

Số: 07/KH-THCSCVA

Long Biên, ngày 29 tháng 2 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3/2024
TRƯỜNG THCS CHU VĂN AN

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1	Tổ chức tốt các hoạt động chào mừng ngày quốc tế Phụ nữ 8/3, kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.	Tháng 3	BCHCD BTCĐ	Các đ/c CB,GV,NV	Đ/c Hiệu trưởng	Truyền truyền và triển khai đến toàn thể GV, NV
2	Tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh.	Tháng 3	GVCN, TPT, Y tế	Các đ/c GV	BGH	Truyền truyền và triển khai đến toàn thể GV, HS
3	Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh theo mùa, dịch đau mắt đỏ...; tăng cường công tác quản lý người ra vào trường.	Tháng 3	Đ/c Oanh – Y tế	CB,GV, HS nhà trường	Đ/c Hiệu trưởng	Truyền truyền và triển khai đến toàn thể PH, HS
4	Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT; yêu cầu học sinh đi xe đạp điện khi tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm.	Tháng 3	TPT, GVCN	CB,GV,NV, tổ BV	Đ/c Hiệu trưởng	Truyền truyền và triển khai đến toàn thể GV,NV, PH và HS
5	Tiếp tục thực hiện chủ đề năm của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”, chủ đề của quận Long Biên:	Tháng 3	CB,GV,NV	PH, HS nhà trường	Đ/c Hiệu trưởng	Truyền truyền trên cổng TTĐT, và triển khai đến toàn thể GV, HS

BAN NHÂN DÂN

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
	“Năm hành động vì cảnh quan môi trường đô thị và chuyển đổi số”.					
6	Tăng cường tuyên truyền công tác đảm bảo ATTP, an toàn - an ninh trường học	Tháng 3	Đ/c Oanh, TPT	GV, HS	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai đến toàn thể GV, HS
II	CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC, GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC					
1	Tiếp tục quản lý chuyên cần, nề nếp học tập của học sinh	Tháng 3	BGH GVCN	TPT Đ/c Tuấn	BGH	Cập nhật thường xuyên, chính xác
2	Tiếp tục cập nhật sổ phổ cập, sổ đăng bộ	Tháng 3	Đ/c Hậu, Tuấn	GVCN	Đ/c Hiệu trưởng	Cập nhật thường xuyên, chính xác
3	Phối hợp với địa phương rà soát, điều tra học sinh trong độ tuổi phục vụ cho việc tuyển sinh đầu cấp năm học 2024-2025.	Tháng 3	Đ/c Hậu, Tuấn	GVCN	Đ/c Hiệu trưởng	Cập nhật thường xuyên, chính xác
III	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
1	Thực hiện các chuyên đề theo kế hoạch	Theo KH	Tổ, Nhóm CM	Toàn thể GV	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
2	Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và dạy học theo chủ đề, thực hiện hiệu quả “Ngày chuyên môn” theo kế hoạch nhà trường đã xây dựng, bổ sung thêm câu hỏi trắc nghiệm khách quan vào kho trực tuyến để phục vụ ôn tập.	Theo KH	TTCM, Nhóm CM	Toàn thể GV	Đ/c Tuyệt - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả
3	Thực hiện nghiêm túc các quy định về tác DTHT trong nhà trường.	Theo KH	BGH	Toàn thể GV	Đ/c Tuyệt - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
4	Triển khai các chuyên đề học kì II	Theo KH	BGH	Toàn thể GV	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
5	Tiếp tục ôn tập tạo nguồn học sinh giỏi và phụ đạo cho học sinh	Tháng 3	GVCN	GV bộ môn	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
6	- Triển khai thực hiện kế hoạch ôn thi vào lớp 10 THPT cho học sinh khối 9 có hiệu quả - Tổ chức khảo sát độc lập	Tháng 3 3/3/2024	BGH - Đ/c Hương (Nguyên PHT)	GV dạy 9	Đ/c Tuyệt - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả
7	- Tổ chức ngày hội Stem - HĐ chuyên môn theo KH 4340 của SGD&ĐT (HĐ phối hợp với trường THCS Trưng Vương - Mê Linh)	Theo KH	CB, GV, NV theo PC	Đại biểu Sở GD, phòng GD, trường kết nghĩa, TTXS cấp TP	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
8	Hướng dẫn học sinh tham gia cuộc thi Viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53. Chủ đề “Trong hành trình 150 năm qua, Liên minh Bưu chính Thế giới đã phục vụ hơn 8 thế hệ người dân toàn cầu. Từ đó đến nay, thế giới đã có nhiều thay đổi. Hãy viết thư gửi các thế hệ tương lai để kể về thế giới mà bạn hy vọng họ được kế thừa”. Thời hạn nộp bài dự thi: 15/ 03/ 2024	Tuần 1, 2 tháng 3	Đ/c Đăng	GV dạy văn, GVCN	Đ/c Tuyệt - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả
9	Tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận các môn theo kế hoạch	Tháng 3	Các đ/c dự thi	Tổ, nhóm CM	Đ/c Tuyệt - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả
10	Tổ chức ôn tập và kiểm tra giữa học kì II đảm bảo hiệu quả, chất lượng	Theo KH	BGH	GV, HS nhà trường	Đ/c HT	Triển khai thực hiện hiệu quả
IV	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
1	Quản lí, chỉ đạo có hiệu quả việc dạy học, xây dựng “Trường học xanh, sạch, đẹp, văn minh, hạnh phúc”, không để hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong và ngoài nhà trường, tăng cường việc rèn nề nếp. Nghiêm túc thực hiện các quy định về DTHT.	Theo KH	BGH	Giám thị, GVCN	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả.
2	Thực hiện chủ đề Thành phố năm “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”, Quận Long Biên với chủ đề “Năm hành động vì cảnh quan môi trường đô thị và chuyển đổi số”.	Theo KH	BGH	BCHCĐ	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả.
3	Tiếp tục chỉ đạo công tác thực hiện đổi mới SHCM, dạy tự chọn, TLVM, kế hoạch dạy hướng nghiệp...	Tháng 3	BGH Nhóm CM	GV nhà trường	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả.
4	Tham gia tập huấn và dự thi Hội khoẻ Phù Đổng cấp Thành phố theo lịch	Theo KH	Đ/c Hiệp, Nam Anh	GVCN có HS dự thi	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
5	Chỉ đạo triển khai hiệu quả cuộc thi Viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53, Đại sứ văn hoá đọc năm 2024.	Theo KH	Tổ XH	GVCN	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả.
6	Tiếp tục thực hiện hiệu quả mô hình trường học điện tử.	Theo KH	GV, NV	Bộ phận CNTT	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả.
7	Các nhóm trường tiếp tục thực hiện mô hình “Trường học cùng nhau phát triển”.	Theo KH	BGH, Nhóm CM	GV nhà trường	Đ/c Hiệu trưởng	Triển khai thực hiện hiệu quả
8	Tiếp tục rà soát, xây dựng kế hoạch cử giáo viên tham gia đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng lộ	Theo KH	GV nhà trường	Tổ, nhóm CM	Đ/c Tuấn - HT	Triển khai thực hiện hiệu quả

