

Số: 49./TB-THBĐ

Bồ Đề, ngày 3 tháng 06 năm 2024

THÔNG BÁO

Niêm yết công khai chất lượng giáo dục học kì 2 năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 Ban hành Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ vào Quyết định số 86/QĐ-THBĐ ngày 29/10/2023 của trường tiểu học Bồ Đề ban hành Quy chế dân chủ trong trường học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ vào Kế hoạch số 57./KH-THBĐ ngày 6/9 của trường tiểu học Bồ Đề về kế hoạch thực hiện công khai năm học 2023 - 2024;

Căn cứ vào kết quả chất lượng giáo dục học kì 2 năm học 2023 - 2024,

Trường tiểu học Bồ Đề thông báo công khai chất lượng giáo dục theo các biểu mẫu theo TT 36/2017/TT-BGDĐT của trường như sau:

1. Nội dung công khai:

- Chất lượng giáo dục học kì 2 năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

2. Hình thức và thời gian:

2.1. Hình thức, địa điểm:

- Dán niêm yết tại góc công khai, gửi hòm thư trường, đăng tải Web, thông báo trong HDSP theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên.

2.2. Thời gian:

- Thời gian niêm yết: ngày 03/6/2024
- Thời gian kết thúc: ngày 31/7/2024
- Thời gian nhận ý kiến phản hồi: từ ngày 03/6/2024 đến hết ngày 31/7/2024.

+ Hình thức, địa chỉ nhận ý kiến phản hồi:

- . Trực tiếp cho Ban chỉ đạo thực hiện công khai
- . Gián tiếp: gửi email qua hòm thư, ý kiến qua nhóm zalo của nhà trường.

+ Thời gian trả lời, giải quyết ý kiến thắc mắc: chậm nhất ngày 31/7/2024

Trên đây là Thông báo công khai kết quả chất lượng giáo dục học kì 2 năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT của trường tiểu học Bồ Đề.



Đinh Thị Thoa

Biểu mẫu 05

(Kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ

THÔNG BÁO**Cam kết chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục phổ thông
- năm học 2023 - 2024**

STT	Nội dung	Chia theo khối lớp				
		Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5
I	Điều kiện tuyển sinh	Theo KH tuyển sinh năm học 2023 - 2024	Hoàn thành chương trình lớp 1	Hoàn thành chương trình lớp 2	Hoàn thành chương trình lớp 3	Hoàn thành chương trình lớp 4
II	Chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục tuân thủ	Theo QĐ 32/2018 (với lớp 1, 2, 3, 4), QĐ 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 và công văn số 9832/BGD&ĐT ngày 01/9/2006 của Bộ giáo dục và Đào tạo (với lớp 5)				
III	Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình. Yêu cầu về thái độ học tập của học sinh	<ul style="list-style-type: none"> - Liên hệ thường xuyên: Thông báo, thư mời. - Liên hệ định kỳ: Họp 3 lần/năm. - Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của học sinh Tiểu học. 				
IV	Điều kiện cơ sở vật chất của cơ sở giáo dục cam kết phục vụ học sinh (như các loại phòng phục vụ học tập, thiết bị dạy học, tin học ...)	- CSVC trường đạt chuẩn quốc gia: đầy đủ các phòng học, phòng chức năng, thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu học tập của học sinh, ánh sáng đảm bảo đủ tiêu chuẩn về y tế học đường, có nhà vệ sinh riêng cho nam, nữ, sạch sẽ, khung cảnh sư phạm xanh - sạch - đẹp.				
V	Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh ở cơ sở giáo dục	<ul style="list-style-type: none"> - Hoạt động ngoài giờ lên lớp. - Sinh hoạt Đội, Sao Nhi đồng. - Tổ chức các phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, tham quan, trải nghiệm... 				
VI	Đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý, phương pháp quản lý của cơ sở giáo dục	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng số CBGVNV: 55, trong đó: Biên chế: 36; HĐ: 19 - Cơ cấu: + BGH: 03 + TPT: 01 + GV: GVCB: 33 (BC: 25; HĐ: 8) GVBM: 07 (MT: 1; AN: 1; TD: 2; TH: 01; NN: 2) + NV: 11 (Biên chế: 02; HĐ: 09) . Kế toán: 01 . Thư viện: 01 . Y tế - TQ: 01 . Văn phòng: 01 . Bảo vệ: 04 . Vệ sinh viên: 03 - Trình độ: + Thạc sĩ: 3; Đại học: 37; CĐ: 08; TC: 0; THPT: 07 				

