

Số: *22* /BC- THCSNGT

Long Biên, ngày *18* tháng 10 năm 2024

## BÁO CÁO

Kết quả công tác tháng 10 năm 2024

### I. Tình hình học sinh - Cán bộ, giáo viên

#### 1. Số học sinh đầu tháng: 628

- Biến động:

+ Chuyển đi: 01

+ Chuyển đến: 0

+ Bỏ học: 0

Tổng số học sinh của trường hiện tại: 627.

#### 2. Tình hình CB, GV, NV: 38 (02 BGH, 32 GV, 04 NV)

- Số CB, GV, NV nghỉ hưu trong tháng (thuộc bộ môn): 0

- Số GV hiện có: 32 (trong đó 16 đ/c biên chế, 16 hợp đồng).

- Số giáo viên nghỉ ốm (phải chuyển bảo hiểm): 0

- Tình hình thực hiện giờ giấc lao động: thực hiện nghiêm túc

+ Số nghỉ có phép: 0

+ Số nghỉ không xin phép (gồm cả GV bỏ tiết không phép): 0

+ Số lượt GV đến muộn: 0

Tình hình CB, GV, NV thực hiện chính sách, pháp luật Nhà nước: Chấp hành nghiêm chỉnh.

### II. Đánh giá các công tác đã triển khai thực hiện kế hoạch tháng:

#### 1. Công tác tuyên truyền:

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền chào mừng các hoạt động kỉ niệm 70 năm giải phóng Thủ đô và tuyên truyền về ý nghĩa ngày giải phóng Thủ đô; 70 năm thành lập Ngành GDDT Thủ đô phù hợp với tình hình thực tế.

- Tổ chức tốt “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” trong HS và giáo viên nhà trường.

- Tổ chức tốt công tác tuyên truyền về ATGT kiểm tra và nhắc nhở học sinh đi xe đạp điện và ngồi sau xe máy khi tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn, phòng chống TN/TT.

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền của Quận “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số”, phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - an toàn”, “trường học hạnh phúc”;



- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống đuối nước, an toàn thực phẩm; tuyên truyền đảm bảo an toàn giao thông, trật tự đô thị, vệ sinh môi trường; tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh.
- Tổ chức tốt giáo dục nếp sống Thanh lịch văn minh trong trường học, duy trì văn hóa chào trong và ngoài nhà trường. Tổ chức công tác tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường trong giáo viên và học sinh.
- Tuyên truyền, phổ biến trong GV-NV nhà trường văn bản mới: Quyết định 2236/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2024 của Bộ GDĐT về Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024-2025 của ngành Giáo dục; Công văn 3935/BGDĐT ngày 30/7/2024 của Bộ GDĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025, Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của UBND thành phố Hà Nội về ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025, Công văn số 3037/SGDDĐT-GDPT ngày 04/9/2024 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp THCS, Kế hoạch 20/KH-PGDĐT ngày 05/9/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên và thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025...

## 2. Công tác chuyên môn:

- Duy trì tốt nề nếp, kỷ cương trong dạy – học: Ra vào lớp đúng giờ. Ban giám hiệu, Đoàn thanh niên, cùng ban thiếu nhi kiểm tra quản lý nề nếp đầu giờ các lớp.
- Đòi mới nội dung, nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, thực hiện “Ngày chuyên môn” phù hợp với tình hình thực tế, bám sát nhiệm vụ năm học.
- Đưa môn HĐTN (35 tiết) và TLVM (06) vào TKB Thực hiện hiệu quả “Ngày CM tháng”.
- Công tác sinh hoạt nhóm chuyên môn theo hướng phát triển, thực chất, hiệu quả: (SHCM tổ 2 lần/tháng, nhóm 4 lần/tháng, hình thức trực tiếp, online, lưu hồ sơ đầy đủ). Thực hiện hiệu quả ngày chuyên môn tháng.
- Tổ chức cho học sinh Khảo sát 3 môn Toán, Văn, T.Anh đối lớp tất cả các khối lớp => Chuẩn bị cho việc k.tra giữa kỳ.
- Xây dựng ngân hàng đề trắc nghiệm các môn th1 vào 10 các môn theo quy định mới:
- + Tiếng Anh, KHTN 3 dạng bài: TN nhiều lựa chọn, TN đúng sai, Trả lời ngắn
- + LSĐL, Tin, GDCCD: 2 dạng bài: TN nhiều lựa chọn, TN đúng sai

## 3. Công tác quản lí:

- Chuẩn bị tốt CSVC cho 10 CLB HSG cấp Quận.
- Hoàn thiện quy chế làm việc, quy chế dân chủ, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ... nộp hồ sơ về Phòng GDĐT.

