

BÁO CÁO
Công tác tháng 4 – Năm 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Kết quả thực hiện
I. Công tác tuyên truyền, giáo dục đạo đức học sinh:				
1	<p>- Tổ chức các hoạt động trong học sinh và giáo viên chào mừng kỉ niệm 49 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2024):</p> <p>+ Treo cờ, khẩu hiệu: <i>Chào mừng kỉ niệm 49 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2024)</i> tại cổng trường.</p> <p>+ Tuyên truyền trong giờ chào cờ: Ý nghĩa lịch sử Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước qua bài viết, video, kể chuyện lịch sử.</p> <p>+ Giới thiệu sách theo chủ đề: Mừng đất nước thống nhất.</p> <p>+ Tổ chức tìm hiểu, kết nạp đội viên cho HS khối 4,5.</p> <p>+ Viết tin bài về hoạt động chào mừng kỉ niệm 30/4.</p> <p>- Tổ chức các hoạt động kỉ niệm 77 năm Ngày Thương binh - Liệt sĩ theo công văn số</p>	<p>Trong tháng 4</p> <p>Từ 01/4 đến 01/5/2024</p> <p>22/4/2024</p> <p>22/4/2024</p> <p>25/4/2024</p> <p>Tháng 4/2024</p>	<p>Đ/c Vi Huệ GVCN 29 lớp Đ/c Huyền VP</p> <p>Đ/c Sen</p> <p>GV khối 4,5</p> <p>Đ/c Vi Huệ GVCN 29 lớp</p>	<p>- Nhà trường đã thực hiện tốt công tác tuyên truyền chào mừng kỉ niệm 49 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2023): Ý nghĩa lịch sử Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước qua bài viết, video, kể chuyện lịch sử về các anh hùng liệt sỹ, thương bệnh binh, người có công với cách mạng đến học sinh trong nhà trường vào tiết sinh hoạt dưới cờ.</p> <p>- Giới thiệu sách theo chủ đề: Mừng đất nước thống nhất.</p> <p>- Nhà trường tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam 21/4 theo kế hoạch số 15/KH THPL ngày 29/3/2024 với chủ đề: Sách - Kết nối tri thức và phát triển</p> <p>- Tổng kết cuộc thi Đại sứ văn hóa đọc cấp</p>

<p>695/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 11/3/2024 của Sở GDĐT Hà Nội: Tuyên truyền ý nghĩa Ngày Thương binh - Liệt sỹ (27/7):</p> <ul style="list-style-type: none"> + Tổ chức tuyên truyền giáo dục truyền thống cách mạng, lòng yêu nước, tự hào dân tộc, sự cống hiến, hi sinh của anh hùng liệt sỹ và những người có công với đất nước trong sự nghiệp đấu tranh, giải phóng dân tộc và bảo vệ Tổ quốc; + Kể chuyện hoặc hoạt cảnh về các anh hùng liệt sỹ, thương bệnh binh, người có công với cách mạng đến học sinh trong nhà trường vào tiết sinh hoạt dưới cờ. + Cùng tham gia chăm sóc các công trình ghi công liệt sỹ tại phường và phong trào “Đền ơn, đáp nghĩa”. <p>- Tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày sách Việt Nam 21/4 “Ngày Hội đọc sách”:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Tổ chức tổng hợp kết quả HS tham gia Đại sứ văn hóa đọc cấp trường. Thể lệ theo công văn 55KH-UBND ngày 8/2/2024 của UBND thành phố Hà Nội - 100% học sinh tham gia (Khối 1,2: gửi video - Khối 3,4,5: gửi bài viết và video). + Tổ chức chấm sản phẩm tham gia cuộc thi Đại sứ văn hóa đọc cấp trường. + Tổng hợp sản phẩm tham gia cuộc thi Đại sứ văn hóa đọc tham gia thi cấp quận (200 bài). + Tổ chức giao lưu hoạt động chào mừng Ngày 	<p>08/4/2024</p> <p>10/4/2024</p>	<p>Đ/c Sen Vi Huệ, Yến GVCN 29 lớp</p>	<p>trường có 175 bài viết, 145 video dự thi. Kết quả cuộc thi cấp trường: có 1 giải xuất sắc, 6 giải nhất, 11 giải nhì, 16 giải Ba. Các bài dự thi sẽ tiếp tục tham gia Cuộc thi các cấp.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Giới thiệu sách mới chào mừng 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ, trưng bày gian sách Chủ đề: Chào mừng 70 năm giải phóng Thủ đô, Em yêu biển đảo quê hương, Bác Hồ kính yêu, Em yêu Thăng Long Hà Nội, Chào mừng 70 năm chiến thắng Điện Biên Phủ. - Nhà trường thực hiện Báo cáo công tác tổ chức hoạt động Ngày Sách và văn hóa đọc theo Báo cáo số 12/BC-THPL ngày 19/4/2024. - Viết tin bài hoạt động chào mừng Ngày sách và văn hóa đọc.
---	-----------------------------------	--	--

	sách theo kế hoạch số 15/KH- THPL ngày 29/3/2024 về Kế hoạch hoạt động Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam; Giới thiệu sách, trưng bày gian sách (Mỗi khối 1 tiết mục, 1 gian trưng bày). + Viết tin bài	19/4/2024 20/4/2024	 Đ/c Giang	
2	- Tuyên truyền và tổ chức thực hiện tới CBGVNV và CMHS các văn bản sau: + Công văn số 609/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 04/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tuyên truyền, phổ biến các luật, nghị quyết mới được Quốc hội thông qua và Chi thị số 23/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ. + Công văn số 694/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 11/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hưởng ứng Ngày Nước thế giới, Ngày Khí tượng thế giới, Chiến dịch Giờ Trái đất năm 2024 trên địa bàn Thành phố. + Kế hoạch số 266-KH/QU ngày 13/3/2024 của Quận ủy Long Biên về kế hoạch triển khai cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ Tư, năm 2024 trên địa bàn quận Long Biên. + Kế hoạch số 116/KH-UBND ngày 01/3/2024 của UBND quận Long Biên về Kế hoạch Tổ chức phong trào thi đua phấn đấu hoàn thành xuất sắc các chỉ tiêu kinh tế - xã hội năm 2024, lập thành tích chào mừng kỷ niệm 70 năm ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 – 10/10/2024).	Trong tháng 4 Hằng tuần 08/4/2024 22/4/2024	 Đ/c Vi Huệ GVCN 29 lớp CB, GV, NV CB, GV, NV	- Nhà trường thực hiện đăng tải và tổ chức Tuyên truyền tới CBGVNV và CMHS các văn bản phổ biến các luật, nghị quyết mới được Quốc hội thông qua. - Tuyên truyền tới 100 % CBGVNV và học sinh hưởng ứng Ngày Nước thế giới, Ngày Khí tượng thế giới, Chiến dịch Giờ Trái đất năm 2024. - Triển khai Kế hoạch số 266-KH/QU ngày 13/3/2024 của Quận ủy Long Biên về kế hoạch triển khai cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ Tư Kết quả: có 07 tác phẩm tham gia dự thi. (03 tác phẩm của đ/c Bùi Kim Oanh, Lê Thu Phương và Đỗ Thị Thanh Thủy) dự thi cấp Quận.

	+ Công văn số 129/BHXH-CV ngày 12 tháng 3 năm 2024 của Bảo hiểm xã hội quận Long Biên về việc đơn đốc triển khai kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 02 tháng 02 năm 2024 của UBND quận Long Biên.	Tháng 4	Đ/c Phương KT	- Thực hiện đúng tiến độ
3	Tuyên truyền CBGVNV thực hiện nghiêm túc công tác phòng cháy chữa cháy theo thông báo số 1101-TB/QU ngày 26/01/2024 của Quận ủy Long Biên về các nhiệm vụ trọng tâm công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ năm 2024; chủ đề quận Long Biên năm 2024 “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số” và Thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh – an toàn” theo kế hoạch số 08/KH-THPL ngày 05/3/2024 của trường Tiểu học Phúc Lợi - Tiếp tục trồng bổ sung cây hoa, chăm sóc cây thường xuyên tạo cảnh quan xanh, sạch, đẹp. - Viết tin bài về công tác thực hiện chỉnh trang cảnh quan sư phạm nhà trường	Hàng ngày 15/4	CBGVNV HS toàn trường Đ/c Linh	Duy trì có hiệu quả phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh – an toàn”; chăm sóc cây thường xuyên tạo cảnh quan xanh, sạch, đẹp, phát quang bụi rậm, tỉa cành cây khô. - Viết tin bài về công tác thực hiện chỉnh trang cảnh quan sư phạm nhà trường.
4	Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, thực hiện an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống bạo lực học đường: - Tuyên truyền công tác phòng chống tai nạn thương tích, duy trì cộng đồng an toàn trên địa bàn quận Long Biên - Tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật,	Hàng ngày	Đ/c Vi Huệ, Hoa y tế GVCN HS toàn trường	- 100% giáo viên thực hiện dạy lồng ghép nội dung tuyên truyền an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống bạo lực học đường, phòng chống đuối nước vào các giờ học. - Tổ chức tuyên truyền vào giờ chào cờ, sinh hoạt lớp, Hoạt động trải nghiệm, sinh hoạt đầu giờ.

