

Số: /KH-UBND

Long Biên, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025 quận Long Biên

Căn cứ Điều lệ trường học; Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT;

Căn cứ Công văn số 3680/BGDĐT-GDTrH ngày 01/4/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tuyển sinh lớp vào lớp 6 Trường THPT chuyên Hà Nội-Amsterdam từ năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 910/UBND-KGVX ngày 04/4/2024 của UBND Thành phố Hà Nội về việc phối hợp rà soát thông tin cư trú trong công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 963/SGDĐT-QLT ngày 09/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025;

Trên cơ sở kế hoạch tuyển sinh của các nhà trường, số lượng trẻ, học sinh trong độ tuổi trên địa bàn các phường và điều kiện về cơ sở vật chất (CSVCh), đội ngũ giáo viên, nhân viên (GVNV) của các trường mầm non (MN), tiểu học (TH), trung học cơ sở (THCS) công lập (CL), ngoài công lập (NCL) trên địa bàn Quận,

Ủy ban nhân dân quận Long Biên ban hành kế hoạch công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025 như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách

quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học và trung học cơ sở.

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho các trường học, giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh/lớp.

- Phân tuyến tuyển sinh hợp lý theo bán kính phục vụ, giảm quy mô đối với một số trường đã vượt quy mô theo quy định tại điều lệ nhằm đáp ứng tốt hơn nữa chất lượng dạy, học và các quy định về công tác kiểm định chất lượng, duy trì trường Chuẩn quốc gia.

II. Yêu cầu

- Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, phân tuyến và giao chỉ tiêu tuyển sinh hợp lý, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, tránh tình trạng quá tải; thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ tuyến tuyển sinh; rõ chỉ tiêu tuyển sinh; rõ thời gian, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm của Hiệu trưởng trong công tác tuyển sinh.

- Tăng quy mô tuyển sinh ở một số trường cải tạo nâng quy mô, các trường mới thành lập; giảm quy mô đối với một số trường vượt quá quy định thuộc phường: Gia Thụy, Ngọc Lâm, Thạch Bàn, Long Biên, Giang Biên, Bồ Đề, Ngọc Thụy.

- Đảm bảo sự đồng đều về sĩ số HS/lớp đối với các trường có cùng quy mô trong khu vực.

- Các nhà trường tuyệt đối không được vận động, quyên góp và thu các khoản trong thực hiện tuyển sinh.

- Phân đầu số học sinh/lớp năm học 2024-2025 như sau:

+ Cấp học MN: Nhà trẻ không quá 25 trẻ/nhóm; mẫu giáo 3-4 tuổi không quá 25 trẻ/lớp; mẫu giáo 4-5 tuổi không quá 30 trẻ/lớp; mẫu giáo 5-6 tuổi không quá 35 trẻ/lớp;

+ Cấp TH: không quá 35 học sinh /lớp.

+ Cấp THCS: không quá 42 học sinh/lớp.

III. Số lượng dự kiến tuyển sinh năm học 2024-2025 vào các trường MN, TH, THCS như sau:

1. Chỉ tiêu tuyển sinh

1.1. Đối với cấp MN

- Nhà trẻ: khoảng 4.265 trẻ

- Mẫu giáo: khoảng 4.995 trẻ (mẫu giáo 5 tuổi khoảng 945 trẻ)

1.2. Đối với lớp 1: khoảng 7.074 HS/193 lớp; trung bình 38HS/lớp (Trong đó CL: 6.474 HS/170 lớp; NCL: 600 HS/23 lớp; tăng khoảng 201 HS so với năm

học trước).

1.3. Đối với lớp 6: khoảng 7.472 HS/187 lớp; trung bình 40 HS/lớp (Trong đó CL: 6.792 HS/166 lớp; NCL: 680 HS/21lớp; giảm khoảng 756 HS/27 lớp so với năm học trước).

2. Phương thức tuyển sinh

- Đối với trường TH Đô thị Sài Đồng, THCS Chu Văn An, THCS Nguyễn Gia Thiều: Xét tuyển kết hợp với kiểm tra, đánh giá.

