

Số: 193../TB-THLB

Long Biên, ngày 15 tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG
Tuyển dụng giáo viên năm học 2024-2025

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây gọi tắt là Nghị định 111); Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây gọi tắt là Thông tư 05);

Căn cứ Quyết định số 25/2021/QĐ-UBND ngày 19/11/2021 của UBND thành phố Hà Nội ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp có vốn nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý của UBND thành phố Hà Nội;

Căn cứ hướng dẫn số 07/HD-UBND ngày 20/9/2023 về việc ký hợp đồng, chấm dứt hợp đồng lao động của UBND quận Long Biên;

Căn cứ vào chỉ tiêu giao biên chế, nhân sự năm 2024 và nhu cầu thực tế của đơn vị phục vụ cho năm học 2024-2025. Trường Tiểu học Long Biên - quận Long Biên thông báo tuyển dụng nhân sự cho vị trí như sau:

1. Vị trí công tác cần tuyển

- Giáo viên văn hóa : 12 người.
- Giáo viên Tiếng Anh : 05 người.
- Giáo viên thể dục : 01 người.

2. Điều kiện dự tuyển

- Tốt nghiệp đại học sư phạm theo chuyên ngành tuyển dụng hoặc có chứng chỉ sư phạm phù hợp với chuyên ngành tuyển dụng.

- Năng lực sư phạm: Kỹ năng và nghiệp vụ sư phạm tốt, phương pháp dạy học đa dạng và hiệu quả.

- Có chứng chỉ tin học UDCB trở lên, sử dụng thành thạo các thiết bị tin học trong giảng dạy và các hoạt động của nhà trường.

- Có sức khỏe tốt, không nói ngọng nói lắp, tâm huyết, trách nhiệm trong công việc;

- Ưu tiên các giáo viên đã từng giảng dạy tại trường tiểu học Long Biên và các trường tiểu học khác.



3. Quyền lợi khi trúng tuyển

- Mức lương : Theo quy định hiện hành và thỏa thuận giữa hai bên.
- Các chế độ khác: Theo quy chế chi tiêu nội bộ tại đơn vị.

4. Hồ sơ dự tuyển:

Cá nhân nộp 02 bộ hồ sơ xin việc về đơn vị gồm:

- (1). Đơn xin việc (*Mẫu số 02 kèm theo*)
 - (2). Lý lịch tự thuật (có xác nhận của nơi cư trú);
 - (3). Phiếu lý lịch tư pháp (thời hạn 03 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ)
 - (4). Bản sao công chứng giấy khai sinh, căn cước công dân (chứng minh thư); xác nhận hộ khẩu hoặc giấy xác nhận thường trú (đối với các trường hợp không có hộ khẩu tại Hà Nội)
 - (5). Bản sao công chứng Bằng cấp, chứng chỉ phù hợp vị trí việc làm;
 - (6). Giấy chứng nhận sức khỏe (thời hạn 03 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ);
- Người trúng tuyển sau khi được tuyển dụng phải xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ trên để kiểm tra, đối chiếu.

5. Địa điểm, thời gian nộp hồ sơ dự tuyển

- Địa điểm: Trường Tiểu học Long Biên
Tổ 12, phường Long Biên, quận Long Biên, Hà Nội
- Thời hạn nộp hồ sơ: Từ ngày 15/7/2024 đến ngày 30/7/2024.
- Thông tin liên hệ của nhà trường:

Phó Hiệu trưởng **Nguyễn Ngọc Hà**, điện thoại 0904.888.726

Phó Hiệu trưởng **Đặng Thị Mai Hương**, điện thoại 0936.606.668

Nhà trường thẩm định hồ sơ và trực tiếp thông báo kết quả hồ sơ từ ngày 10/8/2024 đến ngày 15/8/2024.

Nơi nhận:

- BGH nhà trường.
- Đăng website, fanpage.
- Lưu VT;

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Hằng

