

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11/2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2024. Thực hiện tháng cao điểm về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, chú trọng về Luật Giao thông đường bộ, luật Bảo vệ trẻ em...	Tuần 1 - 2	TPT, Thư viện	GVCN, CB-GV-NV	Hiệu trưởng	
2.	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024) và kỉ niệm 70 năm ngành GDĐT Thủ đô.	Tuần 1 - 4	Đ/c Tâm - PHT	TPT, GVCN, HS	Hiệu trưởng	
3.	Tăng cường công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch sốt xuất huyết, đau mắt đỏ; tăng cường công tác vệ sinh, ATTP trong trường học; quản lý công tác bếp ăn bán trú, xây dựng và triển khai nghiêm túc quy trình giám sát bếp ăn, thực đơn, công khai tài	Cả tháng	- Đ/c Tuyết – PHT Đ/c Yên – Phụ trách Y tế	- Tổ bán trú - TPT	Hiệu trưởng	

	chính, lưu mẫu thức ăn và lưu đầy đủ hồ sơ theo quy định.					
4.	Quan tâm xây dựng trường học hạnh phúc: tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục giới tính, giáo dục kỹ năng tự bảo vệ bản thân cho học sinh	Tuần 1 - 4	TPT, GVCN	GV nhà trường	Đ/c Tâm - PHT	
5.	Tiếp tục tuyên truyền và giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh, duy trì văn hóa chào trong và ngoài nhà trường.	Tuần 1 - 4	TPT, GVCN	GV nhà trường	Đ/c Tâm - PHT	
6.	Tổ chức cuộc thi “Sứ giả du lịch” năm học 2024-2025 theo hướng dẫn	Theo KH	TPT	GVCN, HS	Đ/c Tâm - PHT	
7.	Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn GV, NV trong đơn vị thực hiện Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 về thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.	Tuần 1 - 4	BGH	BCH CĐ	Hiệu trưởng	
8.	Tiếp tục tuyên truyền xây dựng “trường học chuyển đổi số”: triển khai thu học phí không dùng tiền mặt; thực hiện học bạ số; điểm danh nhận diện khuôn mặt FaceID...	Tuần 1 - 4	Bộ phận tài chính	GVCN, CNTT	Hiệu trưởng	
II	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
1.	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, tăng cường công tác kiểm tra của ban giám hiệu.	Tuần 1 - 4	BGH	TPT, giám thị, TTCM	Hiệu trưởng	

2.	Tiếp tục triển khai hiệu quả chương trình theo kế hoạch đã xây dựng, sử dụng hiệu quả SGK theo Chương trình GDPT 2018, dạy học theo chủ đề môn học, đổi mới phương pháp dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh	Tuần 1- 4	GV nhà trường	Tổ, nhóm chuyên môn	Hiệu trưởng	
3.	Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường theo định hướng dạy học phát triển năng lực phẩm chất của học sinh, chuyên đề thay SGK lớp 9 theo CT GDPT 2018; thực hiện các chuyên đề cấp Quận, cấp Thành phố theo lịch. Tiếp tục triển khai đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và SHCM theo chủ đề, thực hiện hiệu quả “Ngày chuyên môn” trong tháng.	Theo KH	Nhóm CM	GV nhà trường	Hiệu trưởng	
4.	Triển khai hiệu quả mô hình “Trường học chuyên đổi số”. Tổ chức bồi dưỡng, thảo luận, trao đổi về sử dụng, khai thác trang thiết bị, CSVC thực hiện đổi mới phương pháp dạy học; cập nhật kịp thời các hoạt động chuyên môn của nhà trường và thường xuyên trao đổi thông tin của nhà trường tới cha mẹ học sinh	Tuần 1- 4	CNTT, thiết bị đồ dùng, CSVC	GV nhà trường	Đ/c Tuyệt - Phó HT	
5.	- Kiểm tra giữa học kì I, hoàn thiện dữ liệu điểm theo quy chế. - Khảo sát khối 9 tháng 11	Tuần 1- 2	GV, HS	- GVCN - CMHS K9	Hiệu trưởng	

QUẬN
 TRƯỜNG
 THƯỜNG
 CHỨC VÀ
 10

6.	Tiếp tục ôn tập cho học sinh đang tham gia học CLB môn học em yêu thích cấp trường, cấp Quận	Tuần 1- 4	GV dạy CLB	GVCN	Đ/c Tuyết - Phó HT	
7.	Tiếp tục thực hiện các chuyên đề giao lưu, kết nghĩa theo phong trào “Nhà trường chung tay phát triển - Thầy cô sẻ chia trách nhiệm”.	Theo KH	02 trường: THCS Chu Văn An, Trưng Vương	GV nhà trường	Hiệu trưởng	
8.	Cụm trường THCS CVA, Giang Biên, Thanh Am, Lê Quý Đôn, Việt Hưng thực hiện chuyên đề bồi dưỡng “Nâng cao kỹ năng đặt mục tiêu và theo đuổi mục tiêu cho học sinh và giáo viên trong nhà trường”	14h00 ngày 07/11/2024	BGH, TTCM	GV nhà trường	Hiệu trưởng	
9.	Tiếp tục xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm nhiều dạng thức, các chuyên đề ôn tập theo định hướng thi vào lớp 10 THPT.	Theo KG	BGH	Tổ, nhóm chuyên môn	Hiệu trưởng	
10.	Thực hiện dạy học lồng ghép GDQPAN theo đúng quy định tại Thông tư số 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 và Công văn số 1621/SGDĐT-GDTrH ngày 28/5/2024 của Sở GDĐT. Vận dụng linh hoạt, sáng tạo phương pháp, hình thức lồng ghép, không làm ảnh hưởng đến thời lượng và cấu trúc bài dạy ở các môn học bảo đảm chất lượng, hiệu quả.	Theo KH	BGH	Tổ, nhóm chuyên môn	Phó HT	
11.	Triển khai tham quan các di tích lịch sử trên địa bàn Quận đối với học sinh khối 6 (theo KH của UBND Quận). Triển khai giảng dạy tài liệu TLVM theo kế hoạch	Dự kiến sáng 29/11/2024	GVCN khối 6	HS khối 6	Đ/c Tâm - PHT	