- Đối với trường MN Đô thị Sài Đồng, Đô thị Việt Hưng, Nguyệt Quế: Tuyển sinh học sinh trên toàn địa bàn quận Long Biên.

- Đối với các trường còn lại: thực hiện phương thức tuyển sinh theo tuyển do UBND Quận ban hành kèm theo Kế hoạch; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến.

B. NỘI DUNG

I. Các trường tuyển sinh không theo tuyển:

1. Các trường mầm non: Đô thị Sài Đồng, Đô thị Việt Hưng, Nguyệt Quế

- Đối tượng tuyển sinh: trẻ từ 12-72 tháng tuổi, hiện đang sinh sống trên địa bàn quận Long Biên.

- Chỉ tiêu tuyển sinh (Theo phụ lục đính kèm)

- Phương thức tuyển sinh: Tuyển sinh trực tiếp hoặc đăng ký online qua cổng thông tin điện tử của nhà trường tại chuyên mục “Tuyển sinh”.

- Thời gian tuyển sinh: Từ ngày 01/6/2024 đến 25/7/2024.

2. Trường Tiểu học Đô thị Sài Đồng

2.1. Chỉ tiêu tuyển sinh lớp 1: 170 chỉ tiêu, trong đó:

- Đối với Hệ Cambridge: 50 HS/2 lớp (mỗi lớp không quá 25 HS).

- Đối với Hệ tiêu chuẩn: 120 HS/4 lớp (mỗi lớp không quá 30 HS).

2.2. Đối tượng, hình thức tuyển sinh

- Đối tượng: học sinh đã hoàn thành chương trình GDMN, sinh năm 2018.

- Hình thức: xét tuyển kết hợp đánh giá năng lực theo hình thức trực tiếp.

+ Hệ Cambridge: Đánh giá năng lực tiếng Anh (nghe, phản xạ, phát âm), năng lực ngôn ngữ Tiếng Việt.

+ Hệ tiêu chuẩn: Đánh giá vận động tinh, thẩm mỹ, nhận thức; tư duy; ngôn ngữ, tình cảm xã hội của học sinh mầm non 05 tuổi.

- Thời gian tuyển sinh:

+ Ngày 31/5/2024: Hoàn thành đăng kí dự tuyển sinh (trực tuyến)

+ Ngày 06/6/2024: Thông báo danh sách học sinh dự tuyển.

- + Ngày 11/6/2024: Tổ chức đánh giá năng lực học sinh
- + Ngày 19/6/2024: Thông báo danh sách học sinh trúng tuyển
- + Ngày 19-22/6/2024: Thu hồ sơ học sinh trúng tuyển.
- + 17h ngày 22/6: Báo cáo kết quả thu hồ sơ về UBND Quận (qua phòng GDĐT)
- + Ngày 24/6/2024: Thông báo danh sách học sinh trúng tuyển và đề xuất tuyển bổ sung (nếu có)
- + Ngày 26/6/2024: Tuyển sinh bổ sung (nếu có)
- + Ngày 27/6/2024: Thu hồ sơ tuyển bổ sung (nếu có)
- + Ngày 28/6/2024: Thông báo danh sách học sinh trúng tuyển và hoàn thiện công tác tuyển sinh.
- + Ngày 01/7/2024: Báo cáo chính thức công tác tuyển sinh về UBND Quận (qua phòng GDĐT)

3. Tuyển sinh vào trường THCS Chu Văn An, THCS Nguyễn Gia Thiệu

3.1. Chỉ tiêu tuyển sinh: 210 HS/6 lớp/trường (mỗi lớp không quá 35 học sinh)

3.2. Đối tượng, hình thức tuyển sinh

3.2.1. *Đối tượng tuyển sinh*: Học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học, (sinh năm 2013) sinh sống trên địa bàn Thành phố Hà Nội.

3.2.2. *Hình thức*: Xét hồ sơ kết hợp kiểm tra đánh giá

- Vòng 1: Xét hồ sơ

+ Học sinh được đánh giá năng lực và phẩm chất cuối mỗi năm học đạt mức Đạt trở lên.

