

Số: 06 /KH-THĐKh

Long Biên, ngày 28 tháng 2 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 3 năm 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách
I. Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức cho học sinh:					
1	<p>Tuyên truyền chào mừng kỉ niệm 93 năm thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2024) và Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3. Tổ chức các hoạt động phù hợp, linh hoạt đảm bảo kế hoạch giáo dục đã xây dựng, không quá tải đối với học sinh.</p> <p>- Trang trí trực quan và khẩu hiệu chào mừng kỉ niệm 93 năm thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh và Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3.</p> <p>- Tổ chức hoạt động tuyên truyền qua giờ chào cờ ngày 04/3; qua bài viết, các HĐNK, viết tin bài,...</p> <p>- Tổ chức hoạt động giao lưu Nghệ thuật chào mừng 8/3 tại BigC Long Biên:</p> <p>+ Các lớp tham gia hoạt động giao lưu biểu diễn Nghệ thuật chủ đề “Hoa mông 8 tháng 3” : mỗi lớp 02 học sinh thi trình diễn thời trang.</p>	<p>Tháng 3/2024</p> <p>Chủ nhật 03/3/2024</p>	<p>Đ/c Hạnh TPT, GVCN, GV CLB</p> <p>Đ/c Hạnh TPT, Trà, Nhưng, GVCLB Rumba, Aerobic</p>	PHHS	Đ/c Thúy

	<p>+ Các CLB Nghệ thuật tham gia biểu diễn giao lưu: CLB Aerobic, Rumba</p> <p>+ Thi “Rung chuông vàng” Tìm hiểu ngày QTPN 8/3</p> <p>- Tổ chức hoạt động chào mừng 8/3 tại các lớp:25/25 lớp triển khai phong trào làm sản phẩm sáng tạo chủ đề “Thông điệp yêu thương 8/3” (HS ghi lời yêu thương gửi Mẹ/Bà/cô; Bà/Mẹ/Cô ghi lời yêu thương gửi con). Mỗi sản phẩm nhỏ của HS là 1 mảnh ghép nhỏ=> GV, HS ghép các mảnh ghép nhỏ của 100% HS trong lớp thành 1 biểu tượng chưa thông điệp lớn trang trí tại bảng ni cuối lớp. Gợi ý các sản phẩm sáng tạo theo biểu tượng từng khối như sau:</p> <p>+ Khối 1: Trái tim yêu thương</p> <p>+ Khối 2: Hoa yêu thương</p> <p>+ Khối 3: Thuyền yêu thương</p> <p>+ Khối 4: Cây yêu thương</p> <p>+ Khối 5: Ngôi nhà yêu thương</p> <p>- Tổ chức hoạt động giao lưu chào mừng ngày 8/3 trong công đoàn viên trường (HĐ VHVN, TDTT, liên hoan giao lưu...) theo KH của công đoàn.</p>	<p>Từ 01/3-8/3/2024</p> <p>08/3/2024</p> <p>Tháng 3/2024</p>	<p>BCH công đoàn</p> <p>BCH chi đoàn</p>	<p>Các BP liên quan</p> <p>TPT, Đoàn viên chi đoàn</p>	
2	<p>Tiếp tục công tác tuyên truyền những chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, của ngành đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh</p>	<p>Tháng 3/2024</p>	<p>BGH, BCHCĐ, BCH chi</p>	<p>CBGVNV</p>	<p>Đ/c Dung</p>

