

**TRƯỜNG TIỂU HỌC CỤ KHÔI**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 39  
TỪ NGÀY 10/06/2024 ĐẾN NGÀY 16/06/2024**

<b>Thứ</b>	<b>Buổi (BGH trực)</b>	<b>Nội dung công việc, thời gian, địa điểm</b>	<b>Bộ phận thực hiện</b>	<b>Lãnh đạo phụ trách</b>	<b>Công việc phát sinh, bổ sung</b>
<b>Hai 10/06</b>	<b>S (Liên)</b>	- BGH, tổ văn phòng làm việc tại trường.	BGH, Tổ văn phòng	Đ/c Liên	
	<b>C (Liên)</b>	- BGH, tổ văn phòng làm việc tại trường.	BGH, Tổ văn phòng	Đ/c Liên	
<b>Ba 11/06</b>	<b>S (Liên)</b>	- BGH, tổ văn phòng làm việc tại trường.	BGH, Tổ văn phòng	Đ/c Liên	
	<b>C (Liên)</b>	- BGH, tổ văn phòng làm việc tại trường.	BGH, Tổ văn phòng	Đ/c Liên	
<b>Tư 12/06</b>	<b>S (Liên)</b>	- BGH, tổ văn phòng làm việc tại trường.	BGH, Tổ văn phòng	Đ/c Liên	
	<b>C (Liên)</b>	- BGH, tổ văn phòng làm việc tại trường.	BGH, Tổ văn phòng	Đ/c Liên	
<b>Năm 13/06</b>	<b>S (Liên)</b>	- 8h30 tập huấn bồi dưỡng kỹ năng hoạt động công đoàn năm 2024 - BGH, tổ văn phòng làm việc tại trường.	<b>Đ/c Hiền</b> BGH, Tổ văn phòng	Đ/c Liên	
	<b>C (Liên)</b>	- BGH, tổ văn phòng làm việc tại trường.	BGH, Tổ văn phòng	Đ/c Liên	
<b>Sáu 14/06</b>	<b>S (Liên)</b>	- BGH, tổ văn phòng làm việc tại trường. - Dự hội nghị sơ kết 3 năm thực hiện đề án số 11- DA/ TU ngày 06/12/2021 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về "Nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ thuộc Đảng bộ thành phố Hà Nội trong tình hình mới"	Tổ văn phòng Đ/c Liên	Đ/c Liên	

Thứ	Buổi (BGH trực)	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Công việc phát sinh, bổ sung
	C (Liên)	- BGH, tổ văn phòng làm việc tại trường.	BGH, Tổ văn phòng	Đ/c Liên	
<b>Bảy 15/06</b>					
<b>CN 16/06</b>					

**Ghi chú:** Lịch công tác tuần có thể thay đổi hoặc bổ sung do lịch chỉ đạo của cấp trên  
BGH sẽ cập nhật các nội dung thay đổi.