

Long Biên, ngày 06 tháng 9 năm 2024

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
PHÒNG CHỐNG CƠN BÃO SỐ 3 (SIÊU BÃO YAGI)**

STT	Nội dung công việc	Thời gian	Người thực hiện	Người phụ trách
1	Thông báo Công văn số 3061/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 06/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc chủ động ứng phó với cơn bão số 3 (đã gửi trên nhóm zalo trường) tới PHHS	Chiều 06/9/2024	GVCN	Hiệu trưởng
2	Nhắn tin tới PHHS nghỉ học ngày thứ 7(07/9/2024) qua enetviet và zalo nhóm lớp	Chiều 06/9/2024	Đ/c Tài Dũng; GVCN	Hiệu trưởng
3	Thực hiện nghiêm túc công văn chỉ đạo của Sở Giáo dục về việc chủ động ứng phó với cơn bão số 3 (Không tổ chức dạy học cho học sinh)	Trong các ngày có cơn bão số 3	Giáo viên	BGH
4	Đóng các cửa sổ có cài chốt, đóng cửa ra vào, ngắt attomat tại các phòng học, phòng làm việc	Hết tiết cuối chiều 06/9/2024	GV có tiết cuối; GVNV phụ trách phòng	Phó HT
5	Trực cổng trường, hỗ trợ phụ huynh đón con về tránh bão	15h00 chiều 06/9/2024	Tổ Bảo vệ, Đoàn TN, Ban Thiếu nhi	BGH
6	Buộc các chậu cây cảnh vào lan can	Chiều 06/9/2024	Tổ Bảo vệ	Hiệu trưởng
7	Ngắt attomat tổng, chỉ để lại đèn chiếu sáng phục vụ công tác bảo vệ, để lại điện phục vụ camera an ninh, trong trường hợp có sấm sét thì tạm thời tắt để đảm bảo an toàn thiết bị	Chiều tối 06/9/2024	Tổ Bảo vệ	Hiệu trưởng
8	Đăng công TTĐT, Website, các nhóm lớp thông báo nghỉ học, lịch trực phòng chống cơn bão số 3	Chiều 06/9/2024	Đ/c Tài Dũng, GVCN	

9	Trực phòng chống bão lụt, khởi động máy bơm hút nước hầm để xe	Theo lịch phân công	Tổ Bảo vệ	Hiệu trưởng
10	Tham gia ứng phó với các tình huống bất ngờ theo phân công của Hiệu trưởng	Trong thời gian có bão số 3	CBGVNV để ý điện thoại để tiếp nhận thông tin gấp, khẩn	Hiệu trưởng

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- CBGVNV (để t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG
 THCS
 LÊ QUÝ ĐƠN

Ủy Ban Nhân Dân Quận Long Biên
 Phường Hà Khẩu
 Quận Long Biên
 Thành Phố Hà Nội

★ Nguyễn Thị Minh Thúy