12.	Ôn tập chuẩn bị tốt tham gia thi HSG cấp Quận các môn văn hóa	Dự kiến sáng 26/11/2024	HS học CLB	GV dạy CLB; GVCN 9	Đ/c Tuyết - PHT	
III	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
1.	Tăng cường công tác quản lý học sinh: nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh; quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.	Theo Kế hoạch	BGH	Đ/c Giám thị, TPT	Hiệu trưởng	
2.	- Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển di, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử. - Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2024, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác PCGD năm 2024	Theo KH	VP, CNTT	GVCN	Hiệu trưởng	
3.	Phát động đợt thi đua chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 Từ ngày 28/10-16/11 - Tổng kết thi đua ngày 18/11 - Tổ chức chào mừng ngày 20/11 tại trường	Theo KH	GV TPT; GVCN; HS các lớp	Đoàn TN, GVBM, Ban đại diện CMHS	Hiệu trưởng	
4.	Hoàn thành công tác kiểm tra, đánh giá giữa kỳ I theo qui định tại Thông tư 22 ngày 20/7/2021 của BGDDT	Tuần 1	BGH	GV, HS	Hiệu trưởng	
5.	Tiếp tục triển khai 02 bộ qui tắc ứng xử của UBND thành phố Hà Nội và thực hiện qui định về qui tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông theo chỉ đạo tại Thông	Theo KH	BGH	GV, NV nhà trường	Hiệu trưởng	

	tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, triển khai hiệu quả bộ quy tắc của nhà trường đã xây dựng, công khai trên cổng thông tin điện tử.					
6.	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, xây dựng ngân hàng đề đối với ba môn Văn – Toán – Anh và kho câu hỏi trắc nghiệm khách quan với các môn: Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, GDCD, Tin học; tổ chức ra đề kiểm tra đúng kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ.	Theo KH	BGH	TT, NT CM, GV bộ môn	Hiệu trưởng	
7.	Tiếp tục mua sắm, bổ sung đồ dùng dạy học, sách cho thư viện, các trường xây dựng nội dung đọc sách cho học sinh, thực hiện nghiêm túc lịch đọc sách theo thời khóa biểu	Theo KH	BGH Đ/c Yên-thiết bị, đ/c Vân Anh - TV	Thư viện, Thiết bị đồ dùng	Hiệu trưởng	
8.	Thường xuyên cập nhật thông tin, đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên cổng thông tin điện tử và Fanpage của nhà trường.	Tuần 1 - 4	Ban truyền thông	CNTT	Hiệu trưởng	
9.	Tiếp tục triển khai hiệu quả mô hình Trường học chuyển đổi số.	Tuần 1 - 4	BGH	CNTT	Hiệu trưởng	
10.	Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 05 của Bộ chính trị về tiếp tục đẩy mạnh phong trào học tập và làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.	Tuần 1 - 4	BGH	GV, NV nhà trường	Hiệu trưởng	
11.	Khai mạc và tổ chức “Giải thể thao học sinh” cấp trường.	Theo KH	BGH	GVCN,	Hiệu trưởng	

			Đ/c Hiệp, Nam Anh, HS trường	Ban đại diện CMHS lớp, trường		
V	CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ					
1	Kiểm tra công tác quản lý và sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học	Tuần 1	Đ/c Tâm PHT, đ/c Hưng	Đ/c Yến ĐD, giáo viên	Đ/c Tâm-PHT	
2	Kiểm tra giáo viên	Tuần 2	Đ/c Tuyết - PHT; đ/c Đăng	Đ/c Thúy Quỳnh (Văn)	Đ/c Tuyết - PHT	
3	KT Hồ sơ trường học điện tử	Tuần 3	Đ/c Tâm PHT, đ/c Hưng	Đ/c Bình, Minh	Phó hiệu trưởng	
4	- Kiểm tra thực hiện các chuyên đề - Công tác phòng, chống tham nhũng	Tuần 4	- Đ/c Thương, đ/c Đăng - Đ/c Việt Hà, đ/c Đăng	- GVCN, HS - Giáo viên	Đ/c Tâm-PHT	
5	Kiểm tra công tác bồi dưỡng HS giỏi CLB khối 9	Tuần 1-3	BGH, Tổ CM	Nhóm trưởng	Hiệu trưởng	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- CB, GV, NV (để t/hiện);
- Lưu VP.



Nguyễn Anh Tuấn