

Số: 15 /KHTHCSLQĐ

Long Biên, ngày 01 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 02 NĂM 2024

Thực hiện Hướng dẫn số 17/PGD&ĐT ngày 31/01/2024 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 02;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024;

Ban Giám hiệu trường THCS Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch công tác tháng 02 năm 2024 cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ.

1. Liên đội

- Tổ chức các hoạt động lập thành tích chào mừng kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/2/1930 - 03/2/2024) và mừng xuân Giáp Thìn.

- Phổ biến giáo dục pháp luật, Luật an toàn thực phẩm, Luật phòng chống cháy nổ, Luật chăm sóc và giáo dục trẻ em. Tuyên truyền phổ biến và yêu cầu học sinh ký cam kết theo Nghị định 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Thủ tướng Chính phủ về quản lý và sử dụng pháo; tăng cường an ninh, an toàn và phòng chống cháy nổ trong trường học. Chú ý công tác an toàn an ninh trường học trước và sau tết Nguyên đán Giáp Thìn.

- Tuyên truyền Kế hoạch của UBND quận Long Biên về triển khai thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc” trong các trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận Long Biên năm 2023.

- Thực hiện “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” xuân Giáp Thìn năm 2024 theo Kế hoạch của UBND Quận; tuyên truyền và vận động CB- GV, CNV và HS có ý thức trồng, bảo vệ và chăm sóc cây xanh đầu năm mới.

- Thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53.

- Thực hiện chủ đề Thành phố năm “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”, chủ đề của quận Long Biên: “hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số”.

- Tổ chức Chương trình “Xuân yêu thương”, lập quỹ nhân đạo, từ thiện



2. Chi đoàn

- Ban thiếu nhi tiếp tục thực hiện tốt việc trực công ATGT, hỗ trợ đưa học sinh sang đường, hướng dẫn xếp xe tăng hầm, trực phòng chống bạo lực học đường, phòng chống hút thuốc lá các giờ ra chơi.

- Duy trì công trình thanh niên chào mừng 94 năm ngày thành lập Đảng: quét dọn vệ sinh “Đoạn đường thanh niên tự quản công trường” vào sáng thứ 7 hàng tuần.

- Phối hợp với Công đoàn tuyên truyền thực hiện phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” quận Long Biên năm 2024.

3. Công đoàn

- Phối hợp với nhà trường phát động thi đua năm 2024; triển khai các hoạt động thi đua “Mừng Đảng - Mừng Xuân”.

- Hưởng ứng Kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng (03/02/1930-03/02/2024), mừng xuân Giáp Thìn, tạo không khí đón năm mới vui, đầm ấm, tiết kiệm.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch tổ chức phong trào "Nhà trường cùng chung tay phát triển Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm" giai đoạn 2022-2025

- Tiếp tục tổ chức giáo dục nếp sống Thanh lịch văn minh trong trường học, xây dựng văn hóa chào hỏi trong và ngoài nhà trường. Tổ chức công tác tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường trong giáo viên và học sinh.

- Xét chọn giáo viên tham gia “Nhà giáo Long Biên tâm huyết, sáng tạo năm 2024”.

- Chuẩn bị cuộc thi “Duyên dáng áo dài”

- Động viên CBGVNV tương tác trên Fanpage công đoàn

4. Y tế

- Duy trì công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch sốt xuất huyết, đau mắt đỏ; Cúm A, Cúm B, tăng cường công tác vệ sinh trong trường học.

- Phòng chống dịch bệnh, vệ sinh an toàn thực phẩm và phòng chống tai nạn thương tích; thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh;

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 04/KH-PGDĐT ngày 15/01/2021 của Phòng GDĐT quận Long Biên về phòng ngừa, hỗ trợ, can thiệp bạo lực, xâm hại tình dục trẻ em trong các cơ sở giáo dục giai đoạn 2020-2025 trong giáo viên và học sinh; không để xảy ra hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường.

- Tăng cường công tác giám sát thực hiện VSATTP bếp ăn bán trú.

- Duy trì kiểm tra công tác tổng vệ sinh vào chiều thứ 6 hàng tuần.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

A. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục

- Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyên di, chuyên đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.

- Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2023

B. Công tác dạy và học:

1. Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học.

- Thực hiện các tiết chuyên đề cấp trường theo kế hoạch.

