

Số: TB-

Hà Nội, ngày 31 tháng 5 năm 2024
TRƯỜNG THCS CHU VĂN AN

THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA

Về việc kiểm tra nội bộ tháng 5/2024

Thực hiện Quyết định số 38/QĐ-TTCS ngày 19/9/2023 của Hiệu trưởng về việc kiểm tra nội bộ Trường học Ban/Tổ KTNB (cán bộ kiểm tra) đã tiến hành kiểm tra tại từ ngày 03/5 đến ngày 31/5/2024.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 31/5/2024 của Tổ trưởng/Trưởng ban/Phó Trưởng ban KTNB, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng Thông báo kết quả kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình (Nêu khái quát đặc điểm tình hình, tổ chức hoạt động của đối tượng được kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra)

- Thời điểm kết thúc năm học nên khối lượng công việc của mỗi cá nhân rất lớn.
- Hoạt động tăng hợp hoàn thành báo cáo cần sắp xếp thời gian học và đảm bảo chất lượng.

2. Kết quả kiểm tra

- Chương trình Toán - TA: Thực hiện giảng dạy đúng kế hoạch; GV lên lớp có đủ giáo án, phù hợp bài tập, đa dạng dạy học Tuy nhiên cơ thể nội dung ghi trang số ghi đầu bài lớp TA.
- Tiếng Anh liên kết: Thực hiện đúng kế hoạch dạy học; bài giảng dễ hiểu, có ứng dụng công nghệ trong bài phù hợp.
- Công tác ôn tập thi vào lớp 10 THPT: Thực hiện đúng kế hoạch theo từng giai đoạn cho học sinh khối 9.
- Phòng chống tham nhũng, tiếp công dân: BGH nhà trường quan tâm chỉ đạo thường xuyên và quyết liệt; theo dõi chặt chẽ tình hình khiếu nại của CB, GV, NV, PH, HS.
- Thực hiện quy chế đánh giá xếp loại học sinh: Thực hiện nghiêm túc quy chế đánh giá, xếp loại học sinh.

3. Kết luận

Chương trình toán - TA, Tiếng Anh liên kết công tác ở trường và lớp 10 THPT, phòng chống tham nhũng, tiếp dân; quy chế đánh giá xếp loại học sinh theo luận nghiên cứu. Cần lưu ý về công tác báo giảng lớp, hoàn thiện sổ ghi đơn báo với chương trình TA liên kết; vào điểm với quy chế đánh giá xếp loại học sinh.

4. Kiến nghị các biện pháp xử lý

không.

Trên đây là Thông báo Kết quả kiểm tra về việc kiểm tra nội bộ tháng 5 năm 2024 tại trường THCS Chu Văn An.

Đề nghị các bộ phận khắc phục những thiếu sót trong công tác quản lý, điều hành; hoạt động chuyên môn dạy và học; hoạt động quản lý hành chính đã nêu trong Thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo kết quả kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Trưởng ban KTNB;
- (Các bộ phận, tổ chức liên quan);
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Anh Tuấn