	+ Tổ chức tuyên truyền qua các hình thức: Tích hợp trong các cuộc họp Chi bộ, HĐSP, Đăng trang web, gửi qua Email, Zalo, tuyên truyền trong các hoạt động Đội, Sao nhi đồng, Đoàn Thanh niên ...		đoàn, TPT Đội		
3	<p>Tuyên truyền quán triệt 100% đội ngũ CBGVNV thực hiện nghiêm túc thông báo số 1101-TB/QU ngày 26/01/2024 của Quận ủy Long Biên về các nhiệm vụ trọng tâm công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ năm 2024; chủ đề quận Long Biên năm 2024 “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số” và Kế hoạch của UBND quận về việc triển khai thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh – an toàn” năm 2024</p> <p>+ Đưa vào các hoạt động giáo dục kỹ năng, nâng cao hiểu biết, nhận thức của HS trong giờ hoạt động HĐTN/ GDNGCK, sinh hoạt lớp. Với GVNV nâng cao nhận thức hiểu biết về thực hiện pháp luật về PCCC, CNCH.</p> <p>+ Tiếp tục phát huy, tôn tạo, tu bổ CSVC, cảnh quan trường học, mua bổ sung và chăm sóc cây cảnh, cây xanh thực hiện tốt phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh – an toàn” năm 2024</p> <p>+ Thực hiện mua BH PCCN trường học đúng quy định</p>	Tháng 3/2024	BGH, BCHCĐ, BCH chi đoàn, TPT Đội, Đội an ninh	CB, GV, NV	Đ/c Thúy
4	Tuyên truyền về Hội khỏe Phù Đổng thành phố Hà Nội lần thứ X năm 2024 theo công văn số 528/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 26/02/2024 của Sở GDĐT Hà Nội	Tháng 3/2024	Đ/c Hạnh TPT, Thăng, Khoa GDTC	GVCN	Đ/c Thúy

	<ul style="list-style-type: none"> + Tuyên truyền và động viên GV, HS tham gia tốt các nội dung thi đấu HKPD thành phố + Tạo điều kiện để GV tham gia công tác tập huấn, đào tạo đội tuyển HKPD quận thi đấu cấp TP đạt kết quả cao; HS thi đấu môn Aerobic cấp TP đạt kết quả tốt. 				
5	<p>Tiếp tục tuyên truyền, giáo dục phổ biến giáo dục pháp luật, thực hiện an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống bạo lực học đường</p> <ul style="list-style-type: none"> + BGH chỉ đạo thực hiện tuyên truyền, GD hàng ngày thông qua các tiết học, các hoạt động NGLL,... +GVCN tuyên truyền và phối hợp với CMHS giáo dục ý thức HS. + Tuyên truyền thông qua bài viết, các HĐNK, viết tin bài,... + Sát sao công tác giáo dục ý thức, rèn nề nếp + NVYT, TPT rà soát và thực hiện giáo dục kỹ năng, nhận thức cho HS về PCTNTT, quản lý HS giờ chơi sát sao. + Nâng cao nhận thức, nghiêm túc chấp hành của CBGVNV trong thực hiện TTATGT 	Tháng 3/2024	GV TPT, GVCN, GVBM	CMHS	Đ/c Thúy
6	<p>Tuyên truyền, thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống dịch bệnh theo mùa; ...</p> <ul style="list-style-type: none"> + Giáo dục ý thức, kỹ năng về nhận biết thực phẩm an toàn cho HS, quan sát kỹ khẩu phần ăn trước khi ăn, rửa tay, vệ sinh sạch sẽ thường xuyên, ... 				

	+ Thực hiện tốt KH công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh cúm A, ho, các bệnh đường hô hấp vào mùa xuân...				
7	Tiếp tục tuyên truyền về việc triển khai thí điểm giáo dục kỹ năng công dân số tại nhà trường - Thực hiện theo công văn số 189/SGDDĐT-GDTH ngày 19/01/2024 của Sở GDĐT Hà Nội; công văn số 10/PGD&ĐT ngày 24/01/2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên v/v triển khai thí điểm giáo dục kỹ năng công dân số cấp tiểu học; - BGH tuyên truyền tới 100% CBGVNV, HS, CMHS để cùng phối hợp thực hiện (Theo KH riêng)	Tháng 3	BGH	Toàn trường	Đ/c Dung
8	Tổ chức giải đấu “Biệt đội khoa học Ismart 2024” dành cho HS Khối 1,2 (Tổ chức theo KH riêng)	14h ngày 05/3/2024	GV TPT, GVCN lớp 1,2, GV Ismart	Các BP liên quan	Đ/c Thúy
II	Công tác phổ cập giáo dục				
1	Theo dõi đầy đủ chuyên cần và sức khỏe của học sinh; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập; báo cáo kịp thời những trường hợp học sinh có nguy cơ bỏ học do hoàn cảnh gia đình...	Hàng ngày	GVCN	Đ/c Trà	Đ/c Thúy
2	Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện; kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.	Hàng ngày	Đ/c Trà	GVCN	Đ/c Thúy
III	Công tác chuyên môn				

