

Hà Nội, ngày 29 tháng 3 năm 2024  
KẾ HOẠCH TRẠI NÓI BỘT TRƯỜNG HỌC

**BÁO CÁO<sup>1</sup>**

**Kết quả kiểm tra nội bộ tháng 3**

Kính gửi: Hiệu trưởng/Giám đốc... trường THCS Chu Văn An.....

Thực hiện Quyết định số 38...../QĐ-THCS.CVA..... ngày 19/1/2023  
của Hiệu trưởng..... về việc kiểm tra nội bộ tháng 3

Từ ngày 01/1/3... đến ngày 29/1/3.../2024.. Ban/Tổ KTNB (cán bộ kiểm tra) đã làm việc với Tổ BT, bộ phận TĐD, IT, GV bộ môn KHTN và tiến hành kiểm tra việc công tác ban' tài, quản lý TB- đồ dùng dạy học, thực hiện mô hình trường học chất lượng cao đ/c Lan (KHTN)

Sau đây là kết quả kiểm tra:

1. Đặc điểm tình hình (Nêu khái quát đặc điểm tình hình, tổ chức hoạt động của đối tượng được kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra)

- Nhà trường thực hiện chương trình, duy trì tổ chức, hoạt động theo tiêu chí chất lượng cao (theo quyết định số 24071/QĐ-UBND)
- Các tổ chuyên môn, bộ phận thực hiện hoạt động theo đúng kế hoạch

2. Kết quả kiểm tra

- Công tác ban' tài: Giao nhận thực phẩm đúng giờ, đúng quy trình Công tác vệ sinh phòng ăn, bếp ăn, khu vực ban' tài sạch sẽ, gọn gàng. Tổ cơ sở các ban' tài đầy đủ
- Công tác quản lý và sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học: Đồ dùng thiết bị dạy học đầy đủ theo quy định, sắp xếp khoa học, gọn gàng, tên sử dụng. Cán bộ chuyên trách có chuyên môn vững vàng, có đầy đủ kế hoạch, hồ sơ quản lý đồ dùng, sử dụng đúng quy định
- Thực hiện mô hình trường học chất lượng cao: Các phân môn, ứng dụng công nghệ thông tin, ứng dụng quy trình đáp ứng yêu cầu công việc. Khai thác sử dụng các trang thiết bị CNTT hiệu quả, phòng học thông minh được sử dụng hiệu quả

<sup>1</sup> Dùng cho Tổ trưởng tổ kiểm tra/người kiểm tra hoặc kết thúc đợt kiểm tra

- Kiểm tra giáo viên: đ/c Vũ Thị Ngọc Lan (KHTN)
- + Đáp ứng yêu cầu đổi mới trong giáo dục, phương pháp dạy học hiện đại, thực hiện nghiêm túc yêu cầu về hồ sơ, giảng dạy
- + Tôn trọng: căn tảng vững chắc đổi mới hiện tra đánh giá. Một số phần việc thực hiện còn trong tình hình thực, ứng dụng CNTT còn chưa thực sự hiệu quả.

### 3. Kết luận về những nội dung kiểm tra

- Thực hiện tốt công tác ban quản lý và sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học, thực hiện nề nếp trường học đúng qui
- Thực hiện nhiệm vụ của giáo viên: đ/c Vũ Thị Ngọc Lan (KHTN)
- Xếp loại: Khá

### 4. Kiến nghị các biện pháp xử lý

- Các bộ phận, cá nhân tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động dạy và học
- đ/c Vũ Thị Ngọc Lan tiếp tục rèn luyện, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

Trên đây là báo cáo kết quả kiểm tra về nội bộ trường học tháng 3

NGƯỜI BÁO CÁO  
(Ký, ghi rõ họ tên)



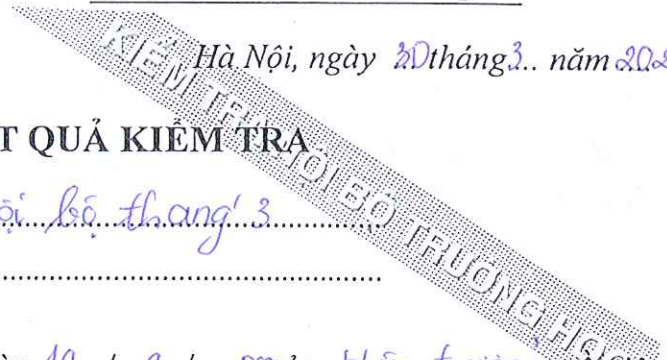
Lê Minh Tân

Số: TB-

Hà Nội, ngày 20 tháng 3 năm 2024

**THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA**

Về việc kiểm tra nội bộ trường



Thực hiện Quyết định số 38/QĐ-THCS ngày 19/9/2023 của Hiệu trưởng về việc kiểm tra nội bộ trường. Ban/Tổ KTNB (cán bộ kiểm tra) đã tiến hành kiểm tra tại nhà trường từ ngày 01/3 đến ngày 29/3/2024.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 29/3/2024 của Tổ trưởng/Trưởng ban/Phó Trưởng ban KTNB, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng Thông báo kết quả kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình (Nêu khái quát đặc điểm tình hình, tổ chức hoạt động của đối tượng được kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra)

- Nhà trường thực hiện chương trình, duy trì hồ sơ, hoạt động theo kế hoạch cao (theo quyết định số 2402/QĐ-UBND)
- Các tổ chuyên môn, các bộ phận thực hiện hoạt động theo đúng kế hoạch

2. Kết quả kiểm tra

- Công tác ban chỉ đạo nhận thực phẩm đúng giờ, đúng quy trình. Công tác vệ sinh phòng ăn, bếp ăn, khu vực ban chỉ đạo, sạch sẽ, gọn gàng. Hồ sơ, hồ sơ bên tủ đầy đủ.
- Công tác quản lý và sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học: đồ dùng thiết bị dạy học đầy đủ theo quyết định, sắp xếp khoa học. Cán bộ chuyên trách có chuyên môn vững vàng, đầy đủ kế hoạch, hồ sơ.
- Thực hiện mô hình trường học đến từ khai thác sử dụng CNTT hiệu quả, phòng học thông minh được sử dụng hiệu quả.
- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của đội vũ Thị Ngọc Ý (KHTN): Cần tăng cường đời sống, kiểm tra công tác. Một số phần việc thực hiện còn mang tính hình thức, ứng dụng CNTT còn chưa thực sự hiệu quả.

### 3. Kết luận

- Công tác ban chỉ: quản lý và ni, dung, thuật bị cđ, dung dạy học; thực hiện mô hình trường học đến tri cđ, hua qua, cao.
- Thực hiện nhiệm vụ của giao viên: đ/c Vũ Thị Ngọc Lan (KHTN) xếp loại: Khá

### 4. Kiến nghị các biện pháp xử lý

- Các bộ phận, cá nhân tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động dạy và học và cải tiến hoạt động khác trong trường.
- Đ/c Vũ Thị Ngọc Lan tiếp tục rèn luyện, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

Trên đây là Thông báo Kết quả kiểm tra về việc... kiểm tra nội bộ tháng 3...  
tại trường THCS Chu Văn An...

Đề nghị các bộ phận, cá nhân... khắc phục những thiếu sót trong công tác quản lý, điều hành; hoạt động chuyên môn dạy và học; hoạt động quản lý hành chính đã nêu trong Thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo kết quả kiểm tra./.

#### Nơi nhận:

- Trường ban KTNB;
- (Các bộ phận, tổ chức liên quan);
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.

P. HIỆU TRƯỞNG



PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Hương Thị Nguyệt