	<p>thực hiện an toàn giao thông trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Long Biên.</p> <p>* Hình thức triển khai:</p> <p>+ Tuyên truyền trong các buổi họp HĐSP, họp chuyên môn cho CBGVNV.</p> <p>+ Tuyên truyền trong giờ chào cờ, sinh hoạt lớp, Hoạt động trải nghiệm.</p> <p>+ Dạy lồng ghép trong các giờ học.</p>	Hàng tuần	<p>BGH</p> <p>Đ/c Vi Huệ</p>	+ Viết 01 tin bài tuyên truyền phòng chống đuối nước, phòng chống tai nạn thương tích.
5	<p>Tuyên truyền thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống dịch bệnh theo mùa:</p> <p>- Tuyên truyền hưởng ứng “Tháng hành động vì chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm”</p> <p>+ Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát vệ sinh ATTP</p> <p>+ Duy trì thực hiện việc nhận thực phẩm trước 06h30 hàng ngày</p> <p>- Tuyên truyền phòng, chống tác hại thuốc lá năm 2024</p> <p>- Tuyên truyền về việc duy trì phường đạt chuẩn quốc gia về y tế trên địa bàn quận Long Biên năm 2024</p> <p>- Tuyên truyền phòng, chống tác hại của rượu bia trên địa bàn quận Long Biên năm 2024.</p> <p>- Phối hợp TTYT Khám sức khỏe học sinh:</p> <p>* Hình thức triển khai:</p> <p>+ Tuyên truyền trong các buổi họp HĐSP, họp chuyên môn cho CBGVNV.</p> <p>+ Trong giờ chào cờ, sinh hoạt lớp, lồng ghép trong các giờ học cho học sinh.</p>	Hàng ngày	<p>Đ/c Vi Huệ, Hoa YT GVCN HS toàn trường Theo phân công</p> <p>BGH</p> <p>Đ/c Vi Huệ Đ/c Hoa YT</p>	<p>- Nhà trường đã phát động đến toàn thể CBGVNV-HS hưởng ứng “Tháng hành động vì chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm”; Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát vệ sinh ATTP.</p> <p>- Duy trì thường xuyên việc nhận thực phẩm trước 06h30 hàng ngày.</p> <p>- Phối hợp TTYT tổ chức khám sức khỏe học sinh vào ngày 01/4/2024. Kết quả: Có 1155/1181 học sinh - đạt: 97.8%</p> <p>- Viết tin bài tuyên truyền vệ sinh ATTP, phòng bệnh mùa hè</p>

	+ Nhân viên y tế gửi bài tuyên truyền về PCDB theo mùa về các lớp. + Viết tin bài tuyên truyền vệ sinh ATTP, + Viết tin bài tuyên truyền phòng bệnh mùa hè	22/4 12/4	Đ/c Hoa YT	
6	Xây dựng và triển khai các hoạt động thi đua ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm: + Xây dựng kế hoạch, gửi công văn xin phép PGD tổ chức cho học sinh hoạt động trải nghiệm theo chương trình: Đèn thờ Hai Bà Trưng - Công viên GDTN Pandora. + Tổ chức tham quan, hoạt động trải nghiệm đợt 2 cho học sinh đăng ký tự nguyện. + Báo cáo kết quả hoạt động trải nghiệm. + Viết tin bài	19/3/2024 05/4/2024 05/4/2024	TPT, GVCN, HS toàn trường Các tổ CM	- Xây dựng và triển khai các hoạt động thi đua ngoài giờ lên lớp, - Tổ chức hoạt động trải nghiệm lần 2 theo kế hoạch số 10/KH THPL ngày 6/3/2024, có 988 học sinh tham gia trên tinh thần tự nguyện, đảm bảo vui tươi, an toàn. - Nhà trường đã gửi báo cáo công tác tổ chức hoạt động trải nghiệm về PGD đúng tiến độ. - Viết tin bài hoạt động trải nghiệm.
II. Công tác phổ cập giáo dục:				
1	- Theo dõi đầy đủ chuyên cần và sức khỏe HS; Báo cáo số liệu hàng ngày về văn phòng theo quy định	Hàng ngày	GVCN GVBM	- Giáo viên thường xuyên cập nhật báo cáo sĩ số học sinh hàng ngày, quản lý chuyên cần trên CSDL đầy đủ.
2	- Cập nhật đầy đủ thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi HS chuyển đi chuyển đến	Hàng ngày	GV Đ/c Huyện	- Tổng số học sinh: 1181 HS Số học sinh chuyển đi: 0 học sinh. Số học sinh chuyển đến: 0 học sinh.
3	- Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện (qua kết quả kiểm tra giữa kỳ II), kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ. - Thực hiện tham vấn học đường, quan tâm tới học sinh cần tư vấn. - Tặng quà cho học sinh nhân ngày Khuyết tật	Hàng ngày	GVCN GVBM	- Nhà trường đã hoàn thành rà soát các thông tin học sinh, cập nhật đầy đủ số định danh cá nhân của học sinh trên hệ thống. - Phối hợp với UBND phường, các tổ dân phố trong tuyên truyền sinh điều tra và xây dựng dự thảo kế hoạch tuyển sinh năm học 2024 – 2025. - GV thường xuyên quan tâm đến học sinh

