

UBND QUẬN LONG BIÊN  
**TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐOÀN KHUÊ**

Số:08/BC-THĐKh

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Long Biên, ngày 22 tháng 3 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Công tác tháng 3 năm 2024**

| <b>TT</b> | <b>Nội dung công việc</b>  | <b>Thời gian thực hiện</b> | <b>Người/bộ phận thực hiện</b>      | <b>Kết quả</b><br>(Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...)  |
|-----------|--|----------------------------|-------------------------------------|--|
| 1         | Tuyên truyền chào mừng kỉ niệm 93 năm thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2024) và Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3. Tổ chức các hoạt động phù hợp, linh hoạt đảm bảo kế hoạch giáo dục đã xây dựng, không quá tải đối với học sinh. | Tháng 3/2024               | Đ/c Hạnh<br>TPT,<br>GVCN,<br>GV, NV | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trang trí trực quan và khẩu hiệu chào mừng kỉ niệm 93 năm thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh và Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3.</li><li>- Tổ chức hoạt động tuyên truyền qua giờ chào cờ ngày 04/3; qua bài viết, các HĐNK, viết tin bài,...</li><li>- Tổ chức hoạt động giao lưu Nghệ thuật chào mừng 8/3 tại BigC Long Biên ngày 3/3</li><li>- Tổ chức hoạt động chào mừng 8/3 tại các lớp:25/25 lớp triển khai phong trào làm sản phẩm sáng tạo chủ đề “Thông điệp yêu thương 8/3”</li><li>- Tổ chức hoạt động giao lưu chào mừng ngày 8/3 trong công đoàn viên trường (HĐ VHVN, TDTT, liên hoan giao lưu...) theo KH của công đoàn.</li><li>- Tổ chức ngày hội “Thiếu nhi vui khỏe – Tiến bước lên đoàn”, tọa đàm “ Nói không với bạo lực học đường” và đồng diễn “Tự hào thiếu nhi Việt Nam – Kun học tốt” với học sinh toàn trường.</li></ul> |

|   |  |              |  |   |
|---|--|--------------|--|---|
| 2 | Tiếp tục công tác tuyên truyền những chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, của ngành đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh   | Tháng 3/2024 | BGH, BCHCĐ, BCH chi đoàn, TPT Đội              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức tuyên truyền qua các hình thức: Tích hợp trong các cuộc họp Chi bộ, HĐSP, Đăng trang web, gửi qua Email, Zalo, tuyên truyền trong các hoạt động Đội, Sao nhi đồng, Đoàn Thanh niên ...</li> <li>- Tổng số tin bài: 06</li> </ul>   |
| 3 | <p>Tuyên truyền quán triệt 100% đội ngũ CBGVNV thực hiện nghiêm túc:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Thông báo số 1101-TB/QU ngày 26/01/2024 của Quận ủy Long Biên về các nhiệm vụ trọng tâm công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ năm 2024;</li> <li>+ Chủ đề quận Long Biên năm 2024 “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số”</li> <li>+ Kế hoạch của UBND quận về việc triển khai thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh – an toàn” năm 2024.</li> </ul> | Tháng 3/2024 | BGH, BCHCĐ, BCH chi đoàn, TPT Đội, Đội an ninh | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức tuyên truyền qua các hình thức: Tích hợp trong các cuộc họp Chi bộ, HĐSP, Đăng trang web, gửi qua Email.</li> <li>- Đưa vào các hoạt động giáo dục kỹ năng, nâng cao hiểu biết, nhận thức của HS trong giờ hoạt động HĐTN/ GDNGCK, sinh hoạt lớp. Với GVNV nâng cao nhận thức hiểu biết về thực hiện pháp luật về PCCC, CNCH.</li> <li>- Tổng số tin bài: 03</li> <li>- <b>Trang trí cảnh quan trường học, thực hiện mô hình “Hành lang, lớp học hạnh phúc” và “Chuyến xe kế hoạch nhỏ” với tổng số tiền: 45.000.000đ</b></li> </ul> |
| 4 | Tuyên truyền về Hội khỏe Phù Đổng thành phố Hà Nội lần thứ X năm 2024 theo công văn số 528/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 26/02/2024 của Sở GDĐT Hà Nội  | Tháng 3/2024 | Đ/c Hạnh TPT, Thăng, Khoa GDTC                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 01 GV tham gia công tác tập huấn, đào tạo đội tuyển HKPD quận thi đấu cấp TP;</li> <li>- 01HS tham gia thi môn Aerobic cấp TP</li> </ul>   |

