

Số: 54/TB-THBĐ

Long Biên, ngày 20 tháng 11 năm 2023

THÔNG BÁO
Niêm yết công khai chất lượng giáo dục
giữa học kì I năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 Ban hành Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ vào Quyết định số 86/QĐ-THBĐ ngày 09/10/2023 của trường tiểu học Bồ Đề ban hành Quy chế dân chủ trong trường học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ vào Kế hoạch số 57/KH-THBĐ ngày 06/9/2023 của trường tiểu học Bồ Đề về kế hoạch thực hiện công khai năm học 2023 - 2024;

Căn cứ vào kết quả chất lượng giáo dục giữa kì I năm học 2022 - 2023,

Trường tiểu học Bồ Đề thông báo công khai chất lượng giáo dục theo các biểu mẫu theo TT 36/2017/TT-BGDĐT của trường như sau:

1. Nội dung công khai:

- Chất lượng giáo dục giữa học kì I năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

2. Hình thức và thời gian:

2.1. Hình thức, địa điểm:

- Dán niêm yết tại góc công khai, gửi hòm thư trường, đăng tải Web, thông báo trong cuộc họp HĐSP tháng 11 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên.

2.2. Thời gian:

- Thời gian niêm yết: ngày 20/11/2023
- Thời gian kết thúc: ngày 16/01/2024
- Thời gian nhận ý kiến phản hồi: từ ngày 20/11/2023 đến hết ngày 16/01/2024.

+ Hình thức, địa chỉ nhận ý kiến phản hồi:

. Trực tiếp cho Ban chỉ đạo thực hiện công khai

. Gián tiếp: gửi email qua hòm thư, ý kiến qua nhóm zalo của nhà trường.

+ Thời gian trả lời, giải quyết ý kiến thắc mắc: chậm nhất ngày 16/01/2024

Trên đây là Thông báo công khai kết quả chất lượng giáo dục giữa học kì I năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT của trường tiểu học Bồ Đề.


HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TIỂU HỌC
BỒ ĐỀ
Đinh Thị Thoa

Biểu mẫu 05

(Kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ

THÔNG BÁO**Cam kết chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục phổ thông
- năm học 2023 - 2024**

STT	Nội dung	Chia theo khối lớp				
		Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5
I	Điều kiện tuyển sinh	Theo KH tuyển sinh năm học 2023 - 2024	Hoàn thành chương trình lớp 1	Hoàn thành chương trình lớp 2	Hoàn thành chương trình lớp 3	Hoàn thành chương trình lớp 4
II	Chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục tuân thủ	Theo QĐ 32/2018 (với lớp 1, 2, 3, 4), QĐ 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 và công văn số 9832/BGD&ĐT ngày 01/9/2006 của Bộ giáo dục và Đào tạo (với lớp 5)				
III	Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình. Yêu cầu về thái độ học tập của học sinh	<ul style="list-style-type: none"> - Liên hệ thường xuyên: Thông báo, thư mời. - Liên hệ định kỳ: Họp 3 lần/ năm. - Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của học sinh Tiểu học. 				
IV	Điều kiện cơ sở vật chất của cơ sở giáo dục cam kết phục vụ học sinh (như các loại phòng phục vụ học tập, thiết bị dạy học, tin học ...)	- CSVC trường đạt chuẩn quốc gia: đầy đủ các phòng học, phòng chức năng, thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu học tập của học sinh, ánh sáng đảm bảo đủ tiêu chuẩn về y tế học đường, có nhà vệ sinh riêng cho nam, nữ, sạch sẽ, khung cảnh sư phạm xanh - sạch - đẹp.				
V	Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh ở cơ sở giáo dục	<ul style="list-style-type: none"> - Hoạt động ngoài giờ lên lớp. - Sinh hoạt Đội, Sao Nhi đồng. - Tổ chức các phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, tham quan, trải nghiệm... 				
VI	Đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý, phương pháp quản lý của cơ sở giáo dục	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng số CBGVNV: 55, trong đó: Biên chế: 37; HĐ: 18 - Cơ cấu: + BGH: 03 + TPT: 01 + GV: GVCB: 33 (BC: 25; HĐ: 8) GVBM: 07 (MT: 1; AN: 1; TD: 2; TH: 1; NN: 2) + NV: 11 (Biên chế: 02; HĐ: 09) . Kế toán: 01 . Thư viện: 01 . Y tế - TQ: 01 . Văn phòng: 01 . Bảo vệ: 04 . Vệ sinh viên: 03 - Trình độ: + Thạc sĩ: 3; Đại học: 36; CĐ: 09; TC: 0; THPT: 07 				