				<p>diện chưa hoàn thành các môn học giữa kì II, có các biện pháp tăng cường rèn đọc, viết, tính toán cho học sinh.</p> <p>- Tổ chức tặng quà cho 08 HS nhân ngày Người khuyết tật Việt Nam 18/4</p>
III. Công tác chuyên môn:				
1	<p>Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học</p> <p>- BGH chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy bù các ngày nghỉ Giỗ tổ Hùng Vương (Tuần 31), 30/4, 1/5 (Tuần 32,33); Thực hiện và hoàn thành chương trình tuần 31 đến tuần 33.</p> <p>- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn; Tiếp tục tăng cường chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học phù hợp với thực tế của nhà trường.</p> <p>- Tiếp tục tổ chức chuyên đề theo kế hoạch chuyên đề nhà trường.</p> <p>- Hoàn thành dự và đánh giá giờ dạy của 100% GV toàn trường, 02 tiết/GV (tính từ đầu năm học)</p>	<p>Trong tháng 4</p> <p>Theo lịch SHCM</p> <p>Trong tháng 4</p>	<p>GV – HS toàn trường</p> <p>TTCM - GV</p> <p>GVCN 29 lớp PHT, TTCM</p>	<p>- Nhà trường thực hiện nghiêm túc nề nếp dạy học, lịch công tác. BGH có kiểm soát việc thực hiện nhiệm vụ của GV, NV.</p> <p>- Tổ chuyên môn và giáo viên có đủ hồ sơ giảng dạy theo quy định, cập nhật chương trình GDPT 2018.</p> <p>- Các tổ sinh hoạt tổ chuyên môn theo đúng lịch và đúng quy trình. Các nội dung trong buổi sinh hoạt được phân công chuẩn bị và triển khai có chất lượng.</p> <p>- Tổ chức 02 chuyên đề nhằm nâng cao chất lượng dạy học, áp dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học mới</p> <p>- BGH dự: 13 tiết trong đó xếp loại: Giỏi: 13 tiết; Khá: 02 tiết</p> <p>- BGH hoàn thành dự và đánh giá giờ dạy của 100% GV nhà trường.</p> <p>* Ưu điểm:</p> <p>+ Giáo viên đã chủ động xây dựng, dự trù các phương án giảng dạy; tổ chức các hoạt động rõ quy trình; lựa chọn nội dung các bài tập củng cố kiến thức phù hợp, có bài tập phân hóa đối tượng,</p>

				<ul style="list-style-type: none"> + Chuẩn bị đồ dùng đầy đủ, ứng dụng CNTT hỗ trợ dạy học tốt. + Tiết dạy có tích hợp kỹ năng sống, giáo dục địa phương. + Học sinh tích cực, tự tin, kỹ năng trình bày tốt. <p>* Tồn tại: Giáo viên chưa phát huy sự chủ động của HS, HS ít được hợp tác trong đánh giá; GV chưa sâu chuỗi, hệ thống kiến thức; lạm dụng phương pháp thuyết trình.</p>
2	<p>- Chỉ đạo tổ chuyên môn khối 5 và giáo viên tham gia dạy các môn học lớp 5 tiếp tục nghiên cứu, trao đổi về bộ sách giáo khoa đã lựa chọn thông qua các giờ SHCM; chỉ đạo tổ chuyên môn thực hiện các biện pháp nhằm nâng cao chất lượng dạy học đối với học sinh lớp 4,5 theo kế hoạch của Phòng GDĐT:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Tiếp tục giúp đỡ những học sinh học còn yếu. + Tổ chức khảo sát 3 môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh trên trang Hanoistudy đối với HS khối 4,5 	<p>Trong tháng 4</p> <p>Tuần 28</p> <p>Tuần 29</p>	<p>GVCN 12 lớp 4,5, PHT, TTCM</p> <p>Khối 5</p> <p>Khối 4</p>	<p>Tiếp tục nâng cao chất lượng học sinh lớp 4,5:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Tổ chức 02 chuyên đề phân hóa đối tượng đối với học sinh lớp 5 môn LTVC, tiết HDH với lớp 4 + Hàng tuần học sinh khối 4 5 làm đề ôn tập 3 môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh. + Tổ chức khảo sát chất lượng HS với 3 môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh trên trang Hanoistudy <p>https://thphucloi.longbien.edu.vn/hoat-dong-giao-duc/truong-tieu-hoc-phuc-loi-to-chuc-kiem-tra-khao-sat-chat-luong-hoc-sinh-lop-5-gi/ctfull/1844/795332</p>
3	<p>Kiểm tra cuối năm:Các tổ xây dựng nội dung ôn tập cuối học kỳ II</p> <p>* Đối với khối 5:Thực hiện theo Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của Bộ GD&ĐT</p>	<p>Trước 4/4</p>	<p>PHT</p> <p>TTCM</p> <p>GVCN</p>	<p>- Nhà trường đã xây dựng kế hoạch số 18/KH-THPL ngày 15/4/2024 về Kế hoạch kiểm tra định kì cuối học kì II năm học 2023-2024 và thực hiện đúng theo biểu tiến độ và phân công của kế hoạch.</p>

	<p>- Đối với khối 1, 2, 3,4:Thực hiện theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học. Thực hiện Quyết định số 2904/QĐ-BGD&ĐT ngày 07 tháng 10 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đính chính phụ lục 1 và phụ lục 2 ban hành theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học</p> <p>Lịch kiểm tra;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Môn Tin học, Tiếng Anh - khối 3, 4, 5 - Môn Công nghệ khối 3,4; Khoa học, Lịch Sử - Địa lý: khối 4, 5 	<p>Có KH riêng Dự kiến tuần 32, 33</p>		<p>https://thphucloi.longbien.edu.vn/van-ban-nha-truong/ke-hoach-kiem-tra-dinh-ki-cuoi-hoc-ki-ii-nam-hoc-2023-2024/vbct/2491/799916</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% Giáo viên thực hiện nghiêm túc việc ôn tập và KTĐK cuối học kì II theo thông báo số 08/TB-THPL ngày 15/4 về lịch KTĐK cuối học kì II năm học 2023 - 2024 <p>https://thphucloi.longbien.edu.vn/thong-bao/c/7176</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chuyên môn các khối, tổ tiếng Anh, tin học đã triển khai nội dung ôn tập và ngân hàng đề KTĐK cuối HKII môn TV, Toán, Khoa học, Lịch sử - Địa lí, Tiếng Anh, Tin học và Công nghệ theo đúng quy định. - Đã tổ chức KTĐK môn Tin học, công nghệ và môn Tiếng Anh đối với khối 3, 4,5 vào ngày 24, 25, 26/4/2024. - Các môn còn lại tiếp tục thực hiện theo lịch kiểm tra đã đăng tải trên cổng thông tin.
4	<p>Thực hiện chương trình GDPT 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cử chọn GV dự kiến dạy lớp 5 năm học 2024-2025 tham dự Hội nghị trực tuyến giới thiệu SGK lớp 5 do các nhà xuất bản giới thiệu tại điểm cầu do PGD tổ chức (<i>Thực hiện theo lịch của Sở GDĐT Hà Nội (theo kế hoạch riêng của Phòng GDĐT về việc tổ chức giới thiệu sách giáo khoa lớp 5 chương trình GGPT 2018).</i> 	<p>Theo lịch các NXB</p>	<p>PHT GV theo phân công</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện nghiên cứu các bộ sách giáo khoa và Bộ sách giáo khoa nhà trường đã lựa chọn. - Nhà trường đã xây dựng kế hoạch số 12/KH-THP ngày 01/3/2024 về đánh giá, lựa chọn SGK lớp 5: <p>https://thphucloi.longbien.edu.vn/van-ban-nha-truong/ke-hoach-danh-gia-lua-chon-</p>

				sach-giao-khoa-lop-5-nam-hoc-2024-2025/vbct/2491/784428
5	<p>Tham gia các cuộc thi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Triển khai Cuộc thi vẽ tranh của thiếu niên nhi đồng về Chiến thắng Điện Biên Phủ và hình ảnh Điện Biên hôm nay theo công văn số 633/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 06/3/2024 của Sở GDĐT Hà Nội + Tổ chức cho HS thi vẽ tranh theo thể lệ của BTC + Tập hợp, thu tranh, chấm tranh + Gửi bài dự thi cho BTC - Tiếp tục triển khai trong học sinh cuộc thi Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em năm 2024 theo kế hoạch số 06/KH-PGDĐT ngày 14/3/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên + Tổ chức cho HS thi vẽ tranh cổ động cuộc thi Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em. + Tổ chức chấm tại phòng Mĩ thuật trao giải Nhất, Nhì Ba cấp trường tại Phòng Mĩ thuật. + Gửi bài dự thi đạt giải Nhất cấp trường tham gia dự thi cấp Quận (01 bài). Phát động Cuộc thi tìm hiểu Biển, đảo Việt Nam năm 2024 theo công văn số 2124/ CV-BTG TU ngày 07/3/2024 - Phát động CBGVHS tham gia cuộc thi thi tìm 	<p>Từ 10/3 đến 08/4</p> <p>08/4/2024</p> <p>15/3 đến 02/4/2024</p> <p>03/4</p> <p>04/4/2024</p> <p>Từ 04/3 đến</p>	<p>Đ/c Hà Nhung, GVCN BGH, Đ/c Hà Nhung Đ/c Huyền</p> <p>Đ/c Hà Nhung, HS, GVCN</p> <p>BGH Đ/c Hà Nhung</p> <p>Đ/c Huyền</p> <p>CBGVNV</p>	<p>- Nhà trường triển khai Cuộc thi vẽ tranh của thiếu niên nhi đồng về Chiến thắng Điện Biên Phủ và hình ảnh Điện Biên hôm nay theo thể lệ của BTC. Toàn liên đội tham gia thi 850 bức tranh chấm và gửi 40 tác phẩm dự thi.</p> <p>- Nhà trường triển khai Cuộc thi Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em năm 2024. Với 90 bài dự thi của học sinh khối 5. => Nộp dự thi cấp quận 01 bài của học sinh Nguyễn Dương Bảo Khánh lớp 5A2 và được chọn dự thi cấp Thành phố.</p>

	<i>hiểu Biễn, đảo Việt Nam năm 2024</i> bằng hình thức trực tuyến từ 04/3 đến ngày 28/4 qua 4 kì thi.	ngày 28/4		
6	<p>Công tác kiểm tra nội bộ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên: Nguyễn Hồng Nhung, Nguyễn Hồng Điệp - Kiểm tra hoạt động phục vụ dạy và học của viên chức và người lao động 	Theo lịch KTNB Tháng 4	Ban KTNB	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành các nội dung kiểm tra nội bộ tháng 4/2024. - Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ nhà giáo đối với đ/chí Nguyễn Hồng Nhung, Nguyễn Hồng Điệp * Kết quả: Xếp loại Tốt: 02 - Rà soát đánh giá việc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học 5/5 khối lớp: 100% các khối lớp đảm bảo thực hiện cập nhật văn bản chỉ đạo, thực hiện đúng đủ chương trình nội dung, kế hoạch môn học và hoạt động giáo dục đã xây dựng - Kiểm tra công tác quản lý của Phó hiệu trưởng: Có đầy đủ hồ sơ chuyên môn theo quy định. Các công việc theo kế hoạch đã thực hiện đúng quy trình, có lưu hồ sơ, minh chứng đi kèm.
IV. Công tác quản lí				
1	<p>Quản lí các hoạt động trong nhà trường:</p> <p>Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tháng, kế hoạch kiểm tra nội bộ.</p>	Trong tháng 4	CBGVNV BGH Các đoàn thể	<ul style="list-style-type: none"> - Nhà trường đã thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tháng, kế hoạch kiểm tra nội bộ. Các bộ phận xây dựng lịch công tác bám sát nhiệm vụ của nhà trường và công việc được phân công. - Công tác an ninh, an toàn trường học được đảm bảo. Bộ phận bảo vệ và đại diện ban thanh tra nhân dân thường xuyên kiểm tra hệ thống dây điện, hệ thống phòng cháy

