

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỞNG THCS NGỌC LÂM

Số: 10/KH- THCS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày 04 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3/2024
TRƯỞNG THCS NGỌC LÂM

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Ghi chú
I CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN						
1.	- Tổ chức tối các hoạt động chào mừng ngày quốc tế Phụ nữ 8/3, kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt tuần 1	D/c Mai- CTCD	Đ/c Vân- TPT, GVCN	Đ/c Giang- HT	
2.	- Tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong HS.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ	TPT, GVCN	Đ/c Hạnh-P.HT	Hiệu trưởng	
3.	- Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh theo mùa, tăng cường công tác quản lí người ra vào trường.	Trong tháng	D/c Thủy- y tế, Bảo vệ	BGH, CTCD	Hiệu trưởng	
4.	- Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT; yêu cầu học sinh đeo xe đạp điện khi tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm.	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt	TPT, GVCN	CB, GV, Đoàn TN, HS	Đ/c Hạnh- P.HT	
5.	- Tiếp tục thực hiện chủ đề năm của Thành phố "Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển", chủ đề của quận Long Biên: "Năm hành động vì cảnh quan môi trường đô thị và chuyên đổi mới".	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt	Đ/c Văn TPT, đ/c Mai- CTCD	CB, GV, Đoàn TN, HS	Đ/c Giang- HT	
6.	- Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền phổ biến GDPL, công tác phòng cháy nổ trong nhà	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ	TPT, GVCN;Đoàn	D/c Hạnh-P.HT	Hiệu trưởng	



TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Ghi chú
II	trường.			TN; Bảo vệ; GT.		
1.	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
7.	- Duy trì sổ và phô cấp giáo dục					
	- Tiếp tục quản lý chuyên cần, nề nếp học tập của học sinh.					
8.	- Tiếp tục theo dõi sổ phô cấp, sổ đăng bộ. - Phối hợp với địa phương điều tra đối tượng tuyển sinh lớp 6 năm học 2024- 2025.	Trong tháng	TPT,GVCN	GVBМ, Đoàn TN	D/c Giang-HT	RƯỚC LẮM DOC
2.	Công tác dạy và học	Trong tháng	Đ/c Hiển-VP	Đ/c Nhung-TV	Đ/c Giang-HT	
9.	- Thực hiện các chuyên đề cấp trường học kì II năm học 2023-2024.	Theo KH	Các đ/c GV	BGH, TTСМ	Đ/c Liên, Hạnh P.HT	
10.	- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và dạy học theo chủ đề, thực hiện hiệu quả “Ngày chuyên môn” theo kế hoạch nhà trường đã xây dựng, bổ sung thêm câu hỏi trắc nghiệm khách quan vào kho trực tuyến để phục vụ ôn tập.	Tuần 2-4	D/c Liên, Hạnh- P.HT	Các đ/c TTСМ, NTCM, GV mới	D/c Liên- P.HT	
11.	- Thực hiện nghiêm túc các quy định về tác DHTT trong nhà trường.	Trong tháng	GV dạy BD K8,9	Các đ/c BGH, TTСМ, NTCM	Đ/c Giang- HT	
12.	- Tiếp tục ôn tập tạo nguồn học sinh giỏi và phụ đạo cho học sinh yếu kém.	Tuần 2-4	GVCN, GVBМ	BGH, TTСМ	D/c Hạnh- P.HT	
13.	- Triển khai thực hiện kế hoạch ôn thi vào lớp 10 THPT cho học sinh khối 9 đảm bảo hiệu quả	Tuần 2-4	D/c Liên, Hạnh- P.HT	BGH, TTСМ, GVCN, GVBМ	D/c Giang- HT	
14.	- Tiếp tục thực hiện dạy tự chọn, kế hoạch dạy hướng nghiệp, tăng cường kỹ năng trong quản lý nề nếp	Tuần 3	D/c Liên, Hạnh- P.HT	Các đ/c TTСМ, NTCM, GV	D/c Liên- P.HT	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Ghi chú
	HS và GV.					
15	- Hướng dẫn học sinh tham gia cuộc thi Viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53. Chủ đề “Trong hành trình 150 năm qua, Liên minh Bưu chính Thế giới đã phục vụ hơn 8 thế hệ người dân toàn cầu. Từ đó đến nay, thế giới đã có nhiều thay đổi. Hãy viết thư gửi các thế hệ tương lai để kể về thế giới mà bạn hy vọng họ được kể thừa”.	Thời hạn nộp bài dự thi 15/3/2024.	Đ/c Vân-TPT	Đ/c Liên- P.HT, GVCN	Đ/c Giang- HT	
16	- Thi giáo viên giỏi cấp Quận theo kế hoạch	Theo KH	Các đ/c GV dự thi	Các đ/c TTCM.	Đ/c Giang- HT	
17	- Tổ chức ôn tập và kiểm tra giữa học kì II đảm bảo hiệu quả, chất lượng.	Theo KH	Đ/c Liên, Hạnh- P.HT	TTCM	Đ/c Giang- HT	
III CÔNG TÁC QUẢN LÝ						
18	- Thực hiện có hiệu quả “trường học xanh, sạch, đẹp, văn minh, hạnh phúc”, không để hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong và ngoài nhà trường, tăng cường việc rèn nề nếp, quản lí chất chẽ các quy định về DTHT trong nhà trường.	Trong tháng	GVCN, TPT	BGH, TTCM, GVBM	Đ/c Giang- HT	
19	- Thực hiện nghiêm túc chủ đề năm của Thành phố và quận Long Biên	Trong tháng	Các đ/c TTCM, GV dạy BD	Đ/c Liên, Hạnh- P.HT	Đ/c Giang- HT	
20	- Tiếp tục chỉ đạo công tác thực hiện đổi mới SHCM, dạy tự chọn, TLVM, kế hoạch dạy hướng nghiệp...	Theo KH	BGH	TTCM, Đ/c Nhung-TV, Ngọc- Thị	Đ/c Hạnh- P.HT	
21.	- Tham gia thi đấu HKPD cấp TP theo KH	Theo lịch	D/c Huỳnh+ tò TD	GVCN, HS dự thi	Đ/c Hạnh- P.HT	
22.	- Tiếp tục thực hiện hiệu quả mô hình trường học điện tử.	Theo KH	D/c Hạnh-P.HT	Ban CNTT	Đ/c Giang- HT	

