

Số: 10/KH-THTBB

Thạch Bàn, ngày 26 tháng 2 năm 2024

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC KIỂM TRA ĐỊNH KÌ GIỮA HỌC KÌ II
Năm học 2023 – 2024

Căn cứ Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT-BGD&ĐT ngày 28/8/2014 của Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 Ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học;

Căn cứ Công văn số 3799/BGDĐT-GDTH ngày 01/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo v/v thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018;

Thực hiện Hướng dẫn số 162/PGDĐT-GDTH ngày 31/08/2023 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 273/KH-THTBB ngày 05/9/2023 của trường TH Thạch Bàn B về việc thực hiện kế hoạch chuyên môn năm học 2023 - 2024;

Căn cứ điều kiện thực tế của nhà trường, trường Tiểu học Thạch Bàn B xây dựng kế hoạch tổ chức Kiểm tra giữa kì II (KTGKII) năm học 2023 - 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Kế hoạch kiểm tra định kỳ giữa học kì II nhằm giúp nhà trường hoàn thành nhiệm vụ năm học 2023 - 2024. Hướng dẫn giáo viên thực hiện ôn tập kiến thức cho học sinh và hoàn thiện công tác kiểm tra đánh giá định kỳ giữa học kì II.
- Giúp học sinh ôn lại các nội dung trọng tâm, đảm bảo kiến thức hoàn thành các nội dung kiểm tra theo đúng trình độ, năng lực của từng cá nhân. Rèn luyện cho học sinh kỹ năng tự học và tham gia học tập thông qua các hình thức học tập khác nhau một cách hiệu quả.
- Kiểm tra kiến thức, kỹ năng ở môn Toán, Tiếng Việt đối với học sinh lớp 4, lớp 5. Từ đó, giúp giáo viên rà soát, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của từng học sinh, xác định mức độ hoàn thành nhiệm vụ học tập, rèn luyện của học



sinh theo chuẩn kiến thức kỹ năng, yêu cầu cần đạt của các môn học giữa học kỳ II.

2. Yêu cầu:

- Kế hoạch kiểm tra định kỳ giữa học kỳ II, năm học 2023 - 2024 được triển khai đến 100% CBGVNV, HS và CMHS.
- Xây dựng, chỉ đạo giáo viên ôn tập và tổ chức kiểm tra đảm bảo công bằng, khách quan. Nội dung ôn tập phải đảm bảo ngắn gọn, đủ kiến thức trọng tâm, dễ ghi nhớ.
- Việc kiểm tra định kỳ giữa học kỳ II thực hiện theo đúng hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại VBHN 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 (đối với lớp 5) và Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học (đối với lớp 4).

II. NỘI DUNG

1. Thời gian kiểm tra:

TUẦN	ĐỐI TƯỢNG	MÔN	THỜI GIAN
27	HS khối 4	Toán	- 9h40: Thứ Năm (21/03/2024)
		Tiếng Việt (Phân Viết + Đọc hiểu)	- 14h: Thứ Sáu (22/03/2024)
	Hs khối 5	Toán	- 9h40: Thứ Tư (20/03/2024)
		Tiếng Việt (Phân Viết + Đọc hiểu)	- 8h00: Thứ Sáu (22/03/2024)

2. Nội dung, cấu trúc đề KT GK II.

2.1. Nội dung đề kiểm tra dựa theo chuẩn kiến thức kỹ năng cần đạt cuối năm của học sinh do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

* Đối với lớp 4:

Đề bài kiểm tra định kỳ giữa học kỳ 1 thực hiện theo Điều 7 của Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT phù hợp với yêu cầu cần đạt và biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của từng môn học gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo các mức sau:

+ Mức 1: Nhận biết, nhắc lại hoặc mô tả được nội dung đã học và áp dụng trực tiếp để giải quyết một số tình huống, vấn đề quen thuộc trong học tập (khoảng 50%);

+ Mức 2: Kết nối, sắp xếp được một số nội dung đã học để giải quyết vấn đề có nội dung tương tự (khoảng 30%);

+ Mức 3: Vận dụng các nội dung đã học để giải quyết một số vấn đề mới hoặc đưa ra những phản hồi hợp lý trong học tập và cuộc sống (khoảng 20%).

** Đối với lớp 5:*

Đề bài kiểm tra định kì giữa học kì 2 thực hiện theo Điều 10 của Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT phù hợp định hướng phát triển năng lực, gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo các mức như sau:

+ Mức 1: Nhận biết, nhắc lại được kiến thức, kĩ năng đã học;

+ Mức 2: Hiểu kiến thức, kĩ năng đã học, trình bày, giải thích được kiến thức theo cách hiểu của cá nhân;

+ Mức 3: Biết vận dụng kiến thức, kĩ năng đã học để giải quyết những vấn đề quen thuộc, tương tự trong học tập, cuộc sống;

+ Mức 4: Vận dụng các kiến thức, kĩ năng đã học để giải quyết vấn đề mới hoặc đưa ra những phản hồi hợp lý trong học tập, cuộc sống một cách linh hoạt;

Lưu ý: Không ra đề kiểm tra vào những nội dung đã điều chỉnh theo Công văn 3799/BGDĐT-GDTH ngày 01 tháng 9 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng chương trình GDPT 2018.