				chữa cháy và xử lý kịp thời các yếu tố nguy cơ gây nguy hiểm cho học sinh trong khuôn viên nhà trường.
	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch giáo dục nhà trường đã xây dựng - Tăng cường dự giờ, thăm lớp, thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng học sinh lớp 4, 5. - Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ đã ban hành, quan tâm kiểm tra, tư vấn việc giảng dạy, đánh giá học sinh của giáo viên, việc sinh hoạt chuyên môn của tổ nhóm chuyên môn. 	Hàng ngày	TTCM GV	<ul style="list-style-type: none"> - BGH dự: 15 tiết trong đó: Giỏi: 13 tiết - Khá : 02 tiết - Chỉ đạo khối 4, 5 tiếp tục hoàn thành kế hoạch nâng cao chất lượng HS lớp 5. - Tổ chức 2 chuyên đề dạy phân hóa đối tượng. - BGH chỉ đạo các tổ chuyên môn, GVCN các lớp tăng cường bồi dưỡng kiến thức và động viên HS tham gia các sân chơi trí tuệ.
	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế cơ quan, quy chế của ngành GD&ĐT và các quy định của pháp luật, đảm bảo nguyên tắc “Kỷ cương - Hành động - Trách nhiệm”. Quán triệt giáo viên thực hiện đúng nề nếp quy chế chuyên môn, nghiêm cấm việc xúc phạm nhân phẩm và xâm hại thân thể học sinh dưới mọi hình thức. 	Hàng ngày	CB, GV, NV	<ul style="list-style-type: none"> - Nhà trường thực hiện nghiêm túc công tác quản lí, kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm – học thêm và các quy định của pháp luật, đảm bảo nguyên tắc “Kỷ cương - Hành động - Trách nhiệm”. Quán triệt giáo viên thực hiện đúng nề nếp quy chế chuyên môn, nghiêm cấm việc xúc phạm nhân phẩm và xâm hại thân thể học sinh dưới mọi hình thức. * Kết quả: Không có GV vi phạm các quy định của nhà giáo.
2	<p>Công tác quản lý tài chính, nhân sự</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bộ phận KT, tài chính thực hiện đúng các chế độ lương, nâng lương, phụ cấp đúng kỳ hạn cho CBGVNV trường. - Triển khai Công văn số 129/BHXH-CV ngày 12 tháng 3 năm 2024 của Bảo hiểm xã hội quận Long 	Trong tháng 4	Đ/c Phương KT GV trong diện nâng lương	<ul style="list-style-type: none"> - Nhà trường đã triển khai thông báo các khoản thu tháng 4/2024 theo các văn bản hướng dẫn. Bộ phận KT, tài chính đã thực hiện đúng các chế độ tăng lương đúng kỳ hạn cho CBGVNV trường. - Hoàn thiện hồ sơ công nhận hết tập sự cho

	Biên về việc đôn đốc triển khai kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 02 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.			02GV: đ/c Ngô Hà My, đ/c Lâm Thị Hương.
3	- Chuẩn bị báo cáo và đón đoàn kiểm tra theo kế hoạch số 458/KH-UBND ngày 04/12/2023 của UBND quận về kiểm tra trường học trong năm học 2023-2024.	Theo lịch của UBND quận, PGD	BGH GV Các bộ phận	- Đón đoàn kiểm tra theo kế hoạch số 458/KH-UBND ngày 04/12/2023 của UBND quận vào ngày 10/4/2024.
4	- Rà soát, sửa chữa, bổ sung hệ thống máy tính, đường truyền, thiết bị phục vụ khảo sát học sinh lớp 5 vào cuối năm học.	Từ 1/4	BGH Đ/c Yên, GV khối 5	- Đã sửa chữa hệ thống máy tính, đường truyền, thiết bị phục vụ khảo sát học sinh lớp 5 vào cuối năm học với 34/34 máy hoạt động tốt.
5	Công tác kiểm định chất lượng, duy trì trường chuẩn quốc gia, tuyển sinh: - Xây dựng kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục và duy trì trường chuẩn quốc gia năm 2024 theo Hướng dẫn kế hoạch số 01/KH-PGDĐT ngày 15/01/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên. - Rà soát CSVC hỏng cần thay thế; Giữ vững các tiêu chí trường đạt KĐCL mức độ 2 và trường CQG mức độ 1. - Triển khai nghiêm túc công văn số 482/SGDĐT-QLT ngày 21/02/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc rà soát, cập nhật dữ liệu, thông tin của học sinh lớp 5 năm học 2023-2024 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành (tại địa chỉ https://csdl.hanoi.edu.vn/) đảm bảo thông tin đầy đủ, chính xác; phối hợp với các lực lượng tại địa phương điều tra số trẻ em sinh	Hằng ngày	Đ/c Đ.Hạnh Ban chỉ đạo Đ/c Huyền VP GVCN lớp 5	- Nhà trường thực hiện thường xuyên công tác duy tu duy trì bảo dưỡng các hạng mục xuống cấp và thực hiện tốt công tác chỉnh trang CSVC với kinh phí 28.500.000 đồng - Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và dạy học. Thường xuyên cập nhật các văn bản chỉ đạo của các cấp, nhà trường trên cổng thông tin. * Kết quả: + Tổng số tin bài: 569 + Số tin bài tin tức: 162 + Số tin văn bản công văn: 68 + BGĐT: 339 - Tiếp tục thực hiện kế hoạch về kiểm định chất lượng giáo dục và duy trì trường đạt chuẩn quốc gia mức độ I.

