

Số: /BC - THTBB

Thạch Bàn, ngày 21 tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện công tác tháng 3 năm 2024

I. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ

| TT | Nội dung công việc | Thời gian thực hiện | Người/bộ phận thực hiện | Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...) |
|----|--|---|---|---|
| I | Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh: | | | |
| 1 | - Tuyên truyền chào mừng kỷ niệm 93 năm thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2024) và Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3: | Chào cờ hàng tuần 03/2024 06/3/2024 11/3/2024 18/3/2024 | Đ/c Hiếu TPT, lớp trực tuần, đ/c Thu CĐ Hường IT, TPT BCHCĐ đ/c Hảo TV, GV đ/c Hiếu TPT, GVTD | + Tổ chức Tuyên truyền thông qua bài viết hoặc video, chương trình văn nghệ SHDC, đăng bài trên Web trường, gửi qua nhóm zalo lớp về: Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3, Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3. + Thay đổi ND khẩu hiệu tại cổng trường. + Tổ chức buổi gặp mặt trang trọng, ý nghĩa, tạo tâm thế vui tươi cho các công đoàn viên. + 100% CBGVNV nữ tích cực hưởng ứng Tuần lễ áo dài năm 2024, tham gia ủng hộ áo dài theo CV của LĐLĐ quận Long Biên, tổng số: 19 bộ. + Giới thiệu cuốn sách: “Mẹ là điều kì diệu nhất”. + Tổ chức “Ngày hội thiếu nhi vui khỏe” với các nội dung Đồng diễn Thẻ đục, Thi Trò chơi dân gian: Khối 1: Thi Đua thuyền trên cạn, |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | | 25/3/2024 | đ/c Hiếu TPT GVCN khối 3 | Khối 2: Thi Nhảy bao bố, Khối 3: Thi Bịt mắt đánh trống, Khối 4: Thi cướp cờ, Khối 5: Thi Nhảy dây tập thể. Trao thưởng: 05 giải Nhất, 05 giải Nhì, 05 giải Ba. + Kết nạp Đội viên khối 3: tổ chức kết nạp 111 Đội viên mới khối 3. |
| 2 | Tiếp tục công tác tuyên truyền những chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, của ngành đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh | <i>Theo thời gian VB đến</i> | Đ/c Hảo VP TTCM | + Cập nhật đầy đủ các văn bản của các cấp đến 100% CBGVNV thông qua hòm thư, nhóm zalo, Web của trường |
| 3 | Tuyên truyền công tác PCCC, chủ đề quận “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số”: | Họp HĐSP tháng 3 3/2024 3/2024 3/2024 Thường xuyên | BGH, Đ/c Hảo VP Đ/c Hường IT, Hảo VP đ/c Hiếu TPT GVCN PHT, CBGVNV | + Triển khai đến CBGVNV thực hiện nghiêm túc thông báo số 1101-TB/QU ngày 26/01/2024 của Quận ủy Long Biên về các nhiệm vụ trọng tâm công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ năm 2024; các văn bản chỉ đạo của Quận, phường về thực hiện chủ đề quận: + Đăng tải thông tin lên cổng TTĐT của nhà trường. + Gửi video tuyên truyền về PCCC qua nhóm lớp + Chỉ đạo CBGVNV thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số trong dạy học đặc biệt công tác thư viện |
| 4 | - Triển khai kế hoạch số ... /KH-UBND ngày ... của UBND quận về việc triển khai thực | Hàng ngày | Đ/c Hiếu TPT, | + TT, nhắc nhở học sinh ý thức giữ gìn vệ sinh |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| | hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - an toàn” năm 2024. | Định kỳ hàng tháng Hàng ngày | GVCN BCHCD, NV cây xanh BCHCD Đ/c Hương HP | lớp, trường, nói lời hay, làm việc tốt + Tu bổ thêm cây hoa, cây xanh trong các bồn, nhà vệ sinh, lan can, toàn bộ sân trường + Phân công CBGVNV, HS khu vực quản lý, VS |
| 5 | - Tuyên truyền về Hội khỏe Phù Đổng thành phố Hà Nội lần thứ X năm 2024: | Cập nhật theo thư ĐT Trước ngày 01/3 03/2024 | Đ/c Hảo VP Đ/c Hường IT Đ/c Hiếu TPT | + Triển khai công văn số 528/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 26/02/2024 của Sở GDĐT Hà Nội đến 100% CBGVNV + Thay khẩu hiệu tại bảng điện tử “Nhiệt liệt chào mừng Hội khỏe Phù Đổng thành phố Hà Nội lần thứ X năm 2024”. + Tuyên truyền trên trang fanpage củ nhà trường. |
| 6 | - Tiếp tục tuyên truyền, giáo dục phổ biến giáo dục pháp luật, thực hiện an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống bạo lực học đường: | Cập nhật theo hòm thư ĐT Hàng ngày 18/3/2024 | Đ/c Hảo VP GVCN, GVBM đ/c Hiếu TPT, GVCN | + Triển khai đầy đủ 100% các văn bản kịp thời đến CBGVNV + Thực hiện dạy lồng ghép trong các tiết học + Tổ chức chuyên đề xây dựng tình bạn đẹp, phòng chống bạo lực học đường trong giờ SHDC. |
| 7 | - Tuyên truyền, thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống dịch bệnh theo mùa; ... | Theo thời gian CV gửi đến 3/2024 | Đ/c Hảo VP Đ/c Oanh YT, Hiếu | + TT, triển khai, thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của UBND quận Long Biên và Phòng GD&ĐT quận Long Biên đến 100% CBGVNV + Thực hiện TT qua bài viết, video....đăng bài trên Web trường, dán bảng tin, gửi qua nhóm zalo lớp: . Dinh dưỡng và hoạt động thể lực . Chăm sóc răng miệng cho học sinh |