|           |  |                    |                                 |  |
|-----------|--|--------------------|---------------------------------|--|
| 5         | Tiếp tục tuyên truyền, giáo dục phổ biến giáo dục pháp luật, thực hiện an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống bạo lực học đường  | Tháng 3/2024       | GV TPT, GVCN, GVBM              | - BGH chỉ đạo thực hiện tuyên truyền, GD hàng ngày thông qua các tiết học, các hoạt động NGLL; GVCN tuyên truyền và phối hợp với CMHS giáo dục ý thức HS; Tuyên truyền thông qua bài viết, các HĐNK, viết tin bài,...<br>=> Kết quả: Nhà trường không xảy ra hiện tượng vi phạm pháp luật, vi phạm an toàn giao thông, không có tai nạn thương tích hay bạo lực học đường.<br>- Tổng số tin bài tuyên truyền: 05 |
| 6         | Tuyên truyền, thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống dịch bệnh theo mùa;   |                    |                                 | - Thực hiện nghiêm túc các VB chỉ đạo; tuyên truyền cho CBGVNV và HS qua các cuộc họp, tiết học, các HĐNK<br>- Nhà trường không xảy ra hiện tượng mất an toàn VS thực phẩm   |
| 7         | Tổ chức sự kiện “Biệt đội khoa học Ismart 2024” dành cho HS Khối 1,2 (Tổ chức theo KH riêng)   | 14h ngày 05/3/2024 | GV TPT, GVCN lớp 1,2, GV Ismart | - Đã tổ chức thành công ngày 5/3/2024 với sự tham gia của 100% HS lớp 1, 2   |
| <b>II</b> | <b>Công tác phổ cập giáo dục</b>   |                    |                                 |  |
| 1         | Theo dõi đầy đủ chuyên cần và sức khỏe của học sinh; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập; báo cáo kịp thời những trường hợp học sinh có nguy cơ bỏ học do hoàn cảnh gia đình... | Hàng ngày          | Đ/c Trà, GVCN                   | - Thực hiện tốt, cập nhật thường xuyên   |
| 2         | Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó   | Hàng ngày          | GVCN                            | - 100% GV thực hiện tốt, ghi chép đầy đủ sổ theo dõi, sổ chủ nhiệm   |

|            |   |                            |                            |   |
|------------|---|----------------------------|----------------------------|---|
|            | khẩn trong học tập, rèn luyện; kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.   |                            |                            |   |
| <b>III</b> | <b>Công tác chuyên môn</b>  |                            |                            |   |
| 1          | Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường; quy chế chuyên môn, nâng cao chất lượng từng giờ dạy.                   | Tháng 3/2024               | Toàn trường                | Thực hiện nghiêm túc<br>=> KQ: Nhà trường không có GV vi phạm QCCM  |
| 2          | Tổ chức các chuyên đề dạy học theo kế hoạch của nhà trường; tham dự các chuyên đề báo cáo tiết thi GVG Thành phố theo lịch của PGD. | Tháng 3/2024 theo lịch PGD | PHT, các GV theo phân công | - Tham dự đầy đủ 02 tiết CĐ quận tại TH Ngọc Thụy, Gia Thụy<br>- Tổ chức 02 chuyên đề cấp trường  |
| 3          | Tổ chức KTĐK môn Toán, TV đối với lớp 4, 5 và đánh giá định kì giữa học kì II đối với HS toàn trường                                | Tuần 27                    | PHT, các GV theo phân công | - Thực hiện KTĐK lớp 4, 5 vào tuần 27 nghiêm túc, hiệu quả<br>- 100% các khối lớp thực hiện đánh giá nghiêm túc, đúng quy định và đảm bảo tiến độ   |
| 4          | Công tác chuẩn bị thay sách lớp 5   | Tháng 3/2024               | 100% CBGVNV                | - BGH chỉ đạo tổ chuyên môn khối 5 và giáo viên tham gia dạy các môn học lớp 5 tiếp tục nghiên cứu bản mẫu SGK lớp 5, chuẩn bị các điều kiện tham gia tập huấn giới thiệu, lựa chọn sách giáo khoa phục vụ năm học 2024-2025 theo lịch của Sở GDĐT Hà Nội.<br>- Tham gia tập huấn giới thiệu SGK lớp 5 theo KH của SGD vào ngày 09,10/3/2024<br>- Hoàn thành hồ sơ nghiên cứu, lựa chọn SGK theo KH và nộp PGD đúng tiến độ |
| 5          | Tham gia các cuộc thi, sân chơi dành cho học sinh do PGD, SGD phát động   |                            |                            | - Thi Viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53: 100% HS lớp 4, 5 tham gia  |

