

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS GIA THUY

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 158 /KH-THCS GT

Gia Thuy, ngày 01 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách	Ghi chú
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động chào mừng 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2024). Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động kỷ niệm 52 năm Chiến thắng “Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không” (1972-2024).	Tuần 1,2	TPT	GVCN	Đ/c M. Linh	
	Tuyên truyền tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2024.	Tuần 1,2	TPT	GVCN	Đ/c M. Linh	
	Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam 26/12/2024.	Hàng tuần	TPT, Y tế	GVCN	Đ/c M. Linh	
	Tiếp tục tăng cường công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch					



sốt xuất huyết, đau mắt đỏ; tăng cường công tác vệ sinh, ATTP trong trường học; quản lý công tác bếp ăn bán trú, xây dựng và triển khai nghiêm túc quy trình giám sát bếp ăn, thực đơn, công khai tài chính, lưu mẫu thức ăn và lưu đầy đủ hồ sơ theo quy định.	Hằng tuần	Y tế, TPT	GVCN	Đ/c M.Linh	
Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - an toàn” năm 2024 trong các trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận Long Biên.	Hằng tuần	TPT	GVCN	Đ/c M. Linh	
Tăng cường các biện pháp xây dựng trường học hạnh phúc, trường học chuyển đổi số.	Hằng tuần	TPT	GVCN	Đ/c P. Thanh	
Tuyên truyền, triển khai tới GV và HS tham gia cuộc thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” (theo hướng dẫn của Sở GDĐT).	Tuần 1	TPT	GVCN	Đ/c M. Linh	
Tuyên truyền và thực hiện chỉ thị số 30-CT/TU ngày 19/02/2024 của Ban Thường vụ thành ủy Hà Nội, hoàn thành tổ chức cuộc thi “Sứ giả du lịch” năm học 2024-2025 theo kế hoạch số 30/KH-PGDĐT ngày 28/10/2024.	Hằng tuần	BGH	GVCN	Đ/c M. Linh	
Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn GV, NV theo Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 về	Theo lịch	CĐ	GV	Đ/c M. Linh	

	thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.				
II.	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN VÀ QUẢN LÝ				
	1. Công tác chuyên môn:				
	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học. Tăng cường công tác kiểm tra, dự giờ của BGH.	Hàng tuần	BGH	GVCN	Đ/c M. Linh
	Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường, cấp Quận theo hướng dạy học theo chủ đề và phát triển năng lực nhận thức của học sinh; thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tăng cường tham gia sinh hoạt chuyên môn liên trường dưới nhiều hình thức, tập trung thống nhất nội dung ôn tập và ra đề kiểm tra cuối học kỳ I theo Hướng dẫn của phòng GDET; thực hiện hiệu quả Ngày chuyên môn theo tháng. - Chuyên đề nhóm: GDDP (Hoàng Thanh Trang, kết hợp chuyên đề môn học); GDTC (Mai Anh Tú, kèm KTTD, kết hợp chuyên đề môn học) - Chuyên đề môn học: Hoàng Thị Nguyệt (Toán 9); Trương Thị Thanh Xuân (Ngữ văn 9);	Tuần 2,4	BGH	TTCM	Đ/c P.Thanh

Nguyễn Thị Mai Quy (phần môn Lịch sử); Đinh Tiên Mạnh - Ngày chuyên môn: Chia sẻ kinh nghiệm hướng dẫn học sinh dự thi Nghiên cứu KHKT (đ/c Đỗ Thị Hồng Nhung và Nguyễn Thị Hương Thảo)					
Tiếp tục triển khai hiệu quả chương trình GDPT 2018 theo kế hoạch đã xây dựng, sử dụng hiệu quả SGK, tăng cường dạy học Htheo chủ đề môn học, đổi mới phương pháp dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, chú trọng lồng ghép giáo dục ANQP trong các môn học và hoạt động.	Hàng tuần	BGH	TTCM	Đ/c P. Thanh	
Tiếp tục xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm nhiều dạng thức, các chuyên đề ôn tập theo định hướng thi vào lớp 10 THPT. Thi khảo sát chất lượng lớp 9 (lần 2), dự kiến tuần 2 của tháng 12	Tuần 2	BGH	TTCM	Đ/c M.Linh	
Ôn tập CLB môn học em yêu thích (Sau khảo sát) theo lịch	Tiết 3,4 Chiều thứ 6	BGH	TTCM	Đ/c P. Thanh	
Lên Kế hoạch KS Olympic Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh theo KH của Phòng giáo dục - Toán, Tiếng Anh: 100% trắc nghiệm - Ngữ văn: 100% tự luận	Tuần 1	BGH	TTCM	Đ/c P. Thanh	

