

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện công tác tháng 11 năm 2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Kết quả
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:			
1	Tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh hướng về kỷ niệm 41 năm Ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023)	Từ ngày 30/10 đến 18/11	Đ/c My, Đạo, Hà GVCN	+ Chạy chữ tuyên truyền trên bảng ĐT + Tuyên truyền trong giờ chào cờ + Tổ chức các cuộc thi: vẽ tranh chủ đề “Biết ơn thầy cô”, Thi văn nghệ (K1), đồng diễn TD đầu giờ (K2,3), đồng diễn Flashmob (K4,5) KQ: có 01 giải XS, 07 giải Nhất, 11 giải Nhì, 13 giải Ba, 16 giải triển vọng
2	Tuyên truyền thành tựu 20 năm thành lập quận Long Biên (2003-2023)	Từ 30/10 đến 12/11	Đ/ Phượng, My	+ Chạy chữ tuyên truyền trên bảng ĐT + Treo cờ hồng kỳ ngoài cổng trường. + Tuyên truyền trong giờ chào cờ, trong các buổi họp HĐ, công TTĐT
3	Tổ chức “Trò chơi dân gian” theo kế hoạch số 3511/KH-SGDĐT ngày 27 tháng 9 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội; Kế hoạch số 19/KH-PGDĐT ngày 09 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên	Trong tháng	đ/c Đạo, Hà, My, GVCN	+ Tuyên truyền trong GV và CMHS, HS các lớp qua các buổi họp, giờ chào cờ, các tiết học và trên công TTĐT + Chỉ đạo GVTD, TPT. GVCN phối hợp xây dựng kế hoạch tổ chức chơi các TC dân gian trong các giờ ra chơi. + Đầu tư CSVC sân cỏ nhân tạo, tạo ĐK cho HS chơi TC dân gian.

				+ GVCN phát động bạn đại diện CMHS các lớp đầu tư các dụng cụ phục vụ các trò chơi (ô ăn quan, cá ngựa...)
4	Tiếp tục duy trì nề nếp; tổ chức sinh hoạt tập thể (TD đầu giờ, võ cổ truyền...), tăng cường giáo dục đạo đức, “thực hiện trật tự văn minh đô thị”, duy trì mô hình “nhà vệ sinh thân thiện	Thường xuyên	GVCN, My, Bảo vệ, lao công	+ Thường xuyên tuyên truyền giáo dục thực hiện NSVM, rèn nề nếp chào hỏi cho HS trong các giờ chào cờ, các giờ học trên lớp. + Tiếp tục tuyên truyền giáo dục ý thức chấp hành Luật giao thông cho CBGVNV- HS trong các giờ chào cờ, các giờ học trên lớp . + Duy trì công trường an toàn, sáng - xanh - sạch đẹp, không ùn tắc ... + Đảm bảo vệ sinh sạch sẽ trong các nhà VS + Tự kiểm tra, đánh giá thực hiện phong trào “hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc” đạt: 95 điểm (có lưu biên bản tự chấm).
5	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam”	Từ 23/10 đến 30/11	Đ.c My, GVCN	+ Tuyên truyền trên bảng điện tử công trường + Tổ chức tuyên truyền ngày PL vào giờ chào cờ dưới hình thức sân khấu hóa, tổ chức thi tìm hiểu về 1 số luật cho HS khối 5 dưới hình thức các đội chơi chọn đáp án đúng. Kết quả: 01 giải Nhất, 02 giải Nhì + GVCN thực hiện tuyên truyền, GD cho HS sống và làm việc theo hiến pháp, pháp luật trong các giờ học chính khóa
6	Tiếp tục tuyên truyền phòng các bệnh theo mùa và phòng chống dịch sốt xuất huyết; thực hiện tốt công tác bán trú; công tác y tế trường học.	Thường xuyên	Đ.c Hà, My, GVCN, lao công	+ Thực hiện tuyên truyền trong các buổi họp, giờ chào cờ, đầu giờ và cuối giờ, các tiết học, trên công TTĐT, góc y tế. + BGH tăng cường công tác KT, giám sát công tác VS, công tác PCDB, công tác bán trú + Trong tháng, nhà trường không để xảy ra các dịch bệnh
7	Giáo dục an toàn giao thông; đảm bảo an ninh, an toàn trường học			+ Tổ BV thường xuyên kiểm tra các khu vực trong ca trực, thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra và thực

