

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS PHÚC ĐỒNG

Số: 84 /KH-THCSPĐ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phúc Đồng, ngày 01 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11/2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người /bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Kết quả thực hiện
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN				
1	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2024. Thực hiện tháng cao điểm về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, chú trọng về Luật Giao thông đường bộ, Luật Bảo vệ trẻ em...	Giờ chào cờ ngày 04/11, SHL	TPT, GVCN, GVCD	HT	
2	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/198 - 20/11/2024) và kỉ niệm 70 năm ngành GD&ĐT Thủ đô.	Theo KH	TPT, BTCĐ, GVCN,	HT	
3	Tăng cường công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch sốt xuất huyết, đau mắt đỏ; tăng cường công tác vệ sinh, ATTP trong trường học; quản lý công tác bếp ăn bán trú, xây dựng và triển khai nghiêm túc quy trình giám sát bếp ăn, thực đơn, công khai tài chính, lưu mẫu thức ăn và lưu đầy đủ hồ sơ theo quy định.	Thường xuyên	Y tế	PHT	
4	Quan tâm XD trường học hạnh phúc: phòng chống bạo lực	Thường xuyên	TPT, GVCN	PHT	



TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người /bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Kết quả thực hiện
	học đường, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục giới tính, giáo dục kỹ năng tự bảo vệ bản thân cho học sinh.				
5	Tiếp tục tuyên truyền và giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh, duy trì văn hóa chào trong và ngoài nhà trường.	Thường xuyên	TPT, GVCN	PHT	
6	Tổ chức cuộc thi “Sứ giả du lịch” năm học 2024-2025	Theo hướng dẫn	Đ.c H. Nhung	PHT	
7	Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn GV, NV trong đơn vị thực hiện Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 về thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.	Thường xuyên	CBGVNV	HT	
8	Tiếp tục tuyên truyền xây dựng “Trường học chuyển đổi số”: triển khai thu học phí không dùng tiền mặt; thực hiện học bạ số; điểm danh nhận diện khuôn mặt Face ID...	Thường xuyên	CBGVNV, HS	HT	
II	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN				
	*Công tác phổ cập giáo dục - duy trì sĩ số:				
1	Thực hiện quản lý chặt chẽ chuyên cần của học sinh.	Thường xuyên	GVCN, GVBM Đ.c Thu Hà	BGH	
2	Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Thường xuyên	Đ.c Ân	HT	
3	Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2024, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra PCGD năm 2024.	Tuần 1->4	Đ.c Ân	HT	
	*Công tác dạy và học				

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người /bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Kết quả thực hiện
1	- Duy trì nề nếp, kỉ cương trong dạy và học. - BGH tăng cường công tác kiểm tra chuyên môn.	Tháng 11	BGH + GV	BGH	
2	Nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức HS, thông tin kịp thời, thường xuyên đến phụ huynh.	Tháng 11	GVCN, GVBM	BGH	
3	Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp trường theo KH, tham gia, thực hiện các chuyên đề cấp Quận phân môn Lịch sử.	Theo KH chuyên đề cấp trường Tuần 4 – cấp Quận	GV Đ.c Khanh	TTCM PHT	
4	Tham dự chuyên đề bồi dưỡng tập huấn CM cấp Quận, TP	Theo lịch PGD	GV		
5	Tiếp tục triển khai đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn chất lượng, hiệu quả theo hướng nghiên cứu bài học. Bồi dưỡng thảo luận trao đổi về sử dụng, khai thác các trang thiết bị DH thực hiện đổi mới dạy học.	Tuần 2,4	GV	PHT	
6	Thực hiện nghiêm túc “Ngày chuyên môn” với nội dung: Trao đổi kinh nghiệm bồi dưỡng HSG và phụ đạo HS yếu.	Tuần 3	Tổ nhóm CM (Tổ XH chuẩn bị ND trao đổi)	PHT	
7	Tăng cường ứng dụng CNTT trong việc sử dụng sổ sách và công tác dạy học hiệu quả.	Thường xuyên	GVNV	PHT	
8	Tham gia học đội tuyển CLB môn học Em yêu thích cấp Quận các môn Ngữ văn, GDCD.	02 HS đội tuyển Theo TKB	Đ.c Hà V, Hoài	PHT	
9	Tham gia thi HSG cấp Quận các môn văn hóa	26/11/2024			
10	Thực hiện các chuyên đề giao lưu, kết nghĩa theo chương trình “ Nhà trường chung tay phát triển – Thầy cô sẻ chia	Theo KH	Tổ nhóm CM	BGH	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người /bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Kết quả thực hiện
	trách nhiệm” đã kí kết.				
11	Tiếp tục xây dựng phiếu BT tuần môn T, V, A, ngân hàng đề ôn luyện, kho câu hỏi TN nhiều dạng thức đối với môn KHTN, LS-ĐL, GDCD, Tin.	Tháng 11 H.thành up ngày 18 hàng tháng	Tổ nhóm CM, GVBM + Đ.c Mai	PHT	
12	Hoàn thành đánh giá tháng 11.2024 trên phần mềm danhgiacanbo	19/11/2024	Tổ nhóm CM	PHT	
13	Tiếp tục ôn tập, KTGGK1 theo KH	Tuần 1	GV	PHT	
14	Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định về dạy bồi dưỡng các môn văn hóa ngoài giờ chính khóa.	Tháng 11	GVCN K8,9, GVBM day + HS K8,9	BGH	
15	Ra đề kiểm tra đúng kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ.	Theo lịch của PGD	GV	PHT	
16	Khảo sát chất lượng bộ môn tháng 11	Tuần 4	GV + HS	PHT	
17	Thực hiện dạy lồng ghép GDQPAN theo đúng quy định tại Thông tư 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 và công văn 1621/SGDĐT ngày 28/5/2024.	Theo KHDH		PHT	
18	Tiếp tục thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.	Tháng 11	GV	PHT	
19	Thường xuyên cập nhật thông tin, đưa tin bài về hoạt động chuyên môn, phong trào, tuyên truyền lên cổng thông tin điện tử và trang Page.	Tháng 11	GV theo PC	PHT	
20	Triển khai CLB em yêu thích khối 8	Tuần 2	GV theo phân công	PHT	
III	Công tác quản lý				
1	Tăng cường công tác quản lý học sinh: nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin	Tuần 1 - 4	CBGVNV, HS	BGH	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người /bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Kết quả thực hiện
	kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh; quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.				
2	Thực hiện việc đăng tải các hoạt động trên cổng thông tin điện tử của nhà trường theo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2024-2025.	Thường xuyên	Đ/c Mai	PHT	
3	Thực hiện nghiêm túc các quy định về tổ chức hoạt động ngoại khóa cho học sinh đợt 1 năm 2024	Dự kiến Tuần 2	CBGVNV, HS	BGH	
4	Tiếp tục triển khai 02 bộ quy tắc ứng xử của UBND thành phố Hà Nội và thực hiện quy định về qui tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông theo chỉ đạo tại Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, triển khai hiệu quả bộ quy tắc của nhà trường đã XD, công khai trên cổng TTĐT.	Tuần 1 - 4	CBGVNV, HS	HT, CTCĐ	
5	Triển khai, hoàn thành kiểm tra, báo cáo giữa kỳ I.	Tuần 1 - 3	PHT	PHT	
6	Tăng cường dự giờ tư vấn đề nâng cao chất lượng giờ dạy; thực hiện đổi mới PPDH, KTĐG, dạy học theo chủ đề; sử dụng hiệu quả các phần mềm dạy học, khai thác ĐDDH, ...	Tuần 1	BGH	PHT	
7	QL điểm, XD ngân hàng đề môn V, T, A và kho câu hỏi TNKQ các môn KHTN, LS-ĐL, GDCD, Tin học; ra đề KT đúng kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ.	Tuần 1 - 4	Đ/c Ân, GVBM TTCM	PHT	
8	Tổ chức ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.	20/11	CBGVNV+HS	HT	
9	Tiếp tục mua sắm, bổ sung đồ dùng dạy học, sách cho thư viện, xây dựng nội dung giới thiệu, đọc sách cho học sinh.	Tuần 1 - 4	Đ/c Nhân, Mai, Hoài	HT	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Kết quả thực hiện
10	Tổ chức và triển khai hiệu quả Ngày pháp luật 09/11.	04/11	Đ/c TPT, GVCN, HS	PHT	
11	Thường xuyên cập nhật thông tin, đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên công thông tin điện tử và Fanpage của nhà trường.	Thường xuyên	Cá nhân theo phân công	PHT	
12	Tiếp tục thực hiện chỉ thị 05 của Bộ chính trị học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.	Thường xuyên	CB, GV, NV	HT	
13	Tổ chức họp PH khối 9 giữa kì I.	17h15 ngày 15/11	GVCN + GV V,T,A 9	HT	
IV	Kiểm tra nội bộ:				
1	Thực hiện trường học xanh,sạch, đẹp, văn minh, hạnh phúc. Công tác bán trú, ATTP.	Tuần 1	PHT, L.Thanh, Huyền, Thu Hà, Hồng	PHT	
2	Thực hiện nhiệm vụ của giáo viên đ/c My, Phương.	Tuần 2	PHT, Huyền, Khanh, Tinh, Ninh	HT	
3	Hoạt động học tập và rèn luyện HS giữa kì I.	Tuần 3	PHT, Khanh, Huyền,	PHT	
4	Sinh hoạt tổ nhóm CM, thực hiện QCCM của GV.	Tuần 4	PHT, Khanh, Huyền, L.Thanh, Ban TTND	PHT	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để báo cáo;
- HDGD: để thực hiện;
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG


Dương Văn Tuynh