NG
SỐ
LẦN

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Ghi chú
23	- Các nhóm trưởng tiếp tục thực hiện hiệu quả mô hình “Trường học cùng nhau phát triển”, nhà giáo đỡ đầu học sinh có hoàn cảnh khó khăn	Xong trước 3/3	Đ/c Mai- CTCĐ	BGH, TTCM, GV	Đ/c Giang- HT	
24	- Tiếp tục quản lý chuyên cần, rèn nề nếp học tập của học sinh.	Trong tháng	Các đ/c GVCN	TPT, Giám thị, GVBM	Đ/c Giang- HT	
25	- Điều tra học sinh trong độ tuổi trên địa bàn phục vụ tuyển sinh trực tuyến đầu cấp năm học 2024-2025..	Tuần 3 → 4	Các đ/c theo p/c	BGH, Ban TS, VP	Đ/c Giang- HT	
26	- Chỉ đạo giáo viên nghiên cứu các bộ SGK và chọn SGK lớp 9 năm học 2024-2025.	Theo KH	D/c Liên, Hạnh- P.HT	TTCM	Đ/c Giang- HT	
27	- Chuẩn bị các điều kiện chuẩn bị đón đoàn kiểm tra của Phòng GD&ĐT về thực hiện nhiệm vụ năm học.	Theo lịch	BGH	CB, GV, NV	Đ/c Giang- HT	
28	- Tổ chức đánh giá sự CN quý I/2024	Tuần 4 tháng 3	CB, GV, NV	BGH, TTCM	Đ/c Giang- HT	
29	- Tham gia các lớp BD theo lịch của Sở GD&ĐT.	Theo KH	Các đ/c CB, GV, NV	BGH, TTCM	Đ/c Giang- HT	
IV CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ (Theo KH)						
1	- Kiểm tra hồ sơ công tác Bán trú; An ninh, an toàn trường học.	Tuần 1-2	Tổ ct BT, BV	D/c Hương, Thùy, Tuấn Anh BV	D/c Giang- HT	
2	- Kiểm tra toàn diện 02 GV:	Tuần 3-4	D/c Nguyễn Thu An - GV KHTN; Đinh Lý Huỳnh - GV GDTC.	D/c Giang-HT, Liên, Hạnh-HP, Phượng, Diệp- TT	D/c Giang- HT	
V CÔNG TÁC KHÁC						
1	Công tác chủ nhiệm: - Nhắc học sinh ôn tập tốt giữa kì, thực hiện KTGK nghiêm túc, hiệu quả.	Trong tháng	CB, GV, NV, HS			

Đ/c Giang- HT
Liên, Hạnh-HP,
Phượng, Diệp-
TT

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Ghi chú
1	<ul style="list-style-type: none"> - Nhắc học sinh thực hiện tốt nề nếp nội quy quy định nhà trường, công tác vệ sinh, bán trú, ANAT trường học. - Khối 9 chuẩn bị họp PHS, thông báo về môn thi THPT công lập. - GVCN khối 9 họp PH vào tuần cuối T3 triển khai nội dung ôn tập thi vào lớp 10 THPT. - Tổ chức học sinh hoạt động trải nghiệm thực tế - Tham quan dã ngoại dự kiến tuần 4 tháng 3. 		Các đ/c GVCN		Đ/c Giang- HT	
2	<p>Công tác Công đoàn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục chăm lo đời sống CB, GV, NV đặc biệt quan tâm, động viên đoàn viên CĐ nữ nhân dịp 8/3. - Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ: <ul style="list-style-type: none"> + Nắm bắt danh sách nhà giáo đỡ đầu học sinh. + Nhắc nhở đoàn viên CĐ thực hiện đạo đức nhà giáo, XD tinh thần đoàn kết nội bộ cơ quan. + Quan tâm, giám sát, tham mưu với BGH về công tác: giữ gìn KCSP nhà trường: xanh, sạch, đẹp. - Động viên anh chị em thi GVG cấp Quận. - Tổ chức khám chữa bệnh cho CB, GV, NV. 	Trong tháng	D/c Mai+ BCH CĐ.	CB, GV, NV, HS	Đ/c Giang- HT	

Nơi nhận:

- PGD- để báo cáo;
- BGH TTOM- để thực hiện;
- Lưu VP.



Ngô Hồng Giang