				hiệu các nội quy, quy định cuối các giờ học + GV tăng cường công tác tuyên truyền trong học sinh phát hiện người lạ. + Trong tháng, nhà trường không để xảy ra các vụ việc
8	Tổ chức cho học sinh khối 3 tham quan các di tích lịch sử địa phương tại Đình Lệ Mật và đình Thanh Am	13/11	GVCN K3, đ/c My	+ Phân công GVNV quản lý HS thăm quan đảm bảo an toàn + Phát động học sinh viết thu hoạch sau thăm quan, mỗi lớp nộp cho TPT 02 bài có chất lượng
9	Tổ chức cho học sinh toàn trường HĐTN tham quan Bảo tàng PKKQ, TTGD Green Park Phù Đồng	10/11	GV	+ Nhà trường thực hiện xin phép PGD đúng quy trình. Tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch + Tổ chức buổi HĐTN cho 540 HS tham gia đảm bảo an toàn.
10	Tổ chức cho học sinh K3,4,5 tham gia lớp phổ cập bơi theo KH của UBND quận	Trong tháng 11	CBGV được phân công	+ Tổ chức cho CMHS đăng ký tự nguyện, TS 70 HS K3,4,5 tham gia. + Phân công CBGV quản lý các giờ HS đi học bơi đảm bảo an toàn + Phân công GVCN, GVBM thực hiện bù kiến thức cho HS
11	Tổ chức khai mạc HKPD cấp trường:	Dự kiến 27/11	đ/c Đạo, Hà	+ Tổ chức thi các bộ môn của các khối (từ 20/11 đến 25/11) + Tổ chức khai mạc HKPD và chung kết các môn thi của các khối (27/11) đảm bảo trang trọng, đúng điều lệ, tạo được không khí vui tươi. + GVGDTC tổ chức luyện tập cho các đội tuyển thi cấp quận
II	Công tác Phổ cập giáo dục:			
1	- Thực hiện quản lý sĩ số học sinh hàng ngày trên CSDL - Chuẩn bị hồ sơ để TP kiểm tra, đánh giá công tác phổ cập giáo dục 2023	Thường xuyên	GVCN Đ/c Hường	-GVCN, NVYT thực hiện nghiêm túc quản lý sĩ số học sinh hàng ngày trên CSDL
2	Tiếp tục cập nhật sổ Đăng bộ và sổ			-VP thực hiện nghiêm túc cập nhật học sinh chuyển

	Phổ cập: - Cập nhật học sinh chuyển đi, chuyển đến.	Thường xuyên	Đ/c Hường	đi, chuyển đến.
3	Có biện pháp giúp đỡ những học sinh diện chính sách, học sinh hòa nhập.	Hàng ngày	GVCN	-GVCN các lớp có HS hoàn cảnh KK, HS học hòa nhập thường xuyên động viên, quan tâm giúp HS hoàn thành việc học tập. -Nhà trường thực hiện việc miễn giảm các khoản thu cho HS có hoàn cảnh khó khăn
III	Công tác chuyên môn:			
1	Thực hiện nghiêm túc không tổ chức dạy thêm học thêm sai quy định, thu chi sai, không giao bài tập về nhà.	Thường xuyên Đột xuất	GVCN	+ 100% GV không tổ chức dạy thêm học thêm sai quy định, không giao bài tập về nhà, không thu chi sai.
2	Duy trì nề nếp, kỷ cương dạy và học	Thường xuyên	GV	+ 100%GV thực hiện nghiêm túc đánh giá HS theo VB hiện hành. + 100% GV quan tâm đến đổi mới phương pháp, dạy phù hợp và phân hoá đối tượng trong từng giờ dạy. Nhiều GV đã có những giờ dạy hiệu quả, tạo được sự hào hứng cho HS trong học tập.
3	Thực hiện đánh giá định kì giữa học kì I	Xong trước 15/11	GVCN, GVBM	+ 100% GV thực hiện đánh giá GHKI đúng quy chế, đảm bảo tiến độ. + Việc đánh giá HS đảm bảo thực chất, công khai, có lưu minh chứng đầy đủ. + Chất lượng HS K5 có tăng so với chất lượng khảo sát đầu năm + Kết quả (có phụ lục kèm theo)
4	Kiểm tra GHKI (đối với lớp 4, lớp 5): môn Tiếng Việt, môn Toán (tuần 10).	8,9/11	GVCN	+ Tổ chức KT giữa HKI cho HS khối 4,5 đúng quy chế, đúng kế hoạch. Phân công trông, chấm chéo (có lưu đầy đủ hồ sơ) + Chất lượng HS tăng so với khảo sát đầu năm + Kết quả (có phụ lục kèm theo)
5	Hướng dẫn và động viên HS tự nguyện tham dự thi	Theo lịch của BTC	GVCN, GVBM	+ GVCN, GV bộ môn tiếp tục tuyên truyền đề HS tham gia các sân chơi trí tuệ, cuộc thi vẽ