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
	trình nâng chuẩn trình độ giáo viên đáp ứng Luật giáo dục 2019 và chương trình GDPT 2018.					
9	Triển khai sinh hoạt tổ nhóm CM, nghiên cứu các bộ SGK và thực hiện chọn SGK lớp 9 năm học 2024-2025.	Theo KH	Đ/c Tuyết	Nhóm CM	Đ/c Tuyết - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả
10	Triển khai dự thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận các môn theo kế hoạch	Theo KH	GV tham dự thi	BGH, nhóm CM	Đ.c HT	Triển khai thực hiện hiệu quả
11	Xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra giữa kì II, chuyên đề học kì II.	Tháng 3	BGH	Nhóm CM, GVCN	Đ.c HT	Triển khai thực hiện hiệu quả
12	Thực hiện công tác tự kiểm định chất lượng theo thông tư 18/2018/TT- BGD&ĐT ngày 22/08/2018 của Bộ GD&ĐT.	Theo KH	Tổ kiểm định	GV, NV nhà trường	Đ/c Tuyết - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả
13	Tham gia các lớp bồi dưỡng theo lịch của Sở GDĐT	Theo KH	CB, GV	Tổ CM	Đ.c HT	Triển khai thực hiện hiệu quả
14	Chuẩn bị báo cáo tham luận chủ đề việc ứng dụng phương pháp Giáo dục STEM trong tổ chức hoạt động đề nộp tại Ngày hội CNTT và Steam cấp Thành phố yêu cầu hoàn thiện nội dung, đóng quyển, in màu; bản mềm gửi qua mail: hue@longbien.edu.vn trước ngày 03/3/2024:	Theo KH	Nhóm Stem	Đ/c Thương, Tuấn, Bình	Đ.c HT	Triển khai thực hiện hiệu quả
V	CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ					
1	Kiểm tra công tác bán trú	Tuần 1 tháng 3	Đ/c: V. Hà, Tâm	Tổ BT	Đ/c Tuyết - PHT	Triển khai thực hiện hiệu quả,

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	LÃNH ĐẠO PHỤ TRÁCH	GHI CHÚ
						đúng tiến độ
2	Kiểm tra công tác QL và sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học	Tuần 2 tháng 3	Đ/c Tuân, Binh	Bộ phận TBDD		
3	Kiểm tra chuyên đề: Thực hiện mô hình trường học ĐT	Tuần 3 tháng 3	Đ/c Binh; Ban TTND	Bộ phận CNTT, GV		
4	KT hồ sơ CM, dự giờ theo KH hội giảng mùa xuân 2024	Tuần 4 tháng 3	Đ/c Thương	Nhóm KHTN		
5	BC kết thúc đợt KT, TB kết quả KT	31 tháng 3	Đ/c Tuân CNTT			

Nơi nhận:

- PGD- để b/c;
- BGH, GV, NV (để t/h)
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Anh Tuấn