	Công tác dạy và học:				
	- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường; quy chế chuyên môn, nâng cao chất lượng từng giờ dạy.	Tháng 3/2024	Toàn trường	Các BP liên quan	BGH
	- Tổ chức các chuyên đề dạy học theo kế hoạch của nhà trường; tham dự các chuyên đề báo cáo tiết thi GVG Thành phố tại các trường TH Ngọc Thụy, Gia Thụy, ĐT Việt Hưng, Vũ Xuân Thiều, Phúc Lợi theo lịch của PGD.	Tháng 3/2024 theo lịch PGD	PHT, các GV theo phân công	Các BP liên quan	BGH
1	- Thực hiện đánh giá định kỳ giữa học kỳ II đối với HS các khối lớp 1,2,3,4 theo hướng dẫn tại điều 7 của Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học; đối với khối lớp 5 theo hướng dẫn tại điều 10 của Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư Quy định đánh giá học sinh tiểu học. + XDKH kiểm tra giữa học kỳ II. + Gửi nội dung ôn tập, lịch kiểm tra đến CMHS. + Tổ chức kiểm tra giữa kỳ 2 - Môn Toán khối 4,5: Dự kiến thứ Năm tuần 26 (hoặc tuần 28) - Môn Tiếng Việt khối 4, 5: Dự kiến thứ Năm, Sáu tuần 26 (hoặc tuần 28)	Tháng 3/2024 theo lịch PGD	PHT, các GV theo phân công	Các BP liên quan	BGH

2	<p>- Chỉ đạo tổ chuyên môn khối 5 và giáo viên tham gia dạy các môn học lớp 5 tiếp tục nghiên cứu bản mẫu SGK lớp 5, chuẩn bị các điều kiện tham gia tập huấn giới thiệu, lựa chọn sách giáo khoa phục vụ năm học 2024-2025 theo lịch của Sở GDĐT Hà Nội. <i>(theo KH riêng của Phòng GDĐT)</i></p> <p>+ GV nghiên cứu các VB chỉ đạo <i>(Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01/12/2023 về việc phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa tiếng Trung Quốc lớp 3, lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26/01/2024 về việc phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông)</i>; tìm hiểu bản mẫu các sách giáo khoa mới được phê duyệt (tại trang <i>hanhtrangso.nxbgd</i>). Cập nhật thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ GDĐT quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông.</p> <p>- Tham gia tập huấn giới thiệu SGK lớp 5 theo KH của SGD vào ngày 09,10/3/2024</p> <p>+ Ngày 09/3 (thứ bảy): Tất cả các môn (trừ Tiếng Anh)</p> <p>+ Ngày 10/3 (CN): Môn Tiếng Anh</p> <p>+ Hình thức: Trực tuyến tại điểm cầu của trường</p> <p>- Hoàn thành hồ sơ nghiên cứu, lựa chọn SGK theo KH:</p>	<p>Tháng 3/2024</p> <p>Ngày 9,10/3/2024</p>	<p>100% CBGVNV</p> <p>GV khối 5, Mỹ Hạnh, GVBM</p>	<p>Các BP liên quan</p>	<p>Đ/c Thúy</p>
3	<p>Tham gia các cuộc thi:</p>	<p>Tuần từ 11/3</p>	<p>PHT,</p>	<p>Các BP liên quan</p>	<p>Đ/c Dung</p>

