

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC LÂM

LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG TH NGỌC LÂM
(TUẦN 31 NĂM HỌC 2023 -2024)
TỪ NGÀY 15/4 ĐẾN NGÀY 20/4/2024

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 15/4	S	- 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Tuyên; Kiều Hoa Giáo dục văn hóa chào hỏi: Khoanh tay – Cúi đầu - Mím cười - 7h45: Chào cờ, Tổ chức Ngày hội đọc; chuyên đề Đánh thức cảm hứng học tập - 8h45: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi sĩ số học sinh - 10 h00: Kiểm tra chất lượng, số lượng suất ăn, VSATTP (cả tuần) - Các bộ phận, cá nhân chủ động chuẩn bị tiết dạy, hồ sơ CM để đón đoàn KT thực hiện nhiệm vụ năm học của PGD (cả tuần) BGH dự giờ theo lịch KT của PGD -KTCK môn Tin học theo TKB - TA Solar kiểm tra nghe – đọc – viết cuối K2 theo TKB	đ/c Hậu đ/c Tuyên; Kiều Hoa đ/c Ngân, Dương, Nhân đ/c Hồng đ/c Minh, Hồng GV đ/c Mạnh GVTA	đ/c Huyền BGH theo ca trực đ/c Huyền Đ/c Huyền BGH đ/c Ninh đ/c Huyền	
	C	- Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	Các đ/c BV, Ngân	đ/c Huyền	
Ba 16/4	S	-6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Hậu, Vin - Hạn cuối nộp trích ngang 01 HS tiêu biểu về PGD - Language Link tổ chức KT nói cuối kì 2 - KTĐK môn Tiếng anh lớp 3;4;5 - 1A 1đến 1A 5 KT toán –TA	đ/c Th Hương đ/c Hậu, Vin đ/c Ngân, Huyền GVTA Đ/c Hậu; GV GV dạy Toán TA	Đ.c Ninh Đ.c Hoa đ/c Ninh	
	C	-Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	đ/c Ngân đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c Ninh Đ.c Ninh	
Thứ 17/7	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Hạnh, Nhung - KTĐK CK2 môn công nghệ khối 3,4 - TA Solar kiểm tra nói cuối K2 theo TKB	đ/c Tr Hương đ/c Hạnh, Nhung GVCN K3; 4;	Đ/c Hoa đ/c Ninh	
	C	- Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c Hoa	
Năm 18/4	S	NGHỈ LỄ GIỖ TỔ HÙNG VƯƠNG		đ/c Huyền	
	C				



Sáu 19/4	S	<ul style="list-style-type: none"> - 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Th Hương; Hải AN - 8h00: các bộ phận nộp KH tuần - Các tổ đăng tải bài giảng lên web - Kiểm tra, duyệt KH chào cờ của TPT - Họp BGH xây dựng và triển khai KH tuần 	đ/c Phương đ/c Th Hương; Hải AN BGH, Huyền, Minh, Liên, Hồng GV đ/c Ngân, Dương BGH	Đ/c Hoa đ/c Huyền Đ/c Huyền đ/c Huyền	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - KTĐK CK2 môn LS-ĐL lớp 4;5 - 15 phút cuối : HS - GV các lớp tổng vệ sinh trường lớp - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần) 	GV K4;5 GV-HS đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c Ninh đ/c Thủy đ/c Hoa	
Bảy 20/4		<ul style="list-style-type: none"> - Tổng vệ sinh, khử khuẩn trường lớp 	BGH, NV	đ/c Huyền	
CN					

Ghi chú:

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA PGD