

Số: /PGDDĐT
V/v tổ chức đánh giá và báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng, Phó HT theo chuẩn HT và đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp GV và thực hiện đánh giá trên phần mềm TEMIS năm học 2023-2024

Long Biên, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS công lập và tư thục trong Quận.

Thực hiện Kế hoạch 1102/KH-SGDĐT ngày 29/3/2019 và Công văn số 1031/SGDĐT-TCCB ngày 10/4/2024 của Sở GDĐT Hà Nội về việc triển khai đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo chuẩn Hiệu trưởng và đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên và thực hiện đánh giá trên phần mềm TEMIS năm học 2023-2024, Phòng GDĐT quận Long Biên yêu cầu Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS tổ chức triển khai đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo chuẩn Hiệu trưởng và đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên của đơn vị chu kỳ năm học 2022-2023, 2023-2024 của đơn vị như sau:

1. Nội dung đánh giá

Thực hiện Kế hoạch 1102/KH-SGDĐT ngày 29/3/2019 và Công văn số 1031/SGDĐT-TCCB ngày 10/4/2024 của Sở GDĐT Hà Nội.

2. Nội dung, tiến độ đánh giá, xếp loại

- Hiệu trưởng tổ chức triển khai để Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và giáo viên nhập kết quả tự đánh giá theo các tiêu chí và minh chứng trên hệ thống đánh giá theo chuẩn (Temis) <http://temis.csdl.edu.vn>.

- Hiệu trưởng triển khai các bước đánh giá tại đơn vị xong trước ngày 31/5/2024 trên hệ thống phần mềm (Hiệu trưởng đánh giá đối với Phó Hiệu trưởng và giáo viên).

- Sau khi có kết quả đánh giá theo chuẩn chính thức, các cơ sở giáo dục đưa kết quả đánh giá theo chuẩn lên hệ thống <http://csdl.moet.gov.vn>.

- In báo cáo A1; A2 trên hệ thống phần mềm <http://temis.csdl.edu.vn> và lưu trữ theo quy định.

3. Chế độ báo cáo

Các cơ sở giáo dục công lập và ngoài công lập trực thuộc phòng GDĐT Quận báo cáo theo các biểu mẫu 2.1 và 2.2 (Có các Biểu mẫu gửi kèm).

4. Thời gian, địa điểm nhận báo cáo:

Thời gian: Các đơn vị gửi báo cáo kết quả đánh giá về Phòng GDĐT trước ngày 15/6/2024.

Báo cáo kết quả đánh giá và gửi phiếu đề nghị đánh giá Hiệu trưởng theo chuẩn Hiệu trưởng trực tiếp về Phòng GDĐT (*Đ/c Sẵn nhận*) để cơ quan có thẩm quyền đánh giá theo đúng quy định. Đồng thời, bản mềm các đơn vị gửi qua hộp thư điện tử: nguyenvansan@longbien.edu.vn

Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc Quận nghiêm túc triển khai thực hiện việc đánh giá xếp loại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo chuẩn Hiệu trưởng và đánh giá xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo đúng thời gian.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc cần giải đáp, các đơn vị, cá nhân liên hệ về Phòng GDĐT hoặc cán bộ phụ trách kỹ thuật (Đồng chí Lê Thị Thu Hương - Giám đốc phụ trách phần mềm Temis Viettel. ĐT: 098.247.3536) trong giờ hành chính để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT (02b).

TRƯỞNG PHÒNG**Đào Thị Hoa**