

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
<b>Hai</b> <b>09/12</b>	S	- KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Phương	Đ/c Ngọc Anh	-
		- Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Tổ chức Lễ chào cờ đầu tuần	Theo phân công	Đ/c Phương			
		- Đ/c Chi tập huấn bồi dưỡng công tác quản lý tại HVQLGD ( cả tuần)	Đ/c Chi	Đ/c Phương			
		- Xây dựng đề KTĐK cuối HKI môn Khoa học 5 ( Đề KT trực tuyến)	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		- Đ/c Oanh tập huấn công tác kế toán ( trực tuyến – cả ngày)	Đ/c Oanh	Đ/c Phương			
		- 9h00: Họp BCH phân loại tổ chức cơ sở đảng và đảng viên, xét khen thưởng tập thể và cá nhân tại HN tổng kết công tác XD Đảng và phong trào thi đua 2024	Đ/c Phương	Đ/c Phương			
	C	- Hoàn thiện đề KTĐK HKI môn Khoa học 5 ( Đề KT trực tuyến)	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		- Làm hồ sơ cấp kinh phí công đoàn	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		- Làm báo cáo đánh giá ngoài trường Cao Viên, Thanh Oai	Đ/c Phương	Đ/c Phương			
<b>Ba</b> <b>10/12</b>	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Hương	Đ/c Bích Ngọc	-: -
		- Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Thăm lớp, dự giờ	BGH	Đ/c Phương			
		- T2: Dạy Toán lớp 5A5	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		6g30: T.gia đánh giá ngoài tại trường Cao Viên Thanh Oai	Đ/c Phương	Đ/c Phương			
		- 10h30: Họp Tổ công tác chỉ đạo Đại hội số 3 giao ban với các chi bộ phụ trách về công tác chuẩn bị Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027	Đ/c Phương	Đ/c Phương			
	C	- T5: Dạy Toán lớp 5A6	Đ/c Hương	Phương			
		- Rà soát Hồ sơ Tài chính Công đoàn	Đ/c Hương	Phương			

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
		KTNB : KT hệ thống hồ sơ quản lý giáo dục nhà trường	Đ/c Phương, Hương, Thoa	Đ/c Phương			
		- 15h : HS tham gia học bơi	Đ/c Huyền Linh, Thảo q.lý HS	Phuong			
<b>Tu 11/12</b>	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Phương	Đ/c Thu Thảo	
		- Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Thăm lớp, dự giờ	BGH	Đ/c Phương			
		- Tiết 2 dạy Toán lớp 4A7, T4 dạy Toán lớp 4A4	Đ/c Phương,	Đ/c Phương			
		- Tiết 2 dạy TV lớp 5A4, Tiết 4 dạy TV lớp 5A5	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		- 8h: Dự tập huấn Xây dựng đơn vị HT tại tầng 2 khu liên cơ	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		+ 08h30: Dự họp MTTQ báo cáo chương trình tổng kết năm 2024; HN phản biện vào dự thảo KH phát triển KTXH, ANQP phường 2025;	Đ/c Phương,	Đ/c Phương			
	- Xây dựng đề KTĐKHKI môn Khoa học 4 (Đề thi trực tuyến)	Đ/c Hương	Đ/c Phương				
	C	- GVCN có HS thi Toán Timo vòng CKQG nộp thẻ HS về VP để hoàn thiện xác nhận của nhà trường	GVCN, đ/c Mai	Đ/c Phương	Đ/c Phương		
- Làm việc cơ quan		BGH, VP	Đ/c Phương				
- Hoàn thiện đề KTĐKHKI môn Khoa học 4 ( Đề thi trực tuyến)		Đ/c Hương	Đ/c Phương				
Rà soát thực hiện mô hình Trường học chuyên đổi số, thí điểm mô hình lớp học thông minh, Rà soát, sửa chữa nâng cấp máy tính, đường truyền phục vụKTĐK, khảo sát chất lượng học lớp 5		Đ/c Hương, Chi, Hiếu	Đ/c Phương				
<b>Năm 12/12</b>	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Hương	Đ/c Kim Phụng	
		- Kiểm tra, xử lý CV đi đến, giải quyết thủ tục hành chính trong tất cả các ngày. Nộp báo cáo đúng quy định	Đ/c Mai, Vi	Đ/c Phương			
		- Làm việc cơ quan; Duyệt đề kiểm tra cuối kì các ngày	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Thực hiện các ND công khai theo KH và giải quyết công việc hành chính, VP các ngày trong tuần	Đ/c Mai, Oanh				
		- Thăm lớp, dự giờ					

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
		- Xây dựng đề KTĐKHKI môn Công nghệ 4	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		KTNB : KT hoạt động chuyên môn và giảng dạy của khối 3	Đ/c Hương, Mỹ Hằng, Ngọc Anh	Đ/c Phương			
	C	- 14h30: Hội nghị UBMTTQ Việt Nam phường Ngọc Thụy lần thứ III; Tổng kết công tác MTTQ năm 2024, triển khai nhiệm vụ năm 2025	Đ/c Phương,	Đ/c Phương			
		- Xây dựng LCT cá nhân tuần 15 và duyệt LCT của các bộ phận.	HT	Đ/c Phương			
		-Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Xây dựng đề KTĐKHKI môn Công nghệ 5	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
- HS tham gia học bơi	Đ/c Phụng, Ánh quản lý HS	Đ/c Phương					
Sáu 13/12	S	KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Phương	Đ/c Kim Ngọc Ánh	
		9h20: Giao ban BGH	Đ/c Chi	Đ/c Phương			
		- Xây dựng đề KTĐKHKI môn LS-ĐL 4	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
	C	- Xây dựng đề KTĐKHKI môn LS-ĐL 5	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		- Thực hiện tổng VS toàn trường					
Bảy 14/12	S						
	C						
CN 15/12	S	- 8h00: Dự Đại hội Chi bộ trường THCS Ngọc Thụy nhiệm kỳ 2025 - 2027	Đ/c Phương	Đ/c Phương			
	C	14: HS thi Toán QT Timo vòng CKQG tại TH Ngọc Lâm					

**HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Thị Phương