|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG TIỂU HỌC CỰ KHỐI** | | | | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 19**  **TỪ NGÀY 15/01/2024 ĐẾN NGÀY 21/01/2024** | | | | |
| **Thứ** | **Buổi**  **(BGH trực)** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | | **Bộ phận**  **thực hiện** | **Lãnh đạo**  **phụ trách** | **Công việc phát sinh, bổ sung** |
| **Hai**  **15/01** | S  **(Liên)** | - 8h00: Lễ chào cờ  - KT nề nếp chuyên môn đầu giờ (cả tuần)  - Các lớp thực hiện dạy học theo TKB (cả tuần)  - BGH làm việc tại trường | | CBGV,NV – HS  BGH  GV-HS  BGH | Đ/c Bình |  |
| - 11h: KT công tác bán trú, chăm sóc học sinh (cả tuần) | | Ban KTNB |  |
| C  **(Liên)** | - 14h: dạy Đạo đức lớp 1A3 (tiết 5)  - 14h40: Dạy TNXH lớp 2A3 (tiết 6)  - 15h40: Dạy HĐNGCK lớp 5A3 (tiết 7)  **-19h30: Dự Hội nghị Đại biểu nhân dân năm 2024(Đơn vị làm trước) bàn việc xây dựng đời sống văn hóa ở cơ sở, thực hiện chủ đề “Xây dựng đời sống văn hoá; Hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị; xây dựng phường đô thị văn minh, tổ dân phố xanh- sạch- đẹp- văn minh- an toàn”** | | Đ/c Liên  Đ/c Bình  Đ/c Bình  **Đ/c Liên** | Đ/c Bình |  |
| - KT nề nếp tan trường, ATGT trường học (cả tuần)  - Kiểm tra công tác vệ sinh trường lớp cuối ngày (cả tuần) | | Đ/c Diễm- TPT  Đ/c Hương-y tế |  |
| **Ba**  **16/01** | S  **(Bình)** | **-8h15: Dự HN sơ kết HKI tại TH Thanh Am** | | **Đ/c Liên** | Đ/c Liên |  |
| C  **(Bình)** | **-14h00: Làm việc với các nhà trường trên địa bàn về quy trình đón tiếp học sinh tham quan di tích Đình Thổ Khối.**  **-** 15h40: Dạy HĐTN lớp 1A3 (tiết 7) | | **Đ/c Liên**  Đ/c Bình | Đ/c Liên |  |
| **Tư**  **17/1** | S  **(Liên)** | **- 10h00: Họp Ban chấp hành Đảng bộ phường: Về việc thành lập chi bộ Quân sự phường**  **+ Thông qua 01 hồ sơ chuyển Đảng chính thức của chi bộ trường Trung học cơ sở Cự Khối** | | **Đ/c Liên** | Đ/c Bình |  |
| C  **(Liên)** | **-14h: Dự chia sẻ chuyên môn tại TH Long Biên**  **-** 15h40: Dạy HĐTN lớp 1A3 (tiết 7) | | **Đ/c Liên, Bình, Hiền. Q Anh, Nguyệt, Thương, Ly, Út, Nga tin**  Đ/c Bình | Đ/c Bình |  |
| **Năm**  **18/1** | S  **(Bình)** | -VP giao nhận công văn | | Văn phòng | Đ/c Liên |  |
| C  **(Bình)** | -**14h: Chuẩn bị gian trưng bày tại THCS Nguyễn Gia Thiều** | | **Đại diện các tổ** | Đ/c Liên |  |
| **Sáu**  **19/1** | S  **(Liên)** | **- 8h30: Hội thảo CNTT**  - Trực tiếp dân  - Xây dựng lịch công tác tuần **21**  - 14h: dạy Đạo đức lớp 1A1 (tiết 5) | | **Đ/c Bình,**  **M Nga, Lê Thuý**  Đ/c Liên  BGH  Đ/c Liên | Đ/c Bình |  |
| C  **(Liên)** | - 17h: Họp giao ban BGH + TPT  - Tham gia tổng VS toàn trường (cả ngày) | | BGH, TPT  Lao công | Đ/c Bình |  |
| **Bảy**  **20/1** |  |  | |  |  |  |
| **CN**  **21/1** |  | **8h00: Dự Chương trình Tết sum vầy - Xuân chia sẻ và Chợ tết công đoàn 2024 CV Long Biên** | | **Đ/c Hiền, Toan** |  |  |
| *Ghi chú: Ban KTNB thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch* | | | | | | |

***Ghi chú:*** Lịch công tác tuần có thể thay đổi hoặc bổ sung do lịch chỉ đạo của cấp trên

BGH sẽ cập nhật các nội dung thay đổi.