

**BIÊN BẢN**

**Bàn giao cơ sở vật chất, thiết bị nhà trường cuối năm**

**Năm học 2023 - 2024**

**(Phòng học lớp: ĐOÀN ĐỘI)**

Hôm nay, vào hồi 9 giờ 30 phút, ngày 30 tháng 5 năm 2024

**Chúng tôi gồm:**

- 1/ Đ/c: Hà Thị Diệu Thúy Chức vụ: P. Hiệu trưởng – Phụ trách CSVC  
2/ Đ/c: Bùi Thị Kim Hạnh Chức vụ: Kế toán  
3/ Đ/c: Nguyễn Hồng Nhung Chức vụ: Nhân viên Thư viện – Đồ dùng  
4/ Đ/c: Nguyễn Thị Phương Hạnh... Chức vụ: Phụ trách phòng học lớp: Đoàn đội  
5/ Đ/c: Đỗ Quang Huy Chức vụ: Tổ trưởng Tổ Bảo vệ


Tiến hành bàn giao cơ sở vật chất, thiết bị phòng học lớp: Đoàn đội.....

TT	Tên trang thiết bị	ĐVT	Số lượng nhận	Tình trạng	Ghi chú
<b>I. THIẾT BỊ DẠY HỌC</b>					
1	Máy tính giáo viên	Chiếc	01	01	
2	Ti vi Sam Sung 75 inch + Điều khiển	Chiếc	01	01	
3	Hệ thống âm thanh giảng dạy (TOA TZ205, AMLI TOA 2060, ATX 700)	Bộ	01	01	
4	Ổ cắm Lioa	Chiếc	01	01	
<b>II. TÀI SẢN</b>					
5	Bàn giáo viên	Chiếc	01	01	
6	Ghế giáo viên	Chiếc	01	01	
7	Bàn học sinh	Chiếc			
8	Ghế học sinh	Chiếc			
9	Bảng trượt ngang 2 lớp chống lóa (loại 3,2m)	Chiếc	01	01	
10	Tủ đựng tài liệu giáo viên	Chiếc	01	01	
11	Tủ đựng đồ dùng bán trú 3 ngăn	Chiếc	02	02	
12	Điều hòa	Chiếc	02	02	
13	Điều khiển điều hòa	Chiếc	01	01	
14	Trang trí lớp học (ảnh Bác, nội quy, khẩu hiệu...)	Bộ	0	0	
15	Quạt trần	Chiếc	04	04	
16	Đèn tuýp	Chiếc	12	12	


17	Bình nước + giá nước	Bộ	0	0	
18	Bảng nỉ	Chiếc	0	0	

Biên bản kết thúc cùng ngày, được lập thành 02 bản.


**NGƯỜI CHỨNG KIẾN**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

  
Nguyễn Hồng Nhung

**NGƯỜI PHỤ TRÁCH**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

  
Nguyễn Thị Phương  
Hạnh

**BẢO VỆ**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đỗ Quang Huy  


**BAN GIÁM HIỆU**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

  
  
Hà Thị Diệu Thúy