

Số: 16/BC-THCSSĐ

Sài Đồng, ngày 26 tháng 7 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Kết quả công tác tháng 6+7/2024**

**I. Tình hình học sinh - Cán bộ, giáo viên**

**1. Số học sinh đầu tháng: 1020/25 lớp**

- Biến động:

+ Tuyển sinh khối 6: 315;

+ Chuyển đi: 11;

+ Chuyển đến: 14;

- Tổng số học sinh của trường hiện tại: 1338/33 lớp.

**2. Tình hình CB, GV, NV cuối năm học:**

- Tổng số CB, GV, NV toàn trường: 72.

Trong đó: 57 (CBGVNV biên chế) + 9 GV hợp đồng + 3 HĐ bảo vệ + 1 NVHĐ + 2 lao công.

- Số CB, GV, NV nghỉ hưu trong tháng: 0.

- Số giáo viên, nhân viên nghỉ thai sản: 02;

+ Dương Thị Ngọc Bích - NV y tế;

+ Đào Thị Huyền - Giáo viên.

- Số GV hiện có: 58 người

+ Biên chế: 49 (trong đó có 01 GV nghỉ thai sản);

+ Hợp đồng: 9.

- Số giáo viên nghỉ ốm (phải chuyển bảo hiểm): 0 GV

- Tình hình thực hiện giờ giấc lao động:

+ Số GV nghỉ có phép: 0

+ Số GV nghỉ không xin phép: 0

+ Số lượt GV đến muộn: 0

- Tình hình CB, GV, NV thực hiện chính sách, pháp luật Nhà nước: Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt chính sách, pháp luật của nhà nước.

**II. Đánh giá các công tác đã triển khai thực hiện kế hoạch tháng**

**A. Công tác tuyên truyền**

- Tuyên truyền, thực hiện “Tháng hành động vì trẻ em năm 2024” theo Kế hoạch của Sở GD&ĐT Hà Nội của UBND quận Long Biên.



- Tuyên truyền, hưởng ứng “Ngày thế giới phòng chống ma túy 26/6”; Ngày dân số thế giới 11/7; phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số trong CB, NV, GV; tuyên truyền Luật Giáo dục, Luật phòng chống mua bán người, Luật An toàn giao thông; phòng chống dịch bệnh mùa hè, các dịch do muỗi truyền, phòng chống dịch Sởi, dịch tiêu chảy, vệ sinh an toàn TP và PCTNTT, đặc biệt tuyên truyền và quản lý học sinh phòng tránh đuối nước trong hè.

- Tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh. Phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT, phòng chống ma túy, phòng chống dịch bệnh theo mùa, phòng chống đuối nước đầu mùa hè, đặc biệt thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh.

- Tuyên truyền, phổ biến kiến thức, kỹ năng sử dụng internet, mạng xã hội an toàn, an ninh mạng, phòng chống xâm hại trên môi trường mạng.

- Phối hợp với UBND các phường thực hiện tốt công tác tuyên truyền về phân tuyến tuyển sinh, kế hoạch tuyển sinh lớp 6 của nhà trường.

- Căn cứ vào tình hình thực tế, phối hợp địa phương tuyên truyền và tổ chức bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương, nắm bắt danh sách HS gia đình tự quản lý trong hè; xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động hè, tham gia BCD hè của địa phương, thành lập BCD hè của trường.

- Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động đền ơn đáp nghĩa nhân kỷ niệm 77 năm ngày Thương binh Liệt sỹ (27/7/1947 - 27/7/2024).

- Tuyên truyền Luật phòng, chống tác hại của thuốc lá và hưởng ứng Tuần lễ quốc gia không thuốc lá.

- Tuyên truyền và thực hiện tốt phong trào “Nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - an toàn”

- Tuyên truyền thực hiện Quy tắc ứng xử nơi công cộng và qui tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan.

- Tiếp tục tuyên truyền phát động phong trào “*Chống rác thải nhựa*”.

- Tăng cường phòng chống cháy nổ trong trường học; đảm bảo công tác An toàn an ninh trường học.

- Tiến hành tổng vệ sinh, trường lớp.

- Tuyên truyền, phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; tuyên truyền Luật giáo dục, Luật phòng chống dịch bệnh, Luật an toàn giao thông, phòng chống dịch bệnh theo mùa, phòng chống tai nạn thương tích.

- Phối hợp với địa phương tuyên truyền các hoạt động của nhà trường chuẩn bị cho năm học mới.



## **B. Công tác phổ cập giáo dục**

- Tiếp tục theo dõi, cập nhật trong sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến, hoàn thành sổ Đăng bộ theo khóa học.

- Đã phối hợp với UBND phường trong công tác PCGD, rà soát, điều tra học sinh sinh năm 2013 trong độ tuổi phục vụ cho việc tuyển sinh lớp 6 đầu cấp năm học 2024-2025.