VII	Kết quả đạo đức, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được	- NL, PC: + T & Đ: 100% + CĐ: 0 % - KT,KN: + HTT&HT: 99.7 % - SK: Tốt	- NL, PC: + T & Đ: 100% + CĐ: 0 % - KT,KN: + HTT&HT: 100 % - SK: Tốt	- NL, PC: + T & Đ: 100% + CĐ: 0 % - KT,KN: + HTT&HT: 100 % - SK: Tốt	- NL, PC: + T & Đ: 100% + CĐ: 0 % - KT,KN: + HTT&HT: 100 % - SK: Tốt	- NL, PC: + T & Đ: 100% + CĐ: 0 % - KT,KN: + HTT&HT: 100% - SK: Tốt
VIII	Khả năng học tập tiếp tục của học sinh	Tiếp tục học lên lớp 2	Tiếp tục học lên lớp 3	Tiếp tục học lên lớp 4	Tiếp tục học lên lớp 5	Tiếp tục học lên lớp 6

Bồ Đề, ngày 03 tháng 6 năm 2024

Thủ trưởng đơn vị



Đinh Thị Thoa

Biểu mẫu 06

(Kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ

THÔNG BÁO**Công khai thông tin chất lượng giáo dục tiểu học thực tế
- năm học 2023 - 2024**

Đơn vị: học sinh

1. Khối 1, 2, 3, 4

Nội dung đánh giá	Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Tổng
I. Môn học, hoạt động GD					
1. Tiếng Việt	240	217	269	256	982
Hoàn thành tốt	148	119	92	116	475
Hoàn thành	88	98	177	140	503
Chưa hoàn thành	4	0	0	0	4
2. Toán	240	217	269	256	982
Hoàn thành tốt	181	141	164	127	613
Hoàn thành	55	76	105	129	365
Chưa hoàn thành	4	0	0	0	4
3. Ngoại ngữ			269	256	525
Hoàn thành tốt			122	99	221
Hoàn thành			147	157	304
Chưa hoàn thành			0	0	0
4. Tin học và Công nghệ (Tin học)			269	256	525
Hoàn thành tốt			127	116	243
Hoàn thành			142	140	282
Chưa hoàn thành			0	0	0
5. Tin học và Công nghệ (Công nghệ)			269	256	525
Hoàn thành tốt			122	158	280
Hoàn thành			147	98	245
Chưa hoàn thành			0	0	0
6. Đạo đức	240	217	269	256	982
Hoàn thành tốt	146	133	134	152	565
Hoàn thành	94	84	135	104	417
Chưa hoàn thành	0	0	0	0	0
7. Tự nhiên và xã hội	240	217	269		726

Hoàn thành tốt	141	129	125		395
Hoàn thành	99	88	144		331
Chưa hoàn thành	0	0	0		0
8. Khoa học				256	256
Hoàn thành tốt				154	154
Hoàn thành				102	102
Chưa hoàn thành				0	0
9. Lịch sử và Địa lí				256	256
Hoàn thành tốt				125	125
Hoàn thành				131	131
Chưa hoàn thành				0	0
10. Giáo dục thể chất	240	217	269	256	982
Hoàn thành tốt	106	101	109	102	418
Hoàn thành	134	116	160	154	564
Chưa hoàn thành	0	0	0	0	0
11. Âm nhạc	240	217	269	256	982
Hoàn thành tốt	104	105	133	406	748
Hoàn thành	136	112	136	150	534
Chưa hoàn thành	0	0	0	0	0
12. Mỹ thuật	240	217	269	256	982
Hoàn thành tốt	106	117	117	118	458
Hoàn thành	134	100	152	138	524
Chưa hoàn thành	0	0	0	0	0
13. Hoạt động trải nghiệm	240	217	269	256	982
Hoàn thành tốt	147	125	123	150	545
Hoàn thành	93	92	146	106	437
Chưa hoàn thành	0	0	0	0	0
II. Năng lực cốt lõi					
1. Năng lực chung					
Tự chủ và tự học	240	217	269	256	982
Tốt	113	153	141	139	546
Đạt	123	64	128	117	432
Cần cố gắng	4	0	0	0	4
Giao tiếp và hợp tác	240	217	269	256	982
Tốt	164	126	154	147	591
Đạt	72	91	115	109	387
Cần cố gắng	4	0	0	0	4