	năm 2018 để phục vụ công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025.			
6	* Công tác thi đua: Hoàn thiện sáng kiến kinh nghiệm theo hướng dẫn tại công văn số 18/HĐTĐKT ngày 20/3/2024 của Hội đồng thi đua khen thưởng quận Long Biên về việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến phục vụ công tác thi đua khen thưởng trên địa bàn quận.	Trước 01/4 Theo lịch của phòng nội vụ	CBGVNV Hội đồng xét duyệt SKKN	- Hoàn thiện hồ sơ Sáng kiến kinh nghiệm năm học 2023-2024 và gửi 09 sáng kiến loại A cấp trường đề nghị xét cấp quận.
7	- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch số 08/KH-PGDĐT ngày 06/3/2023 của Phòng GDĐT về Kế hoạch tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” ngành GDĐT quận Long Biên giai đoạn 2022-2025. Tổ chức các hoạt động kết nối, sẻ chia những kinh nghiệm dạy học, nâng cao chất lượng dạy học, ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, bồi dưỡng đội ngũ...	Tháng 4	Trường THPL và Trường TH Kim Hoa B	- Duy trì thường xuyên hoạt động kết nối, sẻ chia những kinh nghiệm dạy học theo kế hoạch “Nhà trường cùng chung tay phát triển – Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” với trường Tiểu học Kim Hoa B - Mê Linh. - Các tổ khối chuyên môn của hai nhà trường luôn chủ động trao đổi chuyên môn, ứng dụng các phần mềm trong dạy học.
8	Triển khai đăng ký SGK năm học 2024-2025	Theo lịch của PGD	PHT Đ/c Sen TTCM GVCN HS	Nhà trường đã ban hành Quyết định số 11/QĐ-THPL ngày 14/3/2024 về việc thành lập Hội đồng lựa chọn SGK lớp 5 năm học 2024-2025. https://thphucloi.longbien.edu.vn/van-ban-nha-truong/quyet-dinh-ve-viec-thanh-lap-hoi-dong-lua-chon-sach-giao-khoa-lop-5/vbct/2491/784433 - Ngày 9,10/3/2024 BGH, GVCB dạy khối 4,5 và GVBM đã nghiên cứu các bộ sách, thảo luận, đóng góp ý kiến trong tổ chuyên

				<p>môn và tham gia tập huấn đầy đủ để đưa ra lựa chọn cho bộ SGK sử dụng ở lớp 5 năm học 2024 – 2025. Cụ thể:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Các môn TV, Toán, ĐĐ, LS&ĐL, Kh, Công nghệ, HĐTN, GDTC, ÂN: Bộ sách Kết nối tri thức với cuộc sống của NXB GD VN. + Môn Tin học: NXB Đại học Vinh + Môn Mĩ thuật: Bộ sách Chân trời sáng tạo (bản 1) của NXB GD VN. + Môn Tiếng Anh: Wonderful World của NXB ĐHS
9	<p>Công tác khác: * Công tác Chữ thập đỏ: Vận động ủng hộ hỗ trợ xây nhà đại đoàn kết và điem vui chơi cho trẻ em tại tỉnh Điện Biên. - Vận động ủng hộ quỹ “Vì biển đảo Việt Nam” năm 2024 - Vận động ủng hộ quỹ “Vì người nghèo” năm 2024 - Vận động ủng hộ quỹ phòng chống thiên tai năm 2024 - Vận động ủng hộ quỹ nhân đạo năm 2024</p>	Trong tháng 4	Đ/c Hoa Y tế	<ul style="list-style-type: none"> - Thu nộp ủng hộ hỗ trợ xây nhà đại đoàn kết và điem vui chơi cho trẻ em tại tỉnh Điện Biên: 45.754.000 đồng; - Thu nộp ủng hộ quỹ “Vì biển đảo Việt Nam” năm 2024: 8.780.000 đồng - Thu = nộp ủng hộ quỹ “Vì người nghèo” năm 2024: 8.780.000 đồng. - Thu, nộp quỹ phòng chống thiên tai năm 2024: 2.255.000 đồng. - Thu ủng hộ quỹ nhân đạo năm 2024: 24.410.000 đồng - Nộp ủng hộ quỹ nhân đạo Phường Phúc Lợi: 1.500.000 đồng - Tặng quà cho 08 HS nhân ngày Người Khuyết tật Việt Nam: 1.600.000 đồng. - Tham gia phong trào "Quyên vở yêu thương": 2276 quyển

* Triển khai đánh giá CBGVNV hằng tháng nghiêm túc, đúng quy định và gửi biểu tổng hợp kết quả đánh giá CBCCVC, LĐHĐ về phòng GD&ĐT đúng lịch.		CBGVNV Đ/c Huyện VP	- Đánh giá CBGVNV tháng 4: + HTXSNV: 08 đ/c + HTTNV: 47 đ/c
--	--	---------------------------	---

Trên đây là báo cáo công tác tháng 4/2024 của trường Tiểu học Phúc Lợi, nhà trường đã hoàn thành tốt nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- CBGVNV (để t/h);
- Lưu: VT (03).

HIỆU TRƯỞNG

Đã kí

Ngô Thị Minh Phú