|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG TIỂU HỌC NGÔ GIA TỰ** |  | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG TH NGÔ GIA TỰ****(TUẦN 27 NĂM HỌC 2023-2024)****TỪ NGÀY 18/03/2024 ĐẾN NGÀY 22/03/2024** |
|  |  |  |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Bộ phận thực hiện** | **Lãnh đạo****GV + BV trực** | **Các nội dung công việc****bổ sung, phát sinh** |
| **Hai****18/03** | **S** | - 5h30:Nhận**,** KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT ( cả tuần)**- 8h: Chào cờ, sơ kết thi đua tuần 26, phát động thi đua tuần 27 - Ngày hội Thiếu nhi Vui khoẻ**- 8h15: Báo cơm cho đơn vị cung cấp (cả tuần) và theo dõi sĩ số học sinh- 8h30: Nộp thẻ dự thi Olympic Tiếng Anh Tiểu học cấp TP- **9h: Họp tổ VP** | - Đ/c Thuỷ - đ/c Huyền TPT- đ/c Thuỷ- đ/c Chang, Thu- 100% thành viên tổ VP | LĐ: đ/c LiênGV: đ/c Hoàng LanBV: Thọ, Hoa  |  |
| **C** | - Kiểm tra nề nếp, dự giờ GV thực hiện dạy học- Tiết 5: TTCM, GV khối 4 dự tiết Toán lớp 4A2- Rà soát CT Chữ thập đỏ chuẩn bị KT *(đ/c Lan, Thủy đ/c Hường phụ trách)* | - BGH - BGH- Đ/c Lan, Thủy  | LĐ: đ/c LiênGV: đ/c Hoàng LanBV: Thọ, Hoa |  |
| **Ba****19/03** | **S** | - Kiểm tra nề nếp, dự giờ GV thực hiện dạy học- KT công tác Y tế- Tập huấn tài chính công đoàn**- Hoàn thành ĐG tính chuyên nghiệp Quý I năm 2024**  | - BGH- BGH, đ/c Lan- Đ/c Hường, Chang, Huyền-100% CBGV | LĐ: đ/c HườngGV: đ/c Cao TuyếtBV: Hoa, Tĩnh  |  |
| **C** | - Kiểm tra nề nếp, dự giờ GV thực hiện dạy học- Chuẩn bị tiết dạy thi GVG cấp Quận- Tập huấn tài chính công đoàn- Rà soát CT Y tế, Công tác đảm bảo ATTP bếp ăn BT chuẩn bị đón đoàn KT các cấp *( đ/c Lan nộp các loại Hồ sơ về phòng đ/c Hường)* | - BGH- BGH- Đ/c Hường, Chang- Đ/c Lan, Hường | LĐ: đ/c HườngGV: đ/c Cao TuyếtBV: Hoa, Tĩnh |  |
| **Tư****20/03** | **S** | - Kiểm tra Kiểm tra nề nếp, dự giờ GV thực hiện dạy học- KT công tác Đoàn Đội**- KTNB: KT công tác quản lý HT** | - BGH- BGH, đ/c Huyền- Ban KTNB | LĐ: đ/c ĐiệpGV: đ/c Ngô HiềnBV: Tĩnh, Thọ |  |
| **C** | - Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp- Hoàn thiện đánh giá công tác tháng 3 trên phần mềm-**17h: Họp Hội đồng lương T4/24** | - BGH- CBGVNV- Hội đồng lương, đ/c Nhật | LĐ: đ/c ĐiệpGV: đ/c Ngô HiềnBV: Tĩnh, Thọ |  |
| **Năm****21/03** | **S** | - Rà soát CV đi đến, Giao nhận công văn- Nộp báo cáo KTĐK GHKII môn Toán +Tiếng Việt K4.5 về VP | - đ/c Chang- GVCN khối 4,5 | LĐ: đ/c LiênGV: đ/c CúcBV: Thọ, Hoa |  |
| **C** | - Kiểm tra nề nếp dự giờ buổi 2/ngày- Báo cáo các khoản thu T3/24**- 14h: Họp Hội nghị triển khai KH khắc phục chỉ số CCHC năm 2023, chấm điểm chỉ số CCHC năm 2024.** | - BGH- đ/c Nhật- đ/c Liên | LĐ: đ/c LiênGV: đ/c CúcBV: Thọ, Hoa |  |
| **Sáu****22/03** | **S** | - **Tiếp công dân.** - KT kế hoạch dạy học- 9h: Nhận thẻ dự di Olympic Tiếng Anh cấp TP- Hoàn thành đánh giá HS giữa HK II (khối 1-> khối 5)- Các BP, cá nhân nộp lịch CT tuần 28- Làm hồ sơ Công khai tháng 3 | - đ/c Hường - BGH- đ/c Chang, Thu- GVCN- Các BP- đ/c Chang | LĐ: đ/c HườngGV: đ/c TuyếtBV: Hoa Tĩnh |  |
| **C** | - BGH duyệt lịch CT tuần, XD Lịch CT tuần- Kiểm tra vệ sinh, nề nếp các lớp cuối tuần (GV, lao công)**- 16h30: Họp giao ban BGH + TPT** | - đ/c Liên, Nga - Đ/c Lan, Hường- BGH +TPT | LĐ: đ/c HườngGV: đ/c TuyếtBV: Hoa Tĩnh |  |

 **\* Lưu ý:**

* *Lịch CT có thể thay đổi theo lịch CT của PGD*