<i>Giải quyết vấn đề và sáng tạo</i>	240	217	269	256	982
Tốt	98	101	84	93	376
Đạt	138	116	185	163	602
Cần cố gắng	4	0	0	0	4
<i>2. Năng lực đặc thù</i>					
<i>Ngôn ngữ</i>	240	217	269	256	982
Tốt	143	119	92	116	470
Đạt	93	98	177	140	508
Cần cố gắng	4	0	0	0	4
<i>Tính toán</i>	240	217	269	256	982
Tốt	180	141	163	126	610
Đạt	56	76	106	130	368
Cần cố gắng	4	0	0	0	4
<i>Khoa học</i>	240	217	269	256	982
Tốt	139	119	127	150	535
Đạt	99	98	142	106	445
Cần cố gắng	2	0	0	0	2
<i>Tin học</i>			269	256	525
Tốt			127	130	257
Đạt			142	126	268
Cần cố gắng			0	0	0
<i>Công nghệ</i>			269	256	525
Tốt			122	154	276
Đạt			147	102	249
Cần cố gắng			0	0	0
<i>Thẩm mỹ</i>	240	217	269	256	982
Tốt	90	108	117	127	442
Đạt	150	109	152	129	540
Cần cố gắng	0	0	0	0	0
<i>Thể chất</i>	240	217	269	256	982
Tốt	106	101	107	107	421
Đạt	134	116	162	149	561
Cần cố gắng	0	0	0	0	0
<i>III. Phẩm chất chủ yếu</i>					
<i>Yêu nước</i>	240	217	269	256	982
Tốt	207	199	248	175	829
Đạt	33	18	21	81	153

Cần cố gắng	0	0	0	0	0
Nhân ái	240	217	269	256	982
Tốt	190	192	251	187	820
Đạt	50	25	18	69	162
Cần cố gắng	0	0	0	0	0
Chăm chỉ	240	217	269	256	982
Tốt	154	125	85	114	478
Đạt	86	92	184	142	504
Cần cố gắng	0	0	0	0	0
Trung thực	240	217	279	256	992
Tốt	181	168	193	174	716
Đạt	59	49	86	82	276
Cần cố gắng	0	0	0	0	0
Trách nhiệm	240	217	269	256	982
Tốt	167	137	126	166	596
Đạt	73	80	143	90	386
Cần cố gắng	0	0	0	0	0
HS không đánh giá	2	3		2	7

2. Khối 5

Nội dung đánh giá	KHỐI 5
-------------------	--------

I. Môn học

1. Tiếng Việt	259
Hoàn thành tốt	86
Hoàn thành	173
Chưa hoàn thành	0
2. Toán	259
Hoàn thành tốt	138
Hoàn thành	121
Chưa hoàn thành	0
3. Đạo đức	259
Hoàn thành tốt	153
Hoàn thành	106
Chưa hoàn thành	0
4 Thủ công (KT)	259
Hoàn thành tốt	150
Hoàn thành	109

Chưa hoàn thành	0
5. Khoa học	259
Hoàn thành tốt	151
Hoàn thành	108
Chưa hoàn thành	0
6. Lịch sử và Địa lí	259
Hoàn thành tốt	127
Hoàn thành	132
Chưa hoàn thành	0
7. Ngoại ngữ	259
Hoàn thành tốt	95
Hoàn thành	164
Chưa hoàn thành	0
8. Tin học	259
Hoàn thành tốt	162
Hoàn thành	97
Chưa hoàn thành	0
9. Âm nhạc	259
Hoàn thành tốt	106
Hoàn thành	153
Chưa hoàn thành	0
10. Mỹ thuật	259
Hoàn thành tốt	108
Hoàn thành	151
Chưa hoàn thành	0
11 Thể dục	259
Hoàn thành tốt	110
Hoàn thành	149
Chưa hoàn thành	0