+ Học sinh được đánh giá các môn học và hoạt động giáo dục cuối mỗi năm học từ mức hoàn thành trở lên;

+ Điểm kiểm tra định kì môn Toán, tiếng Việt, tiếng Anh cuối năm học được ghi trong học bạ các lớp 3,4,5 đạt từ 8,0 điểm trở lên/môn/năm học.

* Học sinh học hệ Cambridge tại các trường tiểu học trên thành phố Hà Nội được tuyển thẳng vào vòng 2;

- Vòng 2: Kiểm tra đánh giá: 3 môn Toán, tiếng Việt, tiếng Anh;

+ Điểm tuyển sinh (ĐTS) được tính như sau:

ĐTS = Điểm kiểm tra, đánh giá + Điểm ưu tiên, khuyến khích (nếu có)

(ĐTS: 33 điểm, trong đó điểm kiểm tra 30 điểm;

điểm ưu tiên + khuyến khích 3 điểm)

+ Nội dung: Kiến thức thuộc chương trình giáo dục tiểu học, chủ yếu nằm trong chương trình lớp 5.

+ Hình thức: Trắc nghiệm khách quan đối với môn Toán, tiếng Anh; Trắc nghiệm khách quan kết hợp tự luận đối với môn tiếng Việt.

- Các mốc thời gian tuyển sinh

TT	Thời gian	Nội dung
1.	Từ 28/5 - 04/6/2024	Thu đơn đăng kí và hồ sơ dự tuyển tại trường.
2.	Chậm nhất 20/5/2024	Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh trình phòng GDĐT phê duyệt
3.	Chậm nhất 08/6/2024	Thông báo danh sách học sinh lớp 6 đủ điều kiện dự kiểm tra vòng 2, yêu cầu chỉnh sửa thông tin (nếu có)
4.	Chậm nhất 12/6/2024	Thông báo danh sách phòng kiểm tra
5.	Ngày 15/6/2024	KIỂM TRA VÒNG 2
6.	Chậm nhất 17h ngày 19/6/2024	Công bố kết quả kiểm tra vòng 2 và tiếp nhận đơn phúc khảo (nếu có)
7.	Ngày 21/6/2024	Chấm phúc khảo
8.	Ngày 24-26/6/2024	Thông báo kết quả phúc khảo, danh sách học sinh trúng tuyển và thu hồ sơ đợt 1
9.	Chậm nhất 17h ngày 26/6/2024	Báo cáo kết UBND quận (qua phòng GDĐT) kết quả thu hồ sơ và đề xuất tuyển bổ sung (nếu có)
10.	Ngày 27-28/6/2024	Họp Hội đồng xét duyệt tuyển bổ sung, thông báo kết quả tuyển bổ sung và thu hồ sơ tuyển bổ sung (nếu có)
11.	Ngày 01/7/2024	Nộp báo cáo chính thức công tác tuyển sinh về UBND Quận (Qua phòng GDĐT), hoàn thành công tác tuyển sinh.

3.3. Nguyên tắc xác định học sinh trúng tuyển

- Xác định học sinh trúng tuyển theo nguyên tắc lấy điểm tuyển sinh từ cao xuống thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu được giao.

- Trường hợp xét đến chỉ tiêu cuối cùng có nhiều thí sinh có điểm tuyển sinh bằng nhau thì tiếp tục xét chọn tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên sau: có tổng điểm kiểm tra định kì lớp 5 các môn Toán, Tiếng Việt và Tiếng Anh cao hơn; cư trú tại quận Long Biên.

- Những trường hợp khác do Hội đồng tuyển sinh xem xét và quyết định.