6	Tổ chức thi Olympic TA cấp trường	17/11	GVTA	+ Nhà trường tổ chức thi Olympic TA cấp trường đúng kế hoạch + Lựa chọn 15 HS để BD thi cấp Quận. GV TA thực hiện BD HS trong các giờ học + GVCN động viên CMHS quan tâm BD HS để tham gia cuộc thi cấp Quận có hiệu quả.
7	Phối hợp tổ chức thi “Tài năng Tin học trẻ Quốc tế-TP Hà Nội”	Theo KH	d/c Hoa	+ Nhà trường đã xây dựng KS tổ chức cuộc thi cấp trường. + GV Tin học đã lựa chọn 100 HS các lớp K3,4,5 tham gia cuộc thi cấp trường (dự kiến tổ chức đầu tháng 12).
8	Tham dự các chuyên đề cấp Quận và triển khai tổ chức tại trường.	Theo lịch của PGD, lịch của trường	Đ/c Hương GV được P/c	+ Nhà trường phân công BGH, GV dự đầy đủ các buổi CD của quận + Tổ chức lại 02 buổi CD cấp trường (lưu minh chứng tại sổ SHCM)
9	Nâng cao chất lượng giờ dạy trên lớp:	Thường xuyên	GV	+ 100% GV chuẩn bị kĩ bài dạy, xác định rõ yêu cầu cần đạt của từng tiết học trước khi lên lớp. + GV trẻ thực hiện hiệu quả đổi mới phương pháp, dạy phù hợp và phân hoá đối tượng trong từng giờ dạy. + GV khối 4 ghi nhật kí giảng dạy với những bài cần đề xuất điều chỉnh, bổ sung và trao đổi thường xuyên trong các buổi sinh hoạt chuyên môn.
10	Báo cáo đánh giá kết quả tổ chức hội thi GVG cấp trường	Theo Lịch của PGD	BGK	+ Nhà trường tổ chức thi GVG cấp trường đúng kế hoạch, đảm bảo minh bạch. + KQ: 02 giải Nhất, 02 giải Nhì, 03 giải Ba + Nộp danh sách 01 GV đăng ký thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận đúng quy định
11	Tổ chức các môn thi đấu Hội khỏe Phù Đổng cấp trường	Xong trước 30/11 Theo lịch CT	d/c Đạo, Hà	+ Xây dựng kế hoạch và tổ chức HKPD cấp trường đảm bảo trang trọng, vui tươi. + Lựa chọn được HS có thành tích trong 1 số môn

				thi đấu để BD tham gia ngày hội TDTT cấp quận
12	Thực hiện SHCM hiệu quả theo hướng nghiên cứu bài học.	Theo lịch SH của các tổ CM	Các đ/c TTCM:	+ 100% các tổ CM SHCM đúng lịch, đủ thành phần. 1 + Quy trình buổi SH đã àm rõ các vấn đề còn vướng mắc của tuần học đã qua cùng hướng khắc phục trong tuần tiếp theo. Các vấn đề khó, dễ nhầm lẫn trong các bài của tuần tới, các nội dung dạy học nhằm phân hoá đối tượng và những lưu ý cần thực hiện trong tiết dạy. Phân công, chuẩn bị, thống nhất của tổ trước, trong và sau khi thực hiện các chuyên đề. + Tổ chức hiệu quả, thực chất sinh chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, lưu đủ hồ sơ
13	Tiếp tục tuyên truyền CBGVNV, HS tham gia các cuộc thi	Trong tháng	BCH công đoàn	+ Lựa chọn HS cùng cụm CM tham gia hội thi Liên hoan học xướng cấp quận + Có 01 bài viết gương người tốt, việc tốt đăng công TTĐT cấp trường. Có 01 gương điển hình đề nghị khen cấp Quận.
14	Chuẩn bị các ĐK tham gia ngày hội STEM	Trong tháng	H Hương, Linh	+ Tổ chức cho GV đăng ký thi cấp trường. Nhà trường lựa chọn 02 sản phẩm dự thi cấp Quận. + Nộp bài dự thi thi cấp Quận đúng quy định
IV	Công tác quản lý của trường			
1	Quản lý chặt chẽ công tác thu chi – dạy thêm học thêm	Thường xuyên,	BGH	+ BGH thường xuyên tuyên truyền trong các buổi họp + Thường xuyên trao đổi qua kênh CMHS để nắm bắt tình hình của các lớp + Trong tháng không có GV vi phạm
2	Tiếp tục thực kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn:	Thường xuyên	BGH	+ BGH tăng cường KT đánh giá chất lượng dạy của GV, nề nếp học tập của HS; việc thực hiện đánh giá HS thông qua dự giờ, trao đổi thông tin với HS, CMHS + Sắp xếp TG tham gia sinh hoạt chuyên môn với các tổ, nhóm; trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong

				quá trình dạy học, quan tâm các buổi SHCM liên trường + TS giờ dự SHCM: 6 + TS tiết dự giờ của BGH: 15
3	Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ ở cơ sở và thực hiện “ba công khai”	Thường xuyên	BGH; VP; TTND	+ BGH thực hiện đăng tải các ND công khai trên cổng TTĐT, thông báo trong các cuộc họp theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. + Thực hiện nghiêm túc các ND trong QCDC của nhà trường + Tạo điều kiện thuận lợi cho việc giải quyết các công việc thủ tục hành chính + Trong tháng nhà trường không nhận được ý kiến nào về các hoạt động
4	Tổ chức kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	Thường xuyên theo lịch hàng tháng	BGH và các đ/c trong ban chỉ đạo	+ Ban KTNB thực hiện kiểm tra theo đúng KH, lưu hồ sơ đầy đủ theo quy định + KQ: Kiểm tra công tác thư viện, quản lý và sử dụng thiết bị- đồ dùng dạy học: XL tốt KTTD đ/c Luyện: XL tốt
5	Phối hợp với CĐ tổ chức kỷ niệm ngày 20/11(có kế hoạch riêng):	Xong trước 20/11	BGH, BCH CĐ	+ Phối hợp với CĐ tổ chức giao lưu chào mừng ngày 20/11 cho CBGVNV đảm bảo trang trọng, vui + Tặng quà cho GV toàn trường TS: 20 000 000
6	Đánh giá CBGVNV tháng đảm bảo khách quan, công bằng, chính xác theo quy trình giải quyết CV :	Theo lịch tuần	CB-GV-NV TTCM, BGH	+ 100% CBGVNV được đánh giá TĐ đúng theo quy trình, lưu hồ sơ đầy đủ + KQ: 38/38 được xếp loại HTT trở lên, trong đó HTXS: Nhân, H Hường, Nguyệt, Phượng, Luyện, Khuyên, Trang Gửi khen cấp Quận: Nhân
	Tiếp tục thực hiện hiệu quả thực hiện một phần mô hình trường học điện tử	Thường xuyên	BGH	+ 100% CBGVNV ứng dụng CNTT trong quản lý và trong thực hiện chuyên môn + Đăng tải công khai đầy đủ các văn bản

7				+ Thông tin kịp thời tin bài các hoạt động của trường + TS tin bài: 65 (tin tức: 14. Văn ban 21, BGĐT: 34, Tin khác: 07) + Bổ sung CSVC máy tính phòng tin cho HS: 6 chiếc
8	Chỉ đạo, chuẩn bị các ĐK đón đoàn thăm định thư viện của quận:	03/11	đ/c Hương (HP), đ/c Ly	+ Bộ phận thư viện chuẩn bị đầy đủ hồ sơ và sắp xếp thư viện đón đoàn thăm định của Quận KQ: 86 điểm (đạt mức I)
9	Công đoàn và Đội tham gia các ND chào mừng 20 năm thành lập quận			+ 01 giải Ba: cuộc thi tìm kiếm giọng hát hay quận LB + 01 giải Ba cuộc thi "tôi yêu Long Biên"

II. Kiến nghị, đề xuất: Đề nghị các đ/c lãnh đạo PGD phối hợp với ban quản lý dự án quận sớm có phương án bổ sung trang thiết bị dạy học, bàn ghế bán trú cho nhà trường.

- Hạng mục chống thấm nhà thể chất (từ năm 2021 của trường TH ĐTSĐ) nhà đầu tư chưa hoàn thiện xong nên bên trong nhà thể chất của trường vẫn dờ dằng không đảm bảo an toàn cho HS học tập và vui chơi trong nhà thể chất.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT quận: đề b/c;
- CB, GV, NV: đề biết;
- Lưu: VP.


Đỗ Thị Thanh Huyền