

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
Hai 30/9	S	KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Chi	Đ/c Phạm Huyền	-
		Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		Tổ chức Lễ chào cờ đầu tuần : Khai mạc “Tuần lễ học tập suốt đời”	Theo phân công	Đ/c Phương			
		- Hoàn thành biểu đăng kí thi GVG, CGVN giỏi cấp trường	Đ/c Phương				
	C	-14h00: Dự Hội nghị giao ban triển khai công tác lãnh đạo cán bộ chủ chốt tháng 10/2024	Đ/c Phương	Đ/c Phương			
		- 15h20: Họp Ban chấp hành công đoàn.	BCH CD	Đ/c Phương			
		- Hoàn thiện BC công tác CM tháng 9, KH công tác CM tháng 10.	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		- Hoàn thiện báo cáo và thông báo KTNB tháng 9	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		- 16h: Họp chuẩn bị cho Lễ hưởng ứng phát động Trường học hạnh phúc do Sở GDĐT tổ chức.					
		-16h30: Họp BGH-GVCN-CMHS 37 lớp					
Ba 01/10	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Phương	Đ/c Thoa	-: -
		Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- T3,5: Dạy Toán 5A4, 5A5.	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		-T2, 3: Dạy Toán 2A3, 2A2	Đ/c Chi	Đ/c Phương			
		- Duyệt bài viết về gương người tốt việc tốt tháng 9	Đ/c Phương				
	C	- Xây dựng KH công tác tháng 10.	-Đ/c Hương				
		Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		-16h30:Họp CMHS toàn trường					

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
Tu 02/10	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Hương	Đ/c N.Anh K4	
		- Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Tiết 2 dạy Toán lớp 4A7; Tiết 4 lớp 4A4	Đ/c Phương	Đ/c Phương			
		- T2,3: Dạy TV lớp 5A5, 5A6	Đ/c Hương	Đ/c Phương			
		-Tiết 2,3: Dạy TV 2A3, 2A2	Đ/c Chi	Đ/c Phương			
C	Làm việc cơ quan - Triển khai khảo sát chất lượng tháng 9 môn TV lớp 4, 5 (Tiết 6 – Riêng 4A2, 4A3 KS tiết 7)	BGH, VP	Đ/c Phương				
Năm 03/10	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Chi	Đ/c Ngọc	
		- Kiểm tra, xử lý CV đi đến, giải quyết thủ tục hành chính trong tất cả các ngày. Nộp báo cáo đúng quy định	Đ/c Mai, Vi	Đ/c Phương			
		Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Dự giờ thăm lớp.					
		- Triển khai khảo sát chất lượng tháng 9 môn Toán lớp 4 (Tiết 4), 5 (Tiết 3)					
	C	- Xây dựng LCT cá nhân tuần 5 và duyệt LCT của các bộ phận.	HT	Đ/c Phương			
		-Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
- Chuẩn bị một số nội dung cho HN VC,NLĐ. - Dự SHCM tổ 4 - 16h20: Chuyên đề TV5 (Đọc mở rộng) tại lớp 5A3 (GV lớp 4,5 dự)		Đ/c Phương	Đ/c Hương				

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
Thứ Sáu 04/10	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Phương	Đ/c Thảo	
		Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		-Dự TK bồi dưỡng Hà Nội học tại Đại học Thủ đô	Đ/c Chi	Đ/c Phương			
	C	Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		8h: Đ/c Chi dự TK Bồi dưỡng kiến thức Hà Nội học tại Đại học Thủ đô	Đ/c Chi	Đ/c Phương			
		- 15h00: Họp giao ban BGD		Đ/c Phương			
		- 14h00: Dự chuyên đề Đạo đức lớp 5 tại TH Phúc Đồng	Thái Hương, Hiền	Đ/c Phương			
		-15h: BGK chấm tranh dự thi chào mừng 70 năm giải phóng thủ đô					
		-Thực hiện và KT công tác VS cuối tuần	Các bộ phận	Đ/c Phương			
	Thứ Bảy 05/10	S	8h00: HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC NGƯỜI LAO ĐỘNG.				
C							
Thứ CN 06/10	S				Đ/c Chi		
	C						

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Phương