VII	Kết quả đạo đức, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được	- NL, PC: + T & Đ: 100% + CD: 0 % - KT,KN: + HTT&HT: 99.7 % - SK: Tốt	- NL, PC: + T & Đ: 100% + CD: 0 % - KT,KN: + HTT&HT: 100 % - SK: Tốt	- NL, PC: + T & Đ: 100% + CD: 0 % - KT,KN: + HTT&HT: 100 % - SK: Tốt	- NL, PC: + T & Đ: 100% + CD: 0 % - KT,KN: + HTT&HT: 100 % - SK: Tốt	- NL, PC: + T & Đ: 100% + CD: 0 % - KT,KN: + HTT&HT: 100% - SK: Tốt
VIII	Khả năng học tập tiếp tục của học sinh	Tiếp tục học lên lớp 2	Tiếp tục học lên lớp 3	Tiếp tục học lên lớp 4	Tiếp tục học lên lớp 5	Tiếp tục học lên lớp 6

Bồ Đề, ngày 17 tháng 11 năm 2023

Thủ trưởng đơn vị



Đinh Thị Thoa

Biểu mẫu 06

(Kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ

THÔNG BÁO**Công khai thông tin chất lượng giáo dục tiểu học thực tế
- năm học 2023 - 2024**

Đơn vị: học sinh

1. Khối 1, 2, 3, 4

Nội dung đánh giá	Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Tổng
I. Môn học, hoạt động GD					
1. Tiếng Việt	246	215	272	255	988
Hoàn thành tốt	68	67	60	59	254
Hoàn thành	173	148	212	195	728
Chưa hoàn thành	5	0	0	1	6
2. Toán	246	215	272	255	988
Hoàn thành tốt	87	78	98	74	337
Hoàn thành	156	137	174	178	645
Chưa hoàn thành	3	0	0	3	6
3. Ngoại ngữ			272	255	527
Hoàn thành tốt			89	73	162
Hoàn thành			183	182	365
Chưa hoàn thành			0	0	0
4. Tin học và Công nghệ (Tin học)			272	255	527
Hoàn thành tốt			83	99	182
Hoàn thành			189	156	345
Chưa hoàn thành			0	0	0
5. Tin học và Công nghệ (Công nghệ)			272	255	527
Hoàn thành tốt			97	99	196
Hoàn thành			175	156	331
Chưa hoàn thành			0	0	0
6. Đạo đức	246	215	272	255	988
Hoàn thành tốt	78	84	96	109	367
Hoàn thành	165	131	176	146	618
Chưa hoàn thành	3	0	0	0	3
7. Tự nhiên và xã hội	246	215	272		733
Hoàn thành tốt	79	81	92		252