- Tham dự đầy đủ các chuyên đề cấp Quận do PGDĐT tổ chức.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và dạy học theo chủ đề, thực hiện hiệu quả “Ngày chuyên môn” theo kế hoạch nhà trường đã xây dựng, bổ sung thêm câu hỏi trắc nghiệm khách quan vào kho trực tuyến để phục vụ ôn tập.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về tác DTHT trong nhà trường.

- Tiếp tục ôn tập tạo nguồn học sinh giỏi và phụ đạo cho học sinh yếu kém.

- Xây dựng kế hoạch ôn thi vào lớp 10 THPT cho học sinh khối 9, nộp về phòng Giáo dục và Đào tạo ngày **22/02/2024** (đ/c Hùng nhận)

- Tiếp tục thực hiện dạy tự chọn, kế hoạch dạy hướng nghiệp, tăng cường kỷ cương trong quản lý nề nếp HS và GV sau Tết Nguyên đán.

- Thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận theo kế hoạch số 179/KH-PGDĐT và công văn số 09/PGDĐT.

- Tham gia các lớp bồi dưỡng chương trình GDPT 2018 do Sở GDĐT Hà Nội tổ chức.

2. Sinh hoạt chuyên môn

- Tiếp tục triển khai đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và SHCM theo chủ đề.

3. Chuyên đề cấp Trường, cấp Quận.

- Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường theo định hướng dạy học theo chủ đề và phát triển năng lực phẩm chất của học sinh, chuyên đề với SGK lớp 8 theo CT GDPT2018;

- Tham gia đầy đủ các chuyên đề cấp Quận, cấp Thành phố theo lịch.

4. Bồi dưỡng học sinh giỏi , Phụ đạo HS yếu

- Thực hiện bồi dưỡng cho HS lớp 8 trong CLB MHEYT của nhà trường để tạo nguồn tham gia dự thi các cấp.

- Nhóm Toán- Tin, Tiếng Anh phối hợp GVCN tiếp tục động viên hỗ trợ HS tham gia các cuộc thi HSG, các sân chơi quốc tế trong danh mục các cuộc thi được SGD, PGD công nhận, khuyến khích.

- Quan tâm đến HS học lực yếu trong các giờ lên lớp chính khóa, hỗ trợ.

5. Công tác, quản lý điểm, thực hiện ngân hàng đề

N LO
 ĐỒNG
 CS
 JY ĐỒ
 *

- - Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, vào điểm đúng tiến độ.

6. Thực hiện mô hình trường học điện tử

- Tiếp tục triển khai mô hình Trường học điện tử.
- Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên trang Web của nhà trường.

7. Đồ dùng dạy học

- Thảo luận, trao đổi về sử dụng khai thác thiết bị CSVC thực hiện đổi mới phương pháp dạy học;
- Duy trì việc thực hiện đăng ký sử dụng Đồ dùng dạy học trực tuyến.

8. Thư viện

- Giới thiệu sách tháng 02
- Tiếp tục mua sắm, bổ sung đồ dùng dạy học, sách cho thư viện.
- Xây dựng nội dung đọc sách cho học sinh, thực hiện nghiêm túc lịch đọc sách theo thời khóa biểu.

9. Công tác giáo dục thể chất- kỹ năng sống- tâm lý học đường

- Duy trì tiết thể dục giữa giờ.
- Duy trì tích cực Tổ tư vấn tâm lý học đường; Hòm thư tâm lý tại cửa phòng Đoàn Đội.
- Tăng cường phát thanh tuyên truyền vào giờ ra chơi hàng ngày.

10. Chương trình liên kết

- Vào lịch công tác tuần việc dự giờ thăm lớp của BGH, Tổ nhóm CM nắm bắt kịp thời chất lượng các giờ lên lớp và phản hồi của HS.
- Các Đ/c GV được phân công thực hiện nghiêm túc việc dự giờ, thăm lớp; báo cáo đầy đủ trong phiếu dự giờ, nộp về VP trước thứ 7 hàng tuần.

11. Dạy thêm học thêm trong NT

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác DTHT trong nhà trường.
- Quản lý công tác DTHT theo qui định tại TT 17/2012/TT-BGDĐT, Quyết định 2499/QĐ-BGDĐT và Quyết định số 22/2013/QĐ-UBND; rà soát lại hồ sơ DTHT trong nhà trường theo quy định; tuyệt đối không để xảy ra hiện tượng DTHT sai quy định; thực hiện tốt ba công khai theo thông tư 36/2017/TT-BGDĐT.

