

**UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC SÀI ĐỒNG**

Số: 70/KH- THSD

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Long Biên, ngày 02 tháng 12 năm 2024

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2024**

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Người/bộ phận thực hiện</b>	<b>Người/BP phối hợp</b>	<b>Người/BP phụ trách</b>
<b>I</b>	<b>Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:</b>				
<b>1</b>	- Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12); 52 năm chiến thắng Điện Biên Phủ trên không, 80 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam(22/12/1944-22/12/2024). + Giao lưu kể chuyện lịch sử chào mừng 80 năm Ngày thành lập QĐND Việt Nam 22/12	Trong tháng  Dự kiến 16/12	GV TPT	GVCN, HS	BGH
<b>2</b>	- Thực hiện công văn số 4065/SGDĐT-CTTTCTHSSV ngày 13/11/2024 của Sở GDĐT Hà Nội: Tuyên truyền cho cán bộ, giáo viên nhân viên và học sinh tham quan triển lãm ảnh, tuyên truyền pháp luật nhân Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới; Triển khai các hoạt động theo công văn số 243/PGDĐT ngày 04/11/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên về việc triển khai Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2024.	Trong tháng	GV TPT	GVCN, HS	BGH
<b>3</b>	- Tuyên truyền đến CBGVNV và CMHS Chiến dịch tuyên truyền “Kỹ năng nhận diện và phòng chống lừa đảo trực tuyến bảo vệ người dân trên không gian mạng năm 2024” theo công văn số 2360/UBND-QLDAĐTXD ngày 08/11/2024 của Ủy ban nhân dân	Trong tháng	GV TPT, GV Tin học	GVCN, CMHS và HS	BGH

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/BP phối hợp	Người/BP phụ trách
	quận Long Biên. Tuyên truyền các biện pháp bảo vệ trẻ em trên môi trường mạng theo tài liệu của Bộ GDĐT.				
4	- Tiếp tục thực hiện hiệu quả các nội dung Kế hoạch số 153/KH-SGDĐT ngày 17/01/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tuyên truyền, giáo dục bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong các đơn vị trường học ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2024; Công văn số 3601/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 15/10/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác tuyên truyền giáo dục bảo đảm trật tự an toàn giao thông năm học 2024 - 2025.	Trong tháng	GV TPT	GVCN, HS	BGH
5	- Phối hợp chặt chẽ với các tiểu ban di tích tổ chức cho HS tham quan các di tích lịch sử địa phương; tổ chức viết, chăm bài thu hoạch, khen thưởng và báo cáo theo công văn số 155/VHTT ngày 01/11/2024 của Phòng Văn hóa – Thông tin quận Long Biên.	Trong tháng	GV TPT	GVCN, HS khối 3	BGH
6	- Tuyên truyền, phổ biến tài liệu giới thiệu Luật Thủ đô theo công văn số 2336/UBND-TP ngày 06/11/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.	Trong tháng	GV TPT	GVCN, HS	BGH
7	- Tuyên truyền, triển khai Tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2024 theo công văn số 4167/SGDĐT-CTTTCTHSSV ngày 21/11/2024 của Sở GDĐT Hà Nội.	Trong tháng	NV Y tế, GV TPT	GVCN, HS	BGH
8	- Tiếp tục tuyên truyền phòng chống các dịch bệnh; vệ sinh an toàn thực phẩm; thực hiện chương trình sức khỏe học đường.	Trong tháng	NV Y tế, GV TPT	GVCN, HS	BGH

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Người/bộ phận thực hiện</b>	<b>Người/BP phối hợp</b>	<b>Người/BP phụ trách</b>
<b>9</b>	- Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; phòng chống bạo lực học đường; phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước theo kế hoạch số 33/KH-PGDĐT ngày 08/11/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên.	Trong tháng	NV Y tế, GV TPT	GVCN, HS	BGH
<b>II</b>	<b>Công tác phổ cập giáo dục</b>				
<b>1</b>	- Tiếp tục quản lý chuyên cần của học sinh	Trong tháng	GVCN	VP	HT
<b>2</b>	- Thực hiện báo cáo chính xác và lưu đầy đủ hồ sơ học sinh chuyển đi, đến, nghỉ học dài ngày, học sinh học tiếp thu chậm, học sinh khuyết tật và học sinh diện chính sách...	Trong tháng	GVCN, VP	GVBM	BGH
<b>3</b>	- Phối hợp với địa phương thực hiện công tác PCGD năm 2024, chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD các cấp.	Theo lịch KT của Phòng GD	VP,GVCN	GVTH	HT
<b>III</b>	<b>Công tác dạy và học</b>				
<b>1</b>	Thực hiện quy chế chuyên môn				
	- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn: soạn bài, lên lịch báo giảng, chấm, chữa bài; sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học trong dạy học	Tháng 12	GV	TTCM	PHT
	- Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, quan tâm thống nhất điều chỉnh nội dung, thời lượng, hình thức và phương pháp dạy học; trao đổi các nội dung tích hợp, lồng ghép hiệu quả...	Tháng 12	GV	TTCM	PHT
<b>2</b>	<b>Tham dự và tổ chức các chuyên đề dạy học</b>				
	- Tham dự các chuyên đề cấp quận theo kế hoạch: Hoạt động trải nghiệm 5	Theo lịch PGD	GV	TTCM	PHT

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Người/bộ phận thực hiện</b>	<b>Người/BP phối hợp</b>	<b>Người/BP phụ trách</b>
	- Tổ chức các chuyên đề cấp trường sau khi điều chỉnh, rút kinh nghiệm các chuyên đề cấp quận phù hợp với đặc điểm nhà trường; lưu hồ sơ thực hiện chuyên đề đầy đủ.	Theo KH -Tổ 5 tuần 13,14, -Tổ 2, tổ 4 tuần 14	GV tổ 2, 4, 5	TTCM	PHT
<b>3</b>	<b>Tham gia các cuộc thi</b>				
	- Tổ chức giải thể thao cấp trường, thành lập đội tuyển và tổ chức tập luyện, chuẩn bị các điều kiện cho đội tuyển dự thi cấp quận, cấp Thành phố đạt hiệu quả.	Tháng 12	GV mỹ thuật	GVCN, TPT	PHT
	- Triển khai cuộc thi vẽ tranh Em yêu Long Biên – Hà Nội theo KH số 30/KH-PGDĐT ngày 28/10/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên.	21/12/2024	Đ/c L Oanh	GVCN, VP	PHT
	- Tổ chức giao lưu Olympic Tiếng Anh cấp quận theo công văn số 248/PGDĐT ngày 12/11/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên.	21/12/2024	Đ/c L Oanh	GVCN, VP	PHT
<b>4</b>	<b>Kiểm tra cuối HK I</b>				
	- Hiệu trưởng các trường chỉ đạo việc tổ chức cho học sinh ôn tập; ra đề, tổ chức kiểm tra, coi chấm nghiêm túc (hoàn thành chậm nhất 03/01/2025).	Tháng 12	GV cơ bản, GV chuyên	TTCM, PHT, VP	HT
	- Báo lịch kiểm tra về Phòng GDĐT chậm nhất 25/12/2024(thứ Hai, qua email <a href="mailto:trang@longbien.edu.vn">trang@longbien.edu.vn</a> )	23/12/2024	VP	PHT	HT
	- Báo cáo kết quả kiểm tra về Phòng GD&ĐT 17/01/2025 (thứ Sáu), bao gồm cả nội dung đánh giá kết quả thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng học sinh lớp 4, lớp 5 trong HKI năm học 2024-2025	17/1/2024	PHT	TTCM, VP	HT
	- Khảo sát học sinh lớp 5: sau thời kiểm tra định kì cuối HKI (có văn bản hướng dẫn riêng).	Theo KH PGD	GV, HS lớp 5	TTCM, PHT, VP	HT
<b>IV</b>	<b>Công tác quản lý</b>				

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Người/bộ phận thực hiện</b>	<b>Người/BP phối hợp</b>	<b>Người/BP phụ trách</b>
<b>1</b>	BGH tiếp tục kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn; dự giờ đánh giá chất lượng dạy của GV, nề nếp học tập của HS; việc thực hiện đánh giá HS;	Hàng ngày, theo KH, đột xuất	BGH, tổ CM	GV, CMHS	BGH
<b>2</b>	Tham gia sinh hoạt chuyên môn với các tổ, nhóm; trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, quan tâm các buổi SHCM liên trường, SHCM của khối lớp 5; tổ chức các chuyên đề dạy học	BGH	BGH, tổ CM	GV	BGH
<b>3</b>	Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch của nhà trường. Nghiêm túc thực hiện quy trình kiểm tra và hồ sơ kiểm tra theo công văn số 3035/SGDDĐT-TTr ngày 04/9/2024 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025	Theo KH KTNB	BGH, tổ CM	GV	BGH
<b>4</b>	Chỉ đạo thực hiện kiểm tra đánh giá HKI; khảo sát chất lượng học sinh lớp 5.	Theo KH	BGH	GV, tổ CM	HT
<b>5</b>	Thực hiện nghiêm túc việc quản lý dạy thêm, học thêm theo công văn số 272/PGDDĐT ngày 25/11/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên	Hàng ngày	BGH	GV, CMHS	HT
<b>6</b>	Quan tâm công tác chăm sóc sức khỏe học đường, an toàn trường học, quan tâm công tác vệ sinh nhà trường; y tế trường học; công tác an toàn thực phẩm, bán trú.	Hàng ngày	NVYT	GV, CMHS	BGH
<b>7</b>	Phối hợp với Trung tâm văn hóa thông tin và thể thao quận tổ chức các lớp học bơi, phòng chống đuối nước an toàn, hiệu quả theo Kế hoạch số 443/KH-UBND ngày 14/11/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.	Theo lịch PGD	GV, HS	CMHS	BGH
<b>V</b>	<b>Các công tác khác</b>				
<b>1</b>	Công tác Đảng: - Hoàn thiện hồ sơ kiểm điểm, đánh giá đảng viên năm	Trong tháng	Cấp uỷ CB	Đảng viên	BTCB

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/BP phối hợp	Người/BP phụ trách
	2024 - Tổng kết phong trào thi đua năm 2024, tổng kết thực hiện Nghị quyết Đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2022 - 2025; chuẩn bị cho Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025 - 2027				
2	<b>Công tác Công đoàn:</b> - Tuyên truyền tới 100% đoàn viên công đoàn thực hiện tốt các nội dung tuyên truyền theo tháng. - Tổ chức chu đáo, kịp thời các hoạt động thăm hỏi... tới công đoàn viên và thân nhân theo quy chế hoạt động của công đoàn. - Công đoàn cơ sở tự cân đối nguồn thu, chi thường xuyên trong năm và sử dụng quỹ hoạt động thường xuyên của CĐCS và các nguồn lực hỗ trợ để đảm bảo tổ chức các hoạt động chăm lo Tết cho ĐVCD&NLĐ.	Tháng 12	Đoàn viên CĐ	BCH công đoàn	CTCĐ
3	<b>Công tác Đoàn TN:</b> - Phối hợp đoàn phường, Liên đội tổ chức các hoạt động chào mừng 80 năm Ngày thành lập QĐND Việt Nam 22/12	Trong tháng	BCH Chi đoàn	Đoàn viên CĐ	BGH, BCH Công đoàn
4	<b>Công tác Đội TN:</b> - Giao lưu kể chuyện lịch sử chào mừng 80 năm Ngày thành lập QĐND Việt Nam 22/12	Dự kiến 16/12	GV TPT	GVCN, HS	BGH
5	<b>Công tác tài chính:</b> - Thực hiện công tác quyết toán tài chính năm 2024	Trong tháng	KT, TQ	VP	HT
6	<b>Công tác y tế học đường:</b> - Tuyên truyền tháng hành động Quốc gia về HIV/AIDS - Tiếp tục tuyên truyền công tác phòng chống bệnh SXH, bệnh về mùa đông	Tháng 12	TPT-GVCN	GVCN	BGH

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Người/bộ phận thực hiện</b>	<b>Người/BP phối hợp</b>	<b>Người/BP phụ trách</b>
	- Chuẩn bị hồ sơ học sinh khám sức khỏe cho học sinh toàn trường.				

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Yên**