3.4. Cách tính điểm ưu tiên, khuyến khích

- Điểm ưu tiên: Tối đa 1,0 điểm

STT	Đối tượng ưu tiên	Điểm ưu tiên
1	Con liệt sĩ, con thương binh, bệnh binh có tỉ lệ mất sức lao động từ 81% trở lên; con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên”; con của người bị nhiễm chất độc hóa học.	1,0 điểm
2	Con của Anh hùng lực lượng vũ trang, con của Anh hùng lao động; con thương binh, bệnh binh có tỉ lệ mất sức lao động dưới 81%; con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động dưới 81%”.	0,75 điểm
3	Người có cha mẹ là người dân tộc thiểu số, người dân tộc thiểu số, đang sinh sống học tập ở các vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn (<i>được quy định tại Quyết định 582/QĐ -TTg ngày 28/04/2017 của Thủ tướng Chính phủ</i>)	0,5 điểm

Lưu ý: Nếu học sinh có nhiều tiêu chuẩn ưu tiên chỉ được hưởng theo tiêu chuẩn ưu tiên cao nhất.

- Điểm khuyến khích: Tối đa 2.0 điểm

STT	Đối tượng cộng điểm khuyến khích	Điểm cộng
1	Học sinh đạt giải Nhất hoặc tương đương các môn văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao (TDTT) các kì thi do Sở GDĐT hoặc Bộ GDĐT tổ chức (các kì thi chính thức)	2.0 điểm
2	Học sinh đạt giải Nhì hoặc tương đương các môn văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao các kì thi chính thức hoặc HCV các sân chơi hoặc đạt Giải Nhất Thành phố tin học trẻ	1,5 điểm
3	Học sinh đạt giải Ba hoặc tương đương các môn văn hóa, văn nghệ, TDTT các kì thi chính thức hoặc HCB các sân chơi hoặc Giải Nhì tin học trẻ cấp Thành phố hoặc giải Nhất Olympic tiếng Anh cấp Quận.	1,0 điểm

4	Học sinh đạt giải khuyến khích hoặc tương đương các môn văn hóa, văn nghệ, TDTT các kì thi chính thức hoặc giải Nhì Olympic tiếng Anh cấp Quận hoặc giải Ba tin học trẻ cấp Thành phố hoặc HCD các sân chơi quốc tế, quốc gia, Thành phố.	0.5 điểm
---	---	-------------

Lưu ý: Nếu học sinh có nhiều tiêu chuẩn chỉ được hưởng theo tiêu chuẩn khuyến khích cao nhất, điểm khuyến khích áp dụng cho các thành tích của 02 năm học lớp 4,5 tương đương các năm học: 2022-2023; 2023-2024.

4. Tuyển sinh vào các trường ngoài công lập

- Đối tượng tuyển sinh: học sinh đang sinh sống trên địa bàn Thành phố Hà Nội.

- Các trường phải niêm yết công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của học sinh, cha mẹ học sinh trước khi làm thủ tục nhập học cho học sinh; tuyệt đối không được tuyển sinh trước thời gian quy định và không tuyển quá chỉ tiêu được giao.

* **Chú ý:** Các trường chất lượng cao và ngoài công lập xây dựng kế hoạch tuyển sinh hợp lý theo đúng quy định, nộp về phòng GDĐT phê duyệt chậm nhất ngày 22/5/2024.

II. Tuyển sinh vào các trường phân tuyến (các trường công lập)

1. Cấp mầm non

1.1. Phương thức và đối tượng: Thực hiện tuyển sinh theo tuyến do UBND Quận quy định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến

1.2. Độ tuổi dự tuyển: Các trường MN công lập tiếp nhận trẻ em trong độ tuổi từ 12-72 tháng tuổi trong khu vực tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên trẻ từ 5 tuổi trở xuống, trẻ thuộc tuyến tuyển sinh được giao. Thực hiện công khai chỉ tiêu, độ tuổi tuyển sinh của nhà trường trong năm học.

1.3. Hồ sơ

- Phiếu đăng ký xét tuyển (*Theo mẫu do trường tuyển sinh phát hành*) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; In phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

1.4. Thời gian tuyển sinh, hình thức tuyển sinh (trẻ 5 tuổi)

- Tuyển sinh trực tuyến: từ ngày 04/7/2024 đến hết 06/7/2024.