|           |   |                   |                      |  |
|-----------|---|-------------------|----------------------|--|
|           |   |                   |                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thi Đại sứ Văn hóa đọc Thành phố Hà Nội năm 2024: Triển khai toàn trường, lựa chọn và nộp 06 bài chất lượng dự thi TP.</li> <li>- Thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em” năm 2024: Triển khai 100% HS lớp 3, 4, 5</li> </ul>                     |
| 6         | <b>Tiếp tục khuyến khích HS tham gia các cuộc thi tự nguyện:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trạng Nguyên Tiếng Việt</li> <li>- Trạng nguyên toàn tài</li> <li>- Violimpic Toán – Tiếng Việt – Tiếng Anh</li> <li>- Tiếng Anh IOE</li> <li>- Các cuộc thi toán QT</li> </ul> | Theo lịch của BTC | GVCN, HS dự thi      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- HS tích cực tham gia các cuộc thi, nhà trường hoàn thành tổ chức thi cấp quận IOE, TNTV, TNTT</li> <li>=&gt; <b>Kết quả:</b></li> <li>- <b>Toán QT: 2 HCV, 6 HCB, 4 HCD các cuộc thi toán Stemco, ITMC, BBB</b></li> <li>- <b>Tiếng Anh EHGTA: 01 HS đạt giải Khuyến khích cấp Thành phố</b></li> </ul> |
| <b>IV</b> | <b>Công tác thư viện – Đồ dùng</b>  |                   |                      |  |
| 1         | Tiếp tục thực hiện công văn số 3590/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn công tác thư viện trường học năm học 2023-2024.  | Thường xuyên      | Đ/c Nhung            | - Thực hiện tốt  |
| 2         | <b>Tiếp tục duy trì hoạt động đọc:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện các tiết thư viện lớp 1, 2, 3 và các HĐ đọc đối với lớp 4, 5.</li> <li>- Tổ chức HĐ đọc trước khi ngủ trưa đối với 100% HS ăn bán trú tại trường</li> </ul>                                     | Theo KHGD         | Đ/c Nhung, 100% GVCN | Thực hiện tốt, duy trì hàng ngày   |
| <b>V</b>  | <b>Công tác Đoàn – Hội – Đội</b>  |                   |                      |  |
| 1         | * <b>Chi bộ:</b>  | 05/3              | 100% Đảng            | - Thực hiện tốt, đăng hồ sơ Sổ tay đảng viên đúng tiến   |

|   |   |                       |                |  |
|---|---|-----------------------|----------------|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện KT chuyên đề đối với đ/c Lương Thúy Hiền – GVCN 1A2 về việc thực hiện nghị quyết của chi bộ, nhiệm vụ chi bộ phân công năm 2024 (Theo KH kiểm tra giám sát năm 2024 của Chi bộ)</li> <li>- Tổ chức sinh hoạt chuyên đề quý I/2024 ngày 15/3/2024.</li> <li>- Triển khai Kế hoạch số 117-KH-ĐU ngày 31/01/2024 của Đảng ủy phường Việt Hưng về triển khai thực hiện chuyên đề năm 2024 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm trong công việc của đội ngũ cán bộ, đảng viên”</li> </ul> |                       | viên           | độ<br>- Hoàn thành kiểm tra giám sát đối với đ/c Lương Thúy Hiền |
|   | <p><b>* Công đoàn:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức thăm hỏi, động viên các gia đình có hiếu, hi, ốm đau,...</li> </ul>   | Hàng ngày             | BCH công đoàn  | Thực hiện tốt, thường xuyên                                      |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục thực hiện các phong trào thi đua; đặc biệt nâng cao chất lượng bài viết về gương “Người tốt việc tốt”</li> </ul>  | Tháng 3               | BCH công đoàn  | - Thực hiện tốt, nộp bài đúng tiến độ                            |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với nhà trường tổ chức hoạt động giao lưu chào mừng ngày QTPN 08/3/2024</li> </ul>  | 8/3                   | BCH công đoàn  | Tổ chức thành công, ý nghĩa                                      |
| 3 | <p><b>* Chi đoàn:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục phối hợp với bộ phận Đoàn đội phân công Đoàn viên điều tiết giao thông vào giờ tan học hàng ngày (Tùy theo TKB ngày)</li> </ul>   | 16h10-17h00 hàng ngày | 100% đoàn viên | - Thực hiện tốt  |

|   |  |           |                               |  |
|---|--|-----------|-------------------------------|--|
|   | - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn 26/3   | 10/3      | Chi đoàn                      | - Phối hợp thực hiện tốt ra mắt mô hình “Hành lang, lớp học hạnh phúc” và “Chuyến xe kế hoạch nhỏ”   |
|   | - Phối hợp với Công đoàn chuẩn bị quà, trang trí, tổ chức các hoạt động giao lưu trò chơi, TDTT tại ngày hội giao lưu chào mừng 08/3 | 22/3      | Chi đoàn                      | - Phối hợp tổ chức kết nạp đội viên tại nhà tưởng niệm Bác Hồ  |
| 4   | * <b>Đoàn đội</b><br>- Tiếp tục triển khai kế hoạch tổ chức trò chơi dân gian vào tiết SHS, SHĐ 2 tuần/lần                           | Hàng tuần | Đ/c P.Hạnh,<br>Thắng,<br>Khoa | Đã hoàn thành và triển khai tới 100% các lớp   |
|   | - Tiếp tục thực hiện hoạt động múa hát, tập thể dục đầu giờ sáng   | Hàng ngày | Đ/c P.Hạnh                    | Duy trì hàng ngày  |
|   | - Tiếp tục duy trì thực hiện hoạt động: “ <b>1 phút sạch đẹp mỗi ngày</b> ”  | Hàng ngày | Đ/c P.Hạnh                    | Duy trì hàng ngày  |
|   | - Tổ chức chòm hoạt động tháng 3 theo KH   | Theo LCT  | Đ/c P.Hạnh                    | - 3/3: Giao lưu tại TTTM BigC Long biên<br>- Tuần 8/3: Làm SP sáng tạo<br>- 22/3: Kết nạp Đội đợt 1 tại nhà tưởng niệm Bác Hồ trang trọng, ý nghĩa |
| <b>VI Công tác y tế - Bán trú – Chũ thập đồ</b> |  |           |                               |  |
| 1   | Cập nhật hồ sơ công tác bán trú; Hồ sơ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.  | Hàng ngày | Đ/c Trà                       | Cập nhật hàng ngày   |
| 2   | Tiếp tục cập nhật hồ sơ y tế; Ghi chép cẩn thận về các dịch bệnh hiện nay  | Hàng ngày | Đ/c Trà                       | Cập nhật hàng ngày   |
| 3   | Thực hiện giám sát ATTP, VSMT, công tác BT hàng ngày   | Hàng ngày | Đ/c Trà,<br>GVNV<br>trông BT  | - Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả   |
| 4   | Thực hiện tốt công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức: Viết tin bài; gửi video vào zalo các nhóm lớp; sân khấu hóa,...            | Hàng ngày | Đ/c Trà,<br>GVCN              | - Thực hiện tốt, hình thức tuyên truyền phong phú  |

