



UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIANG BIÊN

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA NHÀ TRƯỞNG NĂM HỌC 2024-2025
(*Tuần 01 - TỪ NGÀY 9/9/2024 ĐẾN NGÀY 15/9/2024*)

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận (cá nhân) thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 9/9	S	8h: Hoạt động dưới cờ tuần 1 năm học 2024-2025(Nếu cơn bão số 3 đã tan). 8h40: Họp BGH, TPT, VP. Trong ngày: Bảo vệ- lao công thu dọn khuôn viên sư phạm, hỗ trợ treo bảng biểu tại nhà bếp, phòng ăn, phòng y tế (Đ/c Ninh phụ trách) Trong tuần: Đ/c Kỳ đi xác minh lý lịch của cô giáo Nguyễn Thị Lý. - Đ/c Tân xin nghỉ ốm. Phân công đ/c Phương Mai dạy thay lớp 4A4 (cả ngày)	BGH, TPT, GVCN	Đ/c Kỳ	
	C	15h: Nộp kế hoạch giáo dục nhà trường, Thời khóa biểu, Phân công nhiệm vụ về PGD. 16h35: Họp HĐSP tháng 9 năm 2024.	BGH, VP	Đ/c Kỳ	
Ba 10/9	S	7h15 đến 7h45: Đ/c Tùng trực tại cổng trường. 7h45 đến 7h55: Học sinh toàn trường tập thể dục tại sân trường. Từ 8h30-11h30: BCD ATTP phường Giang Biên kiểm tra giám sát an toàn thực phẩm và Y tế học đường tại nhà trường.	TPT, GVTD, GVCN Đ/c Ninh, CBGV-NV	Đ/c Hương	
	C	16h30: BGH, Duyên, Ninh họp với GV tổ bộ môn về Câu lạc bộ.		Đ/c Hương	
Tư 11/9	S	7h15 đến 7h45: Đ/c Dung trực tại cổng trường. 8h30: Quận kiểm tra công tác ATTP tại các bếp ăn trường học trên địa bàn.	Đ/c Ninh	Đ/c Kỳ	
	C	14h30: Đ/c Hương họp giáo ban chuyên môn Phó Hiệu trưởng tại phòng GDĐT		Đ/c Hương	
Năm 12/9	S	7h15 đến 7h45: Đ/c Dương Huyền trực tại cổng trường. 7h45 đến 7h55: Học sinh toàn trường tập thể dục tại sân trường.	TPT, GVTD, GVCN	Đ/c Hương	
	C	16h: Nộp hồ sơ “Chi bộ 4 tốt” về Đảng ủy phường (Đ/c Kỳ, Vân Anh)	VP	Đ/c Kỳ	
Sáu 13/9	S	7h15 đến 7h45: Đ/c Bích Hạnh trực tại cổng trường. 8h: Đ/c Bốn đưa và đón em Hà Vy lớp 5A2 dự hội nghị “Người tốt việc tốt” tại tầng 2 khu liên cơ. 8h30: Đ/c Kỳ, Duyên dự Lớp Bồi dưỡng, cập nhật các quy định về tài sản, chế độ kế toán HC,SN tại Giảng đường Trung tâm chính trị Quận 11h30: BGH, Hiền, Duyên, Bốn, Hải Ninh, Diệu Huyền, Hồng Hạnh, Nguyễn Hương, Thanh Hương, Tiên, Dung họp tại phòng truyền thống (Đ/c Hương, Hiền chuẩn bị).		Đ/c Hương	

	C	15h20 đến 16h20: Tổ chức trò chơi dân gian (kéo co) với HS lớp 5. - Các đ/c GV hoàn thành nộp sổ SHCM (Bộ môn), Sổ chủ nhiệm, Sổ theo dõi HS, sổ nhật kí, Hồ sơ theo dõi HSKT (lớp có HS), sổ dự giờ để nhà trường kiểm tra, ký và đóng dấu. Lưu ý sổ có bìa, có tờ NX, ký duyệt (cuối sổ).	TPT, GVTD, GVCN	Đ/c Ký	
Bây 14/9	S-C				
Chủ nhật 15/9					