Hoàn thành	164	134	180		478
Chưa hoàn thành	3	0	0		3
8. Khoa học				255	255
Hoàn thành tốt				95	95
Hoàn thành				160	160
Chưa hoàn thành				0	0
9. Lịch sử và Địa lí				255	255
Hoàn thành tốt				95	95
Hoàn thành				160	160
Chưa hoàn thành				0	0
10. Giáo dục thể chất	246	215	272	255	988
Hoàn thành tốt	70	68	87	79	304
Hoàn thành	173	147	185	176	681
Chưa hoàn thành	3	0	0	0	3
11. Âm nhạc	246	215	272	255	988
Hoàn thành tốt	62	75	110	86	333
Hoàn thành	181	140	162	169	652
Chưa hoàn thành	3	0	0	0	3
12. Mĩ thuật	246	215	272	255	988
Hoàn thành tốt	63	89	79	84	315
Hoàn thành	180	126	193	171	670
Chưa hoàn thành	3	0	0	0	3
13. Hoạt động trải nghiệm	246	215	272	255	988
Hoàn thành tốt	77	89	89	103	358
Hoàn thành	166	126	183	152	627
Chưa hoàn thành	3	0	0	0	3
II. Năng lực cốt lõi					
1. Năng lực chung					
Tự chủ và tự học	246	215	272	255	988
Tốt	63	104	117	105	389
Đạt	178	111	155	150	594
Cần cố gắng	5	0	0	0	5
Giao tiếp và hợp tác	246	215	272	255	988
Tốt	94	80	131	111	416
Đạt	147	135	141	144	567
Cần cố gắng	5	0	0	0	5
Giải quyết vấn đề và sáng tạo	246	215	272	255	988

Đạt	190	147	213	185	735
Cần cố gắng	5	0	0	0	5
2. Năng lực đặc thù					
Ngôn ngữ	246	215	272	255	988
Tốt	67	71	62	92	292
Đạt	174	144	210	163	691
Cần cố gắng	5	0	0	0	5
Tính toán	246	215	272	255	988
Tốt	87	80	97	97	361
Đạt	156	135	175	158	624
Cần cố gắng	3	0	0	0	3
Khoa học	246	215	272	255	988
Tốt	67	68	82	94	311
Đạt	176	147	190	161	674
Cần cố gắng	3	0	0	0	3
Tin học			272	255	527
Tốt			83	102	185
Đạt			189	153	342
Cần cố gắng			0	0	0
Công nghệ			272	255	527
Tốt			96	99	195
Đạt			176	156	332
Cần cố gắng			0	0	0
Thẩm mỹ	246	215	272	255	988
Tốt	38	77	85	93	293
Đạt	205	138	187	162	692
Cần cố gắng	3	0	0	0	3
Thể chất	246	215	272	255	988
Tốt	70	81	87	92	330
Đạt	173	134	185	163	655
Cần cố gắng	3	0	0	0	3
III. Phẩm chất chủ yếu					
Yêu nước	246	215	272	255	988
Tốt	155	171	245	120	691
Đạt	90	44	27	135	296
Cần cố gắng	1	0	0	0	1
Nhân ái	246	215	272	255	988



Tốt	125	154	222	124	625
Đạt	120	61	50	131	362
Cần cố gắng	1	0	0	0	1
Chăm chỉ	246	215	272	255	988
Tốt	82	81	75	89	327
Đạt	163	134	197	166	660
Cần cố gắng	1	0	0	0	1
Trung thực	246	215	272	255	988
Tốt	114	118	194	125	551
Đạt	131	97	78	130	436
Cần cố gắng	1	0	0	0	1
Trách nhiệm	246	215	272	255	988
Tốt	73	89	149	107	418
Đạt	172	126	123	148	569
Cần cố gắng	1	0	0	0	1
HS không đánh giá	0	3		2	5

2. Khối 5

Nội dung đánh giá	KHỐI 5
I. Môn học	
1. Tiếng Việt	259
Hoàn thành tốt	55
Hoàn thành	204
Chưa hoàn thành	0
2. Toán	259
Hoàn thành tốt	79
Hoàn thành	180
Chưa hoàn thành	0
3. Đạo đức	259
Hoàn thành tốt	122
Hoàn thành	137
Chưa hoàn thành	0
4 Thủ công (KT)	259
Hoàn thành tốt	100
Hoàn thành	159
Chưa hoàn thành	0
5. Khoa học	259
Hoàn thành tốt	100