| | | | | |
|----|---|---------|-----|---|
| | | | | |
| II | Công tác phổ cập giáo dục | | | |
| 1 | <p>- Theo dõi đầy đủ chuyên cần của học sinh; đảm bảo nề nếp trong các giờ học, theo dõi sĩ số học sinh chặt chẽ nếu cho nghỉ học những ngày nhiệt độ dưới 10 độ C</p> <p>+ Điểm danh HS hàng ngày, nhập số liệu HS nghỉ trên ENETVIET, báo cáo các trường hợp nghỉ bất thường xảy ra.</p> <p>- Thực hiện đúng việc cập nhật thông tin về học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập; sổ đăng bộ, sổ theo dõi HS đi đến:</p> <p>+ Cập nhật thường xuyên thông tin học sinh vào Sổ đăng bộ, sổ phổ cập, sổ theo dõi học sinh đi đến, phần mềm CSDL</p> <p>+ Thực hiện thủ tục chuyển trường cho học sinh theo công văn số 2730/SGDDĐT-QLT ngày 30/7/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc chuyển trường, học lại và tiếp nhận học sinh tiểu học, trung học cơ sở từ năm học 2020 – 2021</p> <p>- Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện (qua kiểm tra Giữa HKII), kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học</p> | Tháng 3 | BGH | <p>- Báo cáo và lưu đầy đủ hồ sơ học sinh chuyển đi, đến, học sinh học tiếp thu chậm, học sinh khuyết tật, và học sinh diện chính sách...</p> <p>- Tiếp tục duy trì công tác hoàn thiện hồ sơ phổ cập giáo dục năm 2024, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra của Bộ Giáo dục và Đào tạo.</p> |