2.2. Cấu trúc đề KTGTKII.

- Cấu trúc đề kiểm tra môn Toán: Trắc nghiệm và Tự luận

- Cấu trúc đề kiểm tra Tiếng Việt: Trắc nghiệm và Tự luận

+ Kiểm tra đọc: GVCN kiểm tra trong quá trình khi dạy các tiết Tiếng Việt của tuần 27.

+ Kiểm tra đọc hiểu: Trắc nghiệm và tự luận.

+ Kiểm tra viết gồm Chính tả và Tập làm văn: GV đọc cho hs viết Chính tả, học sinh làm ra giấy kiểm tra (đối với lớp 5). Kiểm tra Tập làm văn (đối với lớp 4).

3. Tổ chức ôn tập, thực hiện chương trình:

- Giáo viên chủ nhiệm xây dựng kế hoạch ôn tập cho học sinh và có kế hoạch phụ đạo riêng cho học sinh còn hạn chế; thông báo lịch kiểm tra và phối hợp cùng gia đình nhằm chuẩn bị các điều kiện học tập thật tốt cho học sinh. Tuyệt đối không chạy theo thành tích để đối phó, gây áp lực tạo không khí căng thẳng, nặng nề cho học sinh và gia đình các em.

- Việc tổ chức ôn tập cần được thực hiện nhẹ nhàng, ngay trong các tiết học, không giao bài tập về nhà, không soạn đề cương, bài mẫu bắt buộc học sinh làm quá nhiều bài tập, học thuộc lòng bài tử. Giáo viên cần hướng dẫn cho học sinh cách tự học, ôn tập theo sách giáo khoa hiện đang sử dụng.



- Nội dung ôn tập: Từ đầu học kì 2 đến hết tuần 27

4. Ra đề kiểm tra:

a- Khối CM xây dựng ma trận và GV ra đề theo nội dung trên, mỗi GV một bộ theo môn học của khối mình (mục 1) – có đáp án rõ ràng cụ thể. Nộp BGH 9h20 ngày 07/3/2024.

- b- BGH ra đề chính thức.

5. Tổ chức coi – chấm:

a- Coi chéo trong khối: (Theo bảng phân công coi chấm)

b- Chấm chéo trong khối:

- Chấm sau giờ kiểm tra.
- Yêu cầu GV kí tên vào cuối bài chấm.
- Đánh giá chất lượng.
- Vào điểm phiếu đánh giá kiểm tra định kì.
- Kiểm tra chéo việc chấm bài.
- BGH duyệt kết quả.
- GV vào điểm trên phần mềm đánh giá học sinh giữa học kì II.

8. Trả bài cho HS và PHHS xem: Sau khi BGH duyệt.

9. Thu lại bài HS theo thứ tự abc... Nộp theo BGH theo lịch.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch, triển khai và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch.
- Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra giữa kì II môn Toán, Tiếng Việt lớp 4,5.
- Giám sát các buổi kiểm tra nhằm đảm bảo khách quan, công bằng theo đúng quy định.

- Tổng hợp kết quả đánh giá KTGKII của học sinh khối 4,5.

- Đánh giá, rút kinh nghiệm việc tổ chức KTGKII.

2. Tổ chuyên môn

- Thống nhất ma trận kiến thức cần kiểm tra trong khối.
- Thực hiện ra đề kiểm tra GK2 theo đúng hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại VBHN 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 (đối với lớp 5) và Thông tư số 27/2020/TT- BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học và nộp về BGH theo lịch.

3. Giáo viên

- Tổ chức cho học sinh ôn tập, kiểm tra thử.
- Cập nhật đầy đủ, chính xác điểm và nhận xét đánh giá học sinh đúng thời gian quy định. Thực hiện chính xác, đúng hạn các thống kê kết quả KTGKII theo mẫu của trường và Phòng Giáo dục - Đào tạo.

- Thực hiện đúng quy chế giám sát KTGKII, chấm bài KTGKII theo quy định của nhà trường.

4. Phụ huynh học sinh

- Đôn đốc, kiểm tra con em ôn tập theo hướng dẫn của GVCN để kiểm tra đạt kết quả tốt nhất.

Trên đây là Kế hoạch KTGKII năm học 2023-2024 của trường tiểu học Thạch Bàn B, đề nghị các tổ chuyên môn khối 4, 5 nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu vướng mắc, đề nghị phản ánh kịp thời với Ban giám hiệu./.

Nơi nhận:

- TTCM, GV: để t/h;
- HS, PHHS: để phối hợp;
- Lưu: VT, CM.

KT. HIỆU TRƯỞNG
P. HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Bích Diệp

