

BIÊN BẢN HỌP GIAO BAN

Ban chỉ đạo thực hiện trường học điện tử và Công TTĐT

Tháng: 01/2024

1. Thời gian: 09 giờ 20 phút, ngày 30 tháng 01 năm 2024.

2. Địa điểm: Phòng Hội đồng sư phạm.

3. Thành phần:

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------|--------------|
| 1. Đ/c Nguyễn Thị Thu Hương | – Hiệu trưởng | – Trưởng ban |
| 2. Đ/c Đỗ Thanh Hương | – Phó Hiệu trưởng | – Phó ban |
| 3. Đ/c Trần Thị Bích Diệp | – P.Hiệu trưởng, CTCĐ | – Phó ban |
| 4. Đ/c Nguyễn Tô Ly | – Nhân viên kế toán | – Ủy viên |
| 5. Đ/c Mai Thị Oanh | – Nhân viên Y tế | – Ủy viên |
| 6. Đ/c Dương Thị Kim Chi | – NV Văn phòng | – Ủy viên |
| 7. Đ/c Nguyễn Thanh Hảo | – NV Thư viện | – Ủy viên |
| 8. Đ/c Trần Thị Thu Trang | – Trưởng ban TTND | – Ủy viên |
| 9. Đ/c Lê Thị Diệu Linh | – TTCM khối 2 | – Ủy viên |
| 10. Đ/c Mai Thanh Hòa | – TTCM khối 3 | – Ủy viên |
| 11. Đ/c Trần Thị Hồng | – GVCN khối 4 | – Ủy viên |
| 12. Đ/c Vũ Thị Thanh Hiếu | – Tổng phụ trách | – Ủy viên |
| 13. Đ/c Vũ Văn Hương | – Nhân viên CNTT | – Ủy viên |

4. Nội dung:

4.1. Báo cáo về CNTT:

4.1.1. Các thiết bị điện tử, tin bài, cổng điện tử

- Tin bài viết tháng 1: 12 tin bài, 42 văn bản mới. Lượt truy cập đạt: 174123 lượt.
- Kho học liệu trong tháng có 140 bài giảng.
- Hệ thống liên lạc điện tử giữa GV và phụ huynh học sinh qua phần mềm Enetviet, fanpage và zalo nhóm lớp đảm bảo thông tin.



- Nội dung Cổng TTĐT được cập nhật thường xuyên và kịp thời.
- Đường truyền mạng internet ở một vài thời điểm chưa được thông suốt, camera hoạt động tốt.
- Nhân viên CNTT đang tìm nguyên nhân và hướng khắc phục lỗi của tivi phòng thư viện.
- Các bộ phận viết tin bài đầy đủ theo định hướng tháng, nội dung phong phú

4.1.2. Việc sử dụng các thiết bị điện tử của giáo viên.

a. Các thiết bị phục vụ quản lý, giảng dạy, học tập: Máy tính, máy chiếu, hệ thống âm thanh, máy chiếu đa vật thể

100% giáo viên sử dụng trang thiết bị của lớp mình phụ trách hàng ngày. Bảng tương tác được giáo viên sử dụng dạy học theo đúng quy định.

Các đồng chí giáo viên đã biết tự khắc phục các vấn đề cơ bản như tự kiểm tra nguồn điện cấp cho máy tính, máy chiếu, tivi, kết nối lại các thiết bị máy chiếu, tivi, loa khi không nhận tín hiệu. Quản lý bộ nhớ máy tính khi bị đầy, đơ máy.

b. Hệ thống mạng Internet và Camera

- Hệ thống internet phòng tin học sử dụng ổn định.
- Camera còn nhiều mắt hỏng chưa được sửa chữa, thay thế.

c. Viết tin bài

Các GVNV đã chủ động viết tin bài theo sự phân công của Ban giám hiệu và gửi lên cổng thông tin đúng tiến độ, có chất lượng.

d. Cổng thông tin điện tử

- Tin bài viết tháng 1: 12 tin bài, 42 văn bản mới.
- Kho học liệu trong tháng có 140 bài giảng.
- Giáo viên chủ động đăng lịch báo giảng, sinh hoạt chuyên môn, kế hoạch dạy học lên cổng lớp 2.

e. Ứng dụng chuyển đổi số

100% CBGVNV thực hiện đánh giá trên phần mềm dgcbcc.hanoi.gov.vn

Khai thác tương đối hiệu quả kho học liệu trên Cổng nội bộ cấp 2.

Thực hiện việc đóng tiền qua ứng dụng Viettel money tốt.

Đầu tháng 1, GVCN + GVBM hoàn thành đánh giá HS cuối học kì I trên phần mềm CSDL đúng thời gian.

4.2 Ý kiến của các thành viên tham dự:

Đ/c Diệp – Phó hiệu trưởng: Bộ phận CNTT kết hợp làm tốt kế hoạch phân công: Hội chợ xuân, hoạt động tuyên truyền những ngày rét đậm, rét hại, những ngày giáp Tết. Phối hợp với các bộ phận kiểm kê tài sản, thiết bị lớp học cuối năm đúng lịch.

Đ/c Hường – Nhân viên CNTT: Tuyên truyền về việc sử dụng bật, tắt máy tính, máy chiếu đúng cách, an toàn.

4.3 Kết luận và chỉ đạo của đ/c Hiệu trưởng

- Tiếp tục kiểm tra, đánh giá sát các nội dung thực hiện kịp thời báo cáo với đ/c Trưởng ban nếu có vấn đề phát sinh mà không giải quyết được.

- Các thành viên trong Ban chỉ đạo tiếp tục duy trì việc thực hiện hoạt động triển khai mô hình trường học điện tử.

Cuộc họp kết thúc hồi: 9 giờ 40 phút cùng ngày 100% thành viên nhất trí với nội dung trên./.

NHÂN VIÊN CNTT



Vũ Văn Hường

TRƯỞNG BAN

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thu Hương