| | | | | |
|-----|---|--------------------|-----------------|--|
| | <p>sinh tiến bộ: - Tiếp tục phối hợp với BCĐXMC-PCGD của phường hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD năm 2023 của Thành phố. + Hoàn thiện giấy công nhận HS khuyết tật</p> | | | |
| III | Công tác chuyên môn: | | | |
| 1 | Thực hiện quy chế chuyên môn: | Hằng ngày | PHT, TTCM, GV | <ul style="list-style-type: none"> - Duy trì tốt nề nếp kỉ cương trong dạy và học: + Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học theo TKB. + GV Nghiêm túc thực hiện đúng quy chế chuyên môn. - BGH thường xuyên dự giờ đột xuất để KT việc thực hiện nề nếp dạy và học theo TKB; Kiểm tra việc đánh giá HS thường xuyên của GV qua vở học sinh. BGH đã dự giờ đột xuất các tiết dạy từ khối 1 đến 5. (HT: 3 tiết , 2HP: 8 tiết). * Ưu điểm: Ứng dụng CNTT phù hợp, hiệu quả; tư liệu minh họa dạy học phù hợp; thực hiện nhận xét, đánh giá hs đúng theo QĐ. Vở Hs viết đủ bài. * Tồn tại: đối với môn Toán củng cố kiến thức sau mỗi bài tập chưa sâu, chưa rõ dạy phân hoá đối tượng; 1 số tiết phân bố thời gian chưa hợp lí, còn kéo dài; Một số vở của hs còn dây bản, viết chưa cẩn thận. |
| 2 | Thực hiện đánh giá HS giữa kì II (khối 1,2,3,4,5) và kiểm tra giữa kì 2 môn Toán, Tiếng Việt với HS khối 4,5: | HT trước 29/3/2024 | BGH, GVCN, GVBM | <ul style="list-style-type: none"> - NT xây dựng Kế hoạch, lịch đánh giá HS giữa kì II (khối 1,2,3,4,5) và kiểm tra giữa kì 2 môn Toán, Tiếng Việt với HS khối 4,5 đầy |

| | | | | |
|---|--|--------------|----------------|---|
| | | | | <p>đủ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - TTCM thực hiện nộp ngân hàng đề KT đúng thời gian. - NT chỉ đạo thực hiện tổ chức trông, chấm chéo bài kiểm tra giữa kì 2 môn Toán, Tiếng Việt với HS khối 4,5 nghiêm túc (vào Tuần 27) - GVCN và GVBM thực hiện nghiêm túc đánh giá HS giữa kì II trên CSDL (Đối với khối 1, 2, 3 theo thông tư 27/TT-BGD tại điều 7; khối 4, 5 theo văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT điều 10). - BGH kiểm tra công tác đánh giá HS GKII theo đúng KH. |
| 3 | Thực hiện kế hoạch bồi dưỡng giáo viên: | Thường xuyên | CB, GVCN, GVBM | <ul style="list-style-type: none"> - BGH, GVCB, GVBM chủ động thực hiện việc nghiên cứu 3 bộ SGK lớp 5 mới (bộ Kết nối tri thức với cuộc sống, Cánh diều, Chân trời sáng tạo) đã được Bộ GD&ĐT phê duyệt sử dụng trong năm học 2024-2025.(trao đổi, thống nhất ý kiến lựa chọn các đầu SGK phù hợp). - Các đ/c GV dự kiến dạy lớp 5 năm học 2024-2025 tiếp tục chủ động nghiên cứu Chương trình Giáo dục phổ thông tổng thể 2018. (cụ thể về nội dung chương trình, mục tiêu các môn học, các năng lực, phẩm chất, đánh giá hs theo TT27/2020). - BGH, GVCB, GVBM nghiêm túc tham gia Tập huấn Hội thảo trực tuyến giới thiệu SGK |

