

Số: TB-

Hà Nội, ngày 28 tháng 6 năm 2024

THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA

Về việc ..kiểm tra nội bộ tháng 6 năm 2024

Thực hiện Quyết định số 38/QĐ-MCMB ngày 19/1/2024 của Hội đồng về việc kiểm tra nội bộ trường học Ban/Tổ KTNB (cán bộ kiểm tra) đã tiến hành kiểm tra tại trường THCS Chu Văn An từ ngày 01/06 đến ngày 27/06/2024

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 27/6/2024 của Tổ trưởng/Trưởng ban/Phó Trưởng ban KTNB, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng Thông báo kết quả kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình (Nêu khái quát đặc điểm tình hình, tổ chức hoạt động của đối tượng được kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra)

Thời điểm kiểm tra vào cuối năm học các cá nhân được kiểm tra phải hoàn thành rất nhiều công việc của năm học nên còn khá bố trí thời gian kiểm tra

2. Kết quả kiểm tra

(i) Minh chứng kiểm định chất lượng

Các đồng chí được phân công đã chuẩn bị đầy đủ minh chứng theo các mô hình chứng trong báo cáo KĐCL. Các minh chứng được sắp xếp theo đúng trình tự của từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn

(ii) Hồ sơ giáo viên

Có đủ các loại hồ sơ theo quy định của nhà trường. Hồ sơ giữ gìn cẩn thận, trình bày sạch sẽ, ghi chép cập nhật

(iii) Việc thực hiện tự kiểm tra tài chính, kế toán: các lần kiểm tra có đầy đủ biên bản, nội dung kiểm tra theo đúng kế hoạch

(iv) Kế hoạch tuyên truyền được lập đúng quy định và thể thức, được thông qua hội đồng, được cấp trên phê duyệt và được niêm yết công khai

3. Kết luận

- Minh chứng kiểm định chất lượng dạy - đủ sắp xếp khoa học
- Hồ sơ giáo viên có đầy đủ theo quy định, được giữ gìn
cẩn thận, trình bày rõ ràng, ghi chép cập nhật
- Việc thực hiện tự kiểm tra nội chính đúng, đi theo kế hoạch
đầy đủ trên bản
- Kế hoạch tuyển sinh được lập đúng quy trình, quy định, đúng
hồ sơ, nội dung, được thông qua hội đồng, phê duyệt bởi
cấp trên và được niêm yết công khai.

4. Kiến nghị các biện pháp xử lý

Không

Trên đây là Thông báo Kết quả kiểm tra về việc kiểm tra nội bộ tháng 6 năm 2021
tại trường THCS Chu Văn An

Đề nghị các cơ quan có liên quan khắc phục những thiếu sót trong công tác
quản lý, điều hành; hoạt động chuyên môn dạy và học; hoạt động quản lý hành chính đã nêu
trong Thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ
ngày Thông báo kết quả kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Trưởng ban KTNB;
- (Các bộ phận, tổ chức liên quan);
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Anh Tuấn