

Số: 12/KH-THCSCVA

Long Biên, ngày 28 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 01/2024
TRƯỜNG THCS CHU VĂN AN

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1	Tổ chức các hoạt động lập thành tích chào mừng kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/2/1930 - 03/2/2024) và mừng xuân Giáp Thìn.	Tháng 01/2024	Chi bộ	CB,GV, HS nhà trường	Đ/c Hiệu trưởng	Truyền truyền và triển khai đến toàn thể GV, HS
2	Tuyên truyền thực hiện chủ đề năm 2024 của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” và chủ đề của Quận “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số”.	Tháng 01	BGH, Đ/c Huyện – TPT Oanh- Y tế	CB,GV, HS nhà trường	BGH	Truyền truyền và triển khai đến toàn thể GV, HS
3	Phát động thi đua năm 2024.	Tháng 01	BGH	CB,GV, HS nhà trường	BGH	triển khai đến toàn thể CB,GV,NV
4	Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT, thực hiện Nghị định 36/2009/NĐCP của Thủ tướng chính phủ về quản lý và sử dụng pháo, vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ; xây dựng các phương án phòng chống cháy nổ, an toàn, an ninh trường học trước và sau tết Dương lịch và tết Nguyên đán Giáp Thìn.	Tháng 01	BCH CD	CB,GV,NV,HS	Đ/c Tuyết - PHT	Truyền truyền và triển khai đến toàn thể CB,GV,NV và HS

