

Số: 89/KH-THCSTB

Thạch Bàn, ngày 15 tháng 4 năm 2024

## KẾ HOẠCH THỰC HIỆN XÉT TỐT NGHIỆP VÀ TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2024 - 2025

Căn cứ công văn 1005/SGDDĐT-QLT ngày 08 tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024; hướng dẫn số 1006/SGDDĐT-QLT ngày 08 tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025;

Căn cứ hướng dẫn số 109/PGD&ĐT ngày 12 tháng 4 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Long Biên về hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025.

Trường THCS Thạch Bàn xây dựng kế hoạch thực hiện xét tốt nghiệp và công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 như sau:

### I. Xét tốt nghiệp THCS:

Thực hiện theo công văn số 1005/SGD-QLT ngày 08/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

#### 1. Thành lập hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS:

Thực hiện tại quy định B.I.3 của công văn 1005/SGDDĐT - QLT ngày 08/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

#### 2. Hồ sơ của người học dự xét tốt nghiệp tốt nghiệp THCS:

Thực hiện theo quy định tại mục B.I.2 của công văn 1005/SGDDĐT- QLT ngày 08/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

#### 3. Hồ sơ của Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS:

Thực hiện theo quy định Điều 8 khoản 4 của Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS ban hành theo thông tư 31/2023/TT-BGDĐT, theo mẫu 1,2,4,5,6,7,8 được in CSDL của ngành.

#### 4. Lập danh sách người học đủ điều kiện dự xét công nhận tốt nghiệp THCS

Thực hiện theo quy định tại mục B.I.4 của văn bản số 1005/SGDĐT-QLT ngày 08/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

### II. Công tác thi vào lớp 10 THPT:

Thực hiện theo công văn số 1006/SGDDĐT- QLT ngày 8/4/2024 của Sở GDĐT Hà Nội.





**1. Lịch thi:**

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Giờ làm bài	Giờ thu bài
08/6/2024	Sáng	Ngữ văn	120 phút	8 giờ 00	10 giờ 00
	Chiều	Tiếng Anh	60 phút	14 giờ 00	15 giờ 00
09/6/2004	Sáng	Toán	120 phút	8 giờ 00	10 giờ 00
10/6/2024	Sáng	Ngữ văn, Toán, Tin học, Sinh học	150 phút	8 giờ 00	10 giờ 30
		Tiếng Pháp, Tiếng Nhật, Tiếng Đức, Tiếng Hàn (Môn thi thay thế)	120 phút	8 giờ 00	10 giờ 00
	Chiều	Vật lý, Lịch sử, Địa lý	150 phút	14 giờ 00	16 giờ 30
		Hóa học, Tiếng Anh	120 phút	14 giờ 00	16 giờ 00

**2. Hướng dẫn đăng kí dự tuyển chế độ ưu tiên tuyển thẳng:**

Thực hiện theo quy định tại Phụ lục II, V, VIII, IX, X của công văn số 1006/SGDDĐT-QLT ngày 08/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

**3. Nguyên vọng dự tuyển và phương thức thi tuyển:**

Thực hiện theo quy định tại Phụ lục III công văn số 1006.

**4. Tổ chức kì thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT (Địa điểm dự thi, môn thi, ngày thi, nội dung, hình thức thi):**

Thực hiện theo quy định tại Phụ lục IV của công văn 1006

**5. Danh sách các cuộc thi do Bộ GDĐT tổ chức hoặc phối hợp tổ chức cho HS cấp THCS và THPT quy định tại Phụ lục VIII của công văn 1006.****6. Quy định về ngoại ngữ thi, ngoại ngữ chuyên, ngoại ngữ thay thế, chuyên ngữ đối với học sinh có dự thi các môn chuyên ngoại ngữ:**

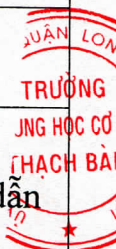
Thực hiện theo quy định tại Phụ lục VII của 1006

**III. Lịch thực hiện xét tốt nghiệp và tuyển sinh vào lớp 10 THPT**

Thời gian	Người thực hiện	Nội dung	Ghi chú
15/4/2024	GVCN	Thông tin tuyển sinh, xét TN tới HS Rà soát hồ sơ học sinh	Theo công văn 1006/SGD
16/4/2024 17/4/2024	VP	Nhận phiếu đăng kí dự tuyển tại PGD/ Phát phiếu đăng kí dự tuyển cho GVCN (Đơn xanh)	
	GVCN	Phát phiếu dự tuyển cho Hs và hướng dẫn học sinh <b>Tự kiểm tra hồ sơ học sinh ( lần 1)</b>	Gửi biên bản kiểm tra về đ/c Dung



