

Phúc Lợi, ngày 01 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO
KẾT QUẢ KIỂM TRA NỘI BỘ THÁNG 3 NĂM 2024

TT	Nội dung kiểm tra	Kết quả kiểm tra	Kết quả khắc phục sau KT
1	Kiểm tra việc thực hiện quy định dạy thêm học thêm khối 2	- 100% GV không dạy thêm trong và ngoài nhà trường.	Không có
2	Kiểm tra hệ thống hồ sơ sổ sách quản lý hành chính	- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo cấp trên. - Lưu trữ đầy đủ văn bản, hồ sơ theo quy định - Các loại sổ cập nhật thường xuyên. - Một số VB, hồ sơ sắp xếp chưa khoa học.	Hồ sơ đã sắp xếp khoa học theo nội dung công việc
3	Kiểm tra toàn diện GV Lê Hoài Phương	Xếp loại Tốt	Không có
4	Kiểm tra toàn diện GV Phùng Ngọc Mai	Xếp loại Tốt	Không có
5	Kiểm tra công tác thư viện trường học	- Hồ sơ sổ sách đầy đủ, ghi chép rõ ràng sạch đẹp. Phòng đọc và kho sách sạch sẽ thoáng mát, sắp xếp gọn gàng ngăn nắp, khoa học. - Nhân viên thư viện thực hiện đúng nghiệp vụ	Không có

6	Kiểm tra rà soát đánh giá việc thực hiện chương trình kế hoạch bài dạy của tổ 5	<ul style="list-style-type: none">- 5/5 GVCN khối 5 thực hiện nghiêm túc chương trình, nội dung, kế hoạch giảng dạy. Hồ sơ đầy đủ, lưu trữ khoa học. Chất lượng giảng dạy và và kết quả học tập của học sinh tốt.- Việc xây dựng và triển khai kế hoạch dạy học, hoạt động giáo dục đảm bảo hiệu quả theo mục tiêu, yêu cầu cần đạt. Thực hiện nhận xét, đánh giá theo đúng VBHN03.- Một số tiết dạy Toán chưa rõ phân hoá đối tượng.	Dự kiến kiểm tra lại vào ngày 11/4/2024
---	---	---	---

HIỆU TRƯỞNG

Đông Thị Quyên