- Xây dựng và thực hiện các Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học, kế hoạch chuyên môn, kiểm tra nội bộ của nhà trường...

- Thực hiện tốt phong trào “Trường học cùng nhau phát triển, thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm”.

- Thực hiện kiểm tra giám sát trên phần mềm: Kế hoạch dạy học, quy trình quản lý điểm, nhập điểm vào phần mềm

- Thực hiện việc kiểm tra nội bộ đảm bảo đúng tiến độ, đúng quy trình.

- Chuẩn bị tốt CSSVC, nguồn nhân lực, phối hợp cùng 06 trường thi GVG cấp Thành phố đạt kết quả tốt.

- Ban giám hiệu nhà trường chỉ đạo Đoàn thanh niên phối hợp cùng TPT, GVGN các lớp thực hiện thành công Đại hội liên đội và đại hội chi đội.

- Ban giám hiệu nhà trường và công đoàn đã tổ chức thành công chương trình mít tinh dịp kỷ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.

- Mời chuyên gia đến trường Toạ đàm chương trình: “Giáo dục giới tính cho học sinh”. Tổ chức thành công vào sáng thứ 2 ngày 21/10/2024.

- Cử giáo viên tham dự đầy đủ các buổi tập huấn chuyên đề chuyên môn cấp Quận do phòng GD&ĐT quận Long Biên tổ chức.

- Phát động thành công phong trào: Chung tay xây dựng thư viện mở, tủ sách lớp.

- Ban giám hiệu nhà trường chỉ đạo Giáo viên, học sinh tham gia gian hàng trưng bày sản phẩm STEM trong chương trình Phát động hưởng ứng “Xây dựng Trường học hạnh phúc” tại trường TH Long Biên đạt kết quả tốt.

### III. Báo cáo số liệu tổng hợp:

#### 1. Tình hình đánh giá đạo đức HS:

- Việc thực hiện qui trình đánh giá đạo đức tháng:

- Số lớp thực hiện đúng/tổng số lớp: 18

- Tỷ lệ % xếp loại toàn trường:

+ Kết quả rèn luyện: 627 HS xếp loại Tốt đạt 100%.

#### 2. Công tác giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Cho HS toàn trường: tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, tuyên truyền luật phòng chống mua bán người, phòng chống cháy nổ, ATGT, thực hiện nếp sống văn minh đô thị; phòng chống dịch bệnh theo mùa, thực hiện tốt; tiếp tục nhắc nhở học sinh đi xe đạp điện đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông.

- Số GV, HS vi phạm pháp luật: Không

#### 3. Số tiết Chuyên đề cấp trường: 10

4. Tình hình thực hiện sinh hoạt tổ nhóm: Thực hiện đúng kế hoạch



**5. Tình hình dự giờ:** Số tiết HT dự giờ: 08; kết quả: 07 tốt, 01 khá; 0 đạt; số tiết HP dự giờ: 10; kết quả 09 tốt, 01 khá, 0 đạt; trong đó xếp loại Tốt: 0 đạt 0%; Khá: 0 đạt 0%; TB: 0 đạt 0%; Yếu: 0 đạt 0%.

- Số lần kiểm tra dạy thêm: 0

- Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm nhà giáo: Số GV được kiểm tra 01 (Tốt: 01 Khá: 0; TB 0; Yếu, kém: 0)

- Kiểm tra hồ sơ giáo án, quy chế chuyên môn: Số GV được kiểm tra: 30 Tốt: 28; Khá: 02; TB 0; Yếu, kém: 0

- Kiểm tra việc thực hiện các khoản thu: Thực hiện thu chi theo đúng văn bản hướng dẫn của cấp trên.

#### **6. Kết quả đánh giá CBGVNV trong tháng.**

- Số CBGVN được đánh giá trong tháng: 36 đồng chí

- Hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ: 08 đồng chí

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 28 đồng chí

- Hoàn thành nhiệm vụ: 0 đồng chí

#### **7. Thực hiện qui chế dân chủ và công tác quản lý tài chính:**

- Trong tháng HT đã phổ biến, bàn bạc những nội dung về các qui định mới, thực hiện các yêu cầu theo nội dung các công văn của các cơ quan quản lý: Các văn bản về chuyên môn, Kế hoạch tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật.

- Trong tháng, trường và CMHS có thu thêm loại tiền gì mới: không

- Việc thực hiện thanh quyết toán, thực hiện tài chính công khai: Thực hiện nghiêm túc.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT - để b/c;
- CB, GV, NV- để biết;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Kim Thủy**