Hoàn thành	159
Chưa hoàn thành	0
6. Lịch sử và Địa lí	259
Hoàn thành tốt	94
Hoàn thành	165
Chưa hoàn thành	0
7. Ngoại ngữ	259
Hoàn thành tốt	71
Hoàn thành	188
Chưa hoàn thành	0
8. Tin học	259
Hoàn thành tốt	108
Hoàn thành	151
Chưa hoàn thành	0
9. Âm nhạc	259
Hoàn thành tốt	82
Hoàn thành	177
Chưa hoàn thành	0
10. Mỹ thuật	259
Hoàn thành tốt	85
Hoàn thành	174
Chưa hoàn thành	0
11 Thể dục	259
Hoàn thành tốt	75
Hoàn thành	184
Chưa hoàn thành	0
II. Năng lực	
1. Tự phục vụ, tự quản	259
Tốt	166
Đạt	93
Cần cố gắng	0
2. Hợp tác	259
Tốt	134
Đạt	125
Cần cố gắng	0
3. Tự học và giải quyết vấn đề	259
Tốt	38
Đạt	221
Cần cố gắng	0
III. Phẩm chất	
1. Chăm học chăm làm	259



Tốt	46
Đạt	213
Cần cố gắng	0
2. Tự tin và trách nhiệm	259
Tốt	126
Đạt	133
Cần cố gắng	0
3. Trung thực, kỉ luật	259
Tốt	130
Đạt	129
Cần cố gắng	0
4. Đoàn kết, yêu thương	259
Tốt	182
Đạt	77
Cần cố gắng	0
HS không đánh giá	1

Bồ Đề, ngày 17 tháng 11 năm 2023

Thủ trưởng đơn vị



Đinh Thị Thoa

Biểu mẫu 07

(Kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ

THÔNG BÁO
Công khai thông tin cơ sở vật chất của cơ sở giáo dục tiểu học
- năm học 2023 - 2024

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
I	Số phòng học/số lớp	31/31	1 phòng/1 lớp
II	Loại phòng học		-
1	Phòng học kiên cố	31	1.33 m ² /HS
2	Phòng học bán kiên cố		
3	Phòng học tạm		
4	Phòng học nhờ		
III	Số điểm trường	1	
IV	Tổng diện tích đất (m²)	4328	4,8 m ² /HS
V	Diện tích sân chơi, bãi tập (m²)	1700	1,9 m ² /HS
VI	Tổng diện tích các phòng		
1	Diện tích phòng học (m ²)	1866.2 m ²	1.33 m ² /HS
2	Diện tích phòng chuẩn bị (m ²)		
3	Diện tích thư viện (m ²)	200 m ²	4.1 m ² /HS
4	Diện tích nhà đa năng (Phòng giáo dục rèn luyện thể chất) (m ²)	300	6,1 m ² /HS
5	Diện tích phòng khác (...)(m ²)	50 m ²	1,2 m ²
VII	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)		Số bộ/lớp
1	Khối lớp 1	6 bộ	01 bộ/ lớp
2	Khối lớp 2	6 bộ	01 bộ/ lớp
3	Khối lớp 3	7 bộ	01 bộ/ lớp
4	Khối lớp 4	6 bộ	01 bộ/ lớp
5	Khối lớp 5	6 bộ	01 bộ/ lớp
VIII	Tổng số máy vi tính đang được sử dụng phục vụ học tập (Đơn vị tính: bộ)	68	1 HS/bộ
IX	Tổng số thiết bị		Số thiết bị/lớp
1	Ti vi	0	
2	Cát xét	2	
3	Đầu Video/đầu đĩa	0	
4	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	31	01 cái/ lớp
5	Máy đa vật thể	30	01 cái/ lớp
6	Laptop	14	2 lớp/1 cái

	Nội dung	Số lượng (m ²)
--	----------	----------------------------

X	Nhà bếp	50
XI	Nhà ăn	250

	Nội dung	Số lượng phòng, tổng diện tích (m ²)	Số chỗ	Diện tích bình quân/chỗ
XII	Phòng nghỉ cho học sinh bán trú	0	0	0
XIII	Khu nội trú			

XIV	Nhà vệ sinh	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m ² /học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	4		24/24		0,04m ² /0,05m ²
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*					

(*Theo Quyết định số 07/2007/QĐ-BGDĐT ngày 02/4/2007 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và Quyết định số 08/2005/QĐ-BYT ngày 11/3/2005 của Bộ Y tế quy định về tiêu chuẩn vệ sinh đối với các loại nhà tiêu).