12. Công tác ôn tập thi vào THPT

- Xây dựng kế hoạch KTKSCL hàng tháng cho học sinh lớp 9 chuẩn bị tốt cho việc tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025;
- Tăng cường kiểm tra đầu giờ với khối lớp 9 ở 03 môn Toán, Văn, Anh.

13. Công tác chủ nhiệm:

- Phối hợp với CMHS thực hiện tốt thông tin hai chiều giữa nhà trường với gia đình HS. Cập nhật thông tin học sinh trên hệ thống cơ sở dữ liệu của ngành.

- GVCN 9 làm tốt công tác định hướng phân luồng, hướng nghiệp.

14. Công tác thanh tra nội bộ:

- Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm GV theo kế hoạch.

15. Chương trình “Nhà trường chung tay phát triển - Thầy cô sẻ chia trách nhiệm”:

- Thực hiện các hoạt động chuyên môn: SHCM, ra đề KSCL, tổ chức chuyên đề Toán, Văn, Anh 9 với THCS Giang Biên.

16. Công tác thi Giáo viên giỏi cấp Quận:

- Phối hợp với Phòng Giáo dục tổ chức Khai mạc Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận (ngày 21/02/2024) và Chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ Hội đồng thi Phần thi Giải pháp.

- Các đ/c Lan Anh, Thanh Bình, Thanh Tuyên, Phương Trang hoàn thiện phân thi giải pháp và xây dựng tiết dạy thực hành

- Các tổ, nhóm chuyên môn phối hợp hỗ trợ thi GVG.

III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ.

- Tiếp tục quản lý chuyên cần, nề nếp học tập của học sinh sau nghỉ Tết Nguyên Đán.

- Tiếp tục cập nhật sổ phổ cập, sổ đăng bộ; tiếp tục phối hợp với địa phương huy động học sinh bỏ học ra học các lớp BTVH, tiếp tục hoàn thiện hồ sơ PCGD chuẩn bị đón đoàn kiểm tra PCGD của Sở GDĐT.

- Thực hiện nghiêm chủ đề năm của Thành phố và Quận Long Biên; không để tình trạng vi phạm đạo đức nhà giáo và bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường. Nghiêm túc thực hiện các quy định về DTHT.

- Tổ chức phát động “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” xuân Giáp Thìn năm 2024 trong khuôn viên nhà trường và phối hợp với địa bàn phường tham gia Tết trồng cây theo hướng dẫn của UBND quận Long Biên. Duy trì, thực hiện tốt mô hình trường học “Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh - Hạnh phúc”. Tiếp tục thực hiện tốt cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách chủ tịch Hồ Chí Minh”.

- Tập huấn và tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp Thành phố theo Kế hoạch.

- Triển khai hiệu quả cuộc thi Viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả mô hình trường học điện tử.

- Tiếp tục thực hiện mô hình “Trường học cùng nhau phát triển” với trường THCS Giang Biên.

BIÊN T. P. H. A.

- Phối hợp với địa phương điều tra học sinh trong độ tuổi trên địa bàn phục vụ tuyển sinh trực tuyến đầu cấp.

- Tiếp tục rà soát, xây dựng kế hoạch cử giáo viên tham gia đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng lộ trình nâng chuẩn trình độ giáo viên đáp ứng Luật giáo dục 2019 và chương trình GDPT 2018.

- Phối hợp với PGDĐT tổ chức khai mạc Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận (ngày 21/02/2024) và chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ Hội đồng thi phần thi Giải pháp.

- Phối hợp với UBND Phường hoàn thiện hồ sơ, dữ liệu chuẩn bị đón đoàn kiểm tra PCGD của Bộ GDĐT.

- Tham gia các lớp bồi dưỡng theo lịch của Sở GDĐT.


- Triển khai thực hiện phong trào "Nhà trường cùng chung tay phát triển. Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm" giai đoạn 2022-2025 tới 100% giáo viên trong đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch trọng tâm công tác tháng 02 năm 2024 của Trường THCS Lê Quý Đôn. Đề nghị các đồng chí phụ trách các bộ phận đoàn thể lập kế hoạch công tác tháng theo biểu ngang, rõ người rõ việc, rõ thời gian tiến độ, gửi về mailc2lequydon (trước ngày mùng 1 hàng tháng) ; các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện. /.

Nơi nhận:

- PGD (để báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo);
- CBGVNV (để thực hiện);
- TKHĐ (viết bảng tin phòng HĐ);
- Nhân viên CNTT (đăng tải website);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG
THCS
LÊ QUÝ ĐÔN

Nguyễn Thị Minh Thúy