

Số: 46/QĐ-THCSĐG

Đức Giang, ngày 04 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v thành lập Ban chỉ đạo thực hiện công tác Ba công khai trong nhà trường
Năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS ĐỨC GIANG

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGD&ĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; ..

Căn cứ Thông tư 61/2017/TT-BTC về việc công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức ngân sách được nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Xét đề nghị của Ban Liên tịch nhà trường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kien toàn Ban chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác Ba công khai của trường THCS Đức Giang năm học 2024-2025 gồm các ông (bà) sau:

1. Bà Nguyễn Thị Soan - Hiệu trưởng - Trưởng ban
2. Bà Phạm Lan Anh - Phó Hiệu trưởng – Phó trưởng ban
3. Bà Nguyễn Hồng Nhung - CTCD - Ủy viên
4. Bà Nguyễn Thị Hạnh - Trưởng ban TTND - Ủy viên
5. Bà Nguyễn Thị Vân Anh - TTCM - Ủy viên
6. Ông Nguyễn Sơn Tùng - TTCM - Ủy viên
7. Ông Nguyễn Mạnh Toàn – Bí thư chi đoàn - Ủy viên
8. Bà Nguyễn Thị Hồng Hải - Kế toán - Ủy viên
9. Bà Đinh Hồng Phương - Thủ quỹ - Ủy viên

Điều 2. Ban chỉ đạo có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện, theo dõi giám sát và tổng hợp báo cáo kết quả về BGH nhà trường và về phòng GD&ĐT quận Long Biên.

Điều 3. Hiệu trưởng nhà trường và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi thành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 đề t/h;
- Lưu VT (02).



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Soan

DANH SÁCH THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO
Thực hiện công tác Ba công khai năm học 2024-2025
Phân công nhiệm vụ từng thành viên
(Kèm theo QĐ số 46/QĐ-THCSĐG ngày 04 tháng 9 năm 2024
của Hiệu trưởng trường THCS Đức Giang)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được phân công
1	Nguyễn Thị Soan	Hiệu trưởng	<p>Trưởng ban:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức học tập, quán triệt nội dung Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT trong Hội đồng sư phạm nhà trường, chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định; - Thực hiện sơ, tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý; - Tạo điều kiện thuận lợi cho đoàn kiểm tra các cấp kiểm tra thực hiện “3 công khai” của nhà trường.
2	Phạm Lan Anh	Phó hiệu trưởng	<p>Phó ban:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phòng chống bệnh dịch sốt xuất huyết; - Công tác thi lại hè; - Công tác chuẩn bị Lễ khai giảng.
3	Nguyễn Hồng Nhung	CTCD	<p>Ủy viên:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện theo sự phân công của Trưởng, Phó ban; - Căn cứ Quy chế công khai ban hành theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT để tiến hành thu thập thông tin, số liệu kê khai theo quy định tại các Điều 4;5;8;9; - Căn cứ các văn bản về tài chính để tiến hành thu thập thông tin, số liệu kê khai xây dựng các biểu công khai về thu-chi tài chính tại Điều 5; - Báo cáo nội dung “3 công khai” đồng thời phải bảo đảm thời gian hoàn tất báo cáo để công khai trước tập thể nhà trường, phụ huynh học sinh và cơ quan cấp trên theo đúng chế độ báo cáo đề ra trong kế hoạch.
4	Nguyễn Thị Vân Anh	TTCM KHXH	
5	Nguyễn Thị Hạnh	Trưởng ban TTND	
6	Nguyễn Sơn Tùng	TTCM KHTN	
7	Nguyễn Mạnh Toàn	BTCĐ	
8	Nguyễn Thị Hồng Hải	Kế toán	
9	Đinh Hồng Phương	Thủ quỹ	