	<p>2.1.Các cuộc thi dành cho giáo viên, nhân viên</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận đợt 2 theo KH của PGD - Tham gia Ngày hội CNTT-STEM của Sở GDĐT Hà Nội: Tham gia 01 sản phẩm bài giảng Stem; Thực hiện nhiệm vụ chuẩn bị phục vụ trưng bày, giới thiệu sản phẩm tại Ngày hội theo phân công. 	-15/3/2024	Đ/c Mỹ Hạnh GV tổ 4,5		
		Theo KH SGD, PGD	Đ/c Thùy Dương, Hà Anh		
	<p>2.2. Các cuộc thi, sân chơi dành cho học sinh</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục cử học sinh và giáo viên tham gia tập luyện và huấn luyện học sinh dự thi HKPĐ cấp thành phố năm 2024. - Triển khai cuộc thi Viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53 (2024) theo công văn số 453/SGDĐT-GdTrH ngày 20 tháng 02 năm 2024 của Sở GDĐT Hà Nội - Triển khai cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc Thành phố Hà Nội năm 2024 Chào mừng kỉ niệm 70 năm giải phóng Thủ đô (10/10/1954-10/10/2024) 	Tháng 3/2024	+ Đ/c Thắng + Đ/c Phương Hạnh – TPT, GVCN khối 4,5		Đ/c Thúy
	<p>Tiếp tục khuyến khích HS tham gia các cuộc thi tự nguyện:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trạng Nguyên Tiếng Việt 4 - Trạng nguyên toàn tài - Violimpic Toán – Tiếng Việt – Tiếng Anh - Tiếng Anh IOE - Các cuộc thi toán QT 	Theo lịch của BTC	GVCN, HS dự thi	PH	Đ/c Dung
5	Kiểm tra mô hình THĐT theo KH:	Tháng	100%	PHT, Lê	Đ/c Dung

	<ul style="list-style-type: none"> - KT kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh, kỹ năng thiết kế bài giảng elearning, học liệu số của GV. - KT việc khai thác và sử dụng thông tin lớp 2 công TTĐT của GV - KT kho học liệu tại máy tính cá nhân GV - Ứng dụng CNTT trong kiểm tra, đánh giá GK2 	3/2024	GVCN, GVBM	Hà, BCD mô hình THĐT	
6	<p>Thực hiện kế hoạch nghiên cứu và viết SKKN năm học 2023-2024</p> <ul style="list-style-type: none"> + Thực hiện theo HD 02/HĐ-HĐXCNHQSK ngày 30/11/2023 của UBND quận LB + Thu SKKN: Dự kiến tuần 4 tháng 3/2024 	Tháng 3/2024	CB, GV, NV đăng kí danh hiệu CSTĐCS		BGH
IV	Công tác thư viện – Đồ dùng				
1	<ul style="list-style-type: none"> -Triển khai thực hiện mô hình “Thư viện số” theo KH. -Tiếp tục thực hiện công văn số 3590/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn công tác thư viện trường học năm học 2023-2024. 	Tháng 3/2024	Đ/c Nhung	VP	Đ/c Dung
2	<p>Tiếp tục duy trì hoạt động đọc:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện các tiết thư viện lớp 1, 2, 3 và các HĐ đọc đối với lớp 4, 5. - Tiếp tục duy trì hiệu quả tổ chức HĐ đọc trước khi ngủ trưa đối với 100% HS ăn bán trú tại trường 	Theo KHGD	Đ/c Nhung, 100% GVCN	GV, NV chăm sóc BT	Đ/c Dung
V	Công tác Đảng – Đoàn - Hội - Đội				

1	* Chi bộ: - Thực hiện SH định kì nghiêm túc, hiệu quả	05/03	100% Đảng viên	100% ĐV	Đ/c Dung
	- Hoàn thiện hồ sơ kiện toàn cấp ủy chi bộ	tháng 3/2024	Cấp ủy, TTND, BTCĐ	Chi bộ	Đ/c Dung
	- Thực hiện KT chuyên đề đối với đ/c Lương Thúy Hiền – GVCN 1A2 về việc thực hiện nghị quyết của chi bộ, nhiệm vụ chi bộ phân công năm 2024 (Theo KH kiểm tra giám sát năm 2024 của Chi bộ)	Theo KH KTGS	Cấp ủy	100% ĐV	Đ/c Thúy
	- Tổ chức sinh hoạt chuyên đề quý I/2024 ngày 15/3/2024.	15/3/2024	Cấp ủy	100% ĐV	Đ/c Dung
	- Triển khai Kế hoạch số 117-KH-ĐU ngày 31/01/2024 của Đảng ủy phường Việt Hưng về triển khai thực hiện chuyên đề năm 2024 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm trong công việc của đội ngũ cán bộ, đảng viên”	05/3/2024	Cấp ủy	100% ĐV	Đ/c Dung
2	* Công đoàn: - Tổ chức thăm hỏi, động viên các gia đình có hiếu, hi, ốm đau,...	Hàng ngày	BCH công đoàn	100% CBGVNV	Đ/c Dung
	- Tiếp tục thực hiện các phong trào thi đua; đặc biệt nâng cao chất lượng bài viết về gương “Người tốt việc tốt”	Tháng 3/2024	BCH công đoàn	VP	Đ/c Dung
	- Phối hợp với nhà trường tổ chức hoạt động giao lưu chào mừng ngày QTPN 08/3/2024 “<i>(Thực hiện theo KH riêng)</i>”	Thứ Sáu 08/3	BCH công đoàn	100% CBGVNV và vợ/chồng	Đ/c Dung
3	* Chi đoàn: - Tiếp tục phối hợp với bộ phận Đoàn đội phân công Đoàn viên điều tiết giao thông vào giờ tan học hàng ngày (Tùy theo TKB ngày)	16h10-17h00 hàng ngày	100% đoàn viên	Đ/c P.Hạnh	Đ/c Thúy

	- Tổ chức sinh hoạt chi đoàn chủ đề “Về nguồn” chào mừng ngày thành lập Đoàn 26/3		Đ/c Thùy Dương, BCH chi đoàn		
	- Phối hợp với Công đoàn chuẩn bị quà, trang trí, tổ chức các hoạt động giao lưu trò chơi, TDTT tại ngày hội giao lưu chào mừng 08/3	Thứ Sáu 08/3	Chi đoàn	100% CBGVNV và Gia đình	
	<i>-Tham gia làm mô hình sáng tạo chào mừng 8/3 và HƯỞNG ỨNG THÁNG THANH NIÊN chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCSHCM 26/3/2024 (Theo các văn bản chỉ đạo)</i> + MH “Hành lang lớp học hạnh phúc” + MH “Nhà phân loại rác thân thiện”	Tháng 3/2024	BCHCD; 100% Đoàn viên chi đoàn	GV TPT	Đ/c Thúy
4	* Đoàn đội - Tiếp tục triển khai kế hoạch tổ chức trò chơi dân gian vào tiết SHS, SHĐ 2 tuần/lần	Hàng tuần	Đ/c P.Hạnh, Thắng, Khoa	GVCN	Đ/c Thúy
	- Tiếp tục thực hiện hoạt động múa hát, tập thể dục đầu giờ sáng	Hàng ngày	Đ/c P.Hạnh	GVCN	
	-Phát động phong trào KHN đợt 2	Tháng 3/2024	Đ/c P.Hạnh	GVCN	
	- Tiếp tục duy trì thực hiện hoạt động: “ 1 phút sạch đẹp mỗi ngày ”	Hàng ngày	Đ/c P.Hạnh	GVCN	
	<i>Tổ chức chòm hoạt động chào mừng 8/3 và chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCSHCM 26/3/2024</i> * Hoạt động 8/3 - Phối hợp công ty An Việt tổ chức hoạt động biểu diễn Nghệ thuật chào mừng ngày QTPN 8/3 tại TTTM BigC Long Biên - Tổ chức sinh hoạt dưới cờ chủ đề “Hoa tháng 3” – Tuyên truyền về ngày QTPN 8/3	+ CN ngày 03/3/2024 + Thứ Hai 04/3/2024	Đ/c P.Hạnh	GVCN	

