

Số: 86 /KH-THĐK

Thạch Bàn, ngày 12 tháng 03 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức kiểm tra, đánh giá định kì giữa học kì 2 Năm học 2023 – 2024

Căn cứ văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 của Bộ GD&ĐT về hợp nhất thông tư ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học; Thông tư số 27/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành thông quy định đánh giá học sinh tiểu học;

Căn cứ công văn số 3799/BGDĐT-GDTH ngày 01/9/2021 của Bộ GDĐT v/v thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018;

Căn cứ Quyết định số 4050/QĐ-UBND, ngày 11/8/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Thực hiện công văn số 3195/SGDĐT-GDPT ngày 31/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn NVNH 2023-2024 cấp Tiểu học; công văn số 161/PGD&ĐT ngày 31/8/2023 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp tiểu học;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và tình hình thực tế nhà trường.

Trường Tiểu học Đoàn Kết xây dựng kế hoạch kiểm tra định kì (KTĐK) giữa học kì 2 năm học 2023 – 2024 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

Kiểm tra đánh giá kết quả học tập, rèn luyện và giáo dục học sinh giữa học kì 2.

Làm căn cứ để điều chỉnh Kế hoạch giáo dục học sinh trong thời gian cuối của năm học.

2. Yêu cầu

- Xây dựng phương án ôn tập, kiểm tra đối với môn Toán, Tiếng Việt lớp 4, 5. Thực hiện đánh giá đúng quy định đối với lớp 1, 2, 3 và các môn còn lại của lớp 4, 5.

- Tổ chức ôn tập và kiểm tra đảm bảo công bằng, khách quan.



- Không ra đề kiểm tra vào những nội dung đã điều chỉnh theo công văn 3799/BGDĐT-GDTH ngày 01/9/2021 của Bộ GD&ĐT v/v thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng yêu cầu chương trình GDPT 2018.

- Đảm bảo nghiêm túc, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế về cơ sở vật chất, thiết bị, nguồn lực của nhà trường.

- Kế hoạch được triển khai đến 100% CBGVNV, HS, PHHS nhà trường. CBGVNV, HS, PHHS có nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc các nội dung trong kế hoạch.

II. Đối tượng kiểm tra, đánh giá

1. Học sinh lớp 4, 5: Thực hiện 2 bài kiểm tra môn Toán, Tiếng Việt và được đánh giá các môn học và HDGD còn lại theo quy định tại Điều 10 của văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 của Bộ GD&ĐT và Điều 7 Thông tư số 27/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT.

2. Học sinh lớp 1, 2, 3: Đánh giá các môn học và HDGD theo quy định tại Điều 7, Thông tư số 27/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT.

III. Phương án tổ chức kiểm tra giữa học kì 2

1. Môn học kiểm tra định kì

Toán, Tiếng Việt với học sinh lớp 4, 5

2. Thời gian, hình thức tổ chức kiểm tra định kì

* Lịch ôn tập và kiểm tra (phụ lục 1)

* Hình thức: Học sinh làm bài KTĐK tại lớp theo lịch của BGH.

3. Nội dung, cấu trúc đề kiểm tra định kì

3.1. Nội dung đề KTĐK:

- Đề bài kiểm tra định kì lớp 4 theo Điều 7 Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/09/2020 của Bộ GD&ĐT. Cấu trúc theo 3 mức:

+ Mức 1: Nhận biết, nhắc lại hoặc mô tả được nội dung đã học và áp dụng trực tiếp để giải quyết một số tình huống, vấn đề quen thuộc trong học tập.

+ Mức 2: Kết nối, sắp xếp được một số nội dung đã học để giải quyết vấn đề có nội dung tương tự.

+ Mức 3: Vận dụng các nội dung đã học để giải quyết một số vấn đề mới hoặc đưa ra những phản hồi hợp lý trong học tập và cuộc sống.

- Đề bài kiểm tra định kì lớp 5 thực hiện theo hướng dẫn tại điều 10 của văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học. Cấu trúc đề theo 4 mức phù hợp chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực, gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo các mức như:

+ Mức 1: Nhận biết, nhắc lại được kiến thức, kỹ năng đã học;

+ Mức 2: Hiểu kiến thức, kỹ năng đã học, trình bày, giải thích được kiến thức theo cách hiểu của cá nhân;

+ Mức 3: Biết vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết những vấn đề quen thuộc, tương tự trong học tập, cuộc sống;

+ Mức 4: Vận dụng các kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề mới hoặc đưa ra những phản hồi hợp lý trong học tập, cuộc sống linh hoạt;

* Lưu ý: Không ra đề kiểm tra vào những nội dung đã điều chỉnh theo công văn 3799/BGDĐT-GDTH ngày 01/9/2021.