II. Năng lực

1. Tự phục vụ, tự quản	259
Tốt	161
Đạt	98
Cần cố gắng	0
2. Hợp tác	259
Tốt	167
Đạt	92
Cần cố gắng	0
3. Tự học và giải quyết vấn đề	259
Tốt	75
Đạt	184

Cần cố gắng	0
III. Phẩm chất	
1. Chăm học chăm làm	259
Tốt	85
Đạt	174
Cần cố gắng	0
2. Tự tin và trách nhiệm	259
Tốt	148
Đạt	111
Cần cố gắng	0
3. Trung thực, kỉ luật	259
Tốt	160
Đạt	99
Cần cố gắng	0
4. Đoàn kết, yêu thương	259
Tốt	210
Đạt	49
Cần cố gắng	0
HS không đánh giá	1

Bồ Đề, ngày 03 tháng 6 năm 2024

Thủ trưởng đơn vị



Đinh Thị Thoa

Biểu mẫu 07

(Kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ

THÔNG BÁO**Công khai thông tin cơ sở vật chất của cơ sở giáo dục tiểu học
- năm học 2023 - 2024**

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
I	Số phòng học/số lớp	31/31	1 phòng/1 lớp
II	Loại phòng học		-
1	Phòng học kiên cố	31	1.33 m ² /HS
2	Phòng học bán kiên cố		
3	Phòng học tạm		
4	Phòng học nhờ		
III	Số điểm trường	1	
IV	Tổng diện tích đất (m²)	4328	4,8 m ² /HS
V	Diện tích sân chơi, bãi tập (m²)	1700	1,9 m ² /HS
VI	Tổng diện tích các phòng		
1	Diện tích phòng học (m ²)	1866.2 m ²	1.33 m ² /HS
2	Diện tích phòng chuẩn bị (m ²)		
3	Diện tích thư viện (m ²)	200 m ²	4.1 m ² /HS
4	Diện tích nhà đa năng (Phòng giáo dục rèn luyện thể chất) (m ²)	300	6,1 m ² /HS
5	Diện tích phòng khác (...)(m ²)	50 m ²	1,2 m ²
VII	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)		Số bộ/lớp
1	Khối lớp 1	6 bộ	01 bộ/ lớp
2	Khối lớp 2	6 bộ	01 bộ/ lớp
3	Khối lớp 3	7 bộ	01 bộ/ lớp
4	Khối lớp 4	6 bộ	01 bộ/ lớp
5	Khối lớp 5	6 bộ	01 bộ/ lớp
VIII	Tổng số máy vi tính đang được sử dụng phục vụ học tập (Đơn vị tính: bộ)	68	1 HS/bộ
IX	Tổng số thiết bị		Số thiết bị/lớp
1	Ti vi	0	
2	Cát xét	2	
3	Đầu Video/đầu đĩa	0	
4	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	31	01 cái/ lớp
5	Máy đa vật thể	30	01 cái/ lớp
6	Laptop	14	2 lớp/1 cái
	Nội dung	Số lượng (m ²)	

X	Nhà bếp	50
XI	Nhà ăn	250

	Nội dung	Số lượng phòng, tổng diện tích (m ²)	Số chỗ	Diện tích bình quân/chỗ
XII	Phòng nghỉ cho học sinh bán trú	0	0	0
XIII	Khu nội trú			

XIV	Nhà vệ sinh	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m ² /học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	4		24/24		0,04m ² /0,05m ²
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*					

(*Theo Quyết định số 07/2007/QĐ-BGDĐT ngày 02/4/2007 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và Quyết định số 08/2005/QĐ-BYT ngày 11/3/2005 của Bộ Y tế quy định về tiêu chuẩn vệ sinh đối với các loại nhà tiêu).

		Có	Không
XV	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	x	
XVI	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)	x	
XVII	Kết nối internet (ADSL)	x	
XVIII	Trang thông tin điện tử (website) của trường	x	
XIX	Tường rào xây	x	

Bồ Đề, ngày 03 tháng 6 năm 2024

Trụ trường đơn vị



Đinh Thị Thoa

Biểu mẫu 08

(Kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

**UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ**

THÔNG BÁO

**Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý
và nhân viên của cơ sở giáo dục tiểu học
- năm học 2023 - 2024**

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					Hạng chức danh nghề nghiệp			Xếp loại CCVC				
			T	S	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC	Hạng IV	Hạng III	Hạng II	HTXS	HTT	HT	CHT
	Tổng số GV, CBQL và NV	55	0	3	37	8	0	7	6	22	7	2	1	0	0
I	Giáo viên	39	0	2	20	5	0	0	2	21	7	7	34	0	0
	Trong đó số giáo viên chuyên biệt:	7	0	1	5	0	0	0	2	5	0	4	3	0	0
1	Mỹ thuật	1			1						1	1			
2	Thể dục	2		1	1				1	1		1	1		
3	Âm nhạc	1			1					1			1		
4	Tiếng nước ngoài	2			1					1	1	2			
5	Tin học	1			1					1			1		
II	Cán bộ quản lý	3	0	1	2	0	0	0	0	0	3	2	1	0	0
1	Hiệu trưởng	1		1							1		1		
2	Phó hiệu trưởng	2			2						2	2			
III	Nhân viên	11	0	0	1	3	0	7	2	0	0	0	0	0	0
1	Nhân viên văn thư					1									
2	Nhân viên kế toán				1										
3	Thủ quỹ														
4	NV y tế					1									
5	Nhân viên thư viện					1									
6	NV khác							7							
6.1	Bảo vệ							4							
6.2	Vệ sinh viên							3							

Bồ Đề, ngày 03 tháng 6 năm 2024

BIÊN BẢN

**Niêm yết công khai chất lượng giáo dục
học kì 2 năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT**

I. Thời gian: 8 giờ 30 phút, ngày 03 tháng 6 năm 2024

II. Địa điểm: Tại phòng hội đồng trường Tiểu học Bồ Đề

III. Thành phần:

* Đại diện Ban giám hiệu:

- Hiệu trưởng: Đ/c Đinh Thị Thoa

- Phó hiệu trưởng: Đ/c Nguyễn Thị Thu

Đ/c Kiều Hồng Minh

* Đại diện Ban TTND: Đ/c Nguyễn Thị Hiền - TBTTND

* Đại diện Ban CHCD: Đ/c Kiều Hồng Minh - Chủ tịch công đoàn

Và toàn thể các đồng chí CBGVNV trong nhà trường: 55/55.

IV. Nội dung:

1. Nội dung công khai:

- Chất lượng giáo dục học kì 2 năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

2. Hình thức và thời gian:

2.1. Hình thức, địa điểm:

- Dán niêm yết tại góc công khai, gửi hòm thư trường, đăng tải Web, thông báo trong HĐSP theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên.

2.2. Thời gian:

- Thời gian niêm yết: ngày 03/6/2024

- Thời gian kết thúc: ngày 31/7/2024

- Thời gian nhận ý kiến phản hồi: từ ngày 03/6/2024 đến hết ngày 31/7/2024.

+ Hình thức, địa chỉ nhận ý kiến phản hồi:

. Trực tiếp cho Ban chỉ đạo thực hiện công khai

. Gián tiếp: gửi email qua hòm thư, ý kiến qua nhóm zalo của nhà trường.

+ Thời gian trả lời, giải quyết ý kiến thắc mắc: chậm nhất ngày 31/7/2024

3. Tổ chức thực hiện:

3.1. Hiệu trưởng: chịu trách nhiệm chỉ đạo bộ phận kế toán phối hợp với văn phòng tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức thời điểm công khai theo quy định và kế hoạch đề ra; tổ chức các cuộc họp theo yêu cầu và tổng kết đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

3.2. Phó hiệu trưởng: Phối hợp với kế toán hoàn thiện hồ sơ công khai theo quy định

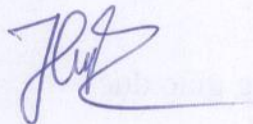
3.3. Chủ tịch công đoàn: Chỉ đạo trưởng ban thanh tra tiếp nhận và phối hợp giải đáp các ý kiến (trong thẩm quyền) về nội dung công khai.

3.4. Trưởng ban TTND: Giám sát, tiếp nhận, giải đáp, báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến (trong thẩm quyền) với Hiệu trưởng.

3.5. CBGVNV: giám sát, phản hồi ý kiến với nội dung công khai theo đúng quy định.

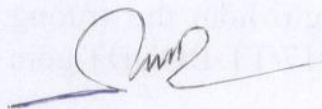
Cuộc họp kết thúc vào hồi 17h00 phút cùng ngày với sự nhất trí 100% của CBGVNV trong nhà trường./.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN



Hồ Thị Thành

**ĐẠI DIỆN BAN TTND
TRƯỞNG BAN**



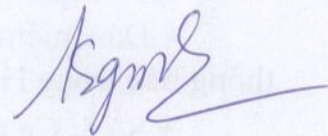
Nguyễn Thị Hiền

HIỆU TRƯỞNG



Đinh Thị Thoa

**ĐẠI DIỆN BAN CHCĐ
CHỦ TỊCH**



Kiều Hồng Minh

Bồ Đề, ngày 03 tháng 6 năm 2024

BIÊN BẢN

**Kết thúc công khai chất lượng giáo dục
học kì 2 năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT**

I. Thời gian: 8 giờ 30 phút, ngày 03 tháng 6 năm 2024

II. Địa điểm: Tại phòng hội đồng trường Tiểu học Bồ Đề

III. Thành phần:

* Đại diện Ban giám hiệu:

- Hiệu trưởng: Đ/c Đinh Thị Thoa

- Phó hiệu trưởng: Đ/c Nguyễn Thị Thu

Đ/c Kiều Hồng Minh

* Đại diện Ban TTND: Đ/c Nguyễn Thị Hiền - TBTTND

* Đại diện Ban CHCD: Đ/c Kiều Hồng Minh - Chủ tịch công đoàn

Và toàn thể các đồng chí CBGVNV trong nhà trường: 55/55.

IV. Nội dung: Họp và lập biên bản kết thúc công khai:

1. Nội dung công khai:

- Chất lượng giáo dục học kì 2 năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

2. Hình thức và thời gian:

2.1. Hình thức, địa điểm:

- Dán niêm yết tại góc công khai, gửi hòm thư trường, đăng tải Web, thông báo trong HĐSP theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT gồm các biểu mẫu:

+ Số 5: Cam kết chất lượng giáo dục

+ Số 6: Công khai thông tin chất lượng giáo dục

+ Số 7: Công khai về cơ sở vật chất

+ Số 8: Công khai về thông tin đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên.

2.2. Thời gian:

- Thời gian niêm yết: ngày 03/6/2024
- Thời gian kết thúc: ngày 31/7/2024
- Thời gian nhận ý kiến phản hồi: từ ngày 03/6/2024 đến hết ngày 31/7/2024.

+ Hình thức, địa chỉ nhận ý kiến phản hồi:

. Trực tiếp cho Ban chỉ đạo thực hiện công khai

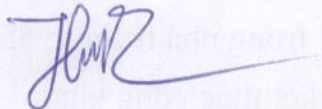
. Gián tiếp: gửi email qua hòm thư, ý kiến qua nhóm zalo của nhà trường.

+ Thời gian trả lời, giải quyết ý kiến thắc mắc: chậm nhất ngày 31/7/2024

- Các phản ánh liên quan đến kết quả công khai chất lượng giáo dục học kì 2 năm học 2023 - 2024 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT: Không có ý kiến phản ánh nào khác.

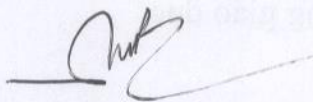
100% CBGVNV nhà trường nhất trí với nội dung ghi trong biên bản và không ai có ý kiến nào khác. Biên bản kết thúc vào 17 giờ 00 phút cùng ngày và được lập thành 02 bản có giá trị pháp lý như nhau./.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN



Hồ Thị Thành

**ĐẠI DIỆN BAN TTND
TRƯỞNG BAN**

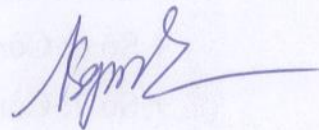


Nguyễn Thị Hiền



Đinh Thị Thoa

**ĐẠI DIỆN BAN CHCD
CHỦ TỊCH**



Kiều Hồng Minh