	<p>- Triển khai hoạt động làm sản phẩm sáng tạo chủ đề :Thông điệp yêu thương 8/3” về 25/25 lớp học, trang trí lớp học và đăng Fanpage trường</p>	+ Từ 1/3-8/3			
	<p>*Hoạt động 26/3</p> <p>- Tổ chức chòm hoạt động chủ đề “Ngày hội thiếu nhi vui khỏe – Tiến bước lên đoàn” cho HS tại Đình Kim Quan – Việt Hưng - Long Biên (TP: HS Khối 4,5 + HS kết nạp Đội đợt 2)</p> <p>+ Thi vẽ tranh;</p> <p>+ Thi Rung chuông vàng;</p> <p>+ Kết nạp đội viên đợt 2</p> <p>+ Phối hợp chi đoàn xây dựng MH “Nhà phân loại rác thân thiện”</p> <p>- Tổ chức hoạt động SHDC chủ đề “Thiếu nhi vui khỏe, tiến bước lên đoàn” chào mừng ngày TL Đoàn 26/3/2024</p>	<p>Chủ nhật ngày 17/3/2024 tại đình Kim Quan</p> <p>+ Thứ Hai ngày 25/3/2024</p>	Đ/c P.Hạnh, GVCN	GVBM, PHHS	
VI	Công tác y tế - Bán trú – Chũ thập đồ				
1	Cập nhật hồ sơ công tác bán trú; Hồ sơ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.	Hàng ngày	Đ/c Điềm	GV trực; CMHS	Đ/c Thúy
2	Tiếp tục cập nhật hồ sơ y tế; Ghi chép cẩn thận về các dịch bệnh hiện nay và các ngày rét đậm, rét hại	Hàng ngày	Đ/c Điềm	GVCN	Đ/c Thúy
3	Thực hiện giám sát ATTP, VSMT, công tác BT hàng ngày	Hàng ngày	Đ/c Trà + GV trực BT	Đ/c P.Hạnh	Đ/c Thúy
4	Thực hiện tốt công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức: Viết tin bài; gửi video vào zalo các nhóm lớp; sân khấu	Hàng ngày	Đ/c Trà	GVCN	Đ/c Thúy

	hóa,...				
VII	Công tác Kế toán – Văn thư				
1	Thanh quyết toán tài chính đúng quy định	Tháng 3/2024	Đ/c K.Hạnh	Đ/c Trà	Đ/c Dung
2	Thực hiện nghiêm túc các chính sách, chế độ của CBGVNV và học sinh	Tháng 3	Đ/c Hạnh KT	Đ/c Trà	Đ/c Dung
3	Triển khai các khoản thu tháng 03 + Thực hiện theo quy định tại CV 1912/ UBND-GD&ĐT ngày 22/9/2023 về việc thống nhất các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2023-2024	Từ ngày 01/03	Đ/c Hạnh KT	GVCN	Đ/c Dung
4	Cập nhật các văn bản đi, đến đảm bảo tiến độ	Hàng ngày	Đ/c Trà	Các bộ phận liên quan	Đ/c Dung
VIII	Công tác quản lí				
	Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tháng, kế hoạch kiểm tra nội bộ, chuẩn bị các điều kiện đón các đoàn kiểm tra:	tháng 3/2024	100% CBGVNV	VP	Đ/c Dung
1	- BGH xây dựng và đánh giá công tác hàng tháng cụ thể, chi tiết để thực hiện nhiệm vụ trong tháng quan tâm kiểm tra, tư vấn việc giảng dạy, đánh giá học sinh của giáo viên, việc sinh hoạt chuyên môn của tổ nhóm chuyên môn. + BGH tiếp tục tăng cường dự giờ, thăm lớp, kiểm tra, tư vấn việc thực hiện giáo dục STEM, quan tâm kiểm tra chất lượng giảng dạy đối với GV dạy khối 4 và khối 5; + Dự và chỉ đạo CM 100% các tổ, nhóm CM, kiểm tra	Tháng 3/2024	100% CBGVNV	VP	Đ/c Dung