| | | | | |
|---|---|------------------------|-----------------------------|--|
| | | | | lớp 5 chương trình GDPT 2018 do Sở GD&ĐT tổ chức tại trường ngày 9,10/3/2024. |
| 4 | Chuyên đề cấp trường : | Theo ĐK lịch chuyên đề | BGH, GV | + Tháng 3: đã thực hiện 06 CĐ cấp tổ + BGH và tổ chuyên môn thực hiện RKN sau mỗi Chuyên đề |
| 5 | Sinh hoạt chuyên môn: | Theo lịch SHCM các tổ | HP + GV các tổ CM | - Các tổ khối CM thực hiện có hiệu quả các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. + 100% các tổ CM đã thực hiện nghiêm túc SHCM, triển khai rõ các nội dung. + BGH dự giờ 1 buổi SHCM/1 khối: rút kinh nghiệm, góp ý và chỉ đạo kịp thời những nội dung cần thiết. (Tổng dự 6 buổi SHCM) |
| | Các nội dung chuyên môn khác | | | |
| 6 | Kiểm tra nội bộ | Tháng 3 | Ban KTNB, GVCN, các bộ phận | + Đã triển khai kiểm tra nội bộ được các nội dung theo kế hoạch sau: CĐ: KT việc thực hiện QĐ về dạy thêm, học thêm tổ 2; Kiểm tra hệ thống HSSS quản lí hành chính; Kiểm tra toàn diện đ/c Hoàng Phương Mai; |
| | Trường học điện tử | Tháng 3 | BGH, GV | - Các tổ CM đăng tải bài giảng PP, tin bài theo nội dung phân công lên trang Web đầy đủ theo tuần. - Nộp đủ sản phẩm bài giảng Stem tham gia trưng bày Ngày hội CNTT cấp TP. |
| | Các cuộc thi | | | |
| 7 | Cuộc thi Viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53 (2024) | Tháng 3 | BGH, TPT, GV, HS | - NT đã triển khai cuộc thi Viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53 (2024) theo công văn số 453/SGDDĐT-GdTrH ngày 20 tháng 02 năm |

| | | | | |
|----|---|-------------------------------------|------------------|--|
| | | | | 2024 của Sở GDĐT Hà Nội tới HS khối 4,5 - NT đã gửi nộp 40 bài của Hs tham gia |
| | Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc Thành phố Hà Nội năm 2024 | | | |
| | Thi Trạng Nguyên Tiếng Việt cấp Thành phố (Hs Khối 4,5) | 16/3/2024 | GVCN, HS | - Hs K1,2,3: 22 HS đã tham gia thi tại Phòng Tin học nhà trường (13/3/2024) - Hs K4: 3 Hs đã tham gia thi TNTV cấp TP trực tiếp tại Trường TH-THCS-THPT Ngôi Sao Hoàng Mai, Quận Hoàng Mai, Thành phố Hà Nội. - Chưa có kết quả vào vòng thi cấp TP. |
| | Hội khoẻ Phù Đổng cấp TP | Tháng 3 | GVTĐ, HS | - Có 1 Hs (Nguyễn An Phú lớp 3A3) tham gia thi cờ vua |
| | Hội thi Tin học trẻ quận Long Biên năm 2024. | 20/3/2024 | GVTH, HS | - Có 05 Hs tham gia Hội thi Tin học trẻ cấp Quận (tại Học viện sáng tạo công nghệ trẻ TEKY – tầng 6, tòa nhà Airimex, 414 Nguyễn Văn Cừ) |
| IV | Công tác quản lý | | | |
| 1 | - Thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tháng, kế hoạch kiểm tra nội bộ, chuẩn bị các điều kiện đón các đoàn kiểm tra | Hàng ngày Cuối tháng trước 20 | PHT, các bộ phận | + Xây dựng và đánh giá công tác hàng tháng cụ thể, chi tiết để thực hiện nhiệm vụ trong tháng. + Chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch giáo dục nhà trường đã xây dựng. + Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ đã ban hành + Quan tâm kiểm tra, tư vấn việc giảng dạy, đánh giá học sinh của giáo viên, việc sinh hoạt |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | <p>- Chuẩn bị hồ sơ phục vụ các đoàn kiểm tra của Phòng GDĐT và Sở GDĐT Hà Nội kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024</p> | Xong trước 05/3 | BGH | <p>chuyên môn của tổ nhóm chuyên môn</p> <p>+ Đã lưu hồ sơ công việc theo đúng quy trình xây dựng</p> |
| 2 | <p>- Công tác kiểm định chất lượng, trường chuẩn quốc gia, tuyển sinh:</p> <p>+ Triển khai kế hoạch kiểm định chất lượng đã xây dựng gửi phòng GD&ĐT</p> <p>+ Rà soát, thu thập, sắp xếp các minh chứng kiểm định theo tiêu chuẩn</p> <p>+ Rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ theo các tiêu chí đánh giá. Tham mưu đề xuất với UBND Quận, phường các nội dung nếu còn chưa đáp ứng tiêu chí; Chủ động cân đối các nguồn tài chính hợp pháp để cải tạo, bổ sung đồ dùng thiết bị dạy học, các hạng mục cơ sở vật chất theo quy định.</p> <p>+ Triển khai nghiêm túc công văn số 482/SGDĐT-QLT ngày 21/02/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc rà soát, cập nhật dữ liệu, thông tin của học sinh lớp 5 năm học 2023-2024 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành đảm bảo thông tin đầy đủ, chính xác; phối hợp với các lực lượng tại địa phương điều tra số trẻ em sinh năm 2018 để phục vụ công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025.</p> <p>. Triển khai công văn đến 100% GV và PHHS lớp 5</p> <p>. Rà soát, bổ sung thông tin HS lớp 5, lưu minh chứng đầy đủ</p> | <p>Buổi họp HĐSF</p> <p>Từ ngày 07/3 đến hết 31/5</p> <p>Trước ngày 30/4</p> <p>Trước ngày 02/1</p> <p>Trước ngày 07/1</p> | <p>Đ/c Hương HT</p> <p>HĐ tự đánh giá</p> <p>Đ/c VP</p> <p>Đ/c VP</p> | <p>- Thường xuyên tu sửa CSVC, đội ngũ theo các tiêu chí đánh giá</p> <p>- Đã triển khai đến GV và PHHS về công tác tuyển sinh.</p> <p>- Đang thực hiện rà soát, bổ sung thông tin HS lớp 5, lưu minh chứng đầy đủ.</p> |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| 3 | Xây dựng và triển khai các KH theo các văn bản chỉ đạo của các cấp | Trước ngày 05/1 Trước ngày 02/1 | Đ/c Hương HT Đ/c Hương HT | Đã xây dựng Kế hoạch Công tác thi đua, khen thưởng năm 2024; Tiếp tục thực hiện Đề án "Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác thi đua khen thưởng" giai đoạn 2021-2026 theo KH số 102-KH/UBND ngày 21/02/2024 của UBND quận Long Biên. KH phòng chống tham nhũng |
| 4 | - Một số công việc khác: + Tạo điều kiện cho các đồng chí tham gia lớp học cảm tình đảng theo thông báo 395/TB-BTCQU ngày 19/02/2024 của Ban tổ chức quận uỷ Long Biên + Tiếp tục phân công GVNV phối hợp với TTVH tạo điều kiện cho HS hoàn thành lớp bơi theo KH của UBND quận + Hoàn thành dự kiến báo cáo HĐNK kỳ II cho HS | Trước ngày 02/1 Dự kiến khai giảng ngày 07/3 Hết tháng 3 Trước 01/3 | PHT, đ/c Oanh Hào, Hương TD Đ/c Hương HT | Thực hiện theo đúng lịch phân công |
| V | Công tác khác | | | |
| 1 | Tham gia các cuộc thi do các cấp phát động: | 3/2024 | | + Cuộc thi “Vẽ tranh Hà Nội trong em” do Hội đồng đội TP Hà Nội phát động: chọn nộp 06 bài dự thi. + Cuộc thi viết thư UPU lần thứ 53, chọn nộp 40 bài dự thi về BTC. + Cuộc thi Tìm hiểu về 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ, chọn nộp 05 bài dự thi về VP Quận Đoàn. + Ngày 20/3/2024, 05 học sinh tham gia Hội |

| | | | | |
|--|--|--|--|---------------------------|
| | | | | thi Tin học trẻ cấp Quận. |
|--|--|--|--|---------------------------|

II. Kiến nghị, đề xuất: Không

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- Các CBGVNV: để biết;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Thu Hương