- Tuyển sinh trực tiếp: Từ ngày 13/7/2024 đến 18/7/2024:

- Cấp mã số học sinh: Các trường MN hoàn thành việc cấp mã số tuyển sinh cho học sinh 5 tuổi đang học tại trường năm học 2023-2024 (*Kèm mật khẩu*) cho CMHS trước ngày 31/5/2024.

1.5. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh: (Phụ lục 1a đính kèm)

* Lưu ý: Các trường mầm non tuyệt đối không tổ chức dạy chương trình lớp 1.

2. Cấp Tiểu học và THCS (lớp 1 và lớp 6)

2.1. Phương thức và đối tượng: Thực hiện tuyển sinh theo tuyến do UBND Quận quy định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến.

2.2. Đối với lớp 1

- Độ tuổi: Học sinh lớp 1 là 6 tuổi (sinh năm 2018); trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi (**tuyệt đối không được tuyển sinh sớm tuổi**).

- Phiếu đăng ký tuyển sinh (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; In phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Hồ sơ: Bản sao giấy khai sinh hợp lệ

- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có)

2.3. Đối với lớp 6

- Độ tuổi: Học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2013), đã hoàn thành chương trình tiểu học.

- Hồ sơ:

+ Phiếu đăng ký tuyển sinh (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; In phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

+ Bản chính học bạ có xác nhận đã hoàn thành chương trình tiểu học hoặc hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

+ Quyết định cho phép học vượt lớp, được vào tiểu học ở độ tuổi cao hơn độ tuổi quy định (nếu có).

+ Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

2.4. Thời gian tuyển sinh

a) Tuyển sinh trực tuyến:

- Lớp 1 tuyển sinh: Từ ngày 01/7/2024 đến hết ngày 03/7/2024.

- Lớp 6 tuyển sinh: Từ ngày 07/7/2024 đến hết ngày 09/7/2024.

b) Tuyển sinh trực tiếp: Từ ngày 13/7/2024 đến 18/7/2024.

* Cấp mã số học sinh:

- Các trường TH, THCS hoàn thành việc cấp mã số tuyển sinh (Kèm mật khẩu) cho CMHS trước ngày 24/5/2024 (trường Tiểu học cấp mã cho học sinh lớp 5 đang học tại trường, trường THCS cấp mã cho học sinh lớp 9 đang học tại trường trong năm học 2023-2024)

- Những trường hợp đặc biệt:

+ Những học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng, căn cứ vào năm hoàn thành chương trình tiểu học.

+ Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 3 tuổi so với tuổi quy định.

+ Học sinh không được lưu ban quá hai lần trong một cấp học.

2.5. Chỉ tiêu và phân tuyến tuyển sinh (Phụ lục 1a, 1b, 1c đính kèm)

III. Một số lưu ý

- Các trường tự thực tuyển sinh ngay sau khi kết thúc năm học, cụ thể là bắt đầu từ ngày 01/6/2024 đến hết ngày 12/7/2024

- Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Cha mẹ học sinh có thể đến đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường đăng ký tuyển sinh từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến 17h00 ngày 18/7/2024.

- Sau ngày 18/7/2024, những trường tuyển sinh chưa đủ chỉ tiêu được giao báo cáo bằng văn bản về UBND quận (phòng GDĐT); căn cứ vào tình hình cụ thể của từng trường, phòng GDĐT tham mưu UBND Quận cho phép trường được tuyển sinh bổ sung học sinh cho đủ chỉ tiêu từ ngày 21/7/2024 đến hết ngày 22/7/2024; riêng đối với các trường MN được tuyển sinh đến khi đủ chỉ tiêu được giao.

- Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh của các trường tập hợp danh sách (*theo mẫu 2 đính kèm công văn này*) các học sinh dự tuyển năm học 2024-2025 cần phải xác minh thông tin nơi cư trú, chủ động phối hợp với Công an phường để rà soát, xác thực (*tuyệt đối không yêu cầu cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của HS liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định*)

- Các trường cập nhật danh sách học sinh trúng tuyển vào phần mềm sổ điểm điện tử chậm nhất ngày 23/7/2024.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chỉ đạo và tổ chức việc phối hợp giữa UBND các phường với các trường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh vào các trường mầm non; lớp 1, lớp 6.