Tiếp tục ôn tập cho học sinh tham gia Đội tuyển HSG dự thi cấp TP.	Theo lịch	BGH	TTCM	Đ/c P. Thanh	
Tổ chức kiểm tra cuối kì đúng quy chế và phù hợp với tình hình thực tế, báo cáo kết quả về phòng GDDT theo tiến độ.	Tuần 3,4	BGH	TTCM	Đ/c P. Thanh	
Tiếp tục triển khai Hội thi GVDG cấp Trường, đăng kí danh sách tham gia cấp Quận.	Tuần 1	BGH	TTCM	Đ/c M. Linh	
2.Công tác quản lý					
Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh trong các giờ học; nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh; quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.	Hàng tuần	BGH	GVCN	Đ/c M.Linh	
Tăng cường công tác quản lý nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, công tác kiểm tra của BGH.	Hàng tuần	BGH	CVCN	Đ/c M.Linh	
Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, xây dựng ngân hàng đề, ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm; ra đề kiểm tra đúng kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ.	Hàng tuần	BGH	TTCM	Đ/c P. Thanh	
Phối hợp với Phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2024, tiếp tục cập nhật, sử dụng thường	Hàng tuần	BGH	VP	Đ/c P.Thanh	

xuân sỏ phỏ cỏp, sỏ đỏng bỏ, sỏ theo dỏi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sỏ điểm diện tử.					
Tỏng cường công tác bảo vệ, an toàn, an ninh trường học; công tác phòng chống cháy nổ; phòng chống dịch bệnh.	Hỏng tuần	BGH	BCHCD	Đ/c M.Linh	
Thường xuân cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên trang Web, fanpage của nhà trường.	Hỏng tuần	BGH	TTCM	Đ/c P.Thanh	
Triển khai, hướng dẫn CB, GV, NV trong đơn vị thực hiện đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên theo qui định tại Hướng dẫn số 17-HD/BCN ngày 11/01/2023 của Quận ủy Long Biên về triển khai bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.	Tuần 2,3	BGH	TTCM	Đ/c M.Linh	
Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi trong Đội tuyển dự thi cấp Thành phố và tạo nguồn tại đơn vị.	Hỏng tuần	BGH	TTCM	Đ/c P.Thanh	
Tổ chức ôn tập và kiểm tra học kỳ I bám sát định hướng đổi mới KTĐG theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh; thực hiện các	Tuần 3,4	BGH	TTCM	Đ/c P.Thanh	

	quy trình về kiểm tra và quản lý điểm; thực hiện nghiêm túc qui định về đánh giá, xếp loại học sinh; cập nhật đủ số đầu điểm theo qui định trên hệ thống CSDL.					
	Triển khai giải Thể thao học sinh cấp trường.	Tuần 1	BGH	Nhóm TD	Đ/c M.Linh	
	Phân công chuyên môn học kì II, nộp về Phòng GDĐT trước ngày 3/1/2025	Tuần 4	BGH	TTCM	Đ/c P. Thanh	
III	CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ					
	Kiểm tra hoạt động giáo dục đạo đức học sinh	Tuần 1	GVCN	Trưởng ban: Đ/c Nguyễn Thị Mỹ Linh Ủy viên: Đ/c Lương Thị Thu Hằng, Trịnh Bá Tuấn	Đ/c M.Linh	
	Kiểm tra việc DTHT, bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS yếu	Tuần 1	Tổ CM, GV	Phó ban: Đ/c Phùng Thị Hồng Thanh Ủy viên: Lương Thị Thu Hằng	Đ/c P. Thanh	

	Kiểm tra toàn diện 03 đ/c: Trương Thị Thanh Xuân, Đinh Tiến Mạnh Mai Anh Tú	Trong tháng	GV	Phó ban: Đ/c Phùng Thị Hồng Thanh Ủy viên: Nguyễn Thị Phượng, Lương Thị Thu Hằng	Đ/c P. Thanh	
--	---	-------------	----	--	--------------	--

Nơi nhận:

- Các đ/c trong liên tịch mở rộng: để thực hiện;
- Đăng tải trang Web;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Mỹ Linh