

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS NGỌC LÂM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 14 /KH-THCS

Long Biên, ngày 01 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 4/2024
TRƯỜNG THCS NGỌC LÂM

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Chí chú
1	CÔNG TÁC TUYỂN TRUYỀN - Tuyên truyền, giáo dục học sinh về ý nghĩa của Ngày giỗ Tổ Hùng Vương, lễ hội Đền Hùng và truyền thống dựng nước và giữ nước của dân tộc. 1. - Tổ chức tốt các hoạt động chào mừng kỷ niệm 49 năm Ngày giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2024). Tiếp tục tuyên truyền về biển đảo và biên giới trên đất liền cho học sinh	Tuần 3 Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa	TPT	Các đ/c GVCN	D/c Hạnh -P-HT	
2.	- Phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học hạnh phúc; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh; phòng chống đuối nước đầu mùa hè; phòng chống dịch bệnh theo mùa; giáo dục pháp luật, luật ATGT, phòng chống ma túy, bạo lực học đường; giáo dục học sinh ý thức tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn; - Thực hiện chủ đề của Thành phố phố "Kỳ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển", chủ đề của quận Long Biên: "Nam hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyên đôi số". Thực hiện phong trào "Xây dựng nhà trường xanh-sạch-đẹp-văn minh-hạnh phúc" theo Kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 04/3/2024 của UBND Quận. - Tích cực tham gia cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm 2024.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa	CTCD, TPT, NV Y tế	BGH, GV	D/c Giang-HT	



TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Chú
3.	- Tuyển truyền và thực hiện kế hoạch Tuyển truyền, giáo dục phòng chống HIV/AIDS ngành Giáo dục và Đào tạo Long Biên năm 2024.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ	TPT, GVCN; Đoàn TN; Giám thị	D/c Hành-P.HT	Hiệu trưởng	
II CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN						
	1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục					
4.	- Tiếp tục quản lý chuyên cần, nề nếp học tập của học sinh.	Trong tháng	TPT, GVCN	GVBM, Đoàn TN	D/c Hành-P.HT	
5.	- Tiếp tục theo dõi số phổ cập, số đang bỏ. - Phối hợp với địa phương điều tra đối tượng tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025.	Trong tháng	D/c Hiện-VP	D/c Nhung-TV	D/c Giang-HT	
	2. Công tác dạy và học					
6.	- Thực hiện các chuyên đề cấp trường học kì II năm học 2023-2024.	Theo KH	Các d/c GV	TTCM	D/c Liên, Hành P.HT	
7.	- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và dạy học theo chủ đề, thực hiện hiệu quả “Ngày chuyên môn” theo kế hoạch nhà trường đã xây dựng, bổ sung thêm câu hỏi trắc nghiệm khách quan vào kho trực tuyến để phục vụ ôn tập.	Tuần 2-4	D/c Liên, Hành-P.HT	Các d/c TTCM, TTCM, GV mới	D/c Liên-P.HT	
8.	-Thực hiện nghiêm túc các quy định về tác DTHT trong nhà trường.	Trong tháng	GV dạy BD K8,9	Các d/c BGH, TTCM, TTCM	D/c Giang-HT	
9.	- Tiếp tục ôn tập tạo nguồn học sinh giỏi và phụ đạo cho học sinh yếu kém.	Tuần 2-4	GVCN, GVBM	BGH, TTCM	D/c Hành-P.HT	
10.	- Thống nhất nội dung ôn tập, kiểm tra cuối kỳ II. Rà soát số đầu điểm kiểm tra giữa kì và cuối kì; tổ chức kiểm tra cuối HK II và kiểm tra khảo sát theo đề chung của phòng Giáo dục (đối với 3 môn thi vào lớp 10).	Tuần 2-4	D/c Liên, Hành-P.HT	BGH, TTCM, GVCN, GVBM 9	D/c Giang-HT	
11.	Thực hiện KH của SGD và PGD về công tác: “Trường học cùng nhau phát triển” đối với trường THCS Bồ Đề và trường THCS Mê Linh qua việc.	Theo KH	D/c Liên, Hành-P.HT	TTCM	D/c Giang-HT	
12.	- Xây dựng KH tuyển chọn HS trong đội tuyển của	Theo KH	D/c Hành-P.HT	Các d/c TTCM.	D/c Giang-HT	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Chức vụ
	nhà trường để tham gia thi CLB môn học em yêu thích cấp Quận.					
13	- Nghiên cứu các bộ sách giáo khoa để xuất lựa chọn SGK lớp 9 năm học 2024-2025 đã gửi về phòng GDDT.	Tuần 2→3	D/c Liên, Hành-P.HT	Các d/c TTCM, NTCM, GV	D/c Giang-HT	
III CÔNG TÁC QUẢN LÝ						
14	- Phối hợp với cha mẹ học sinh quản lý học sinh, quản lý chất chế học sinh đầu giờ, cuối giờ. - Nhắc nhở HS giữ gìn sức khoẻ mùa hè: Chống nắng, nhiệt những ngày nắng nóng, chống đuối nước, phòng chống TNTT tại trường.	Tuần 1-4	GV/CN	TPPT, Đoàn TN, Y tế	D/c Hành-P.HT	
15	- Bám sát việc dạy học và quản lý học sinh của giáo viên, không để tình trạng vi phạm đạo đức nhà giáo, không để hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường; tăng cường việc rèn nề nếp tự quản, tự học của học sinh; nâng cao chất lượng ôn tập chuẩn bị cho kiểm tra cuối kỳ II.	Tuần 1→4	Các d/c TTCM, GV	D/c Liên, Hành-P.HT	D/c Giang-HT	
16	Chỉ đạo thực hiện dạy tự chọn, kế hoạch dạy hướng nghiệp, ôn tập kiểm tra cuối kì II, ôn tập cho HS lớp 9 thi vào lớp 10 THPT đảm bảo hiệu quả.	Tuần 1→4	D/c Liên, Hành-P.HT	Các d/c TTCM, GV/CN, GVBM	D/c Giang-HT	
17	- Xây dựng kế hoạch ôn tập môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh đối với khối 9 cho phù hợp với đối tượng học sinh đảm bảo hiệu quả.	Xong trước 05/04/2024	D/c Liên-P.HT	TTCM, GV dạy Văn, Toán, Anh, 9	D/c Giang-HT	
18	- Rà soát, hoàn thiện đề xuất mua sắm thiết bị và danh mục trang thiết bị lớp 9 theo Ctr GDPT 2018 chuẩn bị cho năm học 2024-2025.	Tuần 4	D/c Hành-P.HT	D/c Trang-ĐD, TTCM, KT	D/c Giang-HT	
19	- Tiếp tục điều tra học sinh trong độ tuổi trên địa bàn phục vụ tuyển sinh trực tuyến đầu cấp năm học 2024-2025.	Tuần 1	Các d/c theo p/c	BGH, Ban TS, d/c Hiền tổng hợp	D/c Giang-HT	
20	- Rà soát, kiểm tra việc cập nhật dữ liệu học sinh khối 9 chuẩn bị cho việc xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024;	Tuần 3-4	D/c Khuyên, Nhung, Thủy	GV/CN 9, Bộ phận QLD	D/c Liên-P.HT	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Ghi chú
21	- Triển khai bồi dưỡng CTR GDP/ 2018 theo chỉ đạo của Sở GDDT.	Tuần 3	D/c Liên, Hành-P.HT	TTCM, GV	D/c Giang-HT	
22	- Tiếp tục thực hiện hiệu quả mô hình trường học điện tử: bám sát bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình trường học điện tử, hoàn thiện hồ sơ, minh chứng; rà soát việc đăng tải trên cổng TTĐT chuẩn bị tốt cho việc kiểm tra, đánh giá trường học điện tử năm học 2023-2024.	Theo KH	D/c Hành-P.HT	Ban CNTT	D/c Giang- HT	
23	- Chuẩn bị các điều kiện chuẩn bị đơn đoàn kiểm tra của Sở GDDT về thực hiện nhiệm vụ năm học.	Theo lịch	BGH	CB, GV, NV	D/c Giang- HT	
24	- Tham gia các lớp BD theo lịch của Sở GD&ĐT.	Theo KH	Các đ/c CB, GV, NV	BGH, TTCM	D/c Giang- HT	
25	- Triển khai cuộc thi chính luận, bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ 4, năm 2024	Theo lịch	Chi ủy CB	100% DV	D/c Giang- BT	
IV	CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ (Theo KH)					
1	- Kiểm tra hồ sơ quản lý tổ KHTN – Toán –Tin-CN	Tuần 1-2	D/c Yên, Phương- TT	Ban KTNB	D/c Giang- HT	
2	- Kiểm tra toàn diện 02 GV	Tuần 3-4	GV: Đinh Lý Huyền GV: Tổng Thị Hoa	D/c Giang-HT, Liên, Hành - HP, Trang, Diệp-TT	D/c Giang- HT	
V	CÔNG TÁC KHÁC					
1	- Nhắc nhở HS vệ sinh trong ngoài lớp học; ý thức giữ gìn CSVC trường, lớp - Nhắc nhở HS: + Ý thức chào hỏi. + Ý thức đoàn kết, phòng chống bạo lực học đường, thực hiện nội quy, quy định nhà trường. - Khối 9: + Kiểm tra và hoàn thiện các dữ liệu về hồ sơ HS khối 9 theo quy định của Sở GD, PGD. + Tư vấn công tác tuyển sinh cho HS K9. + Hoàn thành danh xếp loại HS K9. - Khối 6,7,8:	Trong tháng	Các đ/c GV/CN	CB, GV, NV, HS	D/c Giang- HT	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Chỉ số
2	<p>Công tác Công đoàn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục chăm lo đời sống CB, CN, NV, ... - Phát động CBCV đăng kí: Nhà giáo tâm huyết sáng tạo. - Gửi bài viết về gương người tốt việc tốt theo KH (cả GV, HS). - Quan tâm sát sao tới công tác y tế, ATTP, phòng chống dịch bệnh, cảnh quan môi trường sư phạm. 	Trong tháng	D/c Mai+ BCH CD.	CB, GV, NV, HS	D/c Giang- HT	

Nơi nhận:
 - PGD- để báo cáo;
 - BGH, TTCN- để thực hiện;
 - Lưu VP.



HƯỚNG BIÊN

(Handwritten signature)

Ngô Hồng Giang