		Có	Không
XV	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	x	
XVI	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)	x	
XVII	Kết nối internet (ADSL)	x	
XVIII	Trang thông tin điện tử (website) của trường	x	
XIX	Tường rào xây	x	

Bồ Đề, ngày 17 tháng 11 năm 2023

Thư trưởng đơn vị



Đinh Thị Thoa

Biểu mẫu 08

(Kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ

THÔNG BÁO

**Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý
và nhân viên của cơ sở giáo dục tiểu học
- năm học 2023 - 2024**

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp				
			TS	ThS	ĐH	CD	TC	Dưới TC	Hạng IV	Hạng III	Hạng II	Xuất sắc	Khá	Trung bình	Kém
	Tổng số GV, CBQL và NV	55	0	3	24	21	0	7	6	22	7	8	35	0	0
I	Giáo viên	39	0	2	19	18	0	0	2	21	5	7	31	0	0
	Trong đó số giáo viên chuyên biệt:	7	0	1	3	3	0	0	2	5	0	1	6	0	0
1	Mĩ thuật	1			1					1		1			
2	Thể dục	2		1	1				1	1			2		
3	Âm nhạc	1				1				1			1		
4	Tiếng nước ngoài	2			1	1			1	1			2		
5	Tin học	1				1				1			1		
II	Cán bộ quản lý	3	0	1	2	0	0	0	0	1	2	0	3	0	0
1	Hiệu trưởng	1		1							1		1		
2	Phó hiệu trưởng	2			2					1	1		2		
III	Nhân viên	11	0	0	1	3	0	7	2	0	0	0	0	0	0
1	Nhân viên văn thư					1									
2	Nhân viên kế toán				1										
3	Thủ quỹ														
4	Nhân viên y tế					1									
5	Nhân viên thư viện					1									
6	Nhân viên khác							7							

Bồ Đề, ngày 16 tháng 01 năm 2024

BIÊN BẢN

**Kết thúc công khai chất lượng giáo dục
giữa học kì I năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT**

I. Thời gian: 7 giờ 40 phút, ngày 16 tháng 01 năm 2024

II. Địa điểm: Tại phòng hội đồng trường Tiểu học Bồ Đề

III. Thành phần:

* Đại diện Ban giám hiệu:

- Hiệu trưởng: Đ/c Đinh Thị Thoa

- Phó hiệu trưởng: Đ/c Nguyễn Thị Thu

* Đại diện Ban CHCD: Đ/c Kiều Hồng Minh - CTCĐ - PHT

* Đại diện Ban TTND: Đ/c Nguyễn Thị Hiền - TBTTND

Và toàn thể các đồng chí CBGVNV trong nhà trường: 56/56

IV. Nội dung: Họp và lập biên bản kết thúc công khai:

1. Nội dung công khai:

- Chất lượng giáo dục giữa học kì I năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

2. Hình thức và thời gian:

2.1. Hình thức, địa điểm:

- Dán niêm yết tại góc công khai, gửi hòm thư trường, đăng tải Web, thông báo trong cuộc họp HĐSP tháng 11 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên.

2.2. Thời gian:

- Thời gian niêm yết: ngày 20/11/2023
- Thời gian kết thúc: ngày 16/01/2024
- Thời gian nhận ý kiến phản hồi: từ ngày 20/11/2023 đến hết ngày 16/01/2024.

+ Hình thức, địa chỉ nhận ý kiến phản hồi:

. Trực tiếp cho Ban chỉ đạo thực hiện công khai

. Gián tiếp: gửi email qua hòm thư, ý kiến qua nhóm zalo của nhà trường.

+ Thời gian trả lời, giải quyết ý kiến thắc mắc: chậm nhất ngày 16/01/2024


- Các phản ánh liên quan đến kết quả công khai chất lượng giáo dục giữa học kì I năm học 2022 - 2023 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT: Không có ý kiến phản ánh nào khác.

