

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo GV + BV trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 28/10	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 8h00: Chào cờ, sơ kết tuần 8, triển khai công tác tuần 9. Dự trực tuyến chuyên đề GDKN giải quyết các tình huống có thể xảy ra nơi công cộng(gửi 02 ảnh/ lớp) - BGH KT nề nếp dạy học thực hiện chương trình TKB (cả tuần) - 8h15: Báo cơm cho đơn vị cung cấp (cả tuần) và theo dõi sĩ số học sinh - 9h: Gửi file trình chiếu biện pháp về TH Lê Quý Đôn. - KT Công tác bán trú	- Đ/c Đoàn Huyền - đ/c Thủy, Chang,GVCN - BGH - đ/c Thủy - Đ/c Hương, Phượng, Tâm - BGH	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Thu Hường BV: Thọ, Hoa	
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp - Khối 4,5 ôn tập Toán, TV GHKI - Trả đồng phục HS (cả tuần). - 13h30:Khai mạc và trình bày thi biện pháp thi GVG cấp Quận tại TH Lê Quý Đôn	- BGH - K4,5 - đ/c Thủy - BGH, đ/c Tâm, Phượng	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Thu Hường BV: Thọ, Hoa	
Ba 29/10	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - Kiểm tra nề nếp, dự giờ GV thực hiện dạy học	- Đ/c Thủy - đ/c Thủy, GV, HS - BGH	LĐ: đ/c Hương GV: đ/c Trang BV: Hoa, Thuy	
	C	- Kiểm tra nề nếp,vệ sinh các lớp. - 16h30:Họp nhóm hỗ trợ thi GVG cấp quận	- BGH - BGH, TTCM, Linh, Phượng, Tr Hà, Bích	LĐ: đ/c Hương GV: đ/c Trang BV: Hoa, Thuy	

Thứ 30/10	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp.	- đ/c Đoàn Huyền - đ/c Thủy, GV, HS - đ/c Liên, Hương	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Hồng BV: Thủy, Thọ	
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp.	- BGH	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Hồng BV: Thủy, Thọ	
Năm 31/10	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - Rà soát CV đi đến, Giao nhận công văn.	- đ/c Thủy - đ/c Thủy, GV, HS - đ/c Nga	LĐ: đ/c Hương GV: đ/c Phương BV: Thọ, Hoa	
	C	- Kiểm tra nề nếp dự giờ buổi 2/ngày. - Nộp BC về mua sắm TB, bán trú về Công an Quận	- BGH - đ/c Nhật	LĐ: đ/c Hương GV: đ/c Phương BV: Thọ, Hoa	
Thứ 01/11	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - Tiếp công dân. - Các BP, cá nhân nộp lịch CT tuần 9 - 8h30: Dự tập huấn Kỹ năng Công tác Đội tại Hội trường tầng 4, Khu liên cơ	- đ/c Đoàn Huyền - đ/c Thủy, GV, HS - đ/c Liên - Các BP - đ/c Chang, Xuyên, Cúc, My và HS	LĐ: đ/c Liên GV: Thịnh BV: Hoa Thủy	
	C	- 14h: Dự chuyên đề Mĩ thuật tại TH Phúc Lợi - BGH duyệt lịch CT tuần, XD Lịch CT tuần - 16h: KT hồ sơ CM GV, - Kiểm tra vệ sinh, nề nếp các lớp cuối tuần (đ/c Lan, Chang TPT) - 16h30:Họp giao ban BGH+TPT - 17h: Bốc thăm thực hành tiết dạy lớp 2 tại PGD	- Đ/c Hương, Nga - đ/c Liên, Nga - Đ/c Hương - đ/c Lan, Chang, TPT - BGH +TPT - Đ/c Hương, Tâm	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Thịnh BV: Hoa Thủy	

* Lưu ý:

- PGD đi KT nề nếp CM các nhà trường cả tuần
- GVNV chuẩn bị Hồ sơ tiết dạy chu đáo đón đoàn.
- Lịch CT có thể thay đổi theo lịch CT của PGD