|             |  |                  |                                    |   |
|-------------|--|------------------|------------------------------------|---|
| <b>VII</b>  | <b>Công tác Kế toán – Văn thư</b>  |                  |                                    |   |
| 1           | Thanh quyết toán tài chính đúng quy định   | Tháng 2          | Đ/c<br>K.Hạnh                      | - Thực hiện tốt   |
| 2           | Thực hiện nghiêm túc các chính sách, chế độ của CBGVNV và học sinh   | Tháng 2          | Đ/c Hạnh<br>KT                     | - Thực hiện tốt   |
| 3           | <b>Triển khai các khoản thu tháng 03</b><br>+ Thực hiện theo quy định tại CV 1912/UBND-GD&ĐT ngày 22/9/2023 về việc thống nhất các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2023-2024 | Từ ngày<br>02/02 | Đ/c Hạnh<br>KT                     | - Thực hiện thu - chi đúng quy định   |
| 4           | Cập nhật các văn bản đi, đến đảm bảo tiến độ   | Hàng<br>ngày     | Đ/c Trà                            | - Thực hiện tốt, cập nhật thường xuyên  |
| <b>VIII</b> | <b>Công tác quản lí</b>  |                  |                                    |   |
| 1           | Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tháng, kế hoạch kiểm tra nội bộ, chuẩn bị các điều kiện đón các đoàn kiểm tra   | Thường<br>xuyên  | BGH và<br>các bộ phận<br>liên quan | - Thực hiện nghiêm túc, hàng ngày   |
| 2           | Công tác kiểm định chất lượng, trường chuẩn quốc gia, tuyển sinh   | Tháng 3          | BGH,<br>NVVT,<br>GVCN lớp<br>5     | - Thực hiện nghiêm túc các VB chỉ đạo<br>- Chỉ đạo GV, NV cập nhật dữ liệu, thông tin của học sinh lớp 5 năm học 2023-2024 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành đầy đủ, đảm bảo tiến độ. |
| 3           | Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác thu chi, quản lí việc giao bài tập về nhà cho học sinh.   | Tháng 3          | BGH                                | - Thực hiện nghiêm túc, hàng ngày   |
| 4           | Kiểm toàn kế hoạch và chuẩn bị các điều kiện về CSVC, đội ngũ thực hiện thí điểm   | Tháng 3          | BGH                                | - Thực hiện nghiêm túc  |



|           |  |                                |                               |   |
|-----------|--|--------------------------------|-------------------------------|---|
|           | giáo dục kỹ năng công dân số, triển khai các nội dung tập huấn theo yêu cầu của Sở GDĐT Hà Nội.                                  |                                |                               |   |
| 5         | Xây dựng các biện pháp thực hiện chủ đề năm 2024 quận Long Biên “Năm hành động vì cảnh quan môi trường đô thị và chuyển đổi số”. | Tháng 3                        | BGH                           | - Xây dựng KH Triển khai thực hiện chủ đề “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số” năm 2024 và tuyên truyền, triển khai đến 100% CBGVNV, CMHS và HS nhà trường  |
| 6         | Thực hiện công tác Kiểm tra nội bộ trường học  | Tuần 26                        | BGH,<br>Thành phần<br>được KT | - Các ND KT được tiến hành theo đúng KH, lưu hồ sơ đầy đủ   |
| 7         | Thực hiện QCDC và công khai theo quy định  | Cập nhật<br>theo từng<br>ND CK | Đ/c BGH,<br>Trà,<br>K.Hạnh    | - Thực hiện nghiêm túc QCDC<br>- Công khai đúng theo KH, lưu hồ sơ đầy đủ   |
| 8         | Thực hiện công tác phòng chống tham nhũng  | Thường<br>xuyên                | BCĐ                           | - Xây dựng dự thảo KH phòng chống tham nhũng năm 2024 theo VB chỉ đạo của TP, SGD:<br>+ Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 19/01/2024 của UBND Thành phố về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024;<br>+ Kế hoạch số 350/KH-SGDĐT ngày 02/02/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024<br>- Nhà trường không có hiện tượng vi phạm quy định về PCTN |
| <b>IX</b> | <b>Công tác thông tin, báo cáo</b>   |                                |                               |   |
| 1         | Kế hoạch tháng 3/2024  | 03/3                           | Đ/c Thúy                      | Thực hiện đúng tiến độ  |

|   |                      |      |          |                        |
|---|----------------------|------|----------|------------------------|
| 3 | Báo cáo tháng 3/2024 | 22/3 | Đ/c Thúy | Thực hiện đúng tiến độ |
|---|----------------------|------|----------|------------------------|

\* **Kiến nghị, đề xuất:** Không

Trên đây là báo cáo công tác tháng 3/2024 của trường Tiểu học Đoàn Khuê./.

*Nơi nhận:*

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- CBGV, NV nhà trường: để t/h;
- Lưu: VP.

**HIỆU TRƯỞNG**  
(*đã ký*)  
**Trần Thị Phương Dung**