100% CBGVNV nhà trường nhất trí với nội dung ghi trong biên bản và không ai có ý kiến nào khác. Biên bản kết thúc vào 8 giờ 00 phút cùng ngày và được lập thành 02 bản có giá trị pháp lý như nhau./.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN



Hồ Thị Thành
ĐẠI DIỆN BAN TTND
TRƯỞNG BAN



Nguyễn Thị Hiền



Đinh Thị Thoa
ĐẠI DIỆN BAN CHCD
CHỦ TỊCH



Kiều Hồng Minh

Bồ Đề, ngày 20 tháng 11 năm 2023

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai chất lượng giáo dục
giữa học kì I năm học 2022 - 2023 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT**

I. Thời gian: 13 giờ 30 phút, ngày 20 tháng 11 năm 2023

II. Địa điểm: Tại phòng hội đồng trường Tiểu học Bồ Đề

III. Thành phần:

* Đại diện Ban giám hiệu:

- Hiệu trưởng: Đ/c Đinh Thị Thoa

- Phó hiệu trưởng: Đ/c Nguyễn Thị Thu

* Đại diện Ban CHCĐ: Đ/c Kiều Hồng Minh - CTCĐ - PHT

* Đại diện Ban TTND: Đ/c Nguyễn Thị Hiền - TBTTND

Và toàn thể các đồng chí CBGVNV trong nhà trường: 56/56

IV. Nội dung:

1. Nội dung công khai:

- Chất lượng giáo dục giữa học kì I năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

2. Hình thức và thời gian:

2.1. Hình thức, địa điểm:

- Dán niêm yết tại góc công khai, gửi hòm thư trường, đăng tải Web, thông báo trong cuộc họp HĐSP tháng 11 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên.

2.2. Thời gian:

- Thời gian niêm yết: ngày 20/11/2023

- Thời gian kết thúc: ngày 16/01/2024
- Thời gian nhận ý kiến phản hồi: từ ngày 20/11/2023 đến hết ngày 16/01/2024.

+ Hình thức, địa chỉ nhận ý kiến phản hồi:

. Trực tiếp cho Ban chỉ đạo thực hiện công khai

. Gián tiếp: gửi email qua hòm thư, ý kiến qua nhóm zalo của nhà trường.

+ Thời gian trả lời, giải quyết ý kiến thắc mắc: chậm nhất ngày 16/01/2024

3. Tổ chức thực hiện:

3.1. Hiệu trưởng: chịu trách nhiệm chỉ đạo bộ phận kế toán phối hợp với văn phòng tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức thời điểm công khai theo quy định và kế hoạch đề ra; tổ chức các cuộc họp theo yêu cầu và tổng kết đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

3.2. Phó hiệu trưởng: Phối hợp với kế toán hoàn thiện hồ sơ công khai theo quy định

3.3. Chủ tịch công đoàn: Chỉ đạo trưởng ban thanh tra tiếp nhận và phối hợp giải đáp các ý kiến (trong thẩm quyền) về nội dung công khai.

3.4. Trưởng ban TTND: Giám sát, tiếp nhận, giải đáp, báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến (trong thẩm quyền) với Hiệu trưởng.

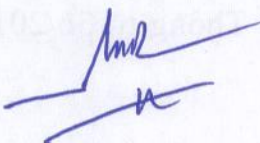
3.5. CBGVNV: giám sát, phản hồi ý kiến với nội dung công khai theo đúng quy định.

Cuộc họp kết thúc vào hồi 11h30 cùng ngày với sự nhất trí 100% của CBGVNV trong nhà trường./.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN



Hồ Thị Thành
ĐẠI DIỆN BAN TTND
TRƯỞNG BAN

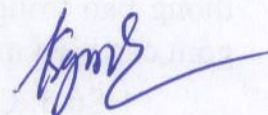


Nguyễn Thị Hiền

HIỆU TRƯỞNG



Đinh Thị Thoa
ĐẠI DIỆN BAN CHCĐ
CHỦ TỊCH



Kiều Hồng Minh