Thời gian	Người thực hiện	Nội dung	Ghi chú
		(Đối chiếu hồ sơ gốc ( GKS+CCCD) với CsDL, SĐC và học bạ lớp 6,7,8	
19/4/2024 20/4/2024	Trưởng	Kiểm tra chéo hồ sơ các lớp	Theo phân công, gửi biên bản về đ/c Dung
21/4/2024	GVCN	<b>Họp PHHS lớp 9</b>	
22/4/2024	GVCN	Thu phiếu dự tuyển của HS ( Đơn xanh)	
25/4/2024	GVBM GVCN	Xong TBM, xếp loại Hs trên CSDL	
26/4/2024 27/4/2024	GVCN	- Bổ sung kết quả học tập và rèn luyện nội dung trong phiếu dự tuyển (mục 14) - Nộp phiếu dự tuyển về văn phòng - Cho HS rà soát thông tin trong danh sách dự thi và đơn dự thi ( nhận từ VP) - Nộp danh sách, đơn dự thi đã soát về VP	<b>Danh sách dự thi:</b> 1. Đủ chữ kí HS 2. Thông tin bị sai thì gạch nội dung sai và ghi thông tin đúng bằng bút đỏ vào góc trên bên phải
	VP	Nhập phiếu dự thi vào phần mềm TS In danh sách HS dự thi và bàn giao cho GVCN gồm đơn dự thi và danh sách dự thi Cấp mã học sinh, mật khẩu cho HS lớp 9	
28/4/2024	VP	- Báo cáo số liệu thống kê về dự thi vào 10 THPT về đ/c Dung ( biểu trực tuyến)	
02/5/2024	VP	<b>8h00:</b> Gửi file đăng kí dự thi vào lớp 10 về PGD <b>8h30:</b> Nộp hồ sơ về PGD + Hồ sơ dự thi vào 10 công lập + Hồ sơ thi chuyên + Hồ sơ tuyển thẳng In học bạ, sổ điểm chính lớp 9	Theo hướng dẫn 109/PGD
	GVBM 9	Kí học bạ và Sổ điểm chính	
	GVCN	Bàn giao học bạ về VP (Đủ từ lớp 6 đến lớp 9) Hoàn thiện hồ sơ học sinh <b>Tự kiểm tra hồ sơ và khắc phục hồ sơ dự xét TN và Tuyển sinh (lần 2)</b> Đối chiếu hồ sơ gốc (GKS+CCCD+ đơn xanh) với - Học bạ, SĐC lớp 6,7,8,9 - Danh sách dự thi	Gửi biên bản kiểm tra về đ/c Dung





Thời gian	Người thực hiện	Nội dung	Ghi chú
		- Hồ sơ tuyển thẳng	
03/5/2024	VP	<b>9h00:</b> Nhận danh sách dự thi vào 10 tại PGD	
	GVCN	GVCN và HS kiểm tra thông tin trong danh sách dự thi + xét TN ( <b>lần 2</b> ) Gửi danh sách đã rà soát về đ/c VP	<b>Danh sách dự thi</b> 1. Đủ chữ kí HS 2. Thông tin bị sai thì gạch nội dung sai và ghi thông tin đúng bằng bút đỏ vào góc trên bên phải 3. Gửi về VP trước <b>10h00</b>
	PGD	<b>13h30:</b> Kiểm tra chéo Hồ sơ TN và TS các trường	Theo phân công SD→TB→GT
4/5/2024	VP	<b>9h00:</b> Báo cáo lỗi sai về PGD (sau kiểm tra chéo)	
		<b>10h00:</b> Nhận DS HS dự thi vào 10 <b>15h00:</b> Nộp báo cáo lỗi sai trong danh sách dự thi	
10/5/2024	VP	<b>15h00:</b> Nhận QĐ thành lập hội đồng xét TN	
17/5/2024 18/5/2024	Trường	<b>Thực hiện xét tốt nghiệp</b>	
20/5/2025	VP	<b>15h:</b> Nộp hồ sơ dự xét TN + Tờ trình đề nghị công nhận xét TN + DS dự xét TN THCS + Biên bản xét công nhận TN	
21-24/5	Trường	Nhận phiếu báo dự thi và bàn giao cho GVCN	
	GVCN	Rà soát thông tin trên phiếu báo dự thi Báo lỗi sai về VP ( gửi phiếu bị sai) Dán ảnh HS vào phiếu dự thi và bàn giao về VP đóng dấu	Phiếu báo thi bị sai thông tin thì không dán ảnh
25/5/2024	Trường	<b>Chậm nhất 9h00:</b> Báo lỗi sai trong phiếu báo dự thi về PGD Đóng dấu phiếu báo dự thi	
27/5/2024	Trường	Hiệu trưởng Kí học bạ lớp 9	



Thời gian	Người thực hiện	Nội dung	Ghi chú
		In giấy chứng nhận TN tạm thời	
04/6/2024	VP	<b>16h00:</b> Nhận quyết định điều động làm thi tại PGD	
06-23/6/2024	GV	Thực hiện coi thi theo điều động Thực hiện chấm thi theo điều động	
4/7/2024	VP	Nhận phiếu báo kết quả thi tại PGD	
	GVCN	Bàn giao phiếu báo kết quả thi Trả hồ sơ cho HS lớp 9	
3-6/7/2024	GVCN	Nhận đơn phúc khảo bài thi Bàn giao đơn về cho đ/c VP	
11-12/7/2024	Học sinh	Xác nhận nhập học trực tuyến và trực tiếp	
28/7/2024	Trường	Nhận phiếu báo phúc khảo	

Các thông tin không nêu tại kế hoạch này, các đ/c GVCN, bộ phận văn phòng, quản lý phần mềm tuyển sinh thực hiện theo quy định tại văn bản số 1005/SGDĐT-QLT ngày 08/4/2024 và hướng dẫn số 1006/SGDĐT-QLT ngày 08/4/2024, hướng dẫn số 109/PGDĐT ngày 12/4/2024.

Trên đây là kế hoạch xét Tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024 và tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025. Đề nghị các bộ phận liên quan thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- BGH-để chỉ đạo;
- TTCM-để thực hiện;
- Lưu: VT, (08).

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

TRƯỜNG  
TRUNG HỌC CƠ SỞ  
THẠCH BÀN

**Đương Thị Dung**