- Quan tâm đến học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, không để HS vì hoàn cảnh khó khăn mà phải bỏ học.

## **C. Công tác chuyên môn**

### **1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục:**

- Phối hợp với CMHS quản lý học sinh.

- Phân công cụ thể cho GVCN có biện pháp giúp đỡ học sinh lưu ban, nắm bắt tình hình HS, không để HS vì hoàn cảnh khó khăn mà phải bỏ học.

### **2. Công tác dạy và học:**

#### **\* Về công tác bồi dưỡng HSG:**

- Tiếp tục triển khai ôn tập cho học sinh để tham gia thi HSG cấp Quận.

- Câu lạc bộ cấp trường 10 môn văn hóa đối với học sinh khối 8 học vào chiều thứ 7 hàng tuần.

#### **\* Công tác chuyên môn:**

- Tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 đối với 3 bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng anh tích cực, hiệu quả.

- Cử chọn giáo viên có kinh nghiệm tham gia coi, chấm thi theo chỉ tiêu được điều động.

- Học sinh lớp 9 tham gia kì thi vào 10 THPT đạt kết quả tốt.

- Giáo viên dạy các lớp đã phối hợp tích cực với các GVCN để đưa ra các giải pháp phù hợp giúp học sinh được ôn tập, củng cố kiến thức môn học.

- Tích cực ôn tập cho học sinh trong câu lạc bộ các môn học lớp 8 chuẩn bị cho việc tham gia thi chọn câu lạc bộ môn học em yêu thích cấp Quận.

- Tham gia tập huấn sách giáo khoa lớp 9 phục vụ cho năm học 2024-2025.

- Tổ chức ôn tập, coi, chấm thi cho học sinh thi lại nghiêm túc, đánh giá được chất lượng học tập của học sinh.

#### **\* Công tác kiểm tra nội bộ:**

- Dự giờ 0 GV trong đó: 0 loại giỏi; 0 loại khá.

#### **\* Trường học điện tử:**

- Trang web được cập nhật các tin bài thường xuyên.

- Đăng tải: 8 bài trên Website.



**\* Công tác khác:**

- Hoàn thiện Hồ sơ thi đua khen thưởng NH2023-2024 nộp PGD&ĐT và PNV quận Long Biên.
- Nhận và bàn giao hồ sơ học sinh về văn phòng nhà trường sau khi đã hoàn tất các thủ tục đánh giá, xếp loại trong sổ theo dõi học sinh, ghi học bạ, kiểm tra chéo, kí duyệt của Hiệu trưởng và các thủ tục hành chính.
- Rà soát các phòng bộ môn, phòng thư viện, bổ sung cơ sở vật chất và thiết bị dạy học chuẩn bị phục vụ cho năm học mới.
- Tiếp tục triển khai xây dựng “Trường học hạnh phúc”.
- Nhà trường là nơi đặt điểm thi: tốt nghiệp THPT quốc gia năm 2024 diễn ra đảm bảo an toàn.
- Tổng vệ sinh trường lớp, trang trí khung cảnh sư phạm đảm bảo sạch đẹp.

**III. Báo cáo số liệu tổng hợp**

**1. Tình hình đánh giá đạo đức HS: Tốt**

**2. Công tác giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:**

- Thường xuyên phổ biến tuyên truyền về GDPL, luật ATGT, phòng chống TNTT.

\* Kết quả thực hiện: 100% GV tham gia.

**3. Về dự giờ và thực hiện chuyên đề: 0.**

**4. Tình hình thực hiện sinh hoạt tổ nhóm: 0.**

**5. Tình hình dự giờ: 0 tiết.**

**6. Tình hình sử dụng trang thiết bị: 0.**

**7. Thực hiện quy chế dân chủ và công tác quản lý tài chính:**

- Trong tháng HT đã phổ biến, bàn bạc những nội dung về các qui định mới, thực hiện các yêu cầu nhiệm vụ năm học theo chỉ đạo của PGD&ĐT và UBND Quận.

- Thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường: theo đúng quy định.

- Thực hiện ba công khai tại Trường.

- Tiếp tục tăng cường quản lý thu chi theo văn bản hướng dẫn. Quản lý việc dạy thêm - học thêm theo Thông tư 17 của Bộ GD&ĐT và QĐ 22 của UBND thành phố Hà Nội. Xử lý kiên quyết các trường hợp vi phạm.

- Trong tháng, nhà trường và CMHS có thu thêm loại tiền gì mới không: Không.

- Việc thực hiện thanh quyết toán, thực hiện tài chính công khai: đúng qui định.

LONG BIEN  
 JG  
 CQ S  
 ING  
 19

- Số lần HT hoặc HP tiếp CMHS: 25; Nội dung chính: PHHS xin chuyển đi, chuyển đến cho con./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT: để báo cáo;
- BGH;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Thẩm Thị Lý**

