

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐÔNG

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
TUẦN 36 TỪ NGÀY 20/5 ĐẾN NGÀY 26/5/2024

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực
Hai 20/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Trang BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu
		- 8h: Chào cờ: Tuyên truyền kỹ năng thoát hiểm khi bị bỏ quên trên xe + Giới thiệu sách tháng 5 + Kê ghế + Chụp ảnh	Đ/c D Hương, Lớp 4D 5E Tr. Hạnh		
	C	- 16h: Họp trực tuyến khảo sát học sinh lớp 5	BGH, đ.c Oanh, GVCN lớp 5C, D, E	Đ.c Thu	
Ba 21/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Phương Linh BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh
		- Nhận xét, đánh giá CBGVNV trên PM đánh giá viên chức	BGH		
		- 8h: Tập huấn PM PCGD của TP tại UBND phường Thạch Bàn	Đ.c Huyền, đ.c Tr Hương	Đ.c Thu	
		- 8h: Tập huấn công tác y tế tại TTYT quận	Đ.c Thúy	Đ.c Hạnh	
	C	- 14h: Chạy thử khảo sát đối với 10 học sinh lớp 5	BGH, đ.c Oanh	Đ.c Thu	
		- 16h00: Dự Hội nghị tổng kết "Hội thi GVG cấp quận"	Đ.c Thu. Đ.c Hạnh		
Tư 22/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Hoàng Tuyết BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hương
		- 8h đến 11h: Khảo sát chất lượng HS lớp 5 môn TV	Lớp 5C, D, E		
		- Duyệt học bạ khối 5	Đ.c Thu		
	- Trông thi khảo sát lớp 5 tại TH Gia Quất	Đ.c Trần Hương, Oanh	Đ.c Thu		

	C	- 14h đến 16h: Khảo sát chất lượng HS lớp 5 môn Tiếng Anh	Lớp 5C, D, E	BGH	
- Gửi Danh sách khen thưởng kèm bài kiểm tra định kì các môn về BGH phụ trách		GVCN	BGH		
- Duyệt nhận xét các môn học trong học bạ		BGH	Đ.c Thu		
Năm 23/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1.	Đ.c Lê Thủy	BGH trực	Đ.c Thu
		- 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.	BGH trực		
		- 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh	Đ/c Hạnh		
	- Giám sát chế biến	Lớp 5C, D, E			
	- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Huyền, GVCN K5	Đ.c Thu		
	- 8h đến 11h: Khảo sát chất lượng HS lớp 5 môn Toán	Đ.c Huyền	Đ.c Thu		
C	- In; trình kí; hoàn thiện học bạ khối 5	Đ.c Thu			
	- Công khai kết quả đánh giá tháng 5	BGH			
	- 15h: Họp giao ban HT tại PGD	Đ.c Thu			
		- Duyệt LCT tuần 37 của các bộ phận. Duyệt LBG, KHBD tuần 38 của GV. KH chào cờ của TPT.	BGH		
Sáu 24/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1.	Đ.c Trịnh Hạnh	BGH trực	
		- 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.	BGH trực		
		- 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh	Đ/c Hạnh		
	- Giám sát chế biến	Đ.c Trần Hương + GVCN lớp 5	Đ.c Thu		
	- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	TBPH + Ban PHHS lớp 5, BGH	Đ.c Thu		
	- Duyệt clip bế giảng	GVCN 29 lớp	Đ.c Thu		
C	- 16h30: Họp trưởng ban phụ huynh các lớp 1- 4 + Ban PHHS các lớp khối 5.	BGH, NV	Đ.c Thu		
	- 17h30: Họp phụ huynh học sinh toàn trường			Đ.c Hạnh	
	- Lên Lịch công tác tuần 37				
Bảy 25/5		Trực giải quyết email (nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)			Đ.c Hương
CN 26/5		Trực giải quyết email (nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)			Đ.c Hạnh