

Số: /PGDDĐT
V/v Hướng dẫn trọng tâm
công tác tháng 12/2024 cấp THCS

Long Biên, ngày tháng 11 năm 2024

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường THCS trong Quận.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, phòng GDĐT quận Long Biên hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 12 năm 2024 cấp THCS như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động chào mừng 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2024). Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động kỷ niệm 52 năm Chiến thắng “Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không” (1972-2024).

2. Tuyên truyền tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2024.

3. Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam 26/12/2024.

4. Tiếp tục tăng cường công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch sốt xuất huyết, đau mắt đỏ; tăng cường công tác vệ sinh, ATTP trong trường học; quản lý công tác bếp ăn bán trú, xây dựng và triển khai nghiêm túc quy trình giám sát bếp ăn, thực đơn, công khai tài chính, lưu mẫu thức ăn và lưu đầy đủ hồ sơ theo quy định.

5. Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - an toàn” năm 2024 trong các trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận Long Biên.

6. Tăng cường các biện pháp xây dựng trường học hạnh phúc, trường học chuyển đổi số.

7. Tuyên truyền, triển khai tới GV và HS tham gia cuộc thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” (theo hướng dẫn của Sở GDĐT).

8. Tuyên truyền và thực hiện chỉ thị số 30-CT/TU ngày 19/02/2024 của Ban Thường vụ thành ủy Hà Nội.

9. Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn GV, NV theo Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 về thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN VÀ QUẢN LÝ CỦA CÁC TRƯỜNG

1. Công tác chuyên môn

- Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học. Tăng cường công tác kiểm tra, dự giờ của BGH.

- Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường, cấp Quận theo hướng dạy học theo chủ đề và phát triển năng lực nhận thức của học sinh; thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tăng cường tham gia sinh hoạt chuyên môn liên trường dưới nhiều hình thức, tập trung thống nhất nội dung ôn tập và ra đề kiểm tra cuối học kỳ I theo Hướng dẫn của phòng GDĐT; thực hiện hiệu quả Ngày chuyên môn theo tháng.

- Tiếp tục triển khai hiệu quả chương trình GDPT 2018 theo kế hoạch đã xây dựng, sử dụng hiệu quả SGK, tăng cường dạy học Htheo chủ đề môn học, đổi mới phương pháp dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, chú trọng lồng ghép giáo dục ANQP trong các môn học và hoạt động.

- Tiếp tục xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm nhiều dạng thức, các chuyên đề ôn tập theo định hướng thi vào lớp 10 THPT.

- Tiếp tục ôn tập cho học sinh tham gia Đội tuyển HSG dự thi cấp TP.

- Tổ chức kiểm tra cuối kì đúng quy chế và phù hợp với tình hình thực tế, báo cáo kết quả về phòng GDĐT theo tiến độ.

- Cụm trường THCS ĐTVH, Phúc Đồng, Cự Khối, Sài Đồng, Lý Sơn thực hiện chuyên đề bồi dưỡng kỹ năng cho học sinh “Ứng xử văn minh trên không gian mạng”.

- Tiếp tục triển khai tham quan các di tích lịch sử trên địa bàn Quận đối với học sinh khối 6 (theo KH của UBND Quận).

- Tiếp tục triển khai Hội thi GVDG cấp Trường, đăng kí danh sách tham gia cấp Quận.

- Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm kiểm tra theo kế hoạch số 21/KH-PGDĐT ngày 17/9/2024 của Phòng GDĐT; nộp báo cáo về PGD trước ngày 2/12/2024 (đ/c Đà Giang nhận).

2. Công tác quản lý các nhà trường

- Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh trong các giờ học; nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh; quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.

- Tăng cường công tác quản lý nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, công tác kiểm tra của BGH, thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

- Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, xây dựng ngân hàng đề, ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm; ra đề kiểm tra đúng kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ.

- Phối hợp với Phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2024, tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.

- Tăng cường công tác bảo vệ, an toàn, an ninh trường học; công tác phòng chống cháy nổ; phòng chống dịch bệnh.

- Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên trang Web, fanpage của nhà trường.

- Triển khai, hướng dẫn CB, GV, NV trong đơn vị thực hiện đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên theo qui định tại Hướng dẫn số 17-HD/BCN ngày 11/01/2023 của Quận ủy Long Biên về triển khai bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.

- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi trong Đội tuyển dự thi cấp Thành phố và tạo nguồn tại đơn vị.

- Tổ chức ôn tập và kiểm tra học kỳ I bám sát định hướng đổi mới KTĐG theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh; thực hiện các quy trình về kiểm tra và quản lý điểm; thực hiện nghiêm túc qui định về đánh giá, xếp loại học sinh; cập nhật đủ số đầu điểm theo qui định trên hệ thống CSDL.

- Triển khai giải Thể thao học sinh cấp trường.

- Trường THCS Chu Văn An phối hợp TTYT Quận tổ chức cuộc thi “Rung chuông vàng” về sức khỏe sinh sản vị thành niên.

- Hoàn thành tổ chức cuộc thi “Sứ giả du lịch” năm học 2024-2025 theo kế hoạch số 30/KH-PGDĐT ngày 28/10/2024 về việc thực hiện chỉ thị số 30-CT/TU ngày 19/02/2024 của Ban Thường vụ thành ủy Hà Nội.

- Phân công chuyên môn học kì II, nộp về Phòng GDĐT trước ngày 3/1/2025.

III. CÔNG TÁC PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

1. Tiếp tục kiểm tra các trường về nề nếp chuyên môn, công tác quản lý và thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025.

2. Kiểm tra THCS Nguyễn Bình Khiêm theo kế hoạch số 21/KH-PGDĐT ngày 17/9/2024 của Phòng GDĐT; Kiểm tra chuyên đề, kiểm tra công vụ các trường THCS theo Kế hoạch của UBND Quận.

3. Triển khai tổ chức ôn tập cho Đội tuyển HSG cấp Quận tham gia dự thi cấp Thành phố.

4. Hoàn thành hồ sơ các đề tài cuộc thi Nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho HS Trung học cấp thành phố.

5. Triển khai Hướng dẫn ôn tập kiểm tra cuối kì I năm học 2024-2025; ra đề kiểm tra cuối kì I môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh khối 9. Triển khai bộ đề môn Tiếng Anh của toàn Quận.

6. Lập danh sách giáo viên tham gia thi GVDV cấp Quận.

7. Tổ chức và tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo lịch của Sở GDĐT.

8. Hoàn thành kiểm tra hồ sơ công tác PCGD năm 2024.

9. Tổ chức giải Thể thao học sinh cấp Quận.

Trên đây là Hướng dẫn nhiệm vụ trọng tâm tháng 12/2024 cấp THCS, đề nghị Hiệu trưởng các nhà trường triển khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường và thực hiện theo hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Trưởng phòng; để báo cáo
- Như trên;
- Lưu: VT, (02b).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Lê Thị Ngọc Anh