

Số: 09 /TB-THCSNL

Long Biên, ngày 29 tháng 2 năm 2024

THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA
V/v: Kiểm tra nội bộ tháng 2 năm 2024

Thực hiện Quyết định số 05/QĐ-THCS ngày 05/2/2024 của Hiệu trưởng trường THCS Ngọc Lâm về việc Kiểm tra nội bộ tháng 2 năm 2024,

Từ ngày 05/2/2024 đến ngày 29/2/2024, Tổ kiểm tra nội bộ tháng 1 đã tiến hành kiểm tra tại trường THCS Ngọc Lâm các bộ phận, cá nhân theo QĐ trên.

Xét Báo cáo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 2/2024 ngày 28/2/2024 của Tổ kiểm tra, ý kiến giải trình của các đối tượng kiểm tra.

Hiệu trưởng trường THCS Ngọc Lâm thông báo kết quả kiểm tra như sau:

1. Khái quát chung

- Nhà trường biên chế: Có 5 tổ trong đó 1 tổ Văn phòng và 4 tổ chuyên môn
- Tổng số CB – GV – NV các tổ: 66 đ/c.

- Về công tác Đội: Nhà trường có 01 đồng chí giáo viên kiêm nhiệm công tác Đội, đã được đào tạo nghiệp vụ công tác Đội, có năng lực phối hợp với các tổ chức trong và ngoài nhà trường để tổ chức các hoạt động Đội và phong trào thiêng.

- Về công tác Tư vấn tâm lý học đường: Nhà trường có 01 đồng chí giáo viên kiêm nhiệm công tác tư vấn tâm lý học đường là người có kinh nghiệm và được đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ tư vấn tâm lý. Đồng chí phụ trách công tác tư vấn tâm lý cho học sinh luôn phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm, Tổng phụ trách Đội, Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, giáo viên bộ môn và các lực lượng giáo dục khác trong nhà trường khi triển khai các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

- Đồng chí Nguyễn Tuấn Anh, Nguyễn Thị Bình, Nguyễn Thu An là các GV có chuyên môn nghiệp vụ sư phạm tốt, thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nghề nghiệp, có tinh thần trách nhiệm với công việc, luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Kết quả kiểm tra xác minh

a) Kiểm tra công tác Đội.

- Việc xây dựng kế hoạch hoạt động đảm bảo toàn diện, đầy đủ nội dung, đúng mục tiêu, hình thức, phương pháp.



- Hồ sơ, sổ sách được ghi chép đầy đủ, lưu trữ khoa học.
- Hệ thống hồ sơ sổ sách đảm bảo theo quy định, việc ghi chép cập nhật thông tin đầy đủ.
- Triển khai đầy đủ các hoạt động, các chương trình rèn luyện đội viên trong năm học 2023 – 2024.

b) Kiểm tra công tác Tư vấn Tâm lý học đường.

- Kế hoạch hoạt động tư vấn, tham vấn trong nhà trường cụ thể, đầy đủ theo quy định, các hoạt động tư vấn đa dạng.
- Phòng tư vấn sạch, đẹp, khoa học, tạo cảm giác thân thiện, an toàn; tài liệu phục vụ hoạt động tư vấn có đầy đủ.
- Đảm bảo tính bảo mật thông tin đối với học sinh được tư vấn tâm lý.

c) Kiểm tra toàn diện GV:

+ **D/c Nguyễn Thị Bình**

- Kết quả dự giờ: Ngữ văn lớp 9A2 và 8A3 - xếp loại Tốt.
- Kết quả hồ sơ: Hồ sơ đầy đủ theo yêu cầu.
- Kết luận chung: Xếp loại Tốt

+ **D/c Nguyễn Thu An**

- Kết quả dự giờ: KHTN lớp 8A1 - xếp loại Tốt.
- Kết quả hồ sơ: Hồ sơ đầy đủ theo yêu cầu.
- Kết luận chung: Xếp loại Tốt

+ **D/c Nguyễn Tuấn Anh**

- Kết quả dự giờ: GDTC lớp 7A6 - xếp loại Tốt.
- Kết quả hồ sơ: Hồ sơ đầy đủ theo yêu cầu.
- Kết luận chung: Xếp loại Tốt

3. Đánh giá, nhận xét:

- **Ưu điểm:**

+ Công tác Đội: Hệ thống sổ sách Đội đầy đủ, lưu trữ khoa học. Kế Triển khai đầy đủ các hoạt động theo chỉ đạo của các cấp. Xây dựng kế hoạch hoạt động đảm bảo toàn diện, đầy đủ nội dung, đúng mục tiêu, hình thức, phương pháp.

+ Công tác Tư vấn tâm lý học đường: Kế hoạch hoạt động tư vấn, tham vấn trong nhà trường cụ thể, đầy đủ theo quy định, các hoạt động tư vấn đa dạng. Việc triển khai thực hiện đúng quy trình, đảm bảo tính bảo mật thông tin với học sinh được tham vấn. Hiệu quả tư vấn tốt. Có phản hồi tốt từ phía PHHS và học sinh.

+ GV được kiểm tra toàn diện chuẩn bị bài chu đáo, đổi mới PPDH phù hợp với đặc điểm bộ môn. Học sinh tích cực, chủ động. Dạy – học đảm bảo hiệu quả, chất lượng.

- **Tồn tại – Khó khăn:**

+ Đối với công tác tư vấn TLHD: Một số PHHS chưa thực sự hợp tác.



4. Kết luận về những nội dung đã tiến hành kiểm tra

- Việc thực hiện chương trình công tác Đội và phong trào thanh thiếu niên năm học 2023-2024 được đánh giá tốt.

- Công tác Tư vấn tâm lý học đường được đánh giá tốt từ phía Nhà trường, phản hồi tốt từ phía PHHS và học sinh.

- Các cá nhân được kiểm tra có hồ sơ lưu đầy đủ, khoa học, thực hiện nhiệm vụ có hiệu quả, đảm bảo nề nếp chuyên môn.

Việc kiểm tra nghiệp vụ nhà giáo đồng chí giáo viên Phạm Huyền Trang chuyển sang tháng 3.

Các nội dung được kiểm tra: các bộ phận, cá nhân thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được giao. Còn một số tồn tại nhỏ cần khắc phục, yêu cầu các bộ phận, cá nhân có liên quan báo cáo Hiệu trưởng sau khi hoàn thành.

Nơi nhận:

- Đ/c Hiệu trưởng;
- Các cá nhân, bộ phận được kiểm tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB (03).

