

LỊCH KIỂM TRA NỘI BỘ TRƯỜNG THCS CHU VĂN AN NĂM HỌC 2024 - 2025

(Kèm theo kế hoạch số 64/KH-THCSCVA ngày 19 tháng 9 năm 2024 của trường THCS Chu Văn An)

Tháng	Tuần	Nội dung kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Thành phần kiểm tra
9	3	- Kiểm tra việc thực hiện công khai theo quy định - Cơ sở vật chất - Công tác bán trú - Kiểm tra giáo viên	- Đ/c Tuấn HT - Đ/c Thông, Yên ĐD, Hồng CSVC - Tổ bán trú - Đ/c Thùy (Toán)	- Đ/c My, đ/c Việt Hà - Đ/c Tuấn HT, đ/c My - Đ/c Tuyết PHT, đ/c Thông - Đ/c Tâm PHT, đ/c Thương
	4	- Kiểm tra việc thực hiện chương trình bổ sung nâng cao - Kiểm tra giáo viên	- Giáo viên - Đ/c Tuấn (Văn)	- Đ/c Đăng, đ/c Thương - Đ/c Tuyết PHT, đ/c Đăng
10	1	- Thực hiện giáo dục kỹ năng sống - Kiểm tra chương trình liên kết Tiếng Anh Atlantic, Tiếng Nhật	- GV dạy KNS - GV tiếng Anh Atlantic, Tiếng Nhật	- Đ/c Huyền TPT, đ/c Minh - Đ/c Tuyết PHT, đ/c Đăng
	2	- Kiểm tra sinh hoạt nhóm CM - Kiểm tra giáo viên	- Các nhóm chuyên môn - Đ/c Vân Ly (KHTN)	- Đ/c Đăng, đ/c Thương - Đ/c Tâm PHT, đ/c Thương
	3	- Công tác y tế học đường, an toàn trường học - Kiểm tra giáo viên	- Đ/c Oanh, GVCN - Đ/c Việt Hà (Nghệ thuật)	- Đ/c Tâm PHT, đ/c Huyền - Đ/c Tuyết PHT, đ/c Đăng
	4	- Công tác đoàn, đội	- Đ/c Hưng BTCĐ, đ/c Huyền TPT	- Đ/c Tâm PHT, đ/c Việt Hà
11	1	- Công tác quản lý và sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học	- Đ/c Yên ĐD, giáo viên	- Đ/c Tâm PHT, đ/c Hưng



	2	- Kiểm tra giáo viên	- Đ/c Thúy Quỳnh (Văn)	- Đ/c Tuyết PHT, đ/c Đăng
	3	- Hồ sơ trường học điện tử	- Đ/c Bình, Minh	- Đ/c Tâm PHT, đ/c Hưng
	4	- Kiểm tra thực hiện các chuyên đề - Công tác phòng, chống tham nhũng	- GVBM, các nhóm CM - Ban TTND	- Đ/c Thương, đ/c Đăng - Đ/c Việt Hà, đ/c Đăng
12	1	- Kiểm tra nề nếp học sinh - Kiểm tra công tác ôn tập và kiểm tra học kì I	- GVCN, HS - Giáo viên	- Đ/c Huyền TPT, đ/c Minh - Đ/c Đăng, đ/c Thương
	2	- Dạy học STEM - Kiểm tra công tác thư viện	- STEM KDI - Đ/c Vân Anh	- Đ/c Tuấn HT, đ/c Thương - Đ/c Tâm PHT, đ/c Đăng
	3	- Kiểm tra giáo viên	- Đ/c Như (Toán) - Đ/c Yến (Văn)	- Đ/c Tâm PHT, đ/c My - Đ/c Tuyết PHT, đ/c Đăng
	4	- Hệ thống hồ sơ, sổ sách quản lý hành chính	- Văn phòng, các bộ phận liên quan	- Đ/c Tuấn HT, đ/c Hưng
1	1	- Kiểm tra thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục	- Đ/c Tuấn HT	- Đ/c My, đ/c Thông
	2	- Kiểm tra việc thực hiện quy chế đánh giá xếp loại HS	- Giáo viên	- Đ/c Tuyết PHT, đ/c Minh
	3	- Công khai thu - chi tài chính HKI	- Đ/c Thông, Hậu	- Đ/c Tuấn HT, đ/c My
	4	- Kiểm tra giáo viên	- Đ/c Mai (Tiếng Anh)	- Đ/c Tuyết PHT, đ/c Đăng
2	1	Tết Nguyên Đán		
	2	- Kiểm tra việc dạy CLB môn học YET khối 6, 7, 8	- Giáo viên dạy CLB	- Đ/c Tuấn HT, đ/c Minh
	3	- Kiểm tra sổ tổ chuyên môn - Kiểm tra giáo viên	- TTCM - Đ/c Hương (Toán)	- Đ/c Tuyết PHT, đ/c Huyền - Đ/c Tâm PHT, đ/c Thương

	4	- Công tác chủ nhiệm lớp - Kiểm tra giáo viên	- GVCN - Đ/c Dung (Tiếng Anh)	- Đ/c Tuấn HT, đ/c Huyền TPT - Đ/c Tuyết PHT, đ/c Đăng
3	1	- Kiểm tra hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy của tổ CM	- Tổ Tự nhiên, XH-NK	- Đ/c Tuyết PHT, đ/c Tâm PHT
	2	- Kiểm tra chương trình Toán Tiếng Anh ISMART	- ISMART	- Đ/c Tuyết PHT, đ/c Đăng
	3	- Kiểm tra việc thực hiện mô hình trường học điện tử	- Bộ phận IT, GV	- Đ/c Tuấn HT, đ/c Việt Hà
	4	- Kiểm tra giáo viên	- Đ/c Trang (KHTN) - Đ/c Nam Anh (GDTC)	- Đ/c Tâm PHT, đ/c Thương - Đ/c Tuyết PHT, đ/c Đăng
4	1	- Thực hiện quy chế dân chủ	- Tổ CM	- Đ/c Tuấn HT, đ/c My
	2	- Sinh hoạt nhóm CM	- Nhóm CM	- Đ/c Thương, đ/c Đăng
	3	- Hoạt động giáo dục đạo đức, pháp luật cho học sinh	- GVCN, HS	- Đ/c Tâm PHT, đ/c Huyền
	4	- Kiểm tra giáo viên	- Đ/c Hưng (Toán) - Đ/c Lan Anh (LS&DL)	- Đ/c Tâm PHT, đ/c Thương - Đ/c Tuyết PHT, đ/c Đăng
5	1	- Kiểm tra giáo viên	- Đ/c Bình (Tin)	- Đ/c Tâm PHT, đ/c Thương
	2	- Kiểm tra việc thực hiện quy chế đánh giá, xếp loại học sinh	- Giáo viên	- Đ/c Tuấn HT, đ/c Tuyết PHT
	3	- Kiểm tra hồ sơ giáo viên	- Giáo viên	- Đ/c Tuấn HT, đ/c Thông
	4	- Kiểm tra công tác ôn thi vào lớp 10	- Giáo viên	- Đ/c Tuấn HT, đ/c Tuyết PHT
6	1, 2	- Kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch tuyển sinh lớp 6	- Đ/c Tuấn HT, Ban tuyển sinh	- Đ/c Việt Hà, đ/c Đăng
	3, 4	- Kiểm tra minh chứng KĐCL	- Giáo viên, nhân viên	- Đ/c Tuyết PHT, đ/c Thông

7	1, 2	- Kiểm tra công tác tài chính	- Đ/c Thông, Hậu	- Đ/c My, đ/c Việt Hà
	3, 4	- Kiểm tra công tác văn thư, lưu trữ	- Đ/c Hậu	- Đ/c Tuấn HT, đ/c Thông
8	1	- Kiểm tra công tác tuyển sinh	- Đ/c Tuấn HT, Ban tuyển sinh	- Đ/c Thương, đ/c Đăng
	2	- Kiểm tra thực hiện hoạt động hè	- Đ/c Huyền TPT, đ/c Vân Anh TV	- Đ/c Tâm PHT, đ/c Hưng
	3, 4	- Kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng dạy học	- Đ/c Thông, Yến ĐD, Hồng CSVN	- Đ/c Tuấn HT, đ/c My