3.2. Cấu trúc đề KTĐK:

*Lớp 4:

- Môn Toán: Kiểm tra trắc nghiệm và tự luận (40 phút)

- Môn Tiếng Việt: + Kiểm tra đọc hiểu: Trắc nghiệm (30 phút)
+ Kiểm tra viết Tập làm văn (35 phút)

*Lớp 5:

- Môn Toán: Kiểm tra trắc nghiệm và tự luận (40 phút)

- Môn Tiếng Việt: + Kiểm tra đọc hiểu: Trắc nghiệm (30 phút)
+ Kiểm tra viết Chính tả và Tập làm văn (50 phút)

4. Phân công công và chăm kiểm tra:

- GV trong khối thực hiện coi và chấm chéo bài KT trong khối. (P. lục 2)
- Các môn còn lại GV chủ động tổ chức đánh giá HS theo lịch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch, triển khai và giám sát việc thực hiện kế hoạch, duyệt đề kiểm tra định kì.

- Điều hành, giám sát các buổi kiểm tra nhằm đảm bảo khách quan, công bằng theo đúng quy định.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra, đánh giá KTĐK giữa học kì 2 đảm bảo tiến độ, đúng quy định.

2. Tổ, khối trưởng chuyên môn

- Thống nhất ma trận đề kiểm tra trong khối.

- Thực hiện ra đề kiểm tra định kì và đánh giá theo đúng quy định tại Thông tư 27 ngày 4/9/2020 của BGDĐT và văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 của Bộ GD&ĐT, đảm bảo nguyên tắc ra đề đúng qui định.

3. Giáo viên

- Thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh theo đúng kế hoạch và nộp báo cáo, biên bản kiểm tra đúng tiến độ.



- Giáo viên lớp 4, 5 thông báo CMHS, HS phổ biến nội quy và cơ chế phối hợp KTĐK giữa HK2, tổ chức cho học sinh ôn tập. Thực hiện đúng quy chế KTĐK, chấm bài KTĐK theo quy định của nhà trường.

- Cập nhật đầy đủ, chính xác điểm và nhận xét đánh giá học sinh đúng thời gian quy định. Thực hiện chính xác, đúng hạn các thống kê kết quả kiểm tra định kì giữa học kì 2 theo mẫu của trường và phòng GD&ĐT quận Long Biên. Báo cáo BGH những trường hợp điểm kiểm tra bất thường. (chênh 2 mức so với đánh giá thường xuyên)

4. Phụ huynh học sinh

- Đôn đốc, kiểm tra con em ôn tập theo hướng dẫn của GVCN để kiểm tra đạt kết quả tốt nhất.

- Phối hợp, nhắc con chuẩn bị các đồ dùng học tập tham gia kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, đánh giá giữa học kì 2 năm học 2023-2024 của trường Tiểu học Đoàn Kết, đề nghị các đồng chí giáo viên, các tổ chuyên môn nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu vướng mắc, đề nghị phản ánh về Ban giám hiệu để kịp thời giải quyết.

Nơi nhận:

- Các đ/c Phó HT, các tổ CM (để t/h);
- Thông báo CMHS và trên website nhà trường,
- Lưu: VT.

Hiệu trưởng



Nguyễn Thị Liễu

Phụ lục 1: Lịch ôn tập và kiểm tra

Tuần	Môn	Lớp	Thời gian ôn tập, kiểm tra
Tuần 27 (Ôn tập)	Tiếng Việt	4, 5	Theo TKB các lớp
	Toán	4, 5	Theo TKB các lớp
Tuần 28 (Ôn tập và Kiểm tra)	Toán	4, 5	8h00-8h40, thứ Năm 28/03/2024
	Tiếng Việt (Đọc hiểu và đọc tiếng)	4, 5	8h00-9h20, thứ Sáu 29/03/2024
	Tiếng Việt (Phân viết: Chính tả và TLV 5; TLV lớp 4)	4, 5	14h-14h35 và 14h00-14h50, thứ Sáu 29/03/2023

Phụ lục 2: Phân công trông và chấm bài kiểm tra

STT	LỚP	Tiếng Việt KT đọc (đọc hiểu) và viết	Toán	Ghi chú
1	4A1			
2	4A2			
3	4A3			
4	4A4			
5	4A5			
6	4A6			
7	4A7			
8	4A8			
9	5A1			
10	5A2			
11	5A3			
12	5A4			
13	5A5			
14	5A6			



Thạch Bàn, ngày 12 tháng 03 năm 2024

**LỊCH ÔN TẬP VÀ KIỂM TRA GIỮA HỌC KÌ 2
NĂM HỌC 2023 – 2024**

Tuần	Môn	Lớp	Thời gian ôn tập, kiểm tra
Tuần 27 (Ôn tập)	Tiếng Việt	4, 5	Theo TKB các lớp
	Toán	4, 5	Theo TKB các lớp
Tuần 28 (Ôn tập và Kiểm tra)	Toán	4, 5	8h00-8h40, thứ Năm 28/03/2024
	Tiếng Việt (Đọc hiểu và đọc tiếng)	4, 5	8h00-9h20, thứ Sáu 29/03/2024
	Tiếng Việt (Phân viết: Chính tả và TLV 5; TLV lớp 4)	4, 5	14h-14h35 và 14h00-14h50, thứ Sáu 29/03/2023

NGƯỜI LẬP

Nguyễn Văn Tuấn

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
TIỂU HỌC
ĐOÀN KẾT

Nguyễn Thị Liễu