- Kiểm tra về công tác tuyển sinh:

+ Tham mưu UBND Quận xử lý nghiêm những sai phạm theo trách nhiệm của người đứng đầu của các nhà trường và xử phạt hành chính theo Nghị định số 04/2021/NĐ-CP ngày 22/01/2021 và Nghị định số 127/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 04/2021/NĐ-CP

+ Kiểm tra chéo việc nhập dữ liệu vào phần mềm cơ sở dữ liệu các trường MN, TH, THCS.

+ Kiểm tra dữ liệu của các nhà trường trước khi bàn giao mã học sinh cho cha mẹ học sinh.

- Tham mưu UBND Quận xây dựng kế hoạch tuyển sinh, báo cáo Sở GDĐT theo quy định.

- Tham mưu UBND Quận thành lập Ban chỉ đạo tuyển sinh năm học 2024-2025; Hội đồng tuyển sinh của trường THCS CLC Chu Văn An; THCS Nguyễn Gia Thiều; trình UBND Quận phê duyệt danh sách trúng tuyển.

- Triển khai kế hoạch tuyển sinh, tổ chức hướng dẫn công tác tuyển sinh tới Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trên địa bàn. Kiểm tra và quản lý chặt chẽ việc thực hiện chỉ tiêu tuyển sinh, đảm bảo số HS/lớp đúng quy định góp phần đẩy mạnh kế hoạch công nhận trường chuẩn Quốc gia. Tuyệt đối không để xảy ra hiện tượng quá tải và lãng phí CSVC.

- Chỉ đạo các trường cấp mã số cho học sinh, hướng dẫn CMHS truy cập vào trang số liên lạc điện tử để theo dõi, kiểm tra thông tin cá nhân, kết quả học tập, kết quả tuyển sinh của học sinh các phường công bố công khai việc phân tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh các quy định về hồ sơ độ tuổi tại các trường MN, TH, THCS trên địa bàn trước khi bắt đầu tuyển sinh 15 ngày để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị hồ sơ nhập học cho HS tại các trường.

- Trưởng phòng GDĐT ký các quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh và phê duyệt kế hoạch tuyển sinh của các nhà trường.

- Chỉ đạo các trường trên địa bàn thực hiện công tác tuyển sinh đúng kế hoạch của UBND Quận và hướng dẫn của Sở GDĐT, không tổ chức khảo sát học sinh đầu năm học.

- Chuẩn bị các điều kiện về nhân sự và CSVC để triển khai tuyển sinh trực tuyến vào các trường MN, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2024.

- Công tác tuyển sinh là một tiêu chí đánh giá xếp loại thi đua các trường.

2. Công an Quận

- Chỉ đạo công an các phường thực hiện nghiêm túc việc xác nhận học sinh cư trú trên địa bàn; phối hợp hỗ trợ đảm bảo trật tự, an toàn giao thông trong thời gian tuyển sinh;

- Báo cáo UBND Quận khi có thay đổi về nơi ở, nơi cư trú của nhân dân trên địa bàn (qua phòng GDĐT cơ quan thường trực).

3. UBND các Phường

- Phối hợp với các nhà trường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh, cài đặt dữ liệu trên phần mềm tuyển sinh trực tuyến và hỗ trợ công tác nhập hồ sơ tuyển sinh trực tuyến.

- Tuyên truyền các văn bản về công tác tuyển sinh năm học 2024-2025; hướng dẫn cài đặt phần mềm định danh điện tử VneID mức 2 và điều chỉnh phân tuyến tuyển sinh trên địa bàn (nếu có) để nhân dân nắm bắt đầy đủ các thông tin về công tác tuyển sinh.

- Giám sát công tác tuyển sinh của các trường trên địa bàn phường.

4. Điện lực Long Biên: Đảm bảo cung cấp điện phục vụ cho công tác tuyển sinh trong thời gian diễn ra công tác tuyển sinh.

5. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS

- Phối hợp với UBND các phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn; xây dựng Kế hoạch tuyển sinh và Hội đồng tuyển sinh năm học 2024-2025 trình Trưởng phòng GDĐT phê duyệt. Thành phần Hội đồng gồm Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký và một số ủy viên.

- Tuyên truyền và hướng dẫn cho GVNV, học sinh và cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh trực tuyến và sử dụng tài khoản định danh điện tử VneID mức 2; hướng dẫn cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh (gồm số định danh cá nhân của HS, nơi thường trú, nơi ở hiện tại....

- Thực hiện nghiêm túc việc nhập dữ liệu vào phần mềm CSDL và cấp mã học sinh cho cha mẹ học sinh.

- Bố trí bộ phận tuyển sinh hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ CMHS về mã học sinh, số liên lạc điện tử và các nội dung khác về tuyển sinh theo quy định;

- Triển khai phổ biến, nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, kế hoạch tuyển sinh của Sở GDĐT, UBND Quận và phòng GDĐT trong Hội đồng giáo dục.

- Đăng tải kế hoạch tuyển sinh chính thức của Sở GDĐT Hà Nội, UBND Quận và nhà trường lên cổng TTĐT nhà trường; niêm yết các văn bản về công tác tuyển sinh năm học 2024-2025;

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, thành lập tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến.

- Tổ chức tuyển sinh:

+ Khi tiếp nhận hồ sơ của học sinh, thành viên Hội đồng tuyển sinh kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh, số định danh cá nhân...trong giấy khai sinh, học bạ (đối với lớp 6). Nếu thấy trùng khớp, cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi, kí tên vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh “*Đã kiểm tra khớp với bản*

chính khai sinh và dữ liệu định danh điện tử Vneid”; Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận;

+ Không được tuyển sinh vượt chỉ tiêu được giao kể cả học sinh đúng tuyển, khi có hiện tượng bất thường phải báo cáo về Phòng GDĐT xin ý kiến giải quyết; các trường hợp trái tuyển đề nghị báo cáo về UBND Quận (qua phòng GDĐT để tổng hợp báo cáo lãnh đạo UBND quận). UBND Quận kiên quyết xử lý nghiêm những sai phạm về việc tuyển sinh quá chỉ tiêu được giao, phân bổ sĩ số học sinh trong một lớp vượt quá quy định theo trách nhiệm của người đứng đầu của các nhà trường và xử phạt hành chính theo Nghị định 04/2021/NĐ-CP ngày 22/01/2021 của Chính phủ và Nghị định số 127/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 04/2021/NĐ-CP.

+ Xây dựng phương án tuyển diện DT3 theo thứ tự ưu tiên nếu còn chỉ tiêu (trong Kế hoạch tuyển sinh).

+ Tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường trong thời gian tuyển sinh.

- Thực hiện nghiêm túc quy định: Ba công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 và Nghị định số 04/2021/NĐ-CP ngày 22/01/2021 về Quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục và Nghị định số 127/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 04/2021/NĐ-CP

- Bảo mật thông tin cá nhân của các học sinh dự tuyển năm học 2024-2025 và thông tin các học sinh khác của nhà trường theo đúng quy định.

- Kết thúc tuyển sinh, các trường lập danh sách học sinh đã tuyển và đối chiếu với danh sách học sinh in từ phần mềm dữ liệu dân cư, báo cáo kết quả tuyển sinh về phòng GDĐT.

- Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm toàn bộ công tác tuyển sinh trước các cấp quản lý, ***thực hiện phân bổ số lượng HS/lớp đảm bảo đồng đều giữa các lớp trong cùng một khối, tuyệt đối không phân bổ số lượng học sinh giữa các lớp chênh lệch dù bất kì lý do nào.*** Báo cáo việc phân chia sĩ số HS/lớp về phòng GDĐT (theo biểu trực tuyển) ngày 10/8/2024.

