



Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 22/01	S	- 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Minh Thu, Nhung Giáo dục văn hóa chào hỏi: Khoanh tay – Cúi đầu - Mím cười - 7h45: Chào cờ, sơ kết thi đua đợt 3 phát động thi đua đợt 4 (trực tuần 5A5) - 8h45: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi sĩ số học sinh - 10 h00: Kiểm tra chất lượng, số lượng suất ăn, VSATTP(cả tuần) - Đ/c Hậu ôn luyện cho học sinh thi Olympic TA cấp quận vòng 2 (cả tuần)	đ/c M Hương đ/c Minh Thu, Nhung đ/c Ngân, Dương, đ/c Hồng đ/c Minh, Hồng đ/c Hậu và 05 hs	Đ.c Huyền đ/c M Hương BGH theo ca trực đ/c Ninh	
	C	- Các bộ phận Nộp BC tháng 01 - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c Huyền đ/c Huyền	
Ba 23/01	S	-6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Hằng, L Mai - Trục giải quyết thủ tục hành chính - 10h00: CBGV hoàn thành đánh giá tháng trên p/m	đ/c Trang đ/c Hằng, L Mai đ/c Huyền CBGV	Đ.c Ninh đ/c Ninh đ/c Huyền	
	C	- 13h00: Sờ kiểm tra công tác PCGD - Đưa hs đi bơi (đ/c Ngân) - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	đ/c Huyền đ/c Ngân đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c M Hương đ/c Huyền Đ.c Ninh	
Thứ 24/01	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Hồ Lan, Quỳnh - Dự đại hội đại biểu MTTQ phường Bồ Đề - Kiểm tra công văn báo cáo đi - Thi trạng nguyên TV cấp cụm (24; 25/01)	đ/c Tr Hương đ/c Hồ Lan, Quỳnh đ/c Huyền Theo p/c	Đ/c M Hương đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c M Hương, Ninh	
	C	- 14h00: Nộp hồ sơ hợp PHHS sơ kết học kì 1 (Biên bản, cam kết, quyết toán kinh phí cuối kì 1) - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	GVCN đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c Huyền đ/c M Hương	
Năm 25/01	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Doan, Thúy - 8h00: VP giao nhận CV tại PGD: Nộp BC tháng, Đánh giá tháng - Xử lý công văn đi - đến, trục giải quyết thủ tục hành chính	đ/c Khánh đ/c Doan, Thúy đ/c Huyền đ/c đ/c Huyền	Đ/c Ninh đ/c Ninh đ/c Huyền	

	C	- Đưa học sinh đi bơi - Các tổ đăng tải bài giảng lên web, Đăng tải nội dung ôn tập lên web	đ/c Huyền Các đ/c GVCN TTCM, Nhân TTCM, GVCN đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c M Hương BGH đ/c Ninh đ/c Huyền đ/c Ninh	
Sáu 26/01	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Phương, Tuyên - 8h00: các bộ phận nộp KH tuần	đ/c Lan đ/c Phương, Tuyên đ/c BGH, Huyền, Minh, Liên	Đ/c M Hương đ/c Huyền	
	C	- Cho học sinh súc miệng F100 - 15 phút cuối : HS - GV các lớp tổng vệ sinh trường lớp - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	Đ/c Hồng GV và HS Đ/c Ngân, GVCN đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c M Hương đ/c Ninh	
Bảy 27/01		- NV tổng vệ sinh toàn trường, khử khuẩn phòng học - Khai mạc HKPD cấp quận - Chung kết Olympic TA cấp quận vòng 2: 8h00 ngày 27/01/2024 tại Trường TH Đồ thị Sài Đồng (theo KH của PGD)?	NV Theo p/c Đ/c Hậu và HS	đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Ninh	

Ghi chú:

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA PGD

