

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
<b>Hai</b> <b>21/7</b>	S	KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Chi	Đ/c Công Yến	-
		Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		Tổ chức Lễ chào cờ đầu tuần	Theo phân công	Đ/c Phương			
		- Hoàn thiện tự đánh giá tháng 10	Các bộ phận, cá nhân				
		- 8g 40: Họp BGH, đ/c Huỳnh, Mai		Đ/c Phương			
		- Duyệt báo cáo thi GVG, GVCNG cấp trường năm học 2024-2025.	Đ/c Phương	Đ/c Phương			
		- Duyệt KH tổ chức các hoạt động HS, GV KN 20/22 (Đ/c Chi, Huỳnh báo cáo)		Đ/c Phương			
	- Đ/c Thủy, Trang lựa chọn, lập danh sách HS, GV luyện tập văn nghệ gửi về đ/c Chi		Đ/c Phương				
	C	14h: Đại hội Liên đội	Đ/c Huỳnh, BCH Liên đội	Đ/c Phương			
		- Rà soát, hoàn thiện Báo cáo KQ công tác tháng 10	Đ/c Mai, Hương				
Hoàn thiện kịch bản, chọn ảnh cho ngày 20/11.		Đ/c Phương, Chi, Huỳnh, Mai					
- XD KH nhiệm vụ trọng tâm năm học gửi về HT duyệt. - TTCM tổ 4, 5 nộp ND ôn tập giữa HKI về PHT		Đ/c Hương					
<b>Ba</b> <b>22/10</b>	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Phương	Đ/c Lê Hiền	-: -
		Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		Dạy Toán lớp 2A3 - T1, 2A2 - T2	Đ/c Chi	Đ/c Phương			
		- Chuẩn bị trồng cây hoa nhà trường CB 20/11	Đ/c Thoa, Chi				
		- PHT duyệt bài viết gương người tốt việc tốt	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		- Chuẩn bị cho ngày 20/11 các ngày trong tuần theo KH	Theo PC	Đ/c Phương			
		- T2: Dạy Toán lớp 5A5	Đ/c Hương				

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
	C	Họp Phường Báo cáo KH 20/11	Đ/c Phương	Đ/c Phương			
		16h15: Đại hội Chi đoàn	Đ/c Ngân, Chi đoàn	Đ/c Phương			
		- T5: Dạy Toán lớp 5A6					
Thứ 16/10	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Hương	Đ/c Huyền	
		- Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		Dạy TV lớp 2A3 - T2; 2A2 - T3	Đ/c Chi	Đ/c Phương			
		KTNB: KT thu chi các khoản do tổ chức, nhân dân đóng góp	Đ/c Phương, Hương, Chi, Thoa	Đ/c Phương			
		- T2: Dạy TV lớp 5A4 - T4: Dạy TV lớp 5A5	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
	C	Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
	Tổ chức các HĐ GV, HS chào mừng 20/11	Theo phân công	Đ/c Phương				
Năm 23/10	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Chi	Đ/c Đăng Hà	
		- Kiểm tra, xử lý CV đi đến, giải quyết thủ tục hành chính trong tất cả các ngày. Nộp báo cáo đúng quy định	Đ/c Mai, Vi	Đ/c Phương			
		Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Thực hiện các ND công khai theo KH và giải quyết công việc hành chính, VP các ngày trong tuần	Đ/c Mai, Oanh				
		KTNB: KT toàn diện đ/c Mỹ Bình	Đ/c Chi, Hương, Huyền Anh	Đ/c Phương			
		- 8h00: Dự chuyên đề Toán 5 tại huyện Sóc Sơn	Đ/c Lan Hương, Mỹ Hằng	Đ/c Phương			
C	- Xây dựng LCT cá nhân tuần 8 và duyệt LCT của các bộ phận.	HT	Đ/c Phương				
	-Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương				

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
		14h: Dự CĐ Tiếng Anh 5 - Sách Wonderful world tại TH Việt Hưng	Đ/c Chi, Huệ	Đ/c Phương			
<b>Sáu 24/10</b>	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Phương	Đ/c Phương Anh	
		Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
	C	Làm việc cơ quan - T5: Chuyên đề BD Toán lớp 5.	BGH, VP	Đ/c Phương			
		-Thực hiện và KT công tác VS cuối tuần	Các bộ phận	Đ/c Phương			
<b>Bảy 25/10</b>	S				Đ/c Hương		
	C						
<b>CN 26/10</b>	S	8h30: Tập huấn dinh dưỡng tại NVH phường Đức Giang	Đ/c Ngà, Ng Ngọc Anh, Khánh Linh, Lê Thủy, Thu Thảo, Lê Hiền	Đ/c Chi	Đ/c Chi		
	C						

**HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Thị Phương