6. Các trường chất lượng cao và trường THCS theo mô hình trường chất lượng cao

- Xây dựng kế hoạch thực hiện Đề án chất lượng cao năm học 2024-2025, phương án thu chi năm học 2024-2025 trình UBND Quận phê duyệt trước ngày 30/5/2024 và thực hiện công khai các nội dung này trên cổng thông tin điện tử và bảng tin của nhà trường tới CBGVNV nhà trường và CMHS trước khi thực hiện công tác tuyển sinh theo quy định.

- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh và Hội đồng tuyển sinh năm học 2024-2025 trình Trưởng phòng GDĐT phê duyệt. Thành phần Hội đồng gồm Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký và một số ủy viên.

- Hoàn thành công tác tuyển sinh trước ngày 01/7/2024.

D. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian	Đơn vị thực hiện	Nội dung
Ngày 18/5/2024	Phòng GDĐT, UBND Phường Các trường MN, TH, THCS	Đăng tải trên cổng TTĐT của Phòng và các nhà trường kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025 của Quận
Trước 25/5/2024	Các trường ngoài công lập	Duyệt KH tuyển sinh các trường ngoài công lập
Xong trước 31/5/2024	Các trường MN, TH, THCS	Hoàn thành cấp mã số và hướng dẫn đăng ký tuyển sinh trực tuyến cho CMHS và HS.
Từ ngày 05/6- 08/6/2024	Phòng GDĐT, các trường công lập	Duyệt kế hoạch tuyển sinh của các nhà trường công lập
Từ ngày 27/5- 30/6/2024	Các trường TH, THCS CLC và mô hình CLC	Thực hiện công tác tuyển sinh
Ngày 10/6/2024	Các trường	Công khai và tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh
Từ ngày 01/6/2024 đến 12/7/2024	Trường ngoài công lập	Tổ chức tuyển sinh và hoàn thành cập nhật dữ liệu học sinh trên hệ thống.
08/6 - 10/6/2024	Phòng GDĐT, các trường MN, TH, THCS và CMHS	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến toàn Thành phố (lần 1).
Trước 15/6/2024	Phòng GDĐT	Hoàn thiện cập nhật điều chỉnh phân tuyến, chỉ tiêu trong phần mềm tuyển sinh trực tuyến.
15/6- 17/6/2024	Phòng GDĐT, các trường MN, TH, THCS và CMHS	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến toàn Thành phố (lần 2).
Trước 01/7/2024	Trường CLC, lộ trình CLC	Hoàn thành công tác tuyển sinh

Từ 01/7-09/7/2024	Các trường MN, TH, THCS và CMHS	Tuyển sinh trực tuyến đối với trường hợp tuyển sinh theo tuyến:
Chậm nhất ngày 19/7/2024	Các trường MN, TH, THCS	- Báo cáo Phòng GDĐT kết quả tuyển sinh; đề xuất được tuyển bổ sung (nếu có) - Phối hợp với công an phường hoàn thành việc xác minh thông tin cư trú của học sinh cần xác minh
Từ ngày 21/7-22/7/2024	Các trường MN, TH, THCS	Tuyển sinh bổ sung vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 (đợt bổ sung - nếu có)
23/7/2024	Các trường MN, TH, THCS	Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm sổ điểm điện tử
26/7/2024	Các trường MN, TH, THCS	Nộp về Phòng GDĐT - Danh sách học sinh trúng tuyển vào trường (In ra từ phần mềm) - Báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.
31/7/2024	Phòng GDĐT	Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh về Sở GDĐT

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 trên địa bàn quận Long Biên năm học 2024-2025. UBND quận Long Biên yêu cầu phòng GDĐT, UBND các Phường, Hiệu trưởng các nhà trường và các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Nếu có vướng mắc trong quá trình thực hiện, các đơn vị báo cáo về UBND Quận (qua phòng GDĐT) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Hà Nội;
- Thường trực QU-UBND Quận; | để báo cáo
- UBND các phường;
- Các trường MN, TH, THCS trong Quận;
- Lưu VT, GDĐT (03b).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đinh Thị Thu Hương