

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
TUẦN 8 TỪ NGÀY 28/10 ĐẾN NGÀY 03/11/2024

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	Bảo vệ trực
Hai 28/10	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 9h30': Nhận suất ăn mẫu - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Tú Anh BGH trực	BGH trực	Đ.c Thu	Đ.c Tuấn, Đức
		- Chào cờ: kĩ năng giải quyết các tình huống có thể xảy ra ở nơi công cộng.	Đ/c Hoa	Đ.c Thu		
		- 8h40: Khảo sát Toán, TV tháng 10 - 9h40: Khảo sát Toán, TV tháng 10 - 10h20: Khảo sát Toán, TV tháng 10	4A 4B 4C	Đ.c Hương		
	C	- 13h30: Thi giải pháp GVG cấp quận tại trường TH Lê Quý Đôn - Khám sức khỏe HS	Đ/c X.Thu, Trần Hương, Vân Anh, đ.c Oanh Đ/c Thúy	PHT		
Ba 29/10	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 9h30': Nhận suất ăn mẫu - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Minh Thu BGH trực	BGH trực	Đ.c Hạnh	Đ.c Du, Ngọc
		- 8h00: Khám sức khỏe HS	Đ/c Thúy	Đ.c Hạnh		
	C	- 13h30: Dự chuyên đề GD kĩ năng công dân số cấp TP tại TH Đô Thị Sài Đồng	Đ.c Hạnh, đ.c Thùy Trang			

		- 14h: Khám sức khỏe HS	Đ/c Thúy	Đ.c Hạnh		
		- 14h: Khảo sát Toán, TV tháng 10	5G	Đ/c Hương		
		- 15h40: Khảo sát Toán, TV tháng 10	5E			
		- Cập nhật bổ sung biến động (nếu có) vào PM quản lý cán bộ công chức viên chức của thành phố theo link: https://cbccvc.hanoi.gov.vn/ + Bổ sung biến động về nâng lương, PC ... + Khen thưởng ... + Đánh giá cuối năm học; Văn bằng, chứng chỉ ... (Lưu ý: Đổi mk khi PM yêu cầu trước khi cập nhật và gửi duyệt sau khi hoàn thành cập nhật dữ liệu)	Các đ.c viên chức có biến động chưa cập nhật bổ sung ngày 22/10	Đ.c Thu		
Tư 30/10	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 9h30': Nhận suất ăn mẫu - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Loan BGH trực Đ.c Hạnh Đ/c Vân Anh	BGH trực	Đ.c Hương	Đ.c Tuấn, Đức
	C	- 14h: Dự giờ kiểm tra nội bộ đ/c Vân Anh	Đ/c Vân Anh	Đ/c Hạnh		
Năm 31/10	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 9h30': Nhận suất ăn mẫu - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Giang BGH trực Đ.c Tr Hương Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu	Đ.c Du, Ngọc
		- 8h: Khảo sát Toán, TV tháng 10 - 8h40: Khảo sát Toán, TV tháng 10	4D 4G			
	C	- Khảo sát HS cần bồi dưỡng về KT, KN lớp 1,2,3	GVCN K1,2,3	Đ/c Hạnh		
		- Duyệt LCT tuần 10 của các BP, KH tổ chức chào cờ của TPT	BGH	BGH theo PC		
		- 14h40: Khảo sát Toán, TV tháng 10 - 15h40: Khảo sát Toán, TV tháng 10	5D 4E	Đ/c Hương		
	- Gửi lịch báo giảng, kế hoạch bài dạy tuần 10	GV, TTCM	PHT			

		- 16h40: Họp HĐGD	CB, GV, NV			
Sáu 01/11	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 9h30': Nhận suất ăn mẫu - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Đỗ Hoa BGH trực Đ.c Huyền Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh	Đ.c Tuấn, Đức
		-10h20: Khảo sát Toán, TV tháng 10	5A	Đ.c Hương		
	C	- 14h: Chuyên đề Mĩ thuật tại Tiểu học Phúc Lợi	Đ.c Trần Hương, đ.c Minh Thu			
		- Lên LCT tuần 9	BGH, NV	Đ.c Thu		
		-14h: Khảo sát Toán, TV tháng 10 -14h40: Khảo sát Toán, TV tháng 10 - 17h15': Kiểm tra KCSP nhà trường Bồn cây sau nhà B, trước sau, khu vực đầu hồi nhà A: Đ.c Thúy + Hương LC Bồn cây trước nhà D, sau nhà C: Đ.c Huyền + Tám LC Bồn cây sát hàng rào khu chợ và nhà xe HS: Đ.c Loan + Mai LC Bồn cây sau nhà ăn: Đ.c Vân Anh + Ngân LC Y.c: Không có rác nổi, lá cây, cành cây, cỏ dại.	5B 5C NVYT, TTVP, BCHCĐ, LC	Đ.c Hương, Hạnh		
Bảy 02/11		- Trục giải quyết email PGD (Nếu cần tiến độ trong ngày)	Đ.c Hương	Đ.c Thu		Đ.c Du, Ngọc
CN 03/11		- Trục giải quyết email PGD (Nếu cần tiến độ trong ngày)	Đ.c Hạnh	Đ.c Thu		Đ.c Tuấn, Đức

Ghi chú:

- Đ.c Thúy kiểm tra vệ sinh khu vực cốc uống nước tại các lớp 1 lần/ tuần (Thiết lập BB chung)
- Đ.c Hoa kiểm tra vệ sinh các lớp trong và sau giờ học 1 lần/ tuần (Thiết lập BB chung)
- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch