

Số: 27/TB-THTA

Long Biên, ngày 29 tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO
Kết quả kiểm tra nội bộ trường học - Tháng 3
Năm học 2023- 2024

Căn cứ Quyết định số 07/QĐ-THTA ngày 16/01/2024 của Trường Tiểu học Thanh Am về việc kiểm tra công tác nội bộ trường học.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra nội bộ của ban KTNB về các nội dung kiểm tra trong tháng 3, ý kiến giải trình của các đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng thông báo kết luận kiểm tra như sau:

I. Đặc điểm tình hình:

Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra về các nội dung:

- + Kiểm tra toàn diện 01 giáo viên.
- + Kiểm tra công tác y tế học đường; An toàn trường học.
- + Kiểm tra công tác Đoàn- Đội.
- + Kiểm tra công tác dạy thêm, học thêm.
- + Kiểm tra công tác thư viện - Quản lý và sử dụng thiết bị- đồ dùng dạy

học năm học 2023-2024.

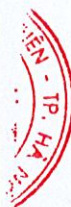
II. Kết quả kiểm tra:

TT	Nội dung kiểm tra	Kết quả kiểm tra
1	Kiểm tra toàn diện đ.c Lương Thị Ngọc Ánh	* Đánh giá chung: a. Ưu điểm: - Trình độ chuyên môn vững vàng, nhiệt tình trong giảng dạy. Tác phong thân thiện, gần gũi với học trò. - Học sinh học có nề nếp, nắm được kiến thức. - Hồ sơ giáo án có đầy đủ, đúng yêu cầu quy định. - Xác định đúng mục tiêu của bài, bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng môn học. - Dạy đúng đặc trưng bộ môn. Chuẩn bị bài đầy đủ, có sử dụng ĐDDH, có ứng dụng CNTT. - Tổ chức các hoạt động dạy học và phương pháp dạy học phù hợp với HS. - Học sinh hào hứng tham gia các hoạt động học tập. - GV đã cho HS đối chiếu với mục tiêu tiết học để nêu những nội dung mình nắm bắt được.



TT	Nội dung kiểm tra	Kết quả kiểm tra
		- Có mở rộng kiến thức cho HS. b. Tồn tại: - Cần phân bổ thời gian giữa các hoạt động hợp lý hơn. - Lựa chọn câu hỏi dẫn dắt HS tiếp cận nắm bắt kiến thức mới chốt kiến thức trọng tâm cho HS. * Kiến nghị: a. Đối với giáo viên: Tiếp tục đổi mới PPDH, học tập và nâng cao hơn nữa về trình độ công nghệ thông tin để ứng dụng có hiệu quả trong dạy học. b. Đối với thủ trưởng đơn vị: Tiếp tục thăm lớp, dự giờ tư vấn bồi dưỡng chuyên môn cho đ. c Lương Thị Ngọc Ánh.
2	Kiểm tra công tác y tế học đường; An toàn trường học.	a. Công tác Y tế học đường: *Ưu điểm: - Thực hiện tốt công tác phối hợp các bộ phận, Trạm y tế trực thuộc trong công tác phòng chống dịch bệnh - Thực hiện tốt công tác sơ cấp cứu ban đầu và phối hợp tốt với PHHS, CBGV chăm sóc sức khỏe HS, đã triển khai và thực hiện tốt việc phối hợp với TTYT quận Long Biên tổ chức khám sức khỏe HS định kì năm học 2023-2024. - Thực hiện tốt các hoạt động về vệ sinh ATTP; phòng chống tai nạn thương tích trong trường học, vệ sinh lớp học. * Tồn tại: - Khu vực nhà vệ sinh tầng 1 khu C bẩn và có mùi nước thải * Kiến nghị: - Cần giám sát chặt chẽ hơn công tác vệ sinh khu nhà C. b. Công tác an toàn trường học: - Công tác VSATTP luôn được nhà trường và nhà bếp phối hợp thực hiện tốt. - Các bộ phận phụ trách thực hiện giám sát và chế biến luôn cố gắng hoàn thành tốt nhiệm vụ.

TT	Nội dung kiểm tra	Kết quả kiểm tra
		- Cần chú ý: cần lau dọn khu vực chia thức ăn, lưu ý khi chia đồ ăn tránh rơi vãi ra ngoài nhiều.
3	Kiểm tra công tác Đoàn- Đội.	* Ưu điểm: - Thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả các hoạt động theo đúng kế hoạch. - Hồ sơ sổ sách cơ bản đầy đủ. - Các hoạt động được triển khai đồng bộ và đúng kế hoạch, thời gian. - Tổ chức các hoạt động phong phú, đa dạng, tạo cơ hội cho HS được tham gia hoạt động, trải nghiệm. * Tồn tại: Các loại sổ sách cần được sắp xếp, lưu trữ cẩn thận, khoa học hơn. * Kiến nghị: Đ.c TPT cần sắp xếp, lưu trữ các loại sổ sách cẩn thận, khoa học hơn.
4	Kiểm tra công tác dạy thêm, học thêm.	- 100% giáo viên nắm được văn bản thông tư 17/TT-BGD&ĐT ngày 16/10/2017 ban hành quy định về dạy thêm – học thêm của giáo viên. - 100% giáo viên được quán triệt, nhắc nhở thực hiện thông tư 17/TT-BGD&ĐT ngày 16/10/2017 ban hành quy định về dạy thêm – học thêm vào buổi họp hội đồng sư phạm hàng tháng. - 100% giáo viên báo cáo không dạy thêm học thêm trái quy định. - 100% giáo viên viết cam kết không dạy thêm học thêm trái quy định. - Không có kiến nghị, phản ánh của cha mẹ học sinh và dư luận xã hội về vấn đề dạy thêm của giáo viên trong nhà trường. - Phiếu hỏi của học sinh không phản ánh hiện tượng học sinh đi học thêm trái quy định. *Kết luận: Giáo viên thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm học thêm.



TT	Nội dung kiểm tra	Kết quả kiểm tra
5	Kiểm tra công tác thư viện - Quản lý và sử dụng thiết bị- đồ dùng dạy học năm học 2023-2024.	*Công tác thư viện: - Cán bộ thư viện làm việc nghiêm túc, khoa học, theo đúng kế hoạch đề ra. - Cập nhật hồ sơ sổ sách đầy đủ. - Cán bộ thư viện thực hiện quản lý sách trên phần mềm VietBiblio; - Bảo quản và sử dụng có hiệu quả các trang thiết bị trong Thư viện. *Xếp loại chung: Tốt. *Công tác quản lý thiết bị đồ dùng: - Đã xây dựng kế hoạch hoạt động của phòng đồ dùng. - Nhân viên thiết bị, đồ dùng làm việc nghiêm túc, theo đúng kế hoạch đề ra - Cần sắp xếp tranh ảnh, đồ dùng khoa học hơn. *Xếp loại chung: Tốt.

Trên đây là Thông báo Kết luận kiểm tra nội bộ trường học trong tháng 3 của trường Tiểu học Thanh Am.

Đề nghị các bộ phận có liên quan khắc phục những tồn tại đã nêu. Thông báo Kết luận và báo cáo kết quả thực hiện Kết luận kiểm tra về cho Trưởng ban KTNB trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo Kết luận kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Ban KTNB;
- CB-GV-NV – đề biết;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.

HIỆU TRƯỞNG - TRƯỞNG BAN KTNB



Nguyễn Thị Thúy Vân