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
5	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện nghiêm túc đảm bảo an toàn giao thông, phòng chống ma túy, phòng chống các bệnh theo mùa cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong các trường học trên địa bàn.	Tháng 01	Đ/c Oanh – Y tế	CB,GV,NV,HS	BGH	Truyền truyền trên công TTĐT, và triển khai đến toàn thể GV, HS
6	Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức phong trào "Nhà trường cùng chung tay phát triển Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm" giai đoạn 2022-2025.	Tháng 01	BGH	TTCM	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai đến toàn thể GV, NV
II	CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC, GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC					
1	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, tăng cường công tác kiểm tra của ban giám hiệu	Tháng 01	BGH GVCN	TPT Đ/c Tuấn	BGH	Cập nhật thường xuyên, chính xác
2	Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển di, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Tháng 01	GVCN	GV bộ môn	BGH	Cập nhật thường xuyên, chính xác
3	Phối hợp với UBND phường hoàn thiện hồ sơ PCGD chuẩn bị đón đoàn kiểm tra PCGD của Thành phố.	Tháng 01	Đ/c Tuấn, Hậu	GVCN	BGH	Triển khai phối hợp hiệu quả
III	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
1	Thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học: Ngày 15/01/2024 bắt đầu học chương trình HK II, năm học 2023-2024.	Theo KH	Tổ, Nhóm CM	Toàn thể GV, HS	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
2	Tiếp tục ôn tập cho đội tuyển học sinh giỏi	Theo KH	TTCM, Nhóm CM	GV dạy CLB	Đ/c Tuyết - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
	của nhà trường để tham gia dự thi cấp Thành phố. Ngày 21/01/2024 tại THCS Gia Thụy, tổ chức thi học sinh Giỏi cấp Thành phố.					
3	Hoàn thiện dự án NC KHKT tham gia dự thi cấp Thành phố theo lịch của Sở GDĐT.	Theo KH	Đ/c Thương, Bình, Tuấn	GV tổ TN	Đ/c Tuyết - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả
4	Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; dạy học theo chủ đề và ngày chuyên môn theo kế hoạch nhà trường đã xây dựng.	Theo KH	Tổ, Nhóm CM	Toàn thể GV	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
5	Nâng cao chất lượng các chuyên đề cấp trường, sinh hoạt nhóm chuyên môn tập trung trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, tiếp tục quan tâm các điểm mới, khó trong chương trình Sách giáo khoa lớp 8 và trong kì thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025;	Theo KH	BGH, Tổ, Nhóm CM	GV nhà trường	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
6	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, chủ trương ngân hàng đề đối với ba môn Văn - Toán - Anh và kho câu hỏi trực tuyến câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 7 môn Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD, Tiếng Anh. Lưu đủ các đề kiểm tra học kì trên Kho học liệu trực tuyến.	Theo KH	BGH, Tổ, Nhóm CM	GV nhà trường	Đ/c Tuyết - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
IV	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
1	Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh trong các giờ học.	Tháng 01	BGH	GVCN	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả.
2	Hoàn thiện việc phân công chuyên môn, thời khóa biểu HK II nộp về PGD chậm nhất 11/01/2024 ;	Tuần 1, tháng 01	BGH, TTCM, Đ/c Bình	Nhóm CM VP	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả.
3	Hoàn thành sơ kết học kỳ I	Theo KH	BGH	GVCN, GVBM	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả.
4	Rà soát các thông tin trên phần mềm CSDL; In sổ gọi tên ghi điểm học kì I, năm học 2023-2024	Theo KH	Đ.c Tuấn - CNTT	GVCN, GVBM	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
5	Tiếp tục tăng cường quản lý thu chi theo văn bản hướng dẫn. Quản lý chặt chẽ việc dạy thêm - học thêm theo Thông tư 17, Quyết định 2499 của Bộ GDĐT và QĐ 22 của UBND thành phố Hà Nội; kiên quyết xử lý các trường hợp vi phạm.	Theo KH	BGH, Bộ phận tài chính	GVCN	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả.
6	Tổ chức họp cha mẹ học sinh học sinh sơ kết học kì I.	Theo KH	BGH	GVCN	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả.
7	Phối hợp với công đoàn xây dựng kế hoạch tặng quà Tết cho CB, GV, NV có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp tết Nguyên đán Giáp Thìn;	Theo KH	BGH, BCHCD	Các đ/c TT	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
8	Phát động thi đua năm 2024. Thực hiện tốt cuộc vận động Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.	Theo KH	BGH	GV, NV nhà trường	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
9	Duy trì phong trào “Hành động vì nhà trường Xanh- Sạch- Đẹp-Văn minh-Hạnh phúc”.	Theo KH	Ban CĐ phong trào	CB,GV,NV, HS nhà trường	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
10	Tiếp tục triển khai công tác bồi dưỡng HSG, phụ đạo học sinh yếu trong nhà trường đặc biệt là học sinh cuối cấp.	Theo KH	Các đ/c GV	Nhóm CM	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
11	Tham dự vòng sơ khảo Olympic Tiếng Anh THCS cấp Thành phố ngày 14/01/2024 (Chủ nhật) tại trường THCS Trần Duy Hưng - Cầu Giấy.	Theo KH	HS tham dự	GVCN, Nhóm Tiếng Anh	Đ/c Tuyệt - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả
12	Thực hiện đúng quy định về nghỉ học kỳ theo HD tại Quyết định số 4050/QĐ-UBND và Quyết định số Quyết định số 4354/QĐ-UBND của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành khung thời gian năm học 2023-2024.	Theo KH	BGH	CB,GV,NV, HS nhà trường	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
13	Tham gia Hội khỏe Phù Đổng, Ngày hội CNTT cấp Quận	Theo KH	GV, HS tham dự	Đ/c Hiệp, Tuấn, Linh	Đ/c Tuyệt - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả
14	Triển khai thực hiện phong trào "Nhà trường cùng chung tay phát triển. Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm" giai đoạn 2022-2025 tới 100% giáo viên trong đơn vị.	Theo KH	BGH, TTCM	GV toàn trường	Đ/c Tuyệt - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả
15	Phân công cử GV làm nhiệm vụ coi thi HSG cấp TP theo điều động của SGD tại trường THCS Gia Thụy ngày 21/01/2024 (Chủ nhật).	Theo KH	BGH	GV theo PC	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
V	CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ					
1	Kiểm tra GV (Đ/c Phương – Toán)	Tuần 01 tháng 01 năm 2024	Đ/c Hương Thảo	GVCN, HS	Đ/c Tuyết - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả, đúng tiến độ
2	Kiểm tra việc thực hiện QC đánh giá xếp loại HS	Tuần 2 tháng 01	Đ/c Tuấn	GV		
3	Kiểm tra GV đ/c Hạnh – Sử	Tuần 2 tháng 01	Đ/c Đăng, H. Hương			
4	Kiểm tra việc công khai thu- chi tài chính HKI	Tuần 3 tháng 01	TBTT, V,Hà	Bộ phận KT, TQ		
5	Công tác y tế học đường-an toàn trường học	Tuần 4 tháng 01	Đ/c My, Yên - đồ dùng	Đ/c Oanh		
6	BC kết thúc đợt KT, TB kết quả KT	31 tháng 01	Đ/c Tuấn - CNTT			

Nơi nhận:

- PGD- đề b/c;
- BGH, GV,NV (đề t/h)
- Lưu VP.



HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
THCS
CHU VĂN AN
Nguyễn Anh Tuấn