	việc SHCM trong tổ khối, các nhóm SHCM liên trường. + Tiếp tục chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch giáo dục nhà trường đã xây dựng;				
	- Chuẩn bị hồ sơ phục vụ các đoàn kiểm tra của Phòng GDĐT và Sở GDĐT Hà Nội kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024	Tháng 3/2024	100% CBGVNV	VP	Đ/c Dung
	Thực hiện công tác Kiểm tra nội bộ trường học - Tuần 29: KT việc thực hiện Quy chế dân chủ trường học	Theo lịch CT tuần	Ban KTNB, Các Thành phần được KT	Các bộ phận liên quan	Đ/c Dung
2	Công tác kiểm định chất lượng, trường chuẩn quốc gia, tuyển sinh:	Tháng 3	BGH	CBGVNV	Đ/c Dung
	- Thực hiện kế hoạch số 01/KH-PGDĐT ngày 15/01/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên về kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường chuẩn quốc gia năm 2024 + Nhà trường chủ động rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ theo các tiêu chí đánh giá. Chủ động cân đối các nguồn tài chính hợp pháp để cải tạo, bổ sung đồ dùng thiết bị dạy học, các hạng mục cơ sở vật chất theo quy định.	Tháng 3	Hội đồng TĐG	Các BP liên quan	Đ/c Dung
	Triển khai nghiêm túc công văn số 482/SGDĐT-QLT ngày 21/02/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc rà soát, cập nhật dữ liệu, thông tin của học sinh lớp 5 năm học 2023-2024 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành (<i>tại địa chỉ https://csdl.hanoi.edu.vn/</i>) đảm bảo thông tin đầy đủ, chính xác;	Tháng 3	Đ/c Trà, P.Hạnh, GVCN khối 5	VP	Đ/c Dung

	Phối hợp với các lực lượng tại địa phương điều tra số trẻ em sinh năm 2018 để phục vụ công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025. (theo hướng dẫn của Phòng GDĐT)	Tháng 3	Đ/c Trà,	VP	Đ/c Dung
3	Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác thu chi, quản lý việc giao bài tập về nhà cho học sinh.	Tháng 3	BGH	Đ/c K.Hạnh	Đ/c Dung
4	Kiểm toàn kế hoạch và chuẩn bị các điều kiện về CSVC, đội ngũ thực hiện thí điểm giáo dục kỹ năng công dân số, triển khai các nội dung tập huấn theo yêu cầu của Sở GDĐT Hà Nội.	Tháng 3	BGH	100% GV	Đ/c Dung
5	Xây dựng các biện pháp thực hiện chủ đề năm 2024 quận Long Biên “Năm hành động vì cảnh quan môi trường đô thị và chuyển đổi số”.	Tháng 3	BGH	100% GV	Đ/c Dung
6	Thực hiện QCDC và công khai theo quy định 1. Công khai Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 02/2024 2. Công khai DS CBGVNV nâng lương và hưởng phụ cấp thâm niên tháng 3/2024 3. Công khai bảng lương và phụ cấp của CBGVNV tháng 3/2024 4. Thông báo các khoản thu tháng 3/2024 5. Công khai kết quả đánh giá xếp loại CBGVNV tháng 3/2024	Cập nhật theo từng ND cần công khai	Đ/c BGH, Trà, K.Hạnh	BCH công đoàn, TTND, VP	Đ/c Dung
7	Thực hiện công tác phòng chống tham nhũng - Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 02/2/2023 của UBND quận Long Biên về việc thực hiện Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023	Hàng ngày	BCĐ PCTN	Toàn trường	Đ/c Dung
IX	Công tác thông tin, báo cáo:				

1	Kế hoạch tháng 03/2024	04/3	Đ/c Dung	Đ/c Trà	Đ/c Dung
2	Báo cáo tháng 3/2024	23/3	Đ/c Thúy	Đ/c Trà	Đ/c Dung
3	Các nội dung BC phát sinh	Theo VB các cấp	Các BP liên quan theo phân công	Đ/c Trà	Đ/c Dung

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 03/2024 của trường Tiểu học Đoàn Khuê. Đề nghị các đ/c CBGVNV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- CBGV, NV nhà trường: để t/h;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG
(đã ký)
Trần Thị Phương Dung