

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐÔNG

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
TUẦN 34 TỪ NGÀY 06/5 ĐẾN NGÀY 12/5/2024

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực
Hai 06/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Ngọc Hằng BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu
		- 8h: Chào cờ: Tuyên truyền kỹ năng phòng chống đuối nước + Trục tuần + Kê ghế + Chụp ảnh	Đ/c D Hương 4G 5A Tr. Hạnh		
		- Đón HS mầm non tham quan trường (Theo phân công riêng)	BGH, Đ.c Tuyên, Thẩm, Tuyết, Tr Nga, M Thu, Tú Anh, Dũng, Diệu Hương	BGH	
	C	- Duyệt ND đánh giá HS cuối HK2	TTCM	PHT	
Ba 07/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Lan Hương BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh
		- 9h: Phát sữa Milo + Tại sân trường: 5A, B, C + Tại lớp học: các lớp còn lại + Nhận, Lưu nghiệm sữa	GVCN GVCN Đ.c Thúy		
		- Dự giờ KTCM khối 2	GVCN	BGH	
	C	- 14h: Kiểm tra định kì môn LS&ĐL khối 4,5	GVCN K4, K5	Đ.c Hương	
Tư 08/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Ngô Hà BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hương
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp	Đ/c D Hương, Thúy		

Năm 09/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Tâm	BGH trực	Đ.c Thu
		- 8h: Dự CT “Cảm ơn NLD” tại HT quận uỷ	Đ/c Hạnh		
		- Dự giờ KTCM khối 4	GVCN		
		- Khám sức khoẻ từ nguồn xã hội hoá do LĐLĐ tổ chức	Đ.c Huệ	Đ.c Hạnh	
		- 9h: Tập huấn học bạ điện tử cấp tiểu học tại phòng GDĐT	Đ.c Trần Hương, Huyền	Đ.c Thu	
	C	- Duyệt LCT tuần 35 của các bộ phận. Duyệt LBG, KHBD tuần 36 của GV. KH chào cờ của TPT.	BGH		
		- 15h20: Tổng hợp kết quả cuộc thi trực tuyến ATVSLĐ	Đ/c Giang, Loan, Huyền	Đ.c Hạnh	
- 15h20: Nhận DS, đơn xin tham gia vào Đội TNTP HCM từ GVCN		Đ/c D Hương, GVCN	Đ.c Hương		
Sáu 10/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Diệu Hằng	BGH trực	Đ.c Hạnh
	C	- Lên Lịch công tác tuần 35	BGH, NV		
Bảy 11/5		Trực giải quyết email (nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)			Đ.c Hương
CN 12/5		Trực giải quyết email (nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)			Đ.c Hạnh