

Số: /KH-THCSGB

Giang Biên, ngày 27 tháng 2 năm 2024

## **KẾ HOẠCH KIỂM TRA GIỮA HỌC KỲ 2 NĂM HỌC 2023-2024**

- Căn cứ hướng dẫn số 04/PGD&ĐT ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Phòng GD &ĐT Quận Long Biên hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn cấp THCS 203– 2024;

- Căn cứ tình hình thực tế.

BGH trường THCS Giang Biên hướng dẫn tổ chuyên môn thực hiện kiểm tra đánh giá giữa kì 2 năm học 2023-2024 như sau:

### **I. Tổ chức ôn tập cho học sinh**

1. Nội dung ôn tập: Nhóm chuyên môn

- Thống nhất về nội dung kiến thức, kỹ năng số lượng câu hỏi, số lượng bài lý thuyết, thực hành,...theo môn, theo khối.

- Phân công giáo viên xây dựng nội dung ôn tập: Nội dung ôn tập cho học sinh phải phù hợp nội dung kiến thức, kỹ năng cần đạt đã được thống nhất trong tổ nhóm chuyên môn.

2. Tổ chức ôn tập: Trên cơ sở nội dung ôn tập đã xây dựng, GVBM triển khai tại các lớp sao cho phù hợp với đối tượng học sinh nhằm đạt hiệu quả cao nhất đảm bảo học sinh được ôn tập trước khi kiểm tra. Giáo viên có thể đưa biên soạn nội dung câu hỏi dưới hình thức trắc nghiệm khách quan và cho học sinh ôn tập đa dạng dưới nhiều hình thức.

### **I. Tổ chức kiểm tra**

1. Hình thức và đối tượng kiểm tra:

- Kiểm tra trên giấy : Đối với tất cả các môn học trừ Thể dục và Âm nhạc

2. Lịch kiểm tra:

-Thời gian thi: từ tuần 26 đến tuần 28

- Lịch thi: theo lịch chung của trường trừ môn Thể dục 9, Âm nhạc 9, Mỹ thuật 9, Nghệ thuật 678, GDĐP 678.

3. Ra đề kiểm tra:

- Trường: ra đề tất cả các môn, nhóm chuyên môn phân công cụ thể người ra đề kiểm tra trên cơ sở ma trận, bản đặc tả đã được thống nhất.

### **II. Yêu cầu đối với đề kiểm tra**

1. Thời gian làm bài:

- Toán, Văn, KHTN: 90 phút

- Nghệ thuật 678: mỗi phân môn 45 phút

- Lịch sử và Địa lý 678, Tiếng Anh, HĐTN678: 60 phút

- Các môn còn lại: 45 phút

## **2. Quy trình ra đề kiểm tra**

- Nhóm trưởng họp chuyên môn thống nhất ma trận, đặc tả của đề kiểm tra (kiến thức, mức độ nhận thức), trọng số điểm, số lượng câu hỏi theo chủ đề. Tỷ lệ mức độ nhận thức, trắc nghiệm và tự luận được thực hiện theo hướng dẫn số 01/HD-THCSGB ngày **07/10/2023**.

- Phân công giáo viên xây dựng đề kiểm tra theo ma trận, đặc tả đã được thống nhất.

- Tổ, nhóm chuyên môn duyệt đề và nộp đề về BGH gồm: ma trận, bảng đặc tả, đề kiểm tra, hướng dẫn chấm chi tiết.

## **3. Nội dung kiểm tra:**

### **a. Nội dung đề**

- Là kiến thức trọng tâm tối đa đến hết tuần 25 trong KHDH được áp dụng trong năm 2023- 2024.

- Không kiểm tra nội dung giảm tải, nội dung bổ sung kiến thức trong công văn 94/SGD ngày 14/01/2022, công văn 3280/BGD-GDTrH ngày 27/8/2020 đối với khối 9.

### **b. Số lượng đề**

- Môn GDCD, Vật lý, Hóa Học, Sinh học, KHTN, Địa lý, Lịch sử, LS&ĐL, CN, Tin, Anh: 4 mã đề/khối

- Môn Toán, Văn, Anh khối 6,7,8: 1 giáo viên/đề/khối

- Môn Toán, Văn, Anh khối 9: 1 đề/khối

**c. Quy định đặt mã đề:** cho môn Anh, CD, CN, Sử, Địa, LS&ĐL, KHTN, Lý, Hóa, Sinh, Tin theo cú pháp: Tên môn (Viết tắt chữ cái đầu \_khối \_ giai đoạn kiểm tra \_số thứ tự đề) trong đó: Quy định kí hiệu giai đoạn kiểm tra như sau: giữa kì 1: số 1, Cuối kì 1: 2, giữa kì 2: số 3; Cuối kì 2: số 4 (VD: KHTN\_731)

### **4. Lịch nộp đề kiểm tra về trường:**

- Ngày **08/3**: CN 6789, Tin 678, GDTC678, TD9, Nhạc 9, Nghệ thuật 678

- Ngày **11/3**: Sử 9, Địa 9, GDĐP 678, HDTN 678, LS&ĐL678

- Ngày **12/3**: Lý 9, Hóa 9, Sinh 9, KHTN 678, CD6789

- Ngày **14/3**: Văn 6789

- Ngày **15/3**: Toán 6789, Anh6789.

## **III. Tổ chức thực hiện:**

### **1. Ban giám hiệu:**

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và giám sát quá trình thực hiện việc kiểm tra giữa kì 2

- Đưa đề kiểm tra lên cổng thông tin trong tuần 29.

### **2. Tổ chuyên môn, Giáo viên bộ môn.**

- Tổ chuyên môn: Phân công giáo viên ra đề cương, đề kiểm tra.

- Nhóm trưởng, tổ trưởng chuyên môn xây dựng ma trận, duyệt đề kiểm tra.

### **3. Giáo viên**

- Thực hiện dạy bù chương trình

Thực hiện xây ra đề kiểm tra theo ma trận, nội dung đã thống nhất, chịu trách nhiệm về nội dung ôn tập và kiểm tra theo phân công.

- Thực hiện theo phân công coi kiểm tra, trực kiểm tra theo qui định.
- Thống kê, báo cáo thống kê, đánh giá kết quả bài kiểm tra giữa kì 2.

#### **4. Giáo viên chủ nhiệm:**

- Gửi đề cương ôn tập về học sinh.
- Thông báo lịch kiểm tra đến HS và CMHS.
- Phối hợp với CMHS nhắc nhở, đôn đốc học sinh ôn tập, tham gia thi đúng giờ

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra giữa kì 2 năm học 2023-2024, trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc các đồng chí liên hệ với đồng chí tổ trưởng hoặc đồng chí Phó hiệu trưởng để phối hợp giải quyết.

#### Nơi nhận:

- Các tổ CM / đề t.hiện
- Lưu (vp)

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**P. HIỆU TRƯỞNG**

**Hoàng Ngọc Mến**

**LỊCH KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ GIỮA KÌ 2**  
**Năm học 2023- 2024**

Tuần	Thứ	Ngày	Tiết	Môn kiểm tra				Ghi chú
				Khối 9	Khối 8	Khối 7	Khối 6	
27	Hai	18/3	2	CN	CN	CN	CN	
			4	Sinh				
			7				T.Hàn (6A1,2,3)	Tiết 2 buổi chiều
	Ba	19/3	2	Địa				
			4	Sử	LS&ĐL	LS&ĐL	LS&ĐL	LS&ĐL: 60 phút
	Tư	20/3	1+2	Văn	Văn	Văn	Văn	Ngữ văn: 90 phút
			5		HĐTN	HĐTN	HĐTN	HĐTN: 60 phút
	Năm	21/3	3		KHTN	KHTN	KHTN	KHTN: 90 phút
			4	Vật lí				
			7		T.Hàn (7A1,2)		Tiết 2 buổi chiều	
	Sáu	22/3	2	GDCD	GDCD	GDCD	GDCD	
			4	Hóa	Tin	Tin	Tin	
	Bảy	23/3	1+2	Toán	Toán			Toán: 90 phút
			4	Anh	Anh			Anh: 60 phút
28	Sáu	29/3	1+2			Toán	Toán	
			4			Anh	Anh	

\* **Lưu ý:** Các môn GDTC, Nhạc, Mĩ thuật, Nghệ thuật, Giáo dục địa phương: GVBM tự tổ chức kiểm tra từ 8/3/2024 đến trước ngày 29/3/2024 